

AGENDA VERGADERING ALGEMEEN BESTUUR

Datum : 12 juli 2017
Tijd : 09.15 – 10.30 uur
Plaats : Bestuurskamer Regio Achterhoek

CONCEPT AGENDA

1. Opening en vaststelling agenda

2. Verslag van de vergadering van 31 mei 2017 (bijlage)
Vaststellen van het verslag.

3. Ingekomen en uitgaande stukken (bijlagen)
Bespreken ingekomen brief van Vereniging Bredevoorts belang.

4. Mededelingen en mondelinge terugkoppelingen

Regio Achterhoek

5. Memo proces doorontwikkeling (bijlage)

6. Lobby (bijlage)
Kennis nemen van de lobby gerelateerde zaken en activiteiten.

7. Ambitiedocument Grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek-Duitsland
(bijlage)
Vaststelling ambitiedocument grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek-Duitsland.

8. Begroting 2018 (bijlage)
Vaststellen van de programmabegroting 2018 en meerjarenraming 2018-2021.

9. Jaarstukken 2016 (bijlage)
Instemmen met de jaarstukken en het voorstel voor resultaatbestemming en het accountantsverslag voor kennis aan te nemen.

10. Aanbesteding accountantsdiensten (bijlage)
Instemmen met offerteaanvraag, het procedurevoorstel en het controleprotocol.

11. Bestuursrapportage januari tot en met april 2017 (bijlage)

Kennis nemen van de bestuurs- en budgetrapportage januari tot en met april 2017 en instemmen met de 1^e verzamelwijziging 2017.

30 samenwerking

12. Goedkeuring projecten t.b.v. aanvraag Gebiedsopgave

Akkoord gaan met het indienen van drie projecten in het kader van de gebiedsopgave.

13. Terugkoppeling Stuurgroep 2020 van 5 juli (mondeling de heer Drenth)

Bijgevoegd is de conceptagenda, mondelinge terugkoppeling.

Intergemeentelijke samenwerking

14. Plausibiliteitscheck Agrarisch vastgoed (bijlage)

Instemmen met het beschikbaar stellen van €25.000,-- voor de decentralisatie-uitkering.
Onder voorbehoud van besluitvorming in het Plato.

15. Afstemmingspunten uit de poho's en commissie grens (bijlage)

Bespreken van de afstemmingspunten.

16. Rondvraag en sluiting

Doetinchem, 28 juni 2017

Namens de voorzitter van Regio Achterhoek,

Mevrouw S. Veneman,
secretaris/directeur

Verslag van de vergadering d.d. 31 mei 2017

Aanwezig : De heer M. Boumans (voorzitter), de heren A. Spekschoor, P. Drenth, J. Bengevoerd, G. Nijland, H. Hengeveld (vervangt B. Kuster) en de dames A. Bronsvoot, M. van Haaren en S. Veneman (secretaris)

Verslag : Mevrouw W. Stortelder

Afwezig : De heer Bert Kuster

1. Opening en vaststellen agenda

De heer Spekschoor opent de vergadering. Hij heet de heren Boumans en Bengevoerd van harte welkom. De heer Kusters is afwezig en wordt vervangen door de heer Hengeveld.

2. Verkiezing voorzitter, DB-lid en de afgevaardigde naar het DB van de Euregio

De heer Bengevoerd wordt vanuit de Oost Achterhoek voorgedragen als lid van het DB. Het AB gaat hier mee akkoord. De heer Bengevoerd wordt tevens afgevaardigd naar het DB van de Euregio.

Het DB draagt de heer Boumans voor als voorzitter van Regio Achterhoek. Het AB gaat hier mee akkoord.

De heer Boumans dankt het AB voor het vertrouwen en neemt het voorzitterschap over van de heer Spekschoor.

3. Verslag van de vergadering van 19 april 2017

De heer Spekschoor geeft aan dat voor het project S-cargoo niet de goede route is gevolgd. Het project was niet vooraf in het poho ROV geagendeerd. Hij vraagt hier in het vervolg alert op te zijn.

4. Ingekomen en uitgaande stukken

Voor kennisgeving aangenomen.

5. Mededelingen en mondelinge terugkoppelingen

De heer Spekschoor meldt dat in het gesprek met GS op 16 mei een eenduidig signaal is afgegeven. Wel was de afdronk na afloop van het gesprek bij de deelnemers verschillend. Mevrouw Bronsvoot geeft aan dat het mooi is dat er nu geld voor het spoor is gereserveerd. Het is nu zaak om op volle kracht voor de N18 te gaan. Ze merkt dat GS nog niet overtuigd is van de noodzaak van de N18 voor de Achterhoek. Het blijft lastig dit op de agenda te krijgen. De heer Nijland vraagt wat we als Achterhoek nu gaan uitstralen, hoe geven we de lobby vorm. Zeker nu de gedeputeerde heeft aangegeven dat de N18 niet op korte termijn gerealiseerd kan worden, omdat de weg niet op de landelijke agenda staat.

De heer Drenth geeft aan dat nu alleen succes te behalen was bij het spoor, omdat dit in het coalitieakkoord stond. De N18 staat nog niet op de agenda, dus daar moet nu alle energie op. Winst is wel dat de N18 nu wel in het midterm review wordt genoemd.

Mevrouw Van Haaren meldt dat de Rijksinvesteringen tot 2028 op slot zitten. Ze constateert dat het bedrijfsleven onrustig wordt.

De heer Drenth antwoordt dat we ervoor moeten zorgen dat de N18 in het Mirt komt, daar hebben we de provincie voor nodig.

Mevrouw Besselink geeft aan dat de voorzitter misschien tijdens zijn inwerkperiode kan kijken wat strategisch slim is.

De heer Bouman antwoordt dat hij hierover contact zal opnemen met mevrouw Bieze. Het onderzoeksrapport is nu gereed, dat biedt handvatten om het verder te brengen.

Actie: M. Boumans

De heer Bengevoerd sluit aan bij het gesprek met J. Markink en B. Schouten op 12 juni.

De heer Spekschoor geeft aan dat het krantenartikel over het doorsluizen van "krimpgeld" n.a.v. de collegevergadering in Berkelland een verkeerd beeld geeft.

Het genoemde bedrag wordt ingezet voor de gemeentelijke bijdrage aan Achterhoek 2020 en niet voor de Regio Achterhoek. Mevrouw Van Haaren antwoordt dat dat duidelijk is, maar dat het college het hier niet mee eens is.

De heer Boumans geeft aan dat de heer Atema in februari met pensioen gaat. Hij blijft beschikbaar als voorzitter van A2020. De heer Spekschoor antwoordt dat gedeputeerde Schouten heeft voorgesteld om in het najaar een commissie (AB- en stuurgroepleden) samen te stellen om te kijken naar het voorzitterschap.

6. Lobby

Mevrouw Besselink blikt kort terug op het Lentediner. Er zijn veel afspraken gemaakt en de Kamerleden gaven aan dat we veel zelfbewuster overkomen. Kortom: we hebben ons goed gepresenteerd. Het werken met twee moderators is goed bevallen.

Voor de twee nieuwe burgemeesters wordt een introductie programma (Achterhoektour) georganiseerd.

Verder wordt er gewerkt aan een Regiodeal met het ministerie van BZK.

De Open Days worden nu voorbereid. In de L5 is afgesproken hier wel naar toe te gaan, maar met een kleiner gezelschap. In het programma wordt meer aandacht gegeven aan de relatie Europa-Achterhoek.

Mevrouw Van Haaren vindt het jammer dat de delegatie kleiner wordt, het is belangrijk dat we buiten onze grenzen kijken. Vorig jaar zijn er goede zaken gedaan.

De heer Drenth vraagt aandacht voor een goede delegatie en draagvlak. De bestuurders van het sociaal domein waren bijvoorbeeld onvoldoende aangesloten bij het Lentediner.

Mevrouw Besselink antwoordt dat er twee doelen zijn: een effectieve lobby en brede betrokkenheid. Daar zit spanning op. Er is gekeken naar wie nodig waren om de lobbyboodschap over te brengen en naar de aanwezige Kamerleden. Het blijft een ingewikkelde balans.

De heer Bengevoerd vraagt om over een half jaar te kijken wat de effectiviteit is geweest van de afspraken. **Actie: M. Besselink.**

7. Grensoverschrijdende samenwerking

Mevrouw Bronsvorst meldt dat de D5 het ambitiedocument grensoverschrijdende samenwerking heeft besproken. We zetten in op twee Euregio 's, dus meer aandacht voor de Euregio Rijn-Waal.

Het document gaat nu voor advies naar de Commissie grens, daarna wordt het geagendeerd voor het AB. Ze constateert meer dynamiek bij de Commissie grens.

Verder is er gesproken over de profielschets voor de ontgrenzer. De D5 heeft besloten geen nieuw persoon aan te willen trekken voor één jaar, maar aan te sluiten bij de huidige mensen die al grensoverschrijdende contacten hebben. Gekeken wordt nu hoe dit past binnen de ontvangen subsidie.

In november is het volgende burgemeesterstreffen. De heer Bengevoerd bereidt dit voor.

8. Voortgangsrapportage Gebiedsopgave Achterhoek

Akkoord.

De heer Drenth geeft aan dat hij denkt dat er ook binnen de gemeenten projecten zijn die passen binnen de Uitvoeringsagenda. Die kans moeten we grijpen. Het is wel nodig daarvoor een Coalition of the Willing te sluiten.

Mevrouw Van Haaren antwoordt dat er wel energie in moet worden gestoken om een project voldoende te laten aansluiten.

9. Terugkoppeling Stuurgroep A2020 d.d. 24 mei

De heer Drenth geeft aan dat er een vervolgproject komt voor Scholder an Scholder.

Montferland doet hier aan mee, maar kan niet meedoen in de Gebiedsopgave. Dit betekent dus dat Montferland duurder uit is.

Er worden goede stappen gezet binnen de fijnmazige bereikbaarheid. Het contract met M. Klein Holkenborg wordt verlengd en uitgebreid naar twee dagen per week tot eind 2017.

Er ligt een voorstel voor over het vervolg op Slim Samenreizen. Dit wordt in juni besproken in het poho.

Er is een voorstel voor een Euregioacademie: Graaf Willen V. De gedachte hierachter is goed, maar er is nog onvoldoende verbinding met de Duitse partners.

De Achterhoek2020 bijeenkomst zal een andere opzet krijgen. Een verdiepingsslag en blik op de toekomst.

Mevrouw Besselink geeft aan dat de Achterhoek 2020 bijeenkomst ook gebruikt wordt als "lobbyborrel". Vanuit de L5 zal periodiek ook een lobbyborrel georganiseerd worden (tussen de A2020 bijeenkomst in).

10. Afstemmingspunten uit de poho's

Voor kennisgeving aangenomen.

11. Rondvraag en sluiting

De heer Drenth vraagt of we het Gelders debat naar de Achterhoek kunnen halen. Mevrouw Besselink pakt dit op. Actie: M. Besselink

Vastgesteld d.d. 12 juli 2017

secretaris,
drs. S. Veneman MBA

voorzitter,
mr. M. Boumans MBA MPM

[Terug naar agenda](#)



TOEKOMST IN DE MAAK



Ingekomen en uitgaande stukken

3. Ingekomen stukken AB-vergadering 12 juli 2017

Nr.	Datum	Afzender en Onderwerp	Actie
	Diverse	VNG, ingekomen ledenbrieven***	Vka
1	23-06-2017	Vereniging Bredevoorts Belang - Energievisie en maatregelen 2017 Regio Achterhoek	Bespreken
2	22-06-2017	Gemeente Aalten – Jaarrekening 2016 en programmabegroting 2018-2021	Te behandelen bij agendapunt 8
3	22-06-2017	Gemeente Berkelland – Aanbieding programmabegroting 2018	Te behandelen bij agendapunt 8
4.	13-06-2017	Gemeente Bronckhorst – Kanttekening programmabegroting 2018 Regio Achterhoek	Te behandelen bij agendapunt 8
5.	23-05-2017	Gemeente Winterswijk – Raadsbesluit**	Vka
6.	22-05-2017	Voorkeursvolgorde aanpak doortrekking A15	Vka

* bijlagen liggen ter inzage

** brief en bijlagen liggen ter inzage

*** De volgende ledenbrieven zijn niet bijgevoegd:

Lbr. 17/038 Model APV-bepaling aanpak woonoverlast

Lbr. 17/037 Vacatures VNG-commissie Europa & Internationaal

Lbr. 17/036 Kindertelefoon, Sensor en AKJ: contractering en financiering naar Rijk

Lbr. 17/035 Aanvullende informatie moties ALV 14 juni 2017

Lbr. 17/034 Stand van zaken moties ALV 14 juni

Rectificatie met juiste links – Lbr. 17/033 CvA/LOGA 17/06 – Technische wijzigingen CARUWO

Lbr. 17/033 CvA/LOGA 17/06 – Technische wijzigingen CARUWO

Lbr. 17/032 Bekendmaking ontbreken tegenkandidaten voor vacatures in VNG bestuur en commissies

Lbr. 17/031 Voortgang regionale samenwerking waterketen

Lbr. 17/030 Wijziging model huisvestingsverordening en nieuw model urgentieverordening

Lbr. 17/029 Financiering landelijke voorzieningen sociaal domein

Lbr. 17/027 Uitnodiging ALV 14 juni

[Terug naar agenda](#)



**Heerlyckheid
Bredevoort**

Bredevoorts Belang

**Aan de edelachtbare Heer M. Boumans,
voorzitter van de Regio Achterhoek
Postbus 9020
7000 HA Doetinchem**

Bredevoort 23-06-2017

Edelachtbare Heer,

De Vereniging Bredevoorts Belang richt zich tot u inzake de energie-visie en maatregelen van gemeenten in de Achterhoek.

Wij kunnen ons niet aan de indruk onttrekken dat deelnemende gemeenten in uw samenwerking in de Regio Achterhoek zonder enige samenhang 'visie en maatregelen' ter hand nemen, zonder acht te slaan op de samenhang in deze van groot belang zijnde kwestie.

Het kan toch niet zo zijn dat elke gemeente alleen voor zijn eigen gebied de handen uit de mouwen steekt. De energie neutraliteit in de toekomst vraagt in de Achterhoek om samenhang en coöperatief handelen tussen de gemeenten. Het daarbij strikt hanteren van de eigen gemeente-grenzen als gebied staat o.i. haaks op het behoud van het unieke landschap in de Achterhoek. In de gemeenten Aalten, Oost-Gelre en Winterswijk betreft dit het Nationaal Landschap Winterswijk.

Separate ontwikkelingen die de samenhang veronachtzamen moeten voorkomen worden. Bovendien zou er meer oog moeten zijn voor de gevolgen van nieuwe ontwikkelingen (zoals de spectaculaire prijsdaling van windmolens op zee). Met respect voor de verantwoordelijkheid van een gemeente voor zijn eigen territorium, pleiten wij voor een actualisering van de Achterhoekse visie op en aanpak van de toekomstige voorzieningen (het Akkoord van Groenlo) en deze te realiseren met respect voor het Achterhoekse landschap en het historisch erfgoed.

**Met hoogachting,
Vereniging Bredevoorts Belang
Markt 8
7126 AZ Bredevoort**

J.A.C. de Graaf, voorzitter

M. Geurink, secretaris

[Terug naar agenda](#)

ONTVANGEN 22 MEI 2017



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Milieu

Retouradres Postbus 25 6200 MA Maastricht

RWS INFORMATIE -
Regio Achterhoek
Terborgseweg 21
7001 GM Doetinchem
Nederland

RWS Oost-Nederland

Eusebiusbultensingel 56
6828 HZ Arnhem
Postbus 25
6200 MA Maastricht
T 088 797 49 00
www.rijkswaterstaat.nl

Contactpersoon

Peter van 't Haag
Omgevingsmanager
peter.van.t.haag@rws.nl

Ons kenmerk

RWS-2017/20169

Uw kenmerk

1211919

Bijlage(n)

Datum 8 mei 2017
Onderwerp Voorkeursvolgorde aanpak doortrekking A15

Geacht bestuur van Regio Achterhoek,

Bij brief d.d. 14 maart 2017 (kenmerk 1211919) heeft u, tezamen met Stuurgroep Achterhoek 2020 en VNO-NCW Achterhoek, gepleit om een voorkeursvolgorde te hanteren in de realisatie van het project VIA15, namelijk door met voorrang zorg te dragen voor het verminderen van de filegevoeligheid van de A12 tussen Arnhem en de Achterhoek en een efficiënte realisatie van het nieuwe spoorviaduct A12. In deze brief geef ik u mijn reactie.

