Bundel - Raadsvergadering van 6 oktober 2026

Agenda bijlagen
- Als de hamer valt

1 Opening

2 Vragenkwartier

3 Spreekgelegenheid voor publiek

4 Vaststellen agenda

5 Ingekomen stukken

6 Mededelingen van het college in het kader van de actieve informatieplicht

7 Toezeggingenlijst
- Toezeggingen

8 Voorbereiding en rapportage vanuit gemeenschappelijke regelingen

8.a Euregio - Memo EUREGIO-raad 11 september 2026
- 2026-09-16 Euregio - MEMO EUREGIO_NL 11 september 2026

8.b GGD - Conceptverslag - AB GGD NOG 9 juli 2026
- 2026-08-31 GGD - Conceptverslag - AB GGD NOG 20260709

9 Hamerstukken

9.a Benoeming commissielid
- Voorstel en besluit - Benoeming commissielid

9.b Benoeming lid vertrouwenscommissie
- Voorstel en besluit - Benoeming vertrouwenscommissie

9.c Afhandeling fractievergoedingen 2025
- Dossier 4551 voorblad
- Voorstel en besluit - Afhandeling fractievergoedingen 2025
- Bijlage 1 Overzicht fractievergoedingen 2025

9.d Vergaderrooster 2027
- Dossier 4686 voorblad
- Voorstel en besluit - Vergaderrooster gemeenteraad 2027
- Bijlage 1 Vergaderrooster 2027

9.e Intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025
- Dossier 4680 voorblad
- Voorstel en besluit - Intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025

10 Stemmingen zonder debat

11 Stemmingen met debat

11.a Bestuursrapportage 2026
- Dossier 4662 voorblad
- Voorstel en besluit - Bestuursrapportage 2026 GEAMENDEERD
- Persbericht bestuursrapportage 2026
- Bestuursrapportage 2026
- Bijlage 1 Begrotingswijziging bestuursrapportage
- Bijlage 2 Aanpassing kredieten
- 2026-09-08 Antwoord op agendavragen - A. Stoltenberg B. Winters (SvB) - Bestuursrapportage 2026

2026-09-08 Antwoord op agendavragen - J. Peters (CDA) - Bestuursrapportage 2026
Advies Auditcommissie inzake Raadsvoorstel Bestuursrapportage 2026
2026-09-21 Antwoord op agendavragen - J. Peters (CDA) - RWZI Borculo - nalv Bestuursrapportage en Beeldvorming 15-09-2026
2026-09-21 Antwoord op agendavragen - J. Peters (CDA) - Bestuursrapportage 2026 subsidies
2026-09-21 Antwoord op agendavragen - J. Peters (CDA) - Bijlage 1 - Beschikking; gemeente Berkelland leefbaarheidsinitiatieven_Geanonimiseerd
2026-09-21 Antwoord op agendavragen - J. Peters (CDA) - CDOKE-uitkering en Nieuwe Energie nav Bestuursrapportage

12 Motie vreemd aan de agenda

13 Sluiting

Als de hamer valt…

Als de hamer valt is het besluit genomen. Zo gaat dat tijdens de vergaderingen van de gemeenteraad. Hieronder een samenvatting van de besluiten die de gemeenteraad op 6 oktober heeft genomen.

Benoeming commissielid
Tijdens de raadsvergadering is de heer F.H.G. ten Berge benoemd tot commissielid namens Samen D'ran. Commissieleden mogen voor hun partij deelnemen aan beeldvormende en oordeelsvormende vergaderingen. Zo kunnen partijen het werk beter verdelen tussen raadsleden en commissieleden.

Bestuursrapportage 2026
Tijdens de raadsvergadering heeft de raad gedebatteerd en daarna besloten over de bestuursrapportage. De raad nam eerst een amendement van het CDA aan met 19 stemmen voor en 8 tegen. Hierdoor is aan het besluit toegevoegd dat de raad via een raadsbrief wordt geïnformeerd over het verloop van de processen, de gemaakte keuzes en de besteding van kredieten voor een pumptrackbaan in Borculo en een vitaal sportpark in Neede. Ook vraagt de raad om een afzonderlijk raadsvoorstel voor de reservering van geld voor het programma Nieuwe Energie. Het geamendeerde raadsvoorstel over de bestuursrapportage is vervolgens unaniem aangenomen.

Daarnaast nam de raad een motie van het CDA aan met 15 stemmen voor en 12 tegen. Hierin wordt het college verzocht de kwaliteit, leesbaarheid en toegankelijkheid van toekomstige (bestuurs)rapportages te verbeteren en te blijven bewaken. Ook spreekt de raad de wens uit aan het college om investeringen zoveel mogelijk via afzonderlijke raadsvoorstellen aan de raad voor te leggen.

