

Verslag vergadering Algemeen Bestuur

D.d. 23 april 2026, 09.30 – 10.30

Aanwezig: R. Hummelink, S. Metaal, A. Das, J. Van Oostrum,
M. Eleveld, R. van Lochem, J. Hoenderboom, J. Kock,
H. Berende

1. Opening

De agenda van wordt zonder wijzigingen vastgesteld. Hans Puijk meldt zich af.

2. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vergadering van 18 december 2025 wordt vastgesteld.

3. Financiën

Adri Das geeft een toelichting op de jaarrekening 2025. De jaarrekening wordt goedgekeurd.

Das geeft een toelichting op de begroting 2027. Er wordt gewerkt met een jaarlijkse begroting die tijdig goedgekeurd moet worden.

Van Oostrum geeft aan dat het verstandig is om de stijging van de komende jaren zeer duidelijk te houden. Het Erfgoedcentrum heeft een prima begroting; de indexering op grond van de Septembercirculaire past bij de systematiek van de gemeenten. Het Erfgoedcentrum levert diensten tegen relatief lage prijs, waar mogelijk onderbouwd met benchmarkgegevens.

Voor de komende jaren wordt tien procent van het surplus van de algemene reserve ingezet als demping van de meterprijs. Dit is eigenlijk een korting op de meterprijs.

Afgesproken wordt dat in de woordvoering de demping van de meterprijs als incidentele korting gepresenteerd wordt. Dat is duidelijker dan demping. Op verzoek kan het Erfgoedcentrum gemeenteraden informeren via een brief hierover.

4. Beleidsplan

Hans Berende licht het beleidsplan kort toe. Centraal in het beleidsplan staat samenwerken. Het beleidsplan wordt vastgesteld.

5. Werkplan

Berende licht het werkplan toe.

6. GR-en en ECAL

Berende licht de notitie toe. Met de nieuwe Archiefwet moet een Gemeenschappelijke Regeling (GR) de archiefbewaarplaats én archivaris van één van de deelnemers in die GR aanwijzen. Dit is aanleiding om afspraken te maken over het

archieftoezicht tussen de Erfgoedcentrum en de GR-en. Het Erfgoedcentrum zal afspraken maken met de GR-en over toezicht. Voor het beheer van de overgedragen archieven komt het aantal meters op conto van de deelnemende gemeenten.

De notitie wordt vastgesteld

7. KPI ECAL kennisnemen

Berende licht de stukken toe. De KPI ECAL wordt ter kennisname aangenomen.

8. Ontwikkelingen ECAL

Berende geeft een toelichting op de ontwikkelingen bij het Erfgoedcentrum. De ontwikkelingen rondom energiekosten zijn erg volatiel.

Berende is bezig functies en profielen in kaart te brengen. De directeur-secretaris-archivaris heeft veel rollen. Voor een evenwichtige en robuuste organisatie is het nodig aanpassingen te doen.

Verder:

- De tweejaarlijkse audit wordt deze maand verstuurd voor wederhoor. De definitieve versie zal in juni verzonden worden.
- De adviescommissie ECAL is in oprichting.
- Vermoedelijk worden de Mr. H.J. Steenbergen-Stichting en de Stichting Vrienden erfgoed Staring één stichting: Stichting Naobers Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers.
- 28 mei vindt een bijeenkomst plaats voor nieuwe raadsleden over de kleinere gemeenschappelijke regelingen. Het Erfgoedcentrum presenteert zich ook.
- Met archivariissen van gemeenten die bij de Omgevingsdiensten Veluwe en Achterhoek aangesloten zijn wordt gewerkt aan een brief over het informatiebeheer.
- 2 oktober 2026: symposium over Migratie in de Achterhoek en Liemers, met presentatie publicatie. Dit is een project vanuit CEPA. Locatie: Amphion.
- 6 november: symposium en "Spöl 's Plat" over muziek, in de DRU.

9. Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

10. Sluiting

Hummelink sluit de vergadering.

Volgende vergadering: 26 juni 2026.