Met betrekking tot de filegevoeligheid van de A12 herken ik de door u naar voren gebrachte problematiek en daaraan verbonden belangen. Dit punt is ook in de reguliere bestuurlijke afstemming over het project VIA15 regelmatig door de provincie Gelderland en de betrokken gemeenten naar voren gebracht. Deze problematiek is ook één van de aanleidingen voor het project VIA15.

Gezien de sterke verwevenheid tussen de verschillende onderdelen en de sterke interactie tussen maatregelen op verschillende trajectdelen, zijn verbreding van de bestaande A12 en de aanleg van het nieuwe deel van de A15 wel als één project (VIA15) opgepakt, heeft de minister één Tracébesluit genomen en wordt het als één project aanbesteed.

Gekozen is de aanbesteding van het project te doen op basis van een zogeheten DBFM-contract. Deze contractvorm biedt maximale condities om kennis en expertise vanuit de markt ruimte te bieden. Bij deze contractvorm hoort ook dat fasering en uitvoeringsmethoden van de verschillende projectdelen in principe door de opdrachtnemer bepaald worden. Momenteel vindt de contractvoorbereiding plaats, waarin onder meer de afweging plaats vindt in hoeverre c.q. op welke wijze daarover nadere bepalingen in het contract zullen worden opgenomen. Gezien de vertrouwelijkheid die bij het aanbestedingsproces hoort, zal daarover echter niet publiekelijk gecommuniceerd worden.

Met betrekking tot het spoorviaduct kan ik u medelen dat Rijkswaterstaat middels een bestuursovereenkomst van 8 maart 2017 afspraken gemaakt heeft met de provincie Gelderland over vernieuwing van het viaduct Hengelder voor de uiteindelijke situatie met verbrede A12 en verdubbeld spoor.

RWS INFORMATIE -

Pagina 1 van 2

[Terug naar agenda](#)

RWS INFORMATIE -

RWS Oost-Nederland

Datum
8 mei 2017

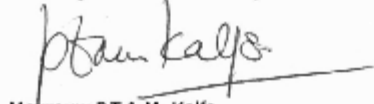
Deze sluiten aan op gemaakte afspraken tussen provincie en ProRail dat tot aan het moment van de vernieuwing van het viaduct als tijdelijke situatie spoorverdubbeling onder het bestaande viaduct wordt gerealiseerd. De door u bepleite spoorverdubbeling hoeft dus niet te wachten op vernieuwing van het viaduct.

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Een afschrift van deze brief stuur ik naar de Stuurgroep Achterhoek2020, VNO-NCW Achterhoek, alsmede naar de provincie Gelderland en de gemeenten Zevenaar en Montferland.

Hoogachtend,

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN MILIEU,
namens deze,
hoofdingenieur-directeur Rijkswaterstaat Oost-Nederland,



Mevrouw P.T.A.M. Kalfs

RWS INFORMATIE -

Pagina 2 van 2

[Terug naar agenda](#)

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 5
Onderwerp	: Proces doorontwikkeling
Portefeuillehouder	: De heer M. Boumans

Aanleiding

Het afgelopen jaar hebben de zeven Achterhoekse gemeenten gezamenlijk een proces doorlopen om de samenwerking in de Achterhoek nog krachtiger en efficiënter te maken. Dit heeft geresulteerd in een advies van BMC, waarin verschillende scenario's zijn uitgewerkt. Voortschrijdend inzicht leidt er nu toe dat het Algemeen Bestuur van de Regio Achterhoek constateert dat we nog een zesde, meer Achterhoekse variant willen uitwerken.

Processtappen

Op de bijeenkomst van alle Achterhoekse collegeleden, en tijdens de radenconferentie van 19 juni, is afgesproken dat Mark Boumans als voorzitter van de Regio Achterhoek mandaat krijgt om dit voorstel te coördineren. Het proces ziet er als volgt uit:

- Stap 1. Voor de zomervakantie (week 30) wordt een voorstel op hoofdlijnen besproken met een aantal klankbordgroepen. Zie onderstaande tabel
- Stap 2. Dit voorstel wordt in de zomer verder uitgewerkt en ligt ter bespreking voor in het AB van 27 september
- Stap 3. Besluitvorming in alle gemeenteraden in het najaar, proces nader vorm te geven

Stap 1

Mark Boumans houdt een aantal klankbordgesprekken over de hoofdlijnen van het voorstel met achtereenvolgens:

Klankbordmoment	Wanneer	Wie
DB	30 juni	DB leden
AB	12 juli	AB leden
Bestuurlijke klankbordgroep	12 juli	Henk Rijks, Han Boer, Marianne Besselink, Maureen Sluiter, Marieke Frank, Otwin van Dijk, Ilse Saris (vakantie, wordt belafspraak)
Ondernemers en organisaties	19 juli	Foppe Atema, René van Gils, Beatrijs van Riessen, Jan Kaak, Peter Rikken, Willem Huiskamp, Claus Martinot (vakantie, wordt ander moment bilateraal)
DNA	14 juli	Mark Boumans sluit aan bij bestaand overleg

Bijlagen:

Meegezonden:
Ter inzage:
Plaats van inzage:

Nadere informatie bij:**Tel.nr.:** (0314) 32 12 00
[Terug naar agenda](#)

**Lobby**

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 6
Onderwerp	: Lobby
Portefeuillehouder	: De heer M. Boumans

Voorstel:

1. Kennis nemen van onderstaande lobby gerelateerde zaken en activiteiten.

Toelichting:**Fieldtrip Achterhoek 12 juli**

Op 10 mei jl. heeft het Achterhoeks Lentediner plaatsgevonden. Aan verschillende tafels is er toen gesproken over ontwikkelingen in onze regio én in heel Nederland op het gebied van Smart Werken, Leefbaarheid en Bereikbaarheid. Om hieraan een vruchtbaar vervolg te geven, is er op woensdag 12 juli a.s. een fieldtrip georganiseerd. Met de "Fieldtrip Achterhoek" biedt de Achterhoek een interessant en gevarieerd programma aan, bestaande uit de onderdelen Smart Werken + Krimp en Wonen. Momenteel zijn er twee aanmeldingen van Kamerleden: Maarten Hijink (SP) en Daniel Koerhuis (VVD). Maarten Hijink wenst ook zijn persoonlijk medewerker mee te nemen. Vanuit de Achterhoek zullen inhoudelijk betrokken personen (deels) bij het programma aanwezig zijn. Zie bijlage voor het programma van die fieldtrip op 12 juli. Tevens bijgevoegde de acties nav het Achterhoeks Lentediner.

Lobby app

De Regio Achterhoek heeft een lobby app ontwikkeld. In de app staan up to date lobbypunten van de Achterhoek waarbij het kader de Achterhoek2020 agenda is. Bestuurders kunnen de app, middels een inlog, overal raadplegen wanneer ze in gesprek gaan met externe bestuurders en andere betrokken personen. De app kan geraadpleegd worden via: <http://lobbyachterhoek.nl/>
Via de mail ontvangt u voor of tijdens de AB vergadering een eigen inlognaam en wachtwoord. Deze heeft u nodig om in te kunnen loggen.

L6 langs Poho's

Op 31 mei jl. heeft er overleg plaatsgevonden tussen de Poho voorzitters en de L6. Afsproken is om van "lobby" een vast agendapunt te maken voor de Poho's en dat de L6 een ronde maakt langs de Poho's in het najaar. Intentie is om de werkwijze van de L6 te bespreken en daarnaast inhoudelijke punten op te halen/ te bespreken.

Regiodeal Achterhoek

Het Ministerie van Binnenlandse Zaken (programma Bevolkingsdaling) zoekt steeds meer aansluiting bij de regionale opgaven en wil graag een impuls geven aan een integrale gebiedsgerichte aanpak in krimp- en anticipeergebieden. Om dit bereiken, heeft het ministerie het concept "Regiodeals" bedacht, naar voorbeeld van de City Deals. De regionale opgave staat hierbij centraal en de deal moet zich vertalen in concrete acties, inzet, ondersteuning en financiële middelen van alle betrokken partijen. De Achterhoek ziet kansen om een of meerdere Regiodeals te sluiten. De Uitvoeringsagenda^{2.0} van Achterhoek2020 en de opgestelde Samenwerkingsagenda Achterhoek-Rijk (2015) vormen hiervoor de basis. Een uitwerking van de Regiodeal Achterhoek is in voorbereiding.

Bijlagen

Bijlage 1	Programma fieldtrip Achterhoek 12 juli
Bijlage 2	Acties nav Achterhoeks Lentediner 2017

	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
Nadere informatie bij: M. Maglio of J. Geerse		Tel.nr.: (0314) 32 12 00	

[Terug naar agenda](#)

Programma Fieldtrip Achterhoek

Werkbezoek voor Kamerleden

12 juli 2017

Aanmeldingen tot nu toe:

- * Maarten Hijink (SP) + medewerker
- * Daniel Koerhuis (VVD)

Nog definitieve reactie van te ontvangen:

- * Erik Ronnes (CDA)
- * Lisa Westerveld (GroenLinks)

Globaal programma

Tijdstip:	Activiteit:	Locatie
11.00 uur	Welkom en toelichting op Achterhoek2020 Foppe Atema (voorzitter Stuurgroep A2020)	Bronkhorst High-Tech (Nijverheidsstraat 1A Ruurlo)
11.10 uur	Toelichting op Smart Industry Ben Brusse (Bronkhorst High-Tech)	Bronkhorst High-Tech (Nijverheidsstraat 1A Ruurlo)
11.20 uur	Rondleiding door Bronkhorst High-Tech	Bronkhorst High-Tech (Nijverheidsstraat 1A Ruurlo)
12.30 uur	Lunch bij Avenarius	Avenarius (Dorpsstraat 2 Ruurlo)
13.30 uur	Aankomst in Beltrum	Kulturhus Beltrum (Mariaplein 6B Beltrum)
13.45 uur	Korte toelichting regionale opgaven Wonen Hans Suurmond (kennismakelaar Wonen)	Kulturhus Beltrum (Mariaplein 6B Beltrum)
14.00 uur	In gesprek over de uitdagingen rond krimp en wonen O.l.v. Marianne Besselink	Kulturhus Beltrum (Mariaplein 6B Beltrum)
14.30 uur	Uitgelicht: voorbeeldcase Beltrum inclusief rondleiding door het dorp Bas Hommelink (inwoner Beltrum), Henk Meulenkamp (corporatie), Patricia Hoytink (gemeente Berkelland)	Kulturhus Beltrum (Mariaplein 6B Beltrum)
15.30 uur	Afronding officiële programma Arno Spekschoor (vice-voorzitter Regio Achterhoek)	Kulturhus Beltrum (Mariaplein 6B Beltrum)

[Terug naar agenda](#)



ALGEMEEN BESTUUR

7. Agendapunt

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 7
Onderwerp	: Ambitiedocument Grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek-Duitsland
Portefeuillehouder	: De heer J. Bengevoerd

Toelichting

Multi-level aanpak

Grensoverschrijdende samenwerking staat de laatste jaren volop in de belangstelling. Toenemende internationalisering vraagt dat Europese regio's, vooral aan weerszijden van de grens, intensiever gaan samenwerken. De grensproblematiek vergt een multilevel aanpak.

Op landelijk niveau is de Rapportage Grensoverschrijdende samenwerking Arbeid en Economie verschenen (GEA, jan 2017), op provinciaal niveau is de Duitslandstrategie vastgesteld, de programmalijn Grensoverschrijdende samenwerking is opgenomen in de Uitvoeringsagenda 2020 en op regionaal en lokaal niveau worden in de Achterhoek veel projecten en activiteiten opgepakt.

Er bleek behoefte aan een bovenliggende Achterhoekse visie op grensoverschrijdende samenwerking, dit is geland in bijgaand Ambitiedocument. Dit document is tot stand gekomen in een samenwerkingsproces met de gemeentelijke Duitslandcoördinatoren en de provincie Gelderland, onder regie van de D5 en is besproken met de commissie Grens Achterhoek.

Werkwijze

Voor het implementeren van deze ambitie wordt de volgende werkwijze voorgesteld:

Bestuurlijk aanspreekpunt

Regio Achterhoek benoemt een portefeuillehouder Grens (uit haar algemeen bestuur).

Hij/ zij is daarmee automatisch voorzitter van de D5, de commissie Grens Achterhoek en het dagelijks bestuur van de Euregio. Hij/ zij is in- en extern vast bestuurlijk aanspreekpunt voor grensaangelegenheden. In het AB van 31 mei heeft het AB de heer Bengevoerd hiervoor aangewezen.

Bestuurlijk

Uitgangspunt is handhaving van de huidige Euregio-vergaderstructuur via het coördinerend bestuurlijk overleg in de commissie Grens Achterhoek. De commissie grens Achterhoek is sinds 1977 het adviesorgaan voor de Euregiowerkzaamheden.

De commissie heeft in haar overleg van 15 juni jl. uitgesproken dat zij als Euregioraadsleden graag vroeg in het proces betrokken willen worden. Zij hopen dat dit een plaats krijgt in de doorontwikkeling van de samenwerking in de Regio Achterhoek.

De D5 voert regie op de grensoverschrijdende samenwerking en bereidt vergaderingen voor.

- Voor de D5 stellen we voor 5x per jaar bij elkaar te komen.
3x per jaar sluit dit dan aan op de voorbereiding van de commissie grens.
- 2x per jaar wordt (een deel van) de D5 agenda gebruikt voor een gezamenlijk overleg met de bestuurders van de Duitse grensgemeenten (Borken, Bocholt, Vreden, Isselburg, Südlöhn, Stadtlöhn, Rhede, Velen, Gescher)). De D5 en Duitse counterpart vormen samen dan de bestuurlijke borging voor de Grenzhoppers.
- 2x per jaar wordt een aparte afspraak gemaakt voor afstemming rondom het GEA. Hierbij sluiten vanuit de D5 aan gedeputeerde Scheffer, wethouder arbeidsmarkt Enschede, gedeputeerde Overijssel en directeur Oost van EZ.

Ambtelijke voorbereiding D5:

De ambtelijke voorbereiding van de D5 wordt gedaan door Joke Emaus, Nicky Eppich en Tom Lamers. Zij stemmen af met de Duitsland coördinatoren.

Stuurgroep Grenzhoppers:

Vorbereiding via Duitsland coördinatoren, Nicky Eppich en Tom Lamers coördineren.

Overleg Oost Nederland GEA:

Dit overleg wordt ambtelijk voorbereid door de Regio Achterhoek (Joke Emaus), met de provincie Gelderland, regio Twente en Overijssel.

Overzicht Grensoverschrijdende Projecten

Er is een veelheid aan projecten. In bijgevoegd overzicht zijn deze projecten overzichtelijk gemaakt en wordt in de bijeenkomst met de bestuurders van de Duitse Grenzhoppergemeenten besproken en gescreend.

Voorstel:

- a. Het ambitiedocument Grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek-Duitsland vaststellen (bijlage 1)
- b. Instemmen met de voorgestelde werkwijze en taakverdeling commissie grens- D5
- c. Het projectenoverzicht voor kennisgeving aannemen (bijlage 2)

Procedure: DB d.d.: Poho d.d.:	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
---	--	---	--

Nadere informatie bij: Joke Emaus

Tel.nr.: (0314) 32 12 00

[Terug naar agenda](#)

Bijlage 1:



Ambitiedocument Grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek - Duitsland 2017-2020

1) Ambitie

Regio Achterhoek, Grenzhoppers* en provincie Gelderland zien grensoverschrijdende samenwerking als vanzelfsprekend en noodzakelijk voor het behoud van een economisch vitale, leefbare en innovatieve regio.