Verder stemde de gemeenteraad unaniem in met:
- Benoeming lid vertrouwenscommissie
- Afhandeling fractievergoedingen 2025
- Vergaderrooster 2027
- Intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025

Dit is een verkorte samenvatting van de genomen besluiten. Hieraan kunnen geen rechten ontleend worden. Op de website www.gemeenteberkelland.nl kunt u de volledige teksten van de genomen besluiten vinden.

gemeente Berkelland

Toezeggingen

Nr.	Omschrijving toezegging	Datum toezegging	Team	Streefdatum gereed	Datum gereed	Bijzonderheden
1.	AvG: Als de Pas-melders in Berkelland gelegaliseerd worden door nieuwe landelijke wetgeving, dan verwerken we deze zo mogelijk via een gemeentelijk veegplan in het bestemmingsplan/ omgevingsplan bij rechte”	21-6-2022	Dienstverlening Omgeving B	onbekend		
2.	BW: Het volgende beleidskader Publieke gezondheid zal aansluiten bij de volgende landelijke nota gezondheidsbeleid. Het beleidskader Publieke gezondheid 2022-2026 zien we als een overgangsdocument, dat vervangen zal worden door het nieuwe beleidskader.	06-12-2022	SB	2024/2025 (afhankelijk van de ingangsdatum van de landelijke nota)		
3.	HvdN: De afweging over/regulering van het gebruik van bestrijdingsmiddelen wordt meegenomen in het Omgevingsplan	6-11-2024	Platteland	Uiterlijk 2030		Planning Omgevingsplan is nog niet gereed
4.	HvdN: Als er een bandbreedte in de landelijke normen windmolens staat houdt de gemeente de hoogst mogelijke bescherming voor haar inwoners aan	1-4-2025	Nieuwe energie			
5.	RL: Oude N18 Eibergen: *Streven* naar Plan van aanpak eind 2025	8-7-2025	Projecten	31-12-2025 Voorjaar 2026		23-12-25. Raadsbrief - Stappenplan inzake herinrichting van de voormalige N18 in de kern Eibergen. In voorjaar 2026 raadsvoorstel.
6.	AvG: In de herijking subsidies verkennen of er een doelsubsidie opgesteld kan worden waarin vereniging die zich inzetten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, een subsidie kunnen ontvangen.	28-10-2025	Sociale basis	1-1-2027		
7.	AvG: In de herijking subsidies bij de basissubsidie inzetten op beperkte administratieve lasten voor de aanvrager.	28-10-2025	Sociale basis	1-1-2027		
8.	JvO: het college zal, zodra er inzicht is in	3-3-2026	DOOV			

Nr.	Omschrijving toezegging	Datum toezegging	Team	Streefdatum gereed	Datum gereed	Bijzonderheden
	de pilots monitoring subjectieve veiligheid van het ministerie van BZK de raad hierover informeren, ook over wat de voorwaarden zijn en wat er van de gemeente wordt gevraagd om deel te nemen aan deze pilots, waaronder capaciteit en financiële consequenties.					
9.	JvO: de burgemeester zal de Veiligheidsmonitor 2025 (Berkelland) zodra deze beschikbaar is aanbieden aan de raad en bespreken met de raad, samen met een analyse van al bestaande, bij de gemeente aanwezige data op het gebied van veiligheid (DataLabGO). In het kader van het nieuw op te stellen Integraal veiligheidsplan (IVP) gaat hij dan in gesprek met de raad om te bepalen of er aanvullend onderzoek nodig is.	3-3-2026	DOOV	zsm		
10.	JvO: het college bekijkt of de gemeente kan gaan deelnemen aan de landelijke campagne ‘Ben je OK?’ en informeert de raad daarover.	3-3-2026	DOOV			
11.	JvO: In de toekomstige ontwikkeling van Leusinkbrink Noord in Ruurlo een integraal plan maken met een zorgvuldige afweging hoe om te gaan met het al dan niet verplaatsen van de modulaire woningen.	23-06-2026	Projecten	n.t.b.		
12.	JO: Op korte termijn een raadsvoorstel aan de raad voorleggen met situatieschetsen en uitgebreide omschrijving van alle 3 scenario’s (uit de raadsbrief Meerjarenaanpak oude N18) en bijbehorend budget, zodat de raad eerst een keuze kan maken tussen de 3 scenario’s voordat er verdere voorbereidingskosten worden gemaakt en verdere verplichtingen worden	8-9-2026				

Nr.	Omschrijving toezegging	Datum toezegging	Team	Streefdatum gereed	Datum gereed	Bijzonderheden
	aangegaan.					