- Wij willen blijvend investeren in relaties met onze Duitse partners. Op relevante thema's trekken we samen op, zowel ambtelijk als bestuurlijk-politiek. We durven buiten gebaande paden te gaan en streven naar een substantiële, pragmatische en effectieve samenwerking.
- We houden rekening met grensoverschrijdende aspecten in bestaand en nieuw beleid en hebben oog voor de effecten daarvan op onze Duitse partners.
- We participeren actief in de EUREGIO en de Euregio Rijn-Waal met als doel de grensregio Achterhoek-Borken zichtbaarder te maken en nog beter gebruik te kunnen maken van o.a. INTERREG-middelen. Zo nodig trekken we daarbij samen op met partners in Twente en andere regio's.

2) Focus

We werken onze ambitie uit in vijf speerpunten. Deze zijn in lijn met Atlas van kansen voor de grensregio Achterhoek-Borken (2012), de Uitvoeringsagenda^{2.0} Achterhoek2020, de Duitslandstrategie Oost Nederland (2016) en de Rapportage van het Actieteam Grensoverschrijdende Economie en Arbeid (GEA, 2017).

Arbeidsmarkt

De potentie van grenspendel Achterhoek- Borken is relatief groot. Het MKB aan beide zijden van de grens heeft te maken met een groeiend tekort aan vakkrachten. Voor een vitale regionale arbeidsmarkt is meer samenwerking nodig op lokaal, regionaal en nationaal niveau. Wijzigen van wet- en regelgeving, betere verbindingen tussen bedrijven en werkzoekenden, informatievoorziening en samenwerking tussen bedrijven en onderwijsinstellingen zijn hiervoor nodig. Een aantrekkelijk woon- en leefklimaat is een belangrijke vestigingsvoorwaarde voor bedrijven en werknemers.

Onderwijs

Geringe kennis van de Nederlandse/ Duitse taal en cultuur vormt een grote grensbarrière. Wij zetten in op verbetering van de aansluiting tussen vraag en aanbod van grensarbeid en het beter benutten van elkaars scholings- en onderwijscapaciteit. Daarom willen wij investeren in grensoverschrijdend onderwijs: buurtaalonderwijs op basisscholen, een op het EUREGIO-gebied georiënteerd internationaliseringsbeleid binnen het vo en het faciliteren van stages voor leerlingen in het mbo/hbo.

Ondernemen

Hoewel er al veel gebeurt om de grensoverschrijdende economie te stimuleren, is er nog veel te winnen. Verschillen op het gebied van diploma-erkenning, beroepskwalificatie en in het sociale en fiscale domein vormen hindernissen. Samenwerking tussen bedrijven vraagt om kennisoverdracht, innovatie, verduurzaming en gezamenlijke positionering van de regio in het buurland.

Mobiliteit & bereikbaarheid

Het grensgebied vormt qua economische kracht en culturele verscheidenheid een belangrijke regio met intensief grensoverschrijdend verkeer. Gelderland, Limburg, Noord-Brabant en Overijssel werken samen met Noordrijn-Westfalen aan projecten waarbij de uitwisseling van kennis en informatie

centraal staat. Het gaat om verkeers- en mobiliteitsmanagement, waarbij de nadruk ligt op goede digitale en fysieke grensoverschrijdende (spoor-weg-fiets) verbindingen.

Vrijtijdseconomie

In de grensregio's zijn toerisme en cultuur al behoorlijk verstrengeld. Theaters, muziekscholen en musea werken samen. Lokale recreatiebedrijven spelen in op het aanbod aan andere zijde van de grens en culturele activiteiten en projecten worden gepromoot in het buurland. Provincie en deelstaat spannen zich in voor benutting van cultureel erfgoed, onder andere door ondersteuning van kleine en middelgrote toeristische ondernemingen in het EUREGIO-gebied.

Om de speerpunten tot een succes te maken, werken we samen met onze partners aan deze en de andere kant van de grens (gemeenten, waterschap, Kreisen, provincie, Twente, Euregio's) en faciliteren wij ontmoetingen. Een grenstoets maakt onderdeel uit van relevant nieuw beleid.

[Terug naar agenda](#)

Bijlage 2 Grensoverschrijdende activiteiten

Naam	Focus	Status	Looptijd	Project/proces	Beschrijving	Trekker	Contact NL	Contact D
INTERREG Va Unilock / GrensInfoPunt	arbeidsmarkt	In uitvoering	2015 - 2019	Project	Uniforme frontoffice dienstverlening aan grensopendezaans.	EUREGIO	Linda Blom	n.v.t.
INTERREG Va Unilock / euregionaal zorgnetwerkportal	arbeidsmarkt	In voorbereiding	2016-2018	Project	Platform voor Duitse en Nederlandse zorgorganisaties en onderwijsinstellingen in de zorg, voor uitwisseling kennis/personeel en stage plaatsen.	Regio Achterhoek	Helmen van Wiechen,	Thomas Uhlen
Accountmanager Duitsland	arbeidsmarkt	In uitvoering	doortopend	Proces	Praktische bemiddeling van werkzoekenden naar Duitsland.	SDOA / WSP Oost	Alexandra Arens	n.v.t.
Sectorplan Achterhoek, grensoverschrijdend deel	arbeidsmarkt	In uitvoering	2015-2018	Proces	Toeleiding van werklozen/werkenden naar een nieuwe/andere baan, door aanbieding van opleidingsfaciliteiten en ervaringsplaatsen.	POA	Rigo van Raaij	
Diensten centrum Gaxel	arbeidsmarkt	In voorbereiding	doortopend	Project	Stimuleren economische ontwikkeling en werkgelegenheid. Aankomst van grensoverschrijdend dienstencentrum op de grens tussen Vredem en Winterswijk.	Gemeente Winterswijk Stadt Vreden	Rene Nijland	Joachim Hartmann
Stages over de grens	arbeidsmarkt	In voorbereiding	doortopend	Project	Uitwisseling van stageplaatsen en kennis tussen bedrijven.	WSP Oost / Grenzchoppers	Nicky Eppich, Alexandra Arens	
Uitwisseling WFH Bocholt	ondernemen	In uitvoering	doortopend	Project	Promoten van de Fachhochschule Bocholt in Nederland. Samenwerking met de HAN.	Regio Achterhoek	Walter Leemreize	Reinhardt te Uhle
INTERREG Va 'Internationaal netwerkburo'	ondernemen	In uitvoering	2016 - 2018	Project	Stimuleren economische vitaliteit en werkgelegenheid. Bedrijfsactiviteiten en kennisuitwisseling bevorderen.	Gemeente Oude IJsselstreek Wirtschaftsförderung Bocholt	Myrtam Bergervoet	Wendelin Knuf
Graaf Willem V Collage	ondernemen	In voorbereiding	2017-2020	Project	Dit project is voortgekomen uit het proces Grensoos Ondernemen. Zittende en potentiële werknemers opleiden zodat ze inzetbaar zijn aan de andere zijde van de grens, of aan beide zijden.	Graafschapcollege / Regio Achterhoek / Gemeente Winterswijk	Rigo van Raaij / Marcel Teunissen	
3D Cafe	ondernemen	In uitvoering	maandelijks	Project	Informatie- en inspiratiebijeenkomst rondom het thema 3D-printing in het kader van smart industry.	Gemeente Winterswijk / FH Bocholt	Marcel Teunissen	Simon Kolier (FH Bocholt)
GEA 2017		In voorbereiding	doortopend	Project	Opstellen gezamenlijke regionale arbeidsmarktanalyse, regionale netwerken van grensoverschrijdende arbeidsbemiddelingssteams en communicatiewerkzaamheden	Gemeente Doetinchem/Arbeidsmarktregio	Petra Helming	
R&D samenwerking studenten en industrie met productie 3D metaalprinter	ondernemen	In voorbereiding		Project				
Kamploenen op de kaart	ondernemen	In voorbereiding		Project				
INTERREG Va IPro-N	ondernemen	In uitvoering		Project	Ondersteuningontwikkeling intelligente producten voor versterking maakindustrie	Oost NV	Martin Storontgrenzer	
INTERREG Va diGipRO	ondernemen	In uitvoering		Project	Digitale transformatie van innovatieve producten, modellen voor processen en business modellen. Doelgroepen zijn de maakindustrie, IT-engineering en de technische installatie-sector.	Oost NV	Martin Storontgrenzer	
INTERREG Va FOOD 2020	ondernemen	In uitvoering		Project	Project t.b.v. ontwikkeling en gebruik van nieuwe processen, duurzaamheid in de food-productie, verbetering arbeidsomstandigheden.	Oost NV	Martin Storontgrenzer	
INTERREG Va MIND	ondernemen	In uitvoering		Project	Faciliteit en ondersteunt samenwerking tussen Duitse en Nederlandse MKB bedrijven bij ontwikkeling van innovatieve zorgproducten.	Oost NV	Martin Storontgrenzer	
INTERREG Va ROCKET	ondernemen	In uitvoering		Project	Project o.a. gericht op nanotechnologie, microsvstemen, fotonica.	Oost NV	Martin Storontgrenzer	
Buailjn Doetinchem - 's-Heerenberg - Emmerich (aansluiting op de Abeleotrain Arnhem-Düsseldorf Hbf en bussen naar Hogeschool Kleve)	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	Het project draagt bij aan een betere bereikbaarheid over de grens.	Poho Mobiliteit	Bas Kippers (Oude IJsselstreek)	N.v.t.
Grensoverschrijdende afstemming (finmazloze bereikbaarheid ZOOF)	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	De Achterhoekse Regiotaal rijdt vanaf 1 januari 2017 ook in het Duitse grensgebied.	Poho Mobiliteit	Coen Beljer (Bronckhorst)	N.v.t.
Natverkersplan Kreis Borken	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	Afstemming dienstregelingen openbaar vervoer over de grens.	Kreis Borken, Provincie Gelderland, Poho Mobiliteit	Peter Ketelaar (Monique de Jong (Winterswijk)	Gerd Eekstein
Grote grensovergangen toegankelijk maken voor goederenverkeer	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	Het gaat om de grensovergangen bij Elten, 's-Heerenberg, Dimpelo, Aalten, Winterswijk en Groenlo.	Poho Mobiliteit	Albert Gertsen (Doetinchem)	N.v.t.
Kleine grensovergangen toegankelijk maken voor gemotoriseerd verkeer	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	Dorpen beter bereikbaar en dus leefbaar maken aan weerszijden van de grens.	Poho Mobiliteit	N.v.t.	N.v.t.
Toestaan Ecocomble op Duitse autowegen	bereikbaarheid	In uitvoering	doortopend	Proces	Is onderdeel van de grensoverschrijdende lobby-agenda	Poho Mobiliteit, maar besliser is NRW	Kees Fijnaut (Montferland), Albert Gertsen (Doetinchem), Doede Sijtsma	N.v.t.
INTERREG Va 'Spreek je buurtaal'	onderwijs	In uitvoering	2016 - 2020	Project	Samenwerking tussen 33 basisscholen aan beide zijden van de grens op het gebied van taal. Duitse docenten geven Duits aan Nederlandse basisscholen en leerlingen ontmoeten elkaar.	Regio Achterhoek / gemeente Aalten	Tom Lamers	Ulrike Schwartz
Dag van de buurtaal	onderwijs	In uitvoering	jaarlijks	Project	Evenement waarbij meerdere scholen (vo) elkaar in Bocholt ontmoeten en de scholieren in groepen met elkaar de dag beleven op het gebied van sport, kunst etc. Centraal hierbij staat de communicatie met elkaar.	Regio Achterhoek / Kreis Borken	Paul van Dun	Gerd Eekstein
Duitse taal op VO	onderwijs	In voorbereiding	doortopend	Proces	Prioriteit geven aan de Duitse taal op het VO. Scholieren voorbereiden op het leven in een internationale Duits-Nederlandse Euregio.	Gemeente Aalten / Oost Gelre / Winterswijk	Nicky Eppich / Tom Lamers	
INTERREG Va 'Leren met de bureu'	onderwijs	In voorbereiding	doortopend	Project	Bijeenkomst voor studenten van het Berufskolleg Bocholt West en het Graafschap College.	Graafschap College; Berufskolleg Bocholt West	Ap te Winkel	Reinhardt te Uhle

Leonardo da Vinci	onderwijs	In voorbereiding	2018-2022	Project	Techniek interessant en aantrekkelijk maken en blijvende interesse te wekken voor de wereld van de techniek en daarmee het technische onderwijs, de Smart Industry een flinke en duurzame boost te geven.	ICER, Graafschap College, CIVON	John Haverdij	Jule Wanders
Bekwyl grensland	vrijetijdseconomie	In voorbereiding	2018	Project	(Wand)route langs historisch erfgoed op de grens.	Gemeente Winterswijk	Kees Meinders / Nicky Eppich	n.l.t.
Berkelroute Abelille	vrijetijdseconomie	In voorbereiding		Project	Bestaande Beke route wordt digitaal gemaakt			
Visie Oude IJsselzone	vrijetijdseconomie	In voorbereiding		Project	Achterhoek 2020	OU-Bochoit-	Eus Lönarons	Ludger Tröphus
Netwerkdag Euregio	vrijetijdseconomie	In voorbereiding	Najaar 2017	Project	Netwerkbijeenkomst voor toeristische ondernemers.	Achterhoek Toerisme		
Aktiver Lebensstil bei Kindern in Grundschulen	sport	In uitvoering		Project	Grundschulen im Grenzraum lernen das 11move Konzept kennen	Stadt Bocholt, eads	Tom Lamers	Reinhardt te Uhlie
Grenzüberschreitende Allianz für Bewegung, Sport und Gesundheit	sport	In voorbereiding	2016	Project	Dialogplattform, Koordinierung, Begleitung grenzüberschreitender Sport, Bewegung und Gesundheit	HAN, GSF, Stadt Bocholt, Stadt Velen	Theo Joosten	Reinhardt te Uhlie
Voetbal, Euregio trophy	sport	In uitvoering	jaarlijks	Project	Grensoverschrijdende voetbalwedstrijd tussen gemeente Vreden en Winterswijk Dit project is voor een gedeelte door de Euregio gesubsidieerd.	Gemeente Winterswijk / Stadt Vreden	Nicky Eppich	Bernd Kemper
Marathon Vreden-Winterswijk	sport	In uitvoering	jaarlijks		Grensoverschrijdende marathon tussen Vreden en Winterswijk.	Gemeente Winterswijk / Stadt Vreden	John Elpe	Bernd Kemper
Cultuur- en Erfgoedpact	cultuur	In uitvoering		Project	Samenwerking tussen gemeenten in cultuureducatie, toerisme en participatie in bovenregionale innovatieve projecten. Samenwerking gericht op intensiveren en initiëren van nieuwe activiteiten			
Berkendal	cultuur	In uitvoering		Project	Een zoektocht met betrokken burgers, organisaties en ondernemers in het Berkendal naar de gewenste toekomst en de kracht van de Berkel. Wat vinden zij belangrijk en welke bijdrage willen zij daar zelf aan leveren. Het is een proces waarbij het gaat om de actie en het samenwerken met partijen.	Gemeente Berkeland	Winnie Scheerlinga	
Sculpturenroute	cultuur	In voorbereiding		Project	Grensoverschrijdende kunstroute op hoog niveau. Gezocht wordt momenteel naar een Duitse partner (museum, kunstcollectie).	Kunstenaarscollectief	Tom Lamers / Nicky Eppich	Jule Wanders / Petra Taubach
EUREGIO avond cultuur	cultuur	In voorbereiding	najaar 2017	Project	Euregio uitnodigen om aan culturele instellingen uit NL en DE informatie te geven over subsidie mogelijkheden en vormen van samenwerking.	Gemeente Winterswijk	Nicky Eppich	Bernd Kemper
Vreden-Winterswijk App	cultuur	In uitvoering	2017	Project	Toeristische app met wandel- en fietskaarten. Geeft informatie over POI's.	Stichting 100% Winterswijk / Stadtmartino Vreden	Imke te Selle / Bert Roeterdink	Matthias Plewa / Anja Heufekes
Europa 2.0; de grens voorbij	cultuur	In voorbereiding	2017	Project	Doel is het om de basisgedachte achter Europa met behulp van de Europese geschiedenis te versterken	Koppelkerk (Bredevoort), Kubaal (Bochoit), Kult (Vreden), Grenzrücksteller (Dinsperlo/Sudenwick)		
"Unterwege"	cultuur	In voorbereiding	2017	Project	Kunstproject ter versterking van de grensoverschrijdende samenwerking met als thema 'vrijheid'.	Musea Aalten, Koppelkerk (Bredevoort), Humberghaus (Dingden), Otto Pankok Museum (Hünne), Kloster Marienthal (Marienthal)	Sylvia Heinen	Petra Taubach
Septemberkunst	cultuur	In uitvoering	2017	Project	Grensoverschrijdende kunstroute met deelname door 50 NL-D kunstenaars	Bochoit, Aalten en Stichting Art Aalten		
INTERREG Va 'PREpare'	overig	In uitvoering		Project	Doel van het PREpare project is het verminderen van de barrierenwerking van de grens voor grensoverschrijdende acute zorgverlening en voorbereidende rampenbestrijding in de EUREGIO.			

[Terug naar agenda](#)

Agendapunt

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 8
Onderwerp	: Begroting 2018 en meerjarenraming 2018-2021
Portefeuillehouder	: De heer A. Spekschoor

Toelichting

Met de programmabegroting bepalen de deelnemende gemeenten de beleidsprioriteiten en de financiële kaders voor de Regio. Deel I van de programmabegroting bevat de programma's voor de strategische kerntaken, de beheersmatige kerntaken en de termijngebonden taken. Deel II bevat de verplichte paragrafen en deel III de financiële begroting, waarin vanuit verschillende perspectieven een beeld wordt geschetst van de financiële positie. Het boekwerk is op 25 april naar de gemeenten en ab-leden verstuurd.

Het algemeen bestuur heeft op 25 januari 2017 besloten tot het hanteren van de index voor gemeenschappelijke regelingen van 0,9% (prijsindex) als maximale stijging van de inwonerbijdrage. Voor autonome kostenstijgingen 2018 geldt voor loonontwikkeling (2%) en prijsontwikkeling (0,9%).

Begin 2016 heeft het algemeen bestuur besloten om zowel de bestuurlijke samenwerking en besluitvorming als de regionale uitvoeringskracht tegen het licht te houden. Bij deze doorontwikkeling worden ook de financiële gevolgen van het uittreden van de gemeente Montferland (€ 157.000) en de taakstelling uit 2017 (€ 31.000) betrokken. Eventuele inhoudelijke en financiële gevolgen van dit proces worden verwerkt in een begrotingswijziging.

	<i>Totaal</i>	<i>Per inw</i>
Bijdrage van de gemeenten 2017	1.322.120	4,44
Stijging 0,9% in verband met index gemeenschappelijke regelingen	<u>11.974</u>	<u>0,03</u>
Bijdrage van gemeenten 2018 bestaand beleid	1.334.094	4,47
Af: bijdrage gemeente Montferland (uit uittredingsvergoeding)	<u>- 157.547</u>	
Bijdrage van gemeenten 2018	1.176.547	4,47

Door ontwikkelingen in de wachtgelduitkering in 2016 is de toekomstige wachtgelduitkering bij een worst-case scenario € 138.000 lager dan de omvang van de wachtgeldvoorziening. Omdat de financiële gevolgen van de uittreding van Montferland en het doorontwikkelingstraject nog niet op betrouwbare wijze kan worden geschat kan dit bedrag volgens de accountant niet als voorziening gehandhaafd blijven en wordt voorgesteld € 138.000 over te hevelen naar een bestemmingsreserve doorontwikkeling organisatie.

Voorstel

1. De programmabegroting 2018 en meerjarenraming 2018-2021 vast stellen en daarmee de bijdrage voor gemeenten voor 2018 voor bestaand beleid vaststellen op € 1.176.547 (€ 4,47 per inwoner).
2. Instemmen met het overhevelen van € 138.000 uit de voorziening wachtgeld naar een bestemmingsreserve doorontwikkeling.

Procedure: DB d.d.: Poho d.d.:	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: reacties gemeenten Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
---	--	---	--

Nadere informatie bij: Esther van Zuuk**Tel.nr.:** (0314) 32 12 32
[Terug naar agenda](#)

Bestuurlijke samenvatting

Het samenwerkingsverband Regio Achterhoek zet zich in voor het behoud van een economisch sterke en vitale regio die slim inspeelt op actuele maatschappelijk-economische uitdagingen, zoals de gevolgen van de demografische ontwikkelingen. Regio Achterhoek voert hiertoe de volgende vijf taken uit:

1. Belangenbehartiging door een gerichte lobby
2. Grensoverschrijdende samenwerking met Duitsland en onze buurregio's
3. Coördineren van subsidies en projecten
4. Intergemeentelijke afstemming en betrekken gemeenteraden
5. Procesmanagement Achterhoek2020

De Uitvoeringsagenda^{2.0} Achterhoek2020 vormt de inhoudelijke basis voor de regionale samenwerking. De agenda geeft richting en prioriteiten aan voor de Achterhoekse lobby, investeringen en profilering.

Met de programmabegroting bepalen de deelnemende gemeenten de beleidsprioriteiten en de financiële kaders voor de Regio. Op 30 maart 2017 is de kaderbrief voor de programmabegroting 2018 aan u toegezonden. In voorliggende programmabegroting treft u de inhoudelijke uitwerking aan. Deel I van de programmabegroting bevat de programma's voor de strategische kerntaken en de beheersmatige kerntaken. Deel II bevat de verplichte paragrafen en deel III de financiële begroting, waarin vanuit verschillende perspectieven een beeld wordt geschetst van de financiële positie.

Doorontwikkeling

Begin 2016 heeft het algemeen bestuur besloten om zowel de bestuurlijke samenwerking en besluitvorming als de regionale uitvoeringskracht tegen het licht te houden. Bij deze doorontwikkeling worden ook de financiële gevolgen van het uittreden van de gemeente Montferland (€ 157.000) en de taakstelling uit 2017 (€ 31.000) betrokken. Eventuele inhoudelijke en financiële gevolgen van dit proces worden verwerkt in een begrotingswijziging.

Financiële uitkomsten 2018

Het algemeen bestuur heeft op 25 januari 2017 besloten tot het hanteren van de index voor gemeenschappelijke regelingen van 0,9% (prijsindex) als maximale stijging van de inwonerbijdrage. Voor autonome kostenstijgingen 2018 geldt voor loonontwikkeling (2%) en prijsontwikkeling (0,9%).

Voor de strategische kerntaken wordt altijd een bijdrage van de gemeenten gevraagd en de kosten voor de stortplaatsen komen ten laste van de voorziening.

	<i>Totaal</i>	<i>Per inw</i>
Bijdrage van de gemeenten 2017	1.322.120	4,44
Stijging 0,9% in verband met index gemeenschappelijke regelingen	<u>11.974</u>	<u>0,03</u>
Bijdrage van gemeenten 2018 bestaand beleid	1.334.094	4,47
Af: bijdrage gemeente Montferland (uit uittredingsvergoeding)	<u>- 157.547</u>	
Bijdrage van gemeenten 2018	1.176.547	4,47

De autonome stijging van de loonkosten in 2018 bedraagt € 0,16. Door het lager inschalen van de vacatureruimte, een besparing op kapitaallasten en als sluitpost het verlagen van de post onvoorzien met € 2.000 blijft de stijging voor 2018 binnen de toegestane index van 0,9%.

Door ontwikkelingen in de wachtgelduitkering in 2016 is de toekomstige wachtgelduitkering bij een worst-case scenario € 138.000 lager dan de omvang van de wachtgeldvoorziening. Omdat de financiële gevolgen van de uittreding van Montferland en het doorontwikkelingstraject nog niet op betrouwbare wijze kan worden geschat kan dit bedrag volgens de accountant niet als voorziening gehandhaafd blijven en wordt voorgesteld € 138.000 over te hevelen naar een bestemmingsreserve doorontwikkeling organisatie.

Bijdrage projecten 2018

De besluitvorming over de (inter)gemeentelijke deelname aan de projecten loopt via de portefeuillehoudersoverleggen, de colleges en indien nodig de raden. Projecten worden uitgevoerd in wisselende samenstelling, met een eigen financiering en organisatorische vormgeving.

Behandelprocedure

Volgens de vastgestelde planning dient de begroting in het algemeen bestuur van **12 juli** te worden vastgesteld. We stemmen onze planning & controlcyclus af op die van de gemeenten; derhalve stellen we de volgende procedure voor.

- | | |
|----------|--|
| 29 maart | de kaderbrief inclusief financiële gevolgen wordt behandeld in de vergadering van het dagelijks bestuur. Direct daarop wordt de kaderbrief ter informatie verzonden aan de colleges en gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. |
| 19 april | de programma's, verplichte paragrafen en bijlagen worden in de vergadering van het dagelijks bestuur behandeld. Direct daarop wordt het volledige boekwerk aan de deelnemende gemeenten verzonden ter behandeling in de raad. |
| Mei/juni | tot 27 juni mogelijkheid voor gemeenten om gemeentelijke standpunten over kaderbrief (financiële uitgangspunten) en programmabegroting (inhoud programma's) kenbaar te maken bij de Regio. |
| 12 juli | de vaststelling van de begroting in de vergadering van het algemeen bestuur. |

De gemeenten worden verzocht om de zienswijze van de raad ten aanzien van de programmabegroting 2018 vóór **27 juni 2017** schriftelijk kenbaar te maken.

Doetinchem, 25 april 2017

Het Dagelijks Bestuur van de Regio Achterhoek

[Terug naar agenda](#)

Reacties gemeenten op programmabegroting 2018

Stand van zaken d.d. 28-6-2017

Programmabegroting 2018:

Gemeente	Status	Datum	Reactie
Aalten	Raad	21 juni 2017	Raad stemt in met begroting onder de voorwaarde dat de meerjarenbegroting in het kader van de doorontwikkeling dekkend wordt gemaakt en het uittreden van Montferland niet tot een hogere bijdrage leidt.
Berkelland	Raad	22 juni 2017	Begroting Regio zonder kanttekeningen vastgesteld. <i>Berkelland maakt wel kanttekening bij begroting Stuurgroep A2020. Ze is tegen bekostiging € 90.000 uit krimpbijdrage.</i>
Bronckhorst	Raad	13 juni 2017	College is bevoegd kanttekening te maken. Kantekening: Taakstelling 2017 en uittreden Montferland wordt betrokken in proces over de bestuurlijke samenwerking/regionale bestuurskracht. Dit proces behoeft verheldering met duidelijke beschrijving rol raden.
Doetinchem	Raad		Raadsvergadering op 6 juli. Reactie volgt op 7 juli.
Oost Gelre	Raad		Raadsvergadering op 27 juni. Geen kanttekeningen. Brief volgt nog.
Oude IJsselstreek	Raad		Raadsvergadering op 29 juni. Vanuit raadscommissie geen kanttekeningen.
Winterswijk	Raad		

[Terug naar agenda](#)

ONTVANGEN 26 JUN 2017



Aan het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek
ter attentie van mevrouw drs. S. Veneman, secretaris
Terborgseweg 21
7001 GM DOETINCHEM

Postbus 119
7120 AC Aalten

T 0541-49 33 33
E gemeente.aalten.nl

www.aalten.nl

AALTEN : 21 juni 2017
Verzenden : 22 JUNI 2017

Zaaknummer :
Bijlage(n) : Raadsvoorstel en raadsbesluit 28 jun 2017
Uw brief van : 25 april 2017
Referentie(n)nummer : Z/17/010229, Z/17/010839
Uw kenmerk : 2017u00054/W5UvdH, 2017u00055/W5UvdH, 1224388.EvZ/ld4
Telefoonnummer : 0541-49 33 33
Bety. ambtenaar : de heer mr. H.R.J. Visser
Onderwerp : Jaarrekening 2016 en Programabegroting 2018-2021 van de Regio Achterhoek,
Jaarrekening 2016 en Begroting 2018 van de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020

Geacht bestuur,

In zijn vergadering van 20 juni 2017 heeft de raad van Aalten kennis genomen van de jaarrekeningen 2016 van de Regio Achterhoek en van de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020. De raad stemt in met de Programabegroting 2018-2021 van de Regio Achterhoek en de Begroting 2018 van de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 onder de voorwaarde dat de meerjarenbegroting in het kader van het traject "Doorontwikkeling Regio" dekkend wordt gemaakt en het uittraden van Montferland niet tot een hogere bijdrage leidt.

Bijgezend treft u het raadsvoorstel en -besluit aan.

Hoogachtend,
namens burgemeester en wethouders van de gemeente Aalten,


mr. H.R.J. Visser
Afd. Bestuur en Openbare Ruimte
Team Personeel, Organisatie en Juridische Zaken



Raadsvoorstel

AGENDAPUNT NO. 7

Voorstel tot kennisneming van de jaarstukken 2016 van de Regio Achterhoek en
Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 en
voorwaardelijke instemming met de
Programma-begroting en Financiële begroting
2018-2021 van de Regio Achterhoek en
Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020

AAN DE RAAD

Samenvatting

Zoals gebruikelijk zijn de jaarstukken van het afgelopen boekjaar en de begrotingen voor het komend jaar van zowel de Regio Achterhoek als van de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 aan de deelnemende gemeenten toegezonden. De gemeenteraad wordt voorgesteld in te stemmen met de begrotingen, onder de voorwaarde dat de meerjarenbegroting structureel dekkend wordt gemaakt. Voorgesteld wordt deze voorwaarde als zienswijze kenbaar te maken aan het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek.

Intelding

Elk jaar worden (de colleges en) raden van de aan de gemeenschappelijke regeling Regio Achterhoek deelnemende gemeenten in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen over de ontwerp(meerjaren)begrotingen voor de komende jaren. Met inachtneming van de eventueel ingekomen zienswijzen stelt het algemeen bestuur van de Regio die stukken op 12 juli 2017 vast.

Beschrijving beleidsterrein inclusief toepasselijke regelgeving

Gemeenschappelijke regeling Regio Achterhoek. Wet gemeenschappelijke regelingen.

Inhoudelijke toelichting op het voorstel

Begroting 2018:

De Regio Achterhoek zet zich in voor het behoud van een economisch sterke regio en speelt in op maatschappelijk economische uitdagingen, zoals de demografische ontwikkelingen.

Op 25 januari 2017 is door het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek besloten de Achterhoekse indexerings-methode aan te houden, wat inhoudt dat de inwonerbijdrage stijgt met maximaal 0,9%. De Regio heeft de lonen met 2% geïndexeerd en de prijzen met 0,9%. Per saldo komt de indexering uit boven de 0,9%. Dit wordt echter gecompenseerd door de aanwezige vacatureruimte lager te begroten, te besparen op de kapitaallasten en de post onvoorzien te verlagen met € 2.000 naar € 8.000. Al met al wordt zo toch voldaan aan de Achterhoekse indexeringsmethode en stijgt de inwonerbijdrage van €4,44 per inwoner in 2017 naar € 4,47 in 2018 (ca. 0,7%).

Doordat de gemeente Montferland per 1 januari 2017 is uitgetreden draagt zij vanaf 2017 (en dus ook in 2018) niet meer financieel bij in de vorm van een inwonerbijdrage. Wel heeft Montferland een uitbreedvergoeding betaald van € 480.042. Na aftrek van haar aandeel in de algemene reserve bleef hiervan € 414.189 over. In 2017 is hiervan € 158.048 aangewend ter dekking van de vervallen inwonerbijdrage. In 2018 wordt hiervan een bedrag van € 157.547 gebruikt ter dekking van de vervallen inwonerbijdrage. Voor 2019 resteert van de uitbreedvergoeding een bedrag van € 147.347. In het jaar 2019 kan de dekking van de kosten dus slechts ten dele en vanaf 2020 in het

geheel niet meer worden gefinancierd uit de uitredingsvergoeding van Montferland. Daarom is een traject 'doorontwikkeling Regio' gestart. De planning van dit traject ziet er als volgt uit:

1. Op 13 juni is er een derde raadsconferentie waarin moet worden gekomen tot één scenario voor de toekomstige samenwerking.
2. Op 12 juli besluit het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek over een college- en raadsvoorstel ter afronding.
3. In september is de definitieve besluitvorming door de gemeenteraden gepland.