Vergadering van de EUREGIO-raad
11 september 2026 in het Kulturzentrum GBS, Greven

MEMO 2026-02

1 | MONT Mobility
Tjeu Semmekrot, hoofd strategie en plaatsvervangend directeur-bestuurder presenteerde in de vergadering het mobiliteitsproject MONT Mobility. Het gaat hierbij om duurzame mobiliteitsplanning in Osnabrück, Münster en Netwerkstad Twente (Enschede, Hengelo en Almelo). Daarbij wordt ook rekening gehouden met de optimale verbinding met de omliggende landelijke gebieden in de EUREGIO. Meer informatie: https://www.euregio.eu/projecten/mont-mobility/

2 | EUREGIO Youth & European Youth Capital 2029
Felix Pankau van de jongerenraad van de stad Münster informeerde over de kandidatuur van de EUREGIO voor de titel European Youth Capital 2029. De EUREGIO behoort tot de vijf kandidaten op de shortlist. Jongeren uit Nederland en Duitsland werken actief mee aan de verdere uitwerking van de kandidatuur. Voor december 2026 staat bovendien een nieuw EUREGIO Youth Camp gepland, waar jongeren uit beide landen samen ideeën en projecten voor de grensregio ontwikkelen. Meer informatie: https://www.euregio.eu/projecten/euregio-youth/
Daarnaast werd verslag gedaan van de afronding van het project 'Cross-Border Supervised Driving'. Het project richtte zich op juridische en praktische belemmeringen bij grensoverschrijdend begeleid rijden en de rijopleiding van jongeren. Het onderwerp heeft inmiddels ook op Europees niveau gehoor gevonden. Als volgende stap moeten op nationaal niveau gesprekken worden gevoerd om bestaande grensoverschrijdende belemmeringen verder weg te nemen. Meer informatie: https://www.euregio.eu/wat-we-doen/maatschappelijke-ontwikkeling/cross-border-supervised-driving/

3 | Euregionale Doorlopende Leerlijn (EDL)
De Euregionale Doorlopende Leerlijn brengt scholen, kinderen en jongeren uit Nederland en Duitsland bij elkaar. Leerlingenuitwisselingen, sportactiviteiten en activiteiten rond democratie en burgerschap stimuleren ontmoetingen over de grens, kennis van de buurtaal en wederzijds begrip. Het INTERREG-project loopt af op 1 april 2027. Ter afsluiting van het project staat op 18 november 2026 een slotevenement in Enschede gepland. Tegelijkertijd werken de vijf Nederlands-Duitse Euregio's eraan om de grensoverschrijdende samenwerking op het gebied van onderwijs ook na afloop van het project voort te zetten. Het doel is om vanaf april 2027 voort te bouwen op de opgebouwde structuren en ervaringen en belangrijke projectresultaten, waaronder het Expertisecentrum en de scholenmakelaars, duurzaam te behouden en voort te zetten. Meer informatie: https://www.euregio.eu/wat-we-doen/maatschappelijke-ontwikkeling/edl/

4 | EUREGIO Games
Het nieuwe seizoen van de EUREGIO Games is van start gegaan en inmiddels zijn er drie nieuwe aanmelding binnen. Bestaande sportevenementen kunnen onderdeel worden van de EUREGIO Games en worden meegenomen in een grensoverstijgend EUREGIO-klassement. De raadsleden worden gevraagd om binnen hun gemeenten aandacht te vragen voor de EUREGIO Games en na te gaan of bestaande toernooien of sportevenementen voor deelname in aanmerking komen. Meer informatie: https://www.euregio.eu/wat-we-doen/maatschappelijke-ontwikkeling/euregio-games/

5 | Nieuw in het Dagelijks Bestuur: Baukje Dijkstra, burgemeester van Winterswijk
Baukje Dijkstra, burgemeester van de gemeente Winterswijk, werd tot lid van het Dagelijks Bestuur van de EUREGIO benoemd. Zij volgt in het DB Annette Bronsvoort op.