Na besluitvorming door de raden wordt de vertaling gemaakt naar de (ambtelijke) regio-organisatie en wat de nieuwe koers betekent voor de inzet van uit de gemeenten. De in dit traject te nemen besluiten leiden tot een begrotingswijziging. Uw raad wordt voorgesteld het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek op te dragen in het kader van het traject 'doorontwikkeling Regio' de begroting structureel in evenwicht te brengen.

De begrote bijdrage voor 2018 voor Aalten bedraagt € 120.687 zodat er niet hoeft te worden bijgepraemd.

Met de Begroting 2018 van de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 kan worden ingestemd.

Jaarrekening 2016:

De jaarrekening van de Regio Achterhoek sluit met een voordelig saldo van € 34.000 over het boekjaar 2016. Het voordeel is niet name ontstaan door vacaturevrijmte en overschotten op o.a. contributies en kantoorkosten. Voorgesteld wordt om het resultaat van € 34.000 uit te keren. Dit is omgerekend € 0,11 per inwoner, wat ruwweg een eenmalige meevaller voor Aalten inhoudt van circa € 3.000. Dit wordt verantwoord in 2017.

Het accountantsbureau ECOVIS BonsanReuling Audit B.V. heeft de boeken gecontroleerd en verklaart dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft en de mutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Op 12 juli aanstaande ligt de jaarrekening ter vaststelling voor in de vergadering van het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek.

Alternatieve beleidskeuzes

N.v.t.

Financiële consequenties

Zie hierboven.

Participatie en Communicatie

Niet van toepassing.

Vervolg stappen inclusief tijdspad

Direct na raadsbesluit door middel van bijgaande conceptbrief uw zienswijze aan het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek kenbaar maken.



De raad van de gemeente Aalten

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 16 mei 2017;

gelet op het bepaalde in de gemeenschappelijke regeling Regio Achterhoek en de Wet gemeenschappelijke regelingen;

BESLUIT

1. de Jaarstukken 2016 van de Regio Achterhoek en de Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 voor kennisgeving aan te nemen,
2. in te stemmen met de Programmabegroting en de Financiële begroting 2018-2021 van de Regio Achterhoek en de begroting 2018 van Uitvoeringsorganisatie Achterhoek 2020 onder de voorwaarde dat de meerjarenbegroting 2018-2021 structureel dekkend wordt gemaakt en dat de deelnemende gemeenten door de uitbreiding van Montferland niet worden geconfronteerd met een hogere bijdrage;
3. de Regio Achterhoek hiervan in kennis te stellen.

AALTEN, 20 juni 2017

De Raad voornoemd,

De Griffier,

M.A.M.B. Fiering

De Voorzitter,

J.A. Garritsen

[Terug naar agenda](#)

ONTVANGEN 26 JUN 2017

gemeente



G: R. Heij

T: 0545-250 250

E: info@gemeenteberkelland.nl

Bezoekadres: Marktstraat 1, Borculo

Algemeen bestuur van de Regio Achterhoek
Terborgseweg 21
7001 GM DOETINCHEM

Uw brief van : 25 april 2017
Uw kenmerk : 12224388/EvZ/lvdH
Zaaknummer : 194135
Onderwerp : Aanbieding programmabegroting 2018
Verzonden :

22 JUN 2017

Gescht bestuur,

Wij hebben de Programmabegroting 2018 en Financiële begroting 2018-2021 van de Regio Achterhoek 2018 en de Jaarstukken 2016 ontvangen.

De gemeenteraad heeft de begroting en de jaarstukken op 20 juni 2017 zonder kanttekeningen vastgesteld.

De gemeenteraad onderschrijft het standpunt van ons college ten aanzien van de begroting 2018 van de Stuurgroep Achterhoek 2020 over bekostiging van de Stuurgroep uit het Decentralisatiebudget rijk (krimpbijsdrage).

Onderdeel van de balans van deze begroting is € 90.000,- uit de krimpbijsdrage. Het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek heeft daartoe besloten op 3 juni 2016. Ook de gemeenteraad plaatst als kanttekening bij de begroting van de Stuurgroep Achterhoek 2020 dat ze tegen bekostiging van de Stuurgroep uit de krimpbijsdrage is.

Voor vragen kunt u contact opnemen met R. Heij, telefoonnummer 0545-250 216.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Berkelland,
de secretaris, de burgemeester,

M.N.J. Broers.

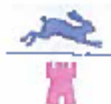
drs. H.A. van Oostrum.

Kopie aan:

- Archief
- Team financiën / G. te Brummesteels
- Team juridisch / W. Kok

Gemeente Berkelland, Postbus 200, 7270 HA BORCULO T: 0545-250 250 E: info@gemeenteberkelland.nl
www.gemeenteberkelland.nl, Bank Nederlandse Gemeenten: IBAN: NL36BNGH0295112600 BIC: BNGHNL2G

[Terug naar agenda](#)



gemeente Bronckhorst

ONTVANGEN 14 JUN 2017

13 JUNI 2017

verzendsack: r
datum:
van/of van:
uw kenmerk:
ons kenmerk:
onderwerp:

782420/JIT/17-107-48

Kantlekening programma begroting 2018 Regio Achterhoek

Regio Achterhoek
Terborgseweg 21
7001 GM DOETINCHEM

Geachte heer/mevrouw,

Recent hebben wij uw jaarverslag 2016 en programmabegroting 2018 ontvangen. Op 6 juni zijn deze stukken aan de orde gekomen in ons college. De gemeenteraad heeft de bevoegdheid om een kantlekening te maken gedelegeerd aan ons college.

In de begroting van de regio Achterhoek zijn de kaders verwoord. Voor de komende jaren is er een taakstelling voor het uittreden van de gemeente Montferland (€ 157.000) en de taakstelling uit 2017 (€ 31.000). Aangegeven wordt dat dit wordt betrokken bij de discussie over de bestuurlijke samenwerking/ regionale bestuurskracht. Het proces behoeft verheldering, waarbij ook duidelijk de rol van de gemeenteraden wordt beschreven.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact met ons opnemen via e-mail: info@bronckhorst.nl of tel. (0575) 75 02 50.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Bronckhorst,
de secretaris, de burgemeester,

B.J. Drewes

M. Basselink

Kopie aan:
- Archief

Postbus 200
7255 ZJ Hengelo (Gld)
Telefoon (0575) 75 02 50

Eldeinkweg 2
7255 KA Hengelo (Gld)

e-mail
info@bronckhorst.nl
www.bronckhorst.nl

bankrekeningnummer
NL81 BNGH 0265 1044 97
BTW-NL 8138 47295 001



[Terug naar agenda](#)

ALGEMEEN BESTUUR

Agendapunt

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 9
Onderwerp	: Jaarstukken 2016
Portefeuillehouder	: De heer A. Spekschoor

Toelichting

De jaarrekening 2016 sluit met een voordelig saldo van € 34.000 (€ 0,11 per inwoner). De jaarstukken zijn u toegezonden op 14 april 2017. De accountant heeft voor de jaarrekening 2016 een goedkeurende controleverklaring afgegeven, zowel voor getrouwheid als voor rechtmatigheid. Het accountantsverslag bij de jaarrekening 2016 treft u bijgaand aan.

Tevens treft u bijgaand de inleiding van de jaarstukken aan. In het reeds toegestuurde jaarverslag vindt u de programmaverantwoording met daarin de resultaten van de Strategische Agenda, de stortplaatsen en de termijn gebonden taken en de paragrafen waarin wij kort een beeld schetsen van de financiële positie en de risico's van de Regio Achterhoek.

Voorgesteld wordt het jaarresultaat ad € 34.000 uit te keren aan de gemeenten.

De gemeentelijke reacties, voor zover ontvangen, treft u eveneens in een bijlage aan.

Voorstel

1. instemmen met de jaarstukken 2016;
2. instemmen met het uitkeren van het jaarresultaat aan de gemeenten
3. het accountantsverslag voor kennisgeving aan te nemen.

Procedure:

DB d.d.:
Poho d.d.:

Vervolgactie:

communicatie:
Mededeling beslissing
aan:

Bijlagen:

Meegezonden:
accountantsverslag en
reacties gemeenten
Ter inzage:
Plaats van inzage:

Consequenties:

Financieel:
Personeel:

Nadere informatie bij: Esther van Zuuk

Tel.nr.: (0314) 32 12 32

Inleiding

Wij bieden u de programmaverantwoording 2016 aan van de Regio Achterhoek met de resultaten van onze programma's: de Strategische Agenda, de stortplaatsen en de termijngebonden taken.

Deel I van de programmarekening bevat de jaarrekening, deel II bevat de programmaverantwoording, deel III bevat de verplichte paragrafen en deel IV de uiteenzetting van de financiële positie.

Hoofdtak van de Regio Achterhoek was in 2016 de belangenbehartiging en het benutten van externe betrekkingen (hieronder vallen lobby, subsidies en grensoverschrijdende samenwerking met Duitsland en buurregio's). Daarnaast bestonden de taken uit de intergemeentelijke samenwerking en het betrekken van de gemeenteraden, het organiseren van inbreng in 3O samenwerking en verbindingen leggen voor projecten. Begin 2016 heeft het algemeen bestuur besloten om zowel de bestuurlijke samenwerking en besluitvorming als de regionale uitvoeringskracht tegen het licht te houden. Dit proces is nog niet afgerond.

Voor de stortplaatsen verzorgde de Regio in 2016 de jaarlijkse nazorgtaak. De termijngebonden taken bestonden in 2016 uit de uitvoering van het BWS (besluit woninggebonden subsidies).

De Uitvoeringsagenda2.0 Achterhoek2020 is begin 2016 vastgesteld. Hij vormt de inhoudelijke basis voor de regionale samenwerking. De agenda geeft richting en prioriteiten aan voor de Achterhoekse lobby, investeringen en profilering. De Achterhoek heeft besloten Smart Industry als strategische focus te benoemen en zich te presenteren als SmartHub Achterhoek, dé regio met de 'Toekomst in de Maak'.

Wij nodigen u uit om hierover meer te lezen in de programma's en de paragrafen van deze programmaverantwoording.

Jaarresultaat

Het jaar is afgesloten met een positief resultaat van € 34.000 (€ 0,11 per inwoner). Het resultaat is als volgt te specificeren:

Strategische Agenda	21.000	Voordeel
Financiën (incl. renteresultaat)	13.000	voordeel
Positief resultaat	34.000	voordeel

Het voordeel is vooral ontstaan door vacatureruimte en diverse overschotten op apparaatskosten (o.a. contributies en kantoorkosten).

Voor een nadere toelichting op saldi verwijzen wij graag naar de programma's.

Bestemming resultaat 2016

Voorgesteld wordt het jaarresultaat ad € 34.000 uit te keren aan de gemeenten.

Controleverklaring

ECOVIS BonsenReuling Audit B.V heeft voor 2016 een controleverklaring opgesteld ten aanzien van de financiële administratie en het beheer. De controle omvat de cijfers opgenomen in de jaarrekening 2016 en de rechtmatigheid van financiële beheershandelingen gelet op het controleprotocol 2016. De controleverklaring voor de jaarrekening 2016 is in het boekwerk opgenomen.

Behandelprocedure

Conform de vastgestelde planning wordt de jaarrekening in het algemeen bestuur van 12 juli 2017 vastgesteld. De behandelprocedure ziet er als volgt uit:

- | | |
|----------|--|
| 29 maart | Het concept is behandeld en geaccordeerd in het dagelijks bestuur. Na ontvangst van de controleverklaring worden de documenten uiterlijk 15 april aan de deelnemende gemeenten gezonden. |
| mei/juni | Tot 27 juni 2017 hebben de gemeenten de gelegenheid om hun standpunten kenbaar te maken bij de Regio. |
| 21 juni | Behandeling controlerapport in het dagelijks bestuur. |
| 12 juli | Vaststelling van de programmarekening in de vergadering van het algemeen bestuur. |

Doetinchem, 14 april 2017

Dagelijks bestuur Regio Achterhoek

[Terug naar agenda](#)

Reacties gemeenten op programmaverantwoording 2016

Stand van zaken d.d. 28-6-2017

Programmaverantwoording 2016:

Gemeente	Status	Datum	Reactie
Aalten	Raad	21 juni 2017	Raad neemt voor kennis aan.
Berkelland	Raad	22 juni 2017	Raad heeft jaarstukken zonder kanttekeningen vastgesteld.
Bronckhorst	Raad	13 juni 2017	College is bevoegd kanttekening te maken. Geen kanttekeningen bij jaarstukken
Doetinchem	Raad		Raadsvergadering op 6 juli. Reactie volgt op 7 juli.
Oost Gelre			Raadsvergadering op 27 juni. Geen kanttekeningen. Brief volgt nog.
Montferland			
Oude IJsselstreek	Raad		Raadsvergadering op 29 juni. Vanuit raadscommissie geen kanttekeningen.
Winterswijk	Raad		

[Terug naar agenda](#)

ALGEMEEN BESTUUR

Agendapunt 10

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 10
Onderwerp	: Aanbesteding accountantsdiensten en controleprotocol 2017
Portefeuillehouder	: De heer A. Spekschoor

Toelichting

Aanbesteding accountantsdiensten

Met wederzijdse instemming lopen de controlewerkzaamheden van BonsenReuling per controlejaar 2016 af. Aanleiding voor de Regio om op zoek te gaan naar een nieuwe accountant. Gezien de geringe omvang die de Regio heeft moeten we op zoek naar een accountant die werkzaam is in het midden segment en die niet tot de 'big 5' behoort.

Met het bijgevoegde document stelt het bestuur van de Regio Achterhoek de kaders voor de aanbesteding en het programma van eisen en wensen ten aanzien van de accountantscontrole vast en het dient tevens als toelichting voor de aan te schrijven organisaties.

De volgende procedure is van toepassing:

- Voorstel naar algemeen bestuur 12 juli
- Na 12 juli aanschrijven accountantskantoren
- Uiterlijk 15 augustus ontvangst offertes
- Week 34/35 beoordelen offertes en opstellen AB voorstel
- 20 september AB vergadering voorstel benoeming accountant

Aan te schrijven accountantskantoren:

- DVE accountants (Arnhem)
- Baker Tilly Berk (Arnhem)
- Stolkwijk Kelderman (Doetinchem)

Bij gelijke prijs/kwaliteit verhouding gaat de voorkeur uit naar een Achterhoeks accountantskantoor.

Controleprotocol

Ter voorbereiding op en ondersteuning van de uitvoering van de accountantscontrole moet het algemeen bestuur een aantal zaken nader bepalen, hetgeen op hoofdlijnen plaatsvindt in dit controleprotocol. Object van controle is de jaarrekening 2017 van de Regio Achterhoek. Dit controleprotocol heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties (programma van eisen) voor de controle van de jaarrekening.

Beslispunten controleprotocol:

- Vaststellen normenkader 2017 (bijlage 1)
- De goedkeuringstolerantie en de rapporteringstolerantie vaststellen op de minimeisen van het BADO, ofwel 1% van de lasten (€ 25.700) voor fouten en 3% van de lasten (€ 77.100) voor onzekerheden en rapporteringsnorm voor elke fout of onzekerheid boven € 5.000.
- Behalve reguliere verbijzonderde interne controles door de eigen organisatie geen specifieke controles laten uitvoeren door de accountant.
- Instemmen met overlegmomenten en -structuur als genoemd in bijlage 2

Voorstel

1. Instemmen met offerteaanvraag en procedurevoorstel.
2. Instemmen met het controleprotocol.

Procedure:

DB d.d.:
Poho d.d.:

Vervolgactie:

communicatie:
Mededeling beslissing
aan:

Bijlagen:

Meegezonden:
Offerteaanvraag
controleprotocol

Ter inzage:
toetsingskader
Plaats van inzage:

Consequenties:

Financieel: nee
Personeel: nee

Nadere informatie bij: Esther van Zuuk

Tel.nr.: (0314) 32 12 32

[Terug naar agenda](#)

Offerteaanvraag Regio Achterhoek Accountantsdiensten tbv jaarrekening

1. Inleiding

De Regio Achterhoek wil een opdracht verstrekken voor accountantsdiensten voor de jaarrekening. Op basis van de inkoopregels moet dit volgens een meervoudige onderhandse aanbesteding. Er worden drie organisaties benaderd voor het uitbrengen van een offerte. Met dit document stelt het bestuur van de Regio Achterhoek de kaders voor de aanbesteding vast en het dient tevens als toelichting voor de aan te schrijven organisaties.