6 | Nieuwe commissieleden
De EUREGIO-raad heeft de benoeming bevestigd van
- **Ingrid Groenewegen** tot lid van de commissie "MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling" en plaatsvervangend lid van de commissie "Economie en Arbeidsmarkt",
- **Annette Dwars** tot lid van de commissie "MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling",
- **Christina Dues** tot lid van de commissie "MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling",
- **Esther Ruesen** tot lid van de commissie „MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling" en plaatsvervangend lid van de commissie „Economie en Arbeidsmarkt",
- **Majanka Faber** tot lid van de commissie „MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling",
- **Anton Stapelkamp** tot plaatsvervangend lid van de commissie „MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling",
- **Clemens Lammerskitten** tot voorzitter van de commissie „Economie en Arbeidsmarkt",
- **Theo Donderwinkel** tot plaatsvervangend voorzitter en lid van de commissie „Economie en Arbeidsmarkt". Tevens werd hij tot fractievoorzitter van de EuVP-fractie benoemd,
- **Ellen Hemmers** tot lid van de commissie „Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling",
- **Meryam Sümer** tot lid van de commissie „Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling" en
- **Henri van der Kolk** tot plaatsvervangend lid van de commissie „Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling".

7 | Drinkwater, hoogwater en bevolkingsbescherming
Grensoverstijgende uitdagingen op het gebied van drinkwatervoorziening en hoogwaterbescherming kwamen eveneens aan bod tijdens de vergadering. Ook bevolkingsbescherming en civiele bescherming worden steeds belangrijker voor de samenwerking in de grensregio. Het doel is om gezamenlijke uitdagingen sterker grensoverstijgend te benaderen en de weerbaarheid van de regio te vergroten. Meer informatie: https://www.euregio.eu/projecten/drought-strategies-in-water-management-diwa/

8 | Motie inzake grensoverschrijdende vervoersverbindingen
Onder agendapunt 9 „Actuele politieke thema's in de EUREGIO" heeft de EUREGIO-raad een motie van de EuVP-fractie unaniem aangenomen. Het bestuur is opgedragen om de betrokken partijen uit Nederland en Duitsland uit te nodigen om de actuele stand van belangrijke grensoverschrijdende vervoersprojecten toe te lichten. Het gaat daarbij om de spoorverbinding Münster–Zwolle (EuregioRail), de wegverbinding Münster–Enschede (Duits verkeerswegenplan 2030 en uitbreidingsplannen Rijksweg N 35) en de fietssnelweg F35. Na de ingebruikname van de treinverbinding Neuenhaus–Coevorden moeten bovendien de verdere perspectieven voor het spoorverkeer, waaronder de aansluiting op Emmen en een mogelijke directe verbinding Emmen–Rheine, met de betrokken partijen worden besproken. Over de resultaten zal in de EUREGIO-commissie Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling en in de EUREGIO-raad worden gerapporteerd.

EUREGIO | Enscheder Str. 362, D-48599 Gronau | www.euregio.eu |

Voor meer informatie:
Mona Perou
m.perou@euregio.eu

Noord- en Oost-Gelderland

Concept - Verslag vergadering Algemeen bestuur

Overlegdatum:	9-7-2026
Locatie:	GGD-kantoor, Warnsveld
Aanwezig:	J.C. Wikkerink (Aalten), J. van der Zande (Apeldoorn), W.A. Wormgoor (Berkelland), H. Puijk (Bronckhorst), M. op de Weegh (Doetinchem), L. Polinder (Elburg), G. van den Berg (Epe), W. Goodin (Lochem), I. Wolsing (Montferland), J.M. Elskamp (Nunspeet), R. Klein Tank (Oost Gelre), R. Spijkers (Oude IJsselstreek), J. van den Hoorn (Putten), M. ten Pas (Winterswijk), J. Bloem (Zutphen). GGD Noord- en Oost-Gelderland: J.J. Baardman (directeur publieke gezondheid), R. Schwebke (concern-controller), O.G.R.M. Meulenberg (directiesecretaris a.i.)
Afwezig:	B. Elbers (Brummen), E. van der Weide (Ermelo), D. Pool-Smit (Harderwijk), A. van der Kolk (Hattem), W. van Ommen (Heerde), E. Doornewaard (Oldebroek), *nog niet bekend* (Voorst), M.W. Jaeger (lid dagelijks bestuur GGD NOG vanuit VNOG).
Notulist:	N. Knapen
Verzendlijst:	AB-leden, gemeenteraden, ambtenaren publieke gezondheid, managers en adviseurs GGD
Volgende overleg:	9-9-2026

1. Opening en vaststellen agenda

De heer Van den Hoorn opent de vergadering en zal als voorzitter optreden. Hij heet iedereen welkom en meldt dat mevrouw Knapen wederom zorgt voor de notulen. De vergadering wordt daartoe opgenomen, maar deze opname zal na vaststelling van het verslag in een volgende vergadering worden gewist. Hij constateert aan de hand van de presentielijst dat het quorum voor de vergadering is behaald en stelt voor om agendapunt 4 Benoeming leden dagelijks bestuur als

eerste te behandelen. Daarna kan de agenda verder worden gevolgd. De aanwezigen stemmen daarmee in.

Het AB stelt de agenda vast met de wijziging dat agendapunt 4 eerst wordt behandeld.

2. Verslag vergadering d.d. 9-4-2026

De voorzitter komt terug bij de reguliere agenda en behandelt het verslag van de vergadering van 9 april 2026. Naar aanleiding van het verslag meldt hij dat er een procesvoorstel over de raads-adviescommissie wordt geagendeerd voor het DB op 12 augustus en het AB op 9 september. De heer Polinder merkt op dat de gemeenteraad van Elburg hem de opdracht heeft meegegeven om te vragen naar de stand van zaken m.b.t. dit onderwerp. De voorzitter bevestigt dat dit punt is opgepakt. Verder worden geen inhoudelijke opmerkingen op het verslag gemaakt.

Het AB stelt het verslag ongewijzigd vast.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

a. Het Jaarverslag 2025 van de Ondernemingsraad GGD NOG met begeleidende brief wordt voor kennisgeving aangenomen.
b. De brief van WSGO inzake vacature bestuur en uitnodiging voor ALV op 19 juni 2026 wordt voor kennisgeving aangenomen.
c. Naar aanleiding van de brief van de gemeente Brummen over de bestuurlijke fusie met de gemeente Rheden meldt de voorzitter dat het DB recent een reactie heeft gestuurd waarin dank wordt uitgesproken voor de fusie-update. Daarnaast wordt gewezen op de mogelijke uitdaging ten aanzien van de veiligheids- en gezondheidsregio, aangezien Rheden niet in deze regio valt en Brummen wel.

Mondeling wordt medegedeeld:

d. Op 30 juni is het rapport ‘Vaccinatiegraad Rijksvaccinatieprogramma (RVP) Nederland, verslagjaar 2026’ gepubliceerd door het RIVM. Vorige week is aan de gemeenten een overzicht van landelijke en regionale ontwikkelingen in de vaccinatiegraad gestuurd. In geval van vragen - bestuurlijk of ambtelijk - kan contact worden opgenomen met mevrouw Römer, adviseur doorontwikkeling infectieziektebestrijding GGD NOG.
e. Eerder dit jaar heeft het AB, naar aanleiding van een evaluatierapport, gesproken over de samenwerking tussen gemeenten en GGD. Op ambtelijk niveau is gewerkt aan een voorstel en dit onderwerp zal verder in samenhang met de nieuwe Bestuursagenda worden opgepakt.

4. Benoeming leden dagelijks bestuur

De voorzitter licht toe dat dit een bijzondere vergadering is, vanwege de combinatie van oude en nieuwe wethouders publieke gezondheid. Het DB is tijdelijk niet compleet, omdat de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter geen wethouder meer zijn. Zij zijn daardoor automatisch geen AB-lid meer, met als gevolg dat zij ook geen DB-lid meer zijn. Het zittende DB heeft daarop voorgesteld om de heer Van den Hoorn als waarnemend voorzitter aan te wijzen, gezien het vacuüm waarin het bestuur zit. Dit geldt totdat er een nieuw DB is benoemd op 9 september en het AB over de nieuwe portefeuilleverdeling is geïnformeerd. Hij vraagt of het AB hiermee kan instemmen en stelt voor de bespreking buiten zijn aanwezigheid te laten plaatsvinden. Het AB stemt echter met algemene stemmen in.

Vervolgens wordt voorgesteld om het aantal plaatsen in het DB voor de komende vier jaar vast te stellen op zeven leden en de aanbevelingen uit de drie subregio's voor zes DB-leden over te nemen. Het DB zal vervolgens met een aanbeveling komen aan het AB voor 9 september. Ook daarmee kan het AB instemmen. De voorzitter meldt dat het zittende DB bestaande uit drie leden - de heren Wikkerink, Jaeger en hijzelf – in stand blijft tot het moment dat een nieuw DB benoemd is.

Mevrouw Elskamp vraagt of er een deadline is. De voorzitter antwoordt dat er in maart en juni brieven naar gemeenten zijn gestuurd over de vorming van een nieuw GGD-bestuur. Afgesproken wordt dat de drie subregio's zo snel mogelijk namen voor DB-leden zullen aandragen. De heer Van den Berg meldt dat voor de subregio Midden- IJssel/Oost-Veluwe de heer Van der Zande en hijzelf worden voorgedragen.