2. De Regio Achterhoek

Het samenwerkingsverband Regio Achterhoek zet zich in voor het behoud van een economisch sterke en vitale regio die slim inspeelt op actuele maatschappelijk-economische uitdagingen, zoals de gevolgen van de demografische ontwikkelingen. De zeven aangesloten gemeenten kunnen deze uitdagingen veelal niet 'ieder voor zich' aangaan. Een krachtige en vruchtbare bestuurlijke samenwerking in de Achterhoek is daarom gewenst. Daartoe voert Regio Achterhoek een Strategische Agenda uit, gericht op belangenbehartiging en samenwerking. De Regio vervult hierbij een coördinerende en faciliterende rol. Veelal is ze de 'smeermolie' tussen verschillende partijen en overleggen, zorgt voor de juiste agendering en tijdige informatieoverdracht.

De Regio is een formele WGR-regeling die valt onder de Gemeentewet en waarvoor het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) van toepassing is.

De organisatie bestaat uit 14 fte (circa 18 medewerkers), er zijn ca 750 inkoopfacturen, ca 200 uitgaande facturen en jaarlijkse lasten van ca € 2,5 miljoen.

Nadere informatie over de organisatie en de begroting, jaarstukken en accountantsverslag zijn te vinden op de website www.regio-achterhoek.nl.

3. Programma van eisen en wensen

Met wederzijdse instemming lopen de werkzaamheden van de nu aangestelde accountant per controlejaar 2016 af.

3.1 huidige situatie

De controle van de jaarrekening, SISA regeling (momenteel niet van toepassing) en de natuurlijke adviesfunctie is voor twee jaar gegund aan de accountant. De accountant controleert de jaarrekening en de SISA regeling. De accountant zorgt voor een controleverklaring bij de jaarrekening en de SISA regeling (momenteel niet van toepassing'. De accountant brengt schriftelijk en mondeling verslag uit aan het algemeen bestuur wat hij van de jaarrekening vindt. Verder voert de accountant jaarlijks een tussentijdse controle uit. Bij de tussentijdse controles kijkt de accountant vooral naar de organisatie van de processen. Naar aanleiding van de controles geeft de accountant adviezen de bedrijfsvoering te verbeteren.

3.2 gewenste situatie

De accountant wordt aangesteld voor twee jaar. Na afloop van de periode van twee jaar kan het contract twee keer verlengd worden met één jaar.

De accountant controleert de jaarrekening en, indien van toepassing, de SISA regelingen. Verder geeft de accountant adviezen om de bedrijfsvoering te verbeteren. De accountant rapporteert het algemeen bestuur schriftelijk wat hij van de jaarrekening vindt. De accountant voert jaarlijks een tussentijdse controle uit. De accountant heeft minimaal één keer per jaar contact met een afvaardiging van het algemeen bestuur. Het kader voor de accountantscontrole is het controleprotocol dat jaarlijks door het algemeen bestuur wordt opgesteld.

4. Aanbestedingskader

4.1 Doelstelling offerteaanvraag

Via deze meervoudige onderhandse aanbesteding wil de Regio Achterhoek één partij contracteren die in staat is invulling te geven aan de eisen en wensen zoals gesteld in deze offerteaanvraag. De overeenkomst heeft betrekking op de controle van de jaarrekening voor een periode van twee jaren, te weten boekjaren 2017 en 2018. Na afloop van de periode van twee jaren kan het contract twee

keer verlengd worden met één jaar. De controle van het boekjaar 2017 start in oktober 2017 met de interimcontrole 2017.

4.2 Wettelijke eisen

Op grond van artikel 213, lid 2 van de Gemeentewet wijst het algemeen bestuur één of meer accountants als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek aan, belast met de controle van de jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.

De accountantscontrole vindt plaats met inachtneming van de wettelijke eisen van:

- De Gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 197 en 213.
- Het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- Het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO).

Verder is van toepassing de door het algemeen bestuur op basis van artikel 213 Gemeentewet vastgestelde Controleverordening Regio Achterhoek 2006. In deze verordening is onder andere de opdrachtverlening en inrichting van de accountantscontrole vastgelegd. En de door het algemeen bestuur vastgestelde controleprotocol 2017. Hierin geeft het algemeen bestuur nadere aanwijzingen voor de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties en welke wet- en regelgeving onderwerp van rechtmatigheidscontrole is (normenkader). Het controleprotocol is bijgevoegd.

4.3 Offerte

De inschrijver wordt verzocht een offerte te doen voor de opdracht voor accountantsdiensten ten behoeve van de jaarrekening. Aan het opstellen en uitbrengen van een offerte zijn voor de Regio Achterhoek geen kosten verbonden. De offerte dient uiterlijk 15 augustus 2017 schriftelijk te worden aangeleverd.

4.4 Minimumeisen, selectiecriteria en gunningscriteria

De offerte dient tijdig te worden aangeleverd. De offerte dient schriftelijke te worden aangeleverd, in Nederlandse taal en in euro's.

De inschrijver heeft zich adequaat verzekerd of geeft een garantstelling af voor beroeps-aansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit beroepsfouten).

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de 'economisch meest voordelige inschrijving'.

Tabel gunningscriteria

<i>Criterium</i>	<i>Weging</i>
Prijs	80
Kwaliteit plan van aanpak	20

De prijs is een vast bedrag voor de jaarrekeningcontrole. Daarnaast dient de inschrijver de uurtarieven van medewerkers aan te geven gesplitst in uitvoerend medewerker controleteam, leidinggevend medewerker controleteam en management. De prijs kan jaarlijks, voor het eerst vanaf 1 januari 2018, aangepast worden op basis van de door het CBS gehanteerde prijsindex netto materiële consumptie overheid, onderdeel algemeen bestuur.

De inschrijver schrijft een beknopt plan van aanpak voor de uit te voeren werkzaamheden. In het plan van aanpak dienen minimaal de volgende onderwerpen te worden behandeld:

- in hoeverre heeft u te maken gehad met onder BBV vallende organisaties?
- wat is uw visie op de gevoeligheid van de organisatie in relatie tot 7 deelnemende gemeenten?
- hoe wordt het proces van controle ingericht? Houdt hierbij bij het plannen van de werkzaamheden rekening met regelgeving voor samenwerkingsverbanden voor het afgeven van een controleverklaring over boekjaar x met een uiterste datum van 10 april x+1.

De offertes worden beoordeeld door een selectiecommissie bestaande uit de portefeuillehouder (tevens AB-lid), de secretaris en een financieel beleidsmedewerker. Per criterium wordt per commissielid een waardering toegekend op een schaal van nul tot en met tien. De cijfers worden gemiddeld en vermenigvuldigd met de wegingsfactor, wat de uiteindelijke score van het gunningscriterium oplevert.

Bij gelijke prijs/kwaliteit verhouding gaat de voorkeur uit naar een Achterhoeks accountantskantoor.

4.5 Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiende uit deze onderhandse aanbesteding zal door beide partijen vertrouwelijk behandeld worden. U mag de gegevens die u in het kader van deze procedure worden verstrekt, alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

5. Procedure

De offertes dienen uiterlijk 15 augustus schriftelijk te worden ingediend. Nadat de offertes zijn beoordeeld wordt een gunningvoorstel opgesteld voor het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek. Deze neemt op 20 september 2017 een beslissing. De werkzaamheden voor het controlejaar 2017 starten vervolgens in oktober 2017.

[Terug naar agenda](#)

Controleprotocol 2017

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Ter voorbereiding op en ondersteuning van de uitvoering van de accountantscontrole moet het algemeen bestuur een aantal zaken nader bepalen, hetgeen op hoofdlijnen plaatsvindt in dit controleprotocol. Object van controle is de jaarrekening 2017 van de Regio Achterhoek en eventuele specifieke deelverantwoordingen.

1.2 Doelstelling

Dit controleprotocol heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties (programma van eisen) voor de controle van de jaarrekening 2017 van de Regio Achterhoek. Tot slot wordt kort ingegaan op de overlegstructuur en de rapportering over de accountantscontrole.

1.3 Wettelijke kader

De gemeentewet (GW), artikel 213, schrijft voor dat het algemeen bestuur één of meer accountants aanwijst als bedoeld om artikel 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in artikel 197 GW bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen. Voor de controle van 2017 moet nog een accountant worden aangewezen. Volgens procedurevoorstel is dit gepland voor AB 20 september 2017.

Het algemeen bestuur heeft op 18 december 2006 de verordening ex artikel 213 GW voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële administratie van de Regio Achterhoek vastgesteld (de 'Controleverordening'). In het kader van de opdrachtverstrekking aan de accountant geeft het algemeen bestuur nadere aanwijzingen voor de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties en welke wet- en regelgeving onderwerp van de rechtmatigheidcontrole is (normenkader). Met dit controleprotocol wordt invulling gegeven aan het te hanteren normenkader voor het controlejaar 2017.

2. Algemene uitgangspunten voor de controle (getrouwheid en rechtmatigheid)

Algemene uitgangspunten voor de controle betreffen de Gemeentewet, het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) en de Kadernota Rechtmatigheid.

Op grond van artikel 213 Gemeentewet moet de controle van de jaarrekening door de accountant gericht zijn op het afgeven van een oordeel over:

- de getrouwe weergave in de jaarrekening van de gepresenteerde baten en lasten en de grootte en samenstelling van het vermogen;
- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties (in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder eigen verordeningen);
- de inrichting van het financiële beheer en de financiële organisatie, gericht op de vraag of die een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken;
- het in overeenstemming zijn van de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet;
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

De rechtmatigheidcontrole vloeit voort uit het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO). Onder rechtmatigheid wordt verstaan dat de in de jaarrekening verantwoorde lasten, baten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen, dat wil zeggen "in overeenstemming zijn met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder de eigen verordeningen".

De commissie BBV geeft in de Kadernota Rechtmatigheid de visie over de invulling van het begrip rechtmatigheid in de controleverklaring van decentrale overheden. De kadernota is bestemd voor

accountants, provincies, gemeenten en waterschappen en behandelt de belangrijkste vraagstukken uit de praktijk. Rechtmatigheid is voortdurend in ontwikkeling. De in de kadernota gepresenteerde visie is dan ook niet 'tijdloos', zodra de ontwikkelingen daar aanleiding toe geven zal de commissie BBV deze Kadernota actualiseren. De kadernota heeft een bindend karakter. Ook stelt de commissie notities op waarin ze een meer integrale behandeling kan weergeven van specifieke onderwerpen. Deze notities hebben niet het karakter van een zwaarwegend advies maar geven richting en invulling aan rechtmatigheid.

3. Te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties

De accountant accepteert in de controle bepaalde toleranties en richt de controle daarop in. De accountant controleert niet ieder document of iedere financiële handeling, maar richt de controle zondanig in dat voldoende zekerheid wordt verkregen over het getrouwe beeld van de jaarrekening en de rechtmatigheid van de verantwoorde baten en lasten en balansmutaties. De accountant richt de controle in op het ontdekken van belangrijke fouten en baseert zich daarbij op risicoanalyse, vastgestelde toleranties, statische deelwaarnemingen en extrapolaties.

Aan het algemeen bestuur wordt voorgesteld de goedkeuringstolerantie en de rapporterings-tolerantie vast te stellen op de minimumeisen het BADO, ofwel 1% van de lasten voor fouten in de jaarrekening en 3% van de lasten voor onzekerheden.

De *goedkeuringstolerantie* is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers kan worden beïnvloed. De goedkeuringstolerantie is bepalend voor oordeelsvorming, de strekking van af te geven controleverklaring door de accountant. Uitgaande van de primaire begroting voor 2017 bedragen de lasten in de begroting € 2.570.000. Op basis hiervan betekenen bovengenoemde percentages dat een totaalbedrag aan fouten in de jaarrekening van € 25.700 en een totaal van onzekerheden van € 77.100 de goedkeurende strekking van de controleverklaring van de accountant niet zullen aantasten.

De *rapporteringstolerantie* is een bedrag dat gelijk is aan of lager is dan de bedragen voortvloeiend uit de goedkeuringstolerantie. Bij overschrijding van dit bedrag vindt rapportering plaats in het verslag van bevindingen. Voor de rapporteringstolerantie wordt als maatstaf gehanteerd dat de accountant elke fout of onzekerheid boven € 5.000 rapporteert.

4. Aanvullende (tussentijdse) controles

Het algemeen bestuur kan de accountant vragen om aanvullende (tussentijdse) controles uit te voeren. Het algemeen bestuur wordt voorgesteld voor 2017 geen specifieke controles door de accountant te laten uitvoeren gezien de beperkte omvang van de organisatie. Wel worden naast de reguliere interne controles eigen specifieke onderzoeken in het kader van de interne controle uitgevoerd. Deze verbijzonderde interne controles worden zodanig ingericht, dat ze de accountant ten dienste staan bij de controle van de jaarrekening 2017. De uitkomsten van de verbijzonderde interne controles wordt in september gerapporteerd aan het algemeen bestuur.

5. Rechtmatigheidcontrole

Voor een goede uitvoering van de rechtmatigheidcontrole is het belangrijk dat de geldende regelgeving duidelijk vast ligt in het normenkader. Het normenkader bevat de relevante regelgeving van hogere overheden en van de organisatie zelf. Van belang zijn alleen de bepalingen die financiële beheershandelingen bevatten. In bijlage 1 van dit protocol zijn de wetten en regelingen opgenomen, waarop de rechtmatigheidstoetsing voor 2017 van toepassing is. Dit zgn. normenkader is uitgewerkt in een toetsingskader. In het toetsingskader wordt aangegeven aan welke bepalingen uit de regelgeving in het normenkader al dan niet financiële consequenties worden verbonden (recht, hoogte en duur). Het opstellen van een normenkader is verplicht. Het opstellen van een toetsingskader is niet verplicht, maar het bestuur vindt het wel noodzakelijk. Het toetsingskader ligt ter inzage.

De geconstateerde materiële financiële onrechtmatige handelingen worden bij de rechtmatigheidcontrole door de accountant in de rapportage en oordeelsweging uitsluitend betrokken wanneer het door het algemeen bestuur of hogere overheden vastgestelde regels betreft. Besluiten

van het dagelijks bestuur (interne regelgeving) vallen daar buiten. Hierop zijn twee uitzonderingen, te weten wettelijk verplichte kaderstellende besluiten van het dagelijks bestuur waarbij is voorgeschreven dat een rechtmatigheidstoets moet plaatsvinden en kaderstellende besluiten van het dagelijks bestuur die het algemeen bestuur opneemt in het normenkader.

6. Deelverantwoordingen

Hoewel er geen punten zijn voorgesteld waaraan de accountant bij de controle specifiek aandacht moet besteden (paragraaf 4), kan er sprake zijn van specifieke accountantsverklaringen voor uitgevoerde projecten die niet onder Single information single audit (SISA) vallen (zie paragraaf 7). Op dit moment zijn er geen projecten in uitvoering waarvoor in 2017 specifieke accountantsverklaringen moeten worden afgegeven.

7. Single information single audit (SISA)

Voor specifieke uitkeringen heeft SISA tot doel de verantwoordings- en controlelasten voor gemeenten, provincies en gemeenschappelijke regelingen te verminderen. Dit gebeurt enerzijds door als Rijk per specifieke uitkering minder verantwoordingsinformatie te eisen en anderzijds door minder controle omdat de verantwoording van specifieke uitkeringen wordt geïntegreerd in de (bijlage van de) reguliere jaarrekening (incl. controle) van gemeenten, provincies en gemeenschappelijke regelingen. In 2017 gelden geen specifieke uitkeringen voor SISA.