Het AB besluit:

1. de heer Van den Hoorn als waarnemend voorzitter aan te wijzen, totdat een nieuw DB wordt benoemd op 9 september en het AB over de nieuwe portefeuilleverdeling is geïnformeerd;
2. het aantal plaatsen in het DB voor de komende periode op zeven vast te stellen;
3. de nog te ontvangen aanbevelingen uit de subregio's voor de zes leden van het DB over te nemen;
4. de aanbeveling van het nieuwe DB voor een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter af te wachten.

5. Voortgangsrapportage Rijksvaccinatieprogramma (RVP)

De voorzitter licht toe dat de GGD medio december van het voorgaande jaar al een planning bij het RIVM moest aanleveren voor februari. Op dat moment waren locaties, personeel en systemen nog niet volledig geregeld en konden kinderen niet worden uitgenodigd. In februari is gestart in zes gemeenten: Epe, Berkelland, Doetinchem, Harderwijk, Nunspeet en Zutphen. Vanaf maart wordt gevaccineerd in alle gemeenten en dit verklaart mogelijk de lagere aantallen in februari.

De heer Van den Berg vindt dit een mooi eerste verslag. Hij vraagt om meer duiding in een volgende rapportage als het gaat om het proces, de financiën en hetgeen daarvoor wordt gedaan. Mevrouw Elskamp geeft namens Ermelo en Harderwijk[1] aan dat dit verzoek wordt onderschreven. De voorzitter zegt toe dat deze punten worden meegenomen.

Het AB neemt kennis van de informatie over tussentijdse resultaten van de herinrichting van het Rijksvaccinatieprogramma in 2026.

6. Publieke gezondheid asielzoekers

Mevrouw Baardman legt uit dat er jarenlang een contract gold tussen COA en GGD GHOR NL op basis waarvan de jeugdgezondheidszorg op de COA-locaties werd uitgevoerd door GGD'en. De aanbesteding door het COA dit jaar heeft echter als resultaat gehad dat de opdracht is gegund aan Arts en Zorggroep, een private onderneming. Het COA heeft gevraagd om een overbruggingscontract voor de periode 1 oktober 2026 tot 1 mei 2027. In de DPG-raad van 17 april is gezamenlijk besloten hierop niet in te gaan, onder meer omdat personeel vertrekt met het oog op beëindiging van de dienstverlening door GGD'en. Dit is ook direct aan het COA gemeld. Daarnaast is aan het COA gevraagd om met Arts en Zorggroep te bespreken of de dienstverlening al per 1 oktober kan starten. Vorige week is vernomen dat dit voor hen niet haalbaar is, zodat het COA een probleem heeft. Daarover vindt inmiddels overleg op hoog niveau plaats. De GGD maakt zich grote zorgen, want het gaat om kwetsbare kinderen. Daarnaast komt er een knip in de integrale aanpak door de GGD'en en dat vormt een extra complicatie.

De heer Bloem constateert dat de DPG-raad heeft besloten om niet voor overbrugging te zorgen. In hoeverre kan de DPG-raad zelfstandig beslissingen nemen? Hij vindt dat er te snel is opgegeven om de overbrugging te realiseren en Zutphen gaat daarmee niet akkoord. De situatie is te kwetsbaar om dit los te laten vanuit de GGD.

Mevrouw Baardman antwoordt dat de verantwoordelijkheid voor de overbrugging bij het COA ligt. Het betreft de uitvoering van jeugdgezondheidszorg op locaties waarvoor het COA verantwoordelijk is. De heer Bloem is van mening dat, vanwege de maatschappelijke verantwoordelijkheid, er argumenten zijn om toch op het verzoek van het COA in te gaan.

De voorzitter geeft aan dat deze discussie ook in het DB is gevoerd. Vanuit medemenselijkheid kan men overwegen om toch te helpen. Dit is echter een proces van alle GGD'en waarbij aan de voorkant van de aanbesteding al twijfels bestonden of Arts en Zorggroep zou kunnen leveren. De

[1] Op grond van artikel 6 GR GGD NOG wijst elk College van B&W uit zijn midden één lid, te weten de portefeuillehouder die is belast met de gemeentelijke portefeuille volksgezondheid, aan voor het AB. Daarnaast kunnen de colleges uit hun midden één plaatsvervangend lid aanwijzen die de portefeuillehouder bij verhindering of ontstentenis vervangt. De gemeente laten vertegenwoordigen in de vergadering door een ander AB-lid behoort niet tot de mogelijkheden, omdat de Wet gemeenschappelijke regelingen, en daardoor ook de GR GGD NOG, uitgaat van verlengd lokaal bestuur.

DPG-raad heeft het ministerie gewaarschuwd voor de risico's van de aanbesteding en gemeld dat GGD'en niet opnieuw automatisch zouden instappen als het misgaat.

De heer Van der Zande sluit aan bij de uitgesproken zorg van de heer Bloem. Hij heeft begrip voor het standpunt van de DPG-raad, maar vindt dit een moreel dilemma. Is er wellicht iets mogelijk?

De heer Op de Weegh begrijpt de zakelijke opstelling maar het gaat om een publieke taak. Is het mogelijk om iets te doen voor deze kwetsbare groep?

Mevrouw Wormgoor vraagt naar een tussenoplossing. Kan de DPG-raad het besluit niet heroverwegen of met het COA het goede gesprek aangaan? Wellicht kunnen gemeenten hun zorgen aankaarten bij de VNG.

De heer Wikkerink merkt op dat het niet de eerste keer is dat een publieke organisatie verliest van een commerciële organisatie. Het is goed om de VNG hierbij te betrekken. Mogelijk kan het AB een oproep doen aan de DPG-raad, want het belang van anderen staat voorop.

Mevrouw Goodin vindt het van belang om gezamenlijk en met andere regio's te zoeken naar oplossingen. Het gaat om een publieke taak en een kwetsbare doelgroep.

De heer Spijkers is benieuwd naar de context rondom deze aanbesteding.

De voorzitter vindt het een goede zaak dat het AB dit als een publieke taak ziet, maar de realiteit is dat een uitvoeringsorganisatie van de rijksoverheid ervoor heeft gekozen om een taak privaat uit te besteden. Hij constateert dat er een meerderheid in het AB is die het signaal wil afgeven dat dit anders zou moeten.

Mevrouw Baardman geeft aan dat de aanbesteding verloren is op prijs en kwaliteit, van een aanbieder die geen jeugdgezondheidszorg aanbiedt. Het COA is gevraagd om opnieuw te bekijken of de private aanbieder Arts en Zorggroep hetgeen wordt beloofd ook waar kan maken. Er is meermaals en tijdig gewaarschuwd, terwijl het COA een week voor de zomervakanties met dit verzoek komt. Daarnaast heeft zij als werkgever ook een verantwoordelijkheid voor de medewerkers van GGD NOG die het hier betreft. Zij heeft van haar collega's in de DPG-raad dit signaal nog niet vernomen en zal het verzoek van het AB bij hen aankaarten. Het is niet zo dat er nu niets wordt gedaan, want er vinden gesprekken op hoog niveau plaats om te komen tot een oplossing.

De heer Bloem is van mening dat de bereidheid van GGD'en om toch mee te werken aan een overbruggingsperiode kan leiden tot de bereidheid bij het COA om met een financiële compensatie te komen. Het belangrijkste is echter dat er een signaal wordt afgegeven dat het maatschappelijke verantwoordelijkheidsgevoel prevaleert. Dat dit ongemakkelijk voelt, is voor iedereen duidelijk.

De heer Op de Weegh kan zich vinden in de gegeven argumentatie. Daarnaast dienen gemeenten de VNG te benaderen, want met de arrestantenzorg is het enkele jaren geleden ook zo gegaan. Wellicht dat er een onderzoek moet komen naar aanbestedingen en leermomenten.

De voorzitter merkt op dat in een eerdere vergadering van het AB zo'n evaluatie aan de orde is geweest.

Mevrouw Baardman vindt het van groot belang dat publieke taken publiek worden belegd. De vermenging van publiek met privaat gaat ten koste van een integrale en robuuste GGD. Het grote probleem is volgens haar dat de Wet publieke gezondheid daarvoor ruimte laat waardoor de publieke organisatie continu tegen grenzen aanloopt.

Mevrouw Goodin geeft aan dat er binnenkort een ALV is van de VNG. Misschien is het congres een mooi moment om aandacht te vragen voor dit onderwerp, bijvoorbeeld via een motie. Het zal helpen dit blijvend aan te kaarten. Zij vraagt naar de financiële gevolgen voor de GGD? Mevrouw Baardman antwoordt dat die in kaart worden gebracht.

De voorzitter merkt op dat eerder ook via partijlijnen is gelobbyd. Hij vraagt mevrouw Goodin of zij een VNG-congresmotie kan opstellen.

Mevrouw Baardman geeft aan dat als het AB kan instemmen met een motie, die met meerdere regio's bij de VNG zal worden ingediend, en waarin uitgesproken wordt dat publieke taken altijd publiek dienen te worden belegd, zij zich daarvoor volop zal inzetten.