8. Overlegstructuur

In artikel 2 lid 4 en artikel 7 lid 4 van de controleverordening zijn de communicatiemomenten benoemd tussen de afvaardiging van het algemeen bestuur en de accountant. Artikel 2 betreft de communicatie voorafgaand aan de accountantscontrole van een boekjaar en artikel 7 de communicatie na afloop van de jaarrekeningcontrole. In bijlage 2 is het communicatietraject nader uitgewerkt.

Op basis van genoemde artikelen moet het algemeen bestuur voor het periodiek overleg met de accountant een vertegenwoordiging van uit het algemeen bestuur aanwijzen. Het overleg vindt plaats tussen accountant, vertegenwoordiger algemeen bestuur (portefeuillehouder financiën), secretaris en beleidsmedewerker financiën.

9. Rapportering accountant

De interimcontrole in het najaar zal, gezien de kleine organisatie, niet omvangrijk zijn. Daarom wordt geen managementletter opgesteld, tenzij er zwaarwegende punten geconstateerd zijn waarvan het bestuur op de hoogte gesteld moet worden. Uiteraard worden de uitkomsten van de interimcontrole wel opgenomen in het verslag van bevindingen bij de jaarrekening.

In artikel 7 van de controleverordening is de wijze van rapportering van de bevindingen van de accountant aan het algemeen en dagelijks bestuur vastgelegd. Na de afronding van controlewerkzaamheden rapporteert de accountant in een verslag van bevindingen en een controleverklaring (eindejaarscontrole). In bijlage 3 zijn de rapportagemomenten vastgelegd.

In het verslag van bevindingen wordt gerapporteerd over de opzet en uitvoering van het financiële beheer en of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer en een rechtmatige verantwoording daarover waarborgen. Het verslag van bevindingen wordt uitgebracht aan het algemeen bestuur en in afschrift aan het dagelijks bestuur. In het verslag worden bestuurlijk relevante zaken uit de interim-controle en de uitkomsten van de eindejaarscontrole gerapporteerd aan het algemeen bestuur.

De uitkomst van de controle, zowel ten aanzien van de getrouwheid als de rechtmatigheid, mondt uit in een oordeel over de jaarrekening. In de controleverklaring van de accountant wordt de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven en is bestemd voor het algemeen bestuur, zodat dit bestuur de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

[Terug naar agenda](#)

Bijlage 1: Normenkader voor de rechtmatigheidcontrole Regio Achterhoek

In deze bijlage worden de voor de Regio Achterhoek geldende wet- en regelgeving benoemd, die relevant zijn voor de rechtmatigheidcontrole (normenkader). Het onderstaande overzicht is voor wat betreft de interne regelgeving uitgewerkt in een toetsingskader.

Programma/ product	Specifieke activiteit	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Algemeen bestuur en ondersteunen de processen	Samenwerking	▪ Grondwet ▪ Burgerlijk wetboek ▪ Algemene wet bestuursrecht ▪ Wet gemeenschappelijke regelingen	▪ Samenwerkingsregeling ▪ Verordening op de ambtelijke organisatie (organisatieverordening) ▪ Instructie voor de secretaris ▪ Regeling voorschriften mandatering bevoegdheden van het dagelijks bestuur en de voorzitter (Regeling mandatering) ▪ Regeling reis- en verblijfkosten bestuursleden ▪ Algemene subsidieverordening
	Algemeen financieel middelenbeheer	▪ Burgerlijk wetboek ▪ Gemeentewet ▪ Besluit begroting en verantwoording ▪ Besluit accountantscontrole decentrale overheden ▪ Besluit BTW compensatiefonds ▪ Wet gemeenschappelijke regelingen	▪ Financiële verordening ▪ Controleverordening ▪ Regeling budgetbeheer ▪ Samenwerkingsregeling ▪ Organisatieverordening ▪ Regeling mandatering ▪ Nota reserves en voorzieningen
	Treasury	▪ Wet financiering decentrale overheden	▪ Treasurystatuut ▪ Regeling beheer nazorg- en calamiteitenvoorziening "de Langenberg"
	Arbeidsvoorwaarden en personeelsbeleid	▪ Ambtenarenwet ▪ Fiscale wetgeving ▪ Sociale verzekeringswetgeving ▪ CAR/UWO	▪ Sociaal statuut ▪ Verordening hypotheek voor ambtenaren van de Regio Achterhoek 1998 ▪ Regeling mandatering ▪ Bezoldigingsverordening ▪ Overige personeelsregelingen
	Inkopen en contractbeheer	▪ Europese aanbestedingsrichtlijnen	▪ Regeling inkopen en aanbesteding ▪ Regeling mandatering
	Betaal- en beheerautoriteit Regiocontract	▪ Subsidieregeling meerjarenprogramma's Provincie Gelderland ▪ Staatssteunregels EG-verdrag	▪ Algemene subsidieverordening
Beheersmatige kerntaken	Beheer stortplaatsen	▪ Wet belastingen op milieugrondslag ▪ Nazorgwet	▪ Regeling beheer nazorg- en calamiteitenvoorziening "de Langenberg"
Termijngebonden (afbouwtaken)	Volkshuisvesting	▪ Besluit woninggebonden subsidies	▪ Verordening woninggebonden subsidies

[Terug naar agenda](#)

Bijlage 2: Overlegmomenten

In deze bijlage is de overlegstructuur vastgelegd. Uit oogpunt van doelmatigheid heeft het de voorkeur zoveel mogelijk gesprekken te combineren.

	Aantal per jaar	Toelichting
Afvaardiging cf. art. 4 lid 3 van de controleverordening	2	De afvaardiging is namens het algemeen bestuur het aanspreekpunt voor de accountant voor de opdrachtformulering: - voorafgaand aan de controle zal een overleg plaatsvinden betreffende de nadere invulling van de controleopdracht. Eventuele tussentijdse belangrijke bijstellingen van de controle zullen tussentijds worden teruggekoppeld naar de afvaardiging. - na afronding van de controle worden de bevindingen van de eindejaarscontrole (op basis van het concept en definitief rapport van bevindingen) besproken.
Secretaris en beleidsmedewerker financiën	3	De secretaris en de beleidsmedewerker financiën zijn voor de accountant belangrijke gesprekspartner binnen de regionale organisatie. Bijeenkomsten zijn in elk geval: - bespreking invulling controleopdracht. - bespreking bevindingen interim-controle (indien noodzakelijk). - bespreking van de eindejaarscontrole (op basis van het concept rapport van bevindingen).
Portefeuillehouder Financiën	2-3	Bijeenkomsten: - bespreking invulling controleopdracht. - bespreking bevindingen interim-controle (indien noodzakelijk). - bespreking van de eindejaarscontrole (op basis van het concept rapport van bevindingen).
Dagelijks en algemeen bestuur	PM	Op verzoek zal de accountant verschijnen in de vergaderingen van het dagelijks bestuur en algemeen bestuur.

[Terug naar agenda](#)

Bijlage 3: Rapportage

De volgende standaard rapportagemomenten worden onderkend:

Rapportage	Tijdstip	Inhoud	Gericht aan
Managementletter (alleen indien noodzakelijk)	Na afronding van de interim- controle	Melding van mogelijke risico's, verbeter- en aandachtspunten betreffende de processen en procedures evenals overige van belang zijnde onderwerpen. Indien er geen zwaarwegende punten zijn wordt uit efficiencyoverweging volstaan met het bespreken van de bevindingen met de secretaris en beleidsmedewerker financiën.	Algemeen bestuur (hoofdpijnen) en dagelijks bestuur
Verslag van bevindingen	Na afronding van de controle van de jaarrekening	Beantwoording vraag of de inrichting van het financiële beheer en de financiële organisatie een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken. Daarnaast melding maken van resterende fouten, onzekerheden of verbeteringen op het gebied van verslaglegging, rekening houdend met afgesproken rapportering- toleranties (relatie tussen controletolerantie ingevolge controleverordening en de feitelijke bevindingen).	Algemeen bestuur
Controleverklaring	Na afronding van de controle van de jaarrekening	Afgeven van een oordeel over de mate waarin de regiorekening een getrouw beeld geeft in overeenstemming met verslaggevingvoorschriften en voldoet aan de eisen van rechtmatigheid. Hierbij wordt het vastgestelde normenkader, zoals vermeld in bijlage 1, in acht genomen.	Algemeen bestuur

[Terug naar agenda](#)



ALGEMEEN BESTUUR

Agendapunt

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017		
Agendapunt	: 11		
Onderwerp	: Bestuurs- en budgetrapportage januari – april 2017 en 1 ^e verzamelwijziging 2017		
Portefeuillehouder	: De heer A. Spekschoor		
Toelichting Met bijgevoegde rapportage beoogt de Regio de gemeenten (colleges en raden) te informeren over de taken die de gemeenten gezamenlijk uitvoeren ten behoeve van de Achterhoek. Deze taken bestaan uit strategische kerntaken, beheersmatige kerntaken en termijngelinkte (afbouw-)taken. De rapportage bestaat uit de bestuursrapportage, de budgetrapportage en financiële bijlagen. Voor wat betreft producten ten laste van de inwonerbijdrage zal, uitgaande van de op dit moment bekende ontwikkelingen, eind 2017 sprake zijn van een nihil jaarresultaat. Het verwachte renteresultaat voor 2017 is eveneens nihil. In het kader van rechtmatigheid dient een begrotingswijziging te worden gemaakt voor de geconstateerde over- en onderschrijdingen. Deze (budgettaire neutrale) wijzigingen zijn verwerkt in de bijgevoegde 1 ^e verzamelwijziging 2017.			
Voorstel 1. Kennis nemen van de bestuurs- en budgetrapportage januari tot en met april 2017. 2. In stemmen met de 1 ^e (budgettaire neutrale) verzamelwijziging 2017.			
Procedure: DB d.d.: Poho d.d.:	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: rapportage t/m april en 1 wijziging begroting Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
Nadere informatie bij: Esther van Zuuk		Tel.nr.: (0314) 32 12 32	

[Terug naar agenda](#)



ALGEMEEN BESTUUR

Stuurgroep A2020 d.d. 5 juli

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 12
Onderwerp	: Goedkeuring projecten t.b.v. aanvraag Gebiedsopgave
Portefeuillehouder	: De heer P. Drenth

Toelichting

In de stuurgroep van 24 mei is het project Vouchers Circulaire economie goedgekeurd. Op 5 juli liggen nog twee projecten ter goedkeuring voor om vervolgens ingediend te worden bij de provincie in het kader van de gebiedsopgave.

Mocht de stuurgroep ook een positief advies geven over deze twee projecten, dan dient het AB het indienen formeel te accorderen.

Het gaat om de volgende drie projecten:

1. Vouchers circulaire economie. Dit project is op initiatief van de provincie Gelderland opgezet. Het betreft een provincie breed project, waarvoor het CIVON als uitvoerder optreedt. Dit doet het CIVON ook voor de vouchers Smart Industry. De gevraagde bijdrage komt niet ten laste van de voor ons beschikbare middelen, maar wordt eraan toegevoegd vanuit de provincie. Om praktische redenen loopt dit via de gebiedsopgave Achterhoek.
2. Scholder an Scholder 2.0. Dit project is onder deel van Achterhoek in Beweging en richt zich op het bruggen slaan tussen sport en het sociaal domein. Met de methodiek worden ook verenigingen van buiten de sport (zorg, welzijn, cultuur) verbonden zodat ervaringen en kennis gedeeld kan worden en samenwerking ontstaat. Dit project past prima binnen de het programma wonen, onderdeel voorzieningen/leefbaarheid.
3. Mobiliteit als beleving met SMAAS; Smart Mobility As A Service. In dit project worden de principes van Smart Industry gekoppeld aan de toeristische sector. Dit project past binnen het thema fijnmazige bereikbaarheid en is een cross-over naar de vrijetijdseconomie.

Het advies van de stuurgroep wordt, samen met de andere terugkoppelpunten mondeling in de vergadering ingebracht.

Voorstel

1. Indien de stuurgroep positief adviseert over de projecten, akkoord gaan met het indienen hiervan bij de provincie. Dit in het kader van de gebiedsopgave.

Procedure: DB d.d.: Poho d.d.:	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
Nadere informatie bij: W. Stortelder		Tel.nr.: (0314) 32 12 42	

[Terug naar agenda](#)

Agenda overleg stuurgroep Achterhoek 2020



Datum: 5 juli 2017

Tijdstip: 8.30-10.30 uur.

Locatie: S-Cargoo (247 Tubestore), Stevinstraat 2, Winterswijk

Genodigd:

Stuurgroep A2020: Foppe Atema (voorzitter), Peter Drenth, Koen Knufing, Marieke Frank, Willem Huiskamp, Theo Lammers, Beatrijs van Riessen.

Provincie: Gedeputeerde Bea Schouten (aanwezig tot 9.30 uur)

Ondersteuning: Wilma Stortelder (secretaris stuurgroep/procesmanager Achterhoek2020), Babine Scholten (provinciaal adviseur) en Martine Angenent (alg. ondersteuning).

1. Welkom en bekijken S-Cargoo woning (tot max. 8.50 uur)

Constantijn Cox en Carel van Sorgen laten de S-cargoo woning zien.

2. Financiële doorkijk 2017-2020 (*bijlage 1, ter bespreking*)

Bijgevoegd is de financiële doorkijk voor de periode 2017-2020. Er is onderscheid gemaakt tussen korte termijn en middellange termijn. Voor de korte termijn kunnen de nog beschikbare middelen worden aangewend. Voor de middellange termijn willen we extra middelen aanvragen bij PS.

3. Meerwaarde van de verbindingsorganisatie Achterhoek 2020 (*bijlage 2, ter bespreking*)

Bespreken van de financiële bijdrage van de provincie aan de verbindingsorganisatie vanaf 2018.

4. Projecten Uitvoeringsagenda^{2.0}

Bespreken van de volgende projecten:

a. Scholder an Scholder (*bijlagen 3 en 3a, ter vaststelling*)

Mw. Van Riessen heeft het project besproken met de heer Kuster. Op basis hiervan zijn enkele aanpassingen doorgevoerd.

Akkoord gaan met het indienen van het project.

b. Mobiliteit als beleving met SMAAS (*bijlage 4 en 4a, ter vaststelling*)

Akkoord gaan met het indienen van het project.

c. 3D Xperience project (*bijlage 5, ter bespreking*)

Bijgevoegd is het concept projectplan. Gevraagd wordt om een eerste reactie van de stuurgroep.

d. Energiebesparingsaanpak MKB-bedrijven Achterhoek (*bijlage 6, ter bespreking*)

Bijgevoegd is het concept aanvraagformulier. Gevraagd wordt om een eerste reactie van de stuurgroep.

e. Oost-west verbinding A1 (NI) –A31 (D) / Eiwit corridor (*bijlage 7, ter bespreking*)

Bijgevoegd is het concept projectformulier. Gevraagd wordt om een eerste reactie van de stuurgroep. Aanvraag wordt 6 juli besproken in het overleg van de portefeuillehouders mobiliteit.

f. Versterking van de economische ontsluiting van de West Achterhoek (*bijlage 8, ter bespreking*)

Bijgevoegd is het concept projectformulier. Gevraagd wordt om een eerste reactie van de stuurgroep. Aanvraag wordt 6 juli besproken in het overleg van de portefeuillehouders mobiliteit.

5. Opzet Achterhoek 2020 avond in september (*bijlage, ter bespreking*)

6. Regiodeal (*bijlage, ter bespreking*)

7. Verslag vorige keer d.d. 24 mei 2017 (*bijlage 14, ter vaststelling*)

Vaststellen van het verslag.

8. Mededelingen en terugkoppelingen

- Project Summerschool gaat deze zomer niet door
- Bijgevoegd zijn een brief aan en van Rijkswaterstaat over de A15 (*ter informatie*)
- Bijgevoegd is het artikel over Stera dat gepubliceerd is (*ter informatie*)

9. Agenda volgende keer: 24 augustus 2017

- Gesprek met Ingrid Lambregts en Patricia Hoytinck (programma wonen/aanpak leegstand)
- Voorbereiding Achterhoek 2020 avond 27 september
- Diverse projecten ter besluitvorming
- Voortgang monitoring
- Ambitiedocument Duitsland (tkn)

10. Rondvraag en sluiting

Belangrijke data:

12 juli:	Werkbezoek Kamerleden
19 juli:	Overleg F. Ateman/ M. Boumans met ministerie van BZK
9 september:	Grensoverschrijdende techniekdag (POA)
14 en 15 september:	Nationaal Congres bevolkingsdaling (Limburg)
27 september:	Achterhoek2020 avond
25-29 september	Werkweek Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed – Achterhoek (RCE)
10-11 oktober:	Open Days
30 oktober:	Regionale masterclass leegstand
17 november:	Bijeenkomst particuliere woningvoorraad
24 november:	Talententuin en lobbycafé

[Terug naar agenda](#)



ALGEMEEN BESTUUR

Agendapunt

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 14
Onderwerp	: Plausibiliteitscheck Agrarisch vastgoed
Portefeuillehouder	: De heer A. Spekschoor

Toelichting

Aanleiding

Het ministerie van Infrastructuur en Milieu heeft, samen met het IPO, de ambitie uitgesproken om te komen tot een Landelijke Informatievoorziening Vastgoedgebruik (LIV). Om die ambitie te verwezenlijken is in najaar 2016 een project gestart om daartoe de nodige voorbereidingen te treffen. Dat project is in februari 2017 door CBS, Geonovum en Kadaster afgerond met de landelijke monitor Leegstand.

Uit gesprekken met stakeholders komt naar voren dat er vanuit overheden, maatschappij en burgers een brede behoefte is aan toegankelijke informatie over het agrarische vastgoed. In hoeverre staat het vastgoed al leeg of is leegstand te verwachten? In het laatste geval is er sprake van vrijkomende agrarische bebouwing (VAB). De veronderstelling is dat er agrarisch vastgoed gaat/blijft vrijkomen omdat op (middel)lange termijn veel boeren zullen stoppen. In combinatie met de doorzettende schaalvergroting van agrarische bedrijven heeft dat tot gevolg dat er voor veel verouderde (asbesthoudende) agrarische gebouwen op termijn geen bestemming meer is. In deze plausibiliteitstoets richten we ons echter alleen op de huidige lege – en dus al vrijgekomen – agrarische bebouwing. Voorspellingen over toekomstige leegstand blijven buiten het onderzoek.

Onderzoeksvraag

Er is behoefte aan kwantitatieve indicaties over de omvang van het probleem. In het deelproject wordt met de gemeente Berkelland in 2017 daarom aan een aantal onderzoeksvragen gewerkt.

- Wat is de omvang van de gebouwenvoorraad in het landelijk gebied?
- Uit welke marktsegmenten bestaat deze gebouwenvoorraad in landelijk gebied?
 - Marktsegment 1: hoeveel vastgoed is onderdeel van een nog actief agrarisch bedrijf?
 - Marktsegment 2: hoeveel vastgoed is door een ander bedrijf in gebruik? Of heeft alleen een bewoner geregistreerd?
 - Marktsegment 3: waar is helemaal geen gebruik geregistreerd? Oftewel; hoe groot is de administratieve leegstand van vastgoed in het landelijk gebied nu?
- Uit welk type gebouwen bestaat de gebouwenvoorraad in het landelijk gebied?
- Hoe verhoudt deze administratieve werkelijkheid zich tot de praktijk?

Beoogd eindresultaat

Het eindresultaat van deze plausibiliteitstoets bestaat uit een module om agrarisch vastgoed als volwaardige vastgoedcategorie in de Landelijke Monitor Leegstand op te nemen. Tegelijkertijd is inzicht ontstaan hoe de administratieve leegstand in het landelijke gebied zich verhoudt tot de feitelijke situatie. Dit inzicht wordt gebruikt om specifieke deelsegmenten van het (BAG) vastgoed in landelijk gebied al dan niet op te nemen in de Monitor Leegstand en/of om gebruikers de juiste interpretatie aan te reiken. Hierbij wordt ook de mogelijkheid meegenomen om de hoeveelheid asbestdaken in beeld te brengen

Uitvoering

- Onderzoeksgebied: gemeente Berkelland
- Participanten: CBS, Kadaster, Geonovum, Berkelland

- Klankbordgroep: ntb met de gemeente Berkelland; gedacht wordt aan VNG, RCE, provincie Gelderland, regio Achterhoek, Alterra

Benodigde capaciteit:

- Inzet Kadaster: het verrijken van een BAG bestand met bijgebouwen/hoofdadres, buiten bebouwd gebied en bij een agrarisch erf. Samen met CBS analyseren van resultaten. Het Kadaster is namens het projectteam aanspreekpunt voor de gemeente Berkelland. (88 uur)
- Inzet CBS: datavergelijking met gemeente Berkelland, verwerken van resultaten uit de plausibiliteitstoets en uitwerken van analyse in een rapportage. (88 uur)
- Inzet gemeente Berkelland: datavergelijking, praktijktoets en coördinatie. (56 uur)
- Inzet Geonovum. Algemene coördinatie en borgen methodiekverbetering in de informatiestandaard. (24 uur)
- Planning: Voorbereiding: juni/juli 2017, Uitvoering: augustus – december 2017.

Kortom:

Deze inventarisatie/analyse in Berkelland dient als bouwsteen om te komen tot een module binnen de leegstandsmonitor voor agrarisch vastgoed, waar alle gemeenten baat bij hebben. Het is input voor een structurele aanpak voor vrijkomende agrarische bebouwing en geeft een onderbouwing voor de benodigde financiële middelen die Achterhoekbreed voor de opgaven in het buitengebied nodig zijn.

Voorstel

1. Aan het AB wordt gevraagd in te stemmen met dit voorstel en, onder voorbehoud van besluitvorming in poho plato waar het op 29 juni wordt besproken, de benodigde € 25.000 beschikbaar te stellen uit de decentralisatieuitkering van het Rijk (de zogenoemde krimp gelden).

Procedure: DB d.d.: Poho d.d.:	Vervolgactie: communicatie: Mededeling beslissing aan:	Bijlagen: Meegezonden: Ter inzage: Plaats van inzage:	Consequenties: Financieel: Personeel:
Nadere informatie bij: Mirjam Mellink		Tel.nr.: (0545) 250516	

[Terug naar agenda](#)

ALGEMEEN BESTUUR

Vergadering d.d.	: 12 juli 2017
Agendapunt	: 15
Onderwerp	: Afstemmingspunten uit de poho's en commissie grens
Portefeuillehouder	: diverse

Toelichting

Poho sociaal 18 mei 2017 en 22 juni

- Jeugdbescherming Gelderland en Jeugdbescherming Overijssel blijven in gesprek over fusie. Nu waarschijnlijk per 1 januari 2018. In augustus wordt de bestuurder van JBG weer uitgenodigd in de vergadering van het PoHo Sociaal.
- De beleidskaders Volksgezondheid worden in alle gemeenten doorgeleid naar de raden ter besluitvorming.
- De visie Sociaal Domein wordt in juni en augustus nader besproken met de wethouders, en in oktober aangeboden aan de gemeenteraden.
- Het proces van inkoop van ondersteuning bij Gecertificeerde Instellingen is vastgesteld.
- Het PoHo Sociaal heeft in juni een zeer beperkte vergadering gehad, omdat de rest van de middag gebruikt is voor een verdiepingsbijeenkomst van de regionale visie Sociaal Domein.
- De verevening 2016 is klaar. De verevening 2017 roept op onderdelen nog wat vragen op. Het MOSD zal deze vragen beantwoorden.
- Het inrichten van de jeugdbeschermingstafel is in volle gang. Er is een aantal vragen gesteld ten aanzien van de praktische uitvoering die nader onderzocht zullen worden.

Poho ROV mei 17 mei 2017

Doorkijk Gebiedsopgave Wonen

De kennismakelaar Wonen heeft hiervoor input opgehaald bij gemeenten en de eerste opbrengst is besproken in het Poho. Daar waar projecten een link hebben met duurzaamheid, vindt afstemming plaats met het Poho DE. De totale doorkijk wordt op 5 juli a.s. besproken door de Stuurgroep Achterhoek2020 met Bea Schouten.

Aanpak Leegstand

Geconstateerd is dat de sense of urgency verschilt per gemeente. Om in beeld te brengen waar gemeenten nu staan en waar zij prioriteit aan willen geven maakt een extern bureau voor de zomer een rondje langs alle gemeenten. Dit moet tevens leiden tot een plan van aanpak voor het vervolg. Op 29 juni worden de eerste resultaten in het Poho besproken.

Integrale aanpak leegstand, asbesttrein en zon op erf

Er is een integrale notitie opgesteld waarin de samenhang tussen de drie (tot op heden) afzonderlijke trajecten is beschreven. Gestreefd wordt naar het behalen van synergievoordelen door op bepaalde punten tot een gezamenlijke aanpak te komen. Met name het sloopdeel behoeft nog verdere uitwerking.

Opgaven woningmarkt

Gemeenten spannen zich in om de woningbouwaantallen naar beneden te brengen. Geconstateerd is dat er sprake is van verschillende snelheden en dat het belangrijk is dat iedereen zich aan de regionale afspraken houdt. Provincie levert ondersteuning om de focus meer te kunnen verleggen naar de kwalitatieve opgave en daar slagen in te gaan maken. Dit houdt ook verband met het Achterhoeks Woonwensen- en Leefbaarheidonderzoek dat dit jaar wordt uitgevoerd. Voor de zomer wordt een plan van aanpak opgesteld en besproken in het Poho ROV.

Coördinator volkshuisvesting

Het contract van de coördinator volkshuisvesting is verlengd t/m augustus 2018.

PoHo mobiliteit 8 juni 2017

Reactie RWS Oost-NL op brief voorkeursvolgorde aanpak doortrekking A15

Verbreding van de A12 naar drie rijstroken tussen Westervoort en knooppunt Oud-Dijk gaat plaatsvinden. Dit zal de filegevoeligheid van de A12 tussen Arnhem en de Achterhoek verminderen en zorgen voor een betere ontsluiting/bereikbaarheid van de Achterhoek.

Spoor en N18

Spoorlijn Winterswijk-Zutphen-Apeldoorn staat in het landelijk spoorplan (is recent vastgesteld) met projecten tot 2040, dat is positief. Als het nieuwe kabinet er is, gaan wij als Achterhoek lobbyen om veel eerder dan 2040 dit spoor gerealiseerd te krijgen. Met de aanpassingen voor mobiliteit in de Midterm Review 2017 en het landelijk spoorplan hebben we al goede stappen gezet.

Het onderzoeksrapport naar de 2e fase N18 tussen Varsseveld en Groenlo is klaar. Hieruit komen twee mogelijke wegvarianten (80- en 100 km-weg) naar voren. Bepalen van de voorkeursvariant ligt bij het poho (gemeenten). Het poho vindt dit rapport een goede onderlegger om in een projectgroep nader uit te werken.

Voor zowel spoor als 2^e fase N18 wordt een ambtelijke projectgroep ingesteld, met een bestuurlijk gremium daarboven. Provincie heeft aangegeven graag trekker te blijven in beide dossiers. Dat vindt het poho goed, mits ze wel doorpakken en daadwerkelijk de leiding nemen.

Doorkijk Gebiedsopgave Achterhoek: 2018 en verder

Voor de doorkijk 2018/2019 voor de Gebiedsopgave wil Mobiliteit de volgende onderwerpen aanleveren:

- mogelijk vervolgonderzoek en gezamenlijke lobby 2e fase N18 (na 1e rapport voor 2e fase);
- optimalisering bereikbaarheid bedrijventerreinen Achterhoek;
- spoorlijn Arnhem-Doetinchem-Winterswijk (gezamenlijke lobby voor verder dubbelspoor en ongelijkvloerse kruising bij Arnhem Oost);
- spoorlijn Apeldoorn-Zutphen-Winterswijk (overstap/aansluiting Zutphen en spoorverdubbeling bij station Voorst/Empe (uitvoeren al in beeld zijnde plannen en budgetten);
- Updaten MIAM bladen, na laatste aanpassing voorjaar 2017;
- wegennetvisie/kwaliteitsnet goederenvervoer (gevolgen voor Achterhoek);
- fijnmazige bereikbaarheid incl. ZOOV (uitwerking via stuurgroep en projectgroep);
- spoorwegovergangen.

Poho DE 22 juni 2017

Goederencorridor Euregio

Het Poho heeft geconcludeerd dat deelname vanuit Economie zinvol is (zowel vanuit Oost als West) en pleit voor een combinatie van Mobiliteit en Economie, zowel ambtelijk als bestuurlijk. Rene Hoijsink en Rik Gommers zijn aangehaakt vanuit Mobiliteit/Euregio, Jos Sluiter wordt afgevaardigd vanuit Economie. De route A1/A31 staat niet in het rapport, maar wordt wel in de uitvoeringsagenda Goederencorridor opgenomen. Er wordt ook aandacht gevraagd voor de verbinding Emmerich – Zutphen en aansluiting op de A15.

Euregio Academie Graaf Willem V

De richting van het project wordt onderschreven, maar wel wordt gevraagd om te letten op de verbinding met diverse partijen (o.a. Netwerkbureau Oude IJsselstreek en Bocholt, grenshoppers). Tevens wordt voorgesteld dit onderwerp primair bij grens neer te leggen, anders gaan teveel tafels erover.

Ontsluiting regionale bedrijventerreinen

Het Poho DE is akkoord gegaan met het voorstel dat in gezamenlijkheid met het Poho Mobiliteit is opgesteld. De stuurgroep A2020 wordt gevraagd het onderwerp op de Uitvoeringsagenda^{2.0} A2020 te plaatsen, onder voorbehoud van akkoord door het Poho Mobiliteit.

Realisatie Smart Werken agenda

Het Poho DE is akkoord gegaan met het voorstel betreffende de Smart Werken agenda en heeft daarmee uitgesproken dat zij de ingezette lijn ten aanzien van Smart Industry, circulaire economie, human capital agenda, profilering en samenwerking met relevante partijen (binnen en buiten de Achterhoek) ondersteunt.

Commissie grens van 15 juni

De commissie besprak het Ambitiedocument grensoverschrijdende samenwerking Achterhoek-Duitsland'. Hierin is ook een voorstel m.b.t. de werkwijze en taakverdeling Commissie Grens en D5 opgenomen.

Vanuit de Commissie kwam de wens eerder te worden betrokken bij het traject, alsmede het ambitiedocument heel duidelijk te koppelen aan de doorontwikkeling. De positie van de "poot grens" moet duidelijk zijn, evenzo de positie van de Commissie Grens. Vraag is daarom welk model er uit de doorontwikkeling komt; pas als dat duidelijk is, dan kan dat model worden toegepast op het ambitiedocument en de positie / taak van de Commissie Grens.

Overig Grensoverschrijdende samenwerking: project MINT

Op 22 juni stemde de stuurgroep van Interreg in met het project "MINT auf Schlössern / in kastelen". De Regio Achterhoek is partner in dit vierjarig project met een budget van een kleine € 650.000,=. Daarvan wordt 72,44% met Interreg-gelden gefinancierd. Het overgrote deel van de overige 27,56% komt van het Duitse en Nederlandse bedrijfsleven.

De Regio Achterhoek levert als partner slechts 1,7% co-financiering, maar doordat daar een gesubsidieerde ureninzet van in totaal 1000 uren tegenover staat, vloeit deze co-financiering terug naar de Regio Achterhoek.

Het project wakkert de belangstelling van jongeren aan voor de natuurwetenschappelijk-technische beroepen door historie en hightech cultuur en -wetenschap naast elkaar te zetten. Op een historische locatie worden experimentele modules aangeboden: Mathematica, Informatica, Natuurwetenschap en Techniek (MINT). De Andreas Mohn Stiftung en Regio Achterhoek zijn (lead)partner. Het Ulenhofcollege (Doetinchem) en Christelijk college Schaersvoorde (Aalten) doen (onder anderen) mee.

Voorstel

Kennisnemen van de terugkoppeling

Procedure:	Vervolgactie:	Bijlagen:	Consequenties:
DB d.d.: Poho d.d.:	communicatie: Mededeling beslissing aan:	Meegezonden: Ter inzage: Plaats van inzage:	Financieel: Personeel:

Nadere informatie bij: M. Bok

Tel.nr.: (0314) 32 12 05

[Terug naar agenda](#)