Mevrouw Goodin zegt toe met de motie voor het VNG-congres aan de slag te gaan.

De heer Puijk verlaat hierna de vergadering.

Het AB besluit kennis te nemen van het aflopen van het contract tussen COA en GGD GHOR NL voor de Jeugdgezondheidszorg Publieke gezondheid asielzoekers per 1 oktober 2026 en de mogelijke consequenties daarvan. De DPG-raad wordt gevraagd hun eerdere besluit te heroverwegen en alsnog mee te werken aan een overbruggingsperiode. Ook zal een motie over publieke taken in relatie tot aanbestedingen voor het congres van de VNG worden voorbereid.

7. Aanpassen programmabegroting 2028 en P&C-cyclus van 2027

De voorzitter licht de adviesnotitie kort toe. Gevraagd wordt om met ingang van de programmabegroting 2028 over te gaan naar één financieel programma, met negen hoofdthema's uit de producten- en dienstencatalogus. Daarnaast wordt voorgesteld vanaf 2027 één bestuursrapportage in september op te leveren en in november een begrotingswijziging als slotwijziging voor te leggen. Het AB zal daarbij in elke vergadering geïnformeerd worden over de grootste risico's en de getroffen maatregelen. Hij vraagt of de concern-controller nog iets moet toelichten?

De heer Van der Zande geeft aan dat hij akkoord gaat met de laatste twee voorstellen, maar dit geldt niet voor het eerste voorstel. De gemeente krijgt daarmee minder grip op de begroting, omdat tussen programma's niet meer geschoven kan worden. Dit is wat hem betreft geen goede ontwikkeling.

De heer Schwebke legt uit dat de huidige bestuursrapportage vaak een hamerstuk is en dat veel werk gemoeid is met begrotingswijzigingen en verschuivingen tussen de vijf programma's. Door financieel naar één programma te gaan en inhoudelijk op productniveau te rapporteren, is de intentie om de bestuurlijke invloed en het inzicht te vergroten. Ook zullen er minder begrotingswijzigingen nodig zijn en kan meer op risico's op productniveau worden gestuurd. Hij benadrukt dat het formele financiële deel eenvoudiger wordt, maar de transparantie voor het AB juist groter wordt. Er wordt meer informatie verstrekt en op een gedetailleerder niveau.

De heer Van der Zande merkt op dat Apeldoorn op dit moment geen jeugdgezondheid afneemt. Hoe werkt de sturing in de situatie dat individuele gemeenten andere producten bij de GGD afnemen? De heer Schwebke antwoordt dat de sturing hierdoor niet wijzigt. Dit volledige proces is juist ingestoken met financiële ambtenaren van gemeenten om het AB meer inzicht en meer transparantie te bieden. Met als doel dat het AB beter kan sturen.

Mevrouw Elskamp vraagt of de programma's beperkt kunnen worden tot vier tot zes inhoudelijke hoofdprogramma's, zodat het strategisch overzicht behouden blijft. De heer Schwebke antwoordt dat de negen thema's aansluiten bij de producten- en dienstencatalogus en kerntaken van de GGD. Als na een half jaar blijkt dat aanpassing nodig is dan is dat geen probleem.

De voorzitter doet daarop een suggestie. Dit AB bevat veel nieuwe leden voor wie deze materie nieuw is. De zittende leden hebben natuurlijk ervaring op basis van de afgelopen jaren. Hij stelt daarom voor om het komende jaar te bekijken of deze aanpak werkt. Als het gewenste resultaat uitblijft, kan het AB dit onderwerp in 2027 opnieuw agenderen. De heer Van der Zande kan zich hierin vinden.

Mevrouw Goodin vindt dat aansluiting bij de gemeentelijke P&C-cyclus wenselijk blijft. De heer Schwebke bevestigt dat deze wens zo veel mogelijk wordt meegenomen.

Het AB besluit:

1. vanaf de programmabegroting 2028 over te gaan naar één financieel programma en inhoudelijk naar de 9 hoofdthema's uit de producten- en dienstencatalogus;
2. vanaf 2027 één bestuursrapportage op te leveren in september en in november een begrotingswijziging als slotwijziging voor te leggen;
3. vanaf 2027 het AB in elke vergadering te informeren over de grootste risico's en de maatregelen die zijn getroffen.

8. 1e Bestuurs- en managementrapportage 2026 en 2e begrotingswijziging 2026

De voorzitter vraagt het AB kennis te nemen van de eerste bestuursrapportage 2026 en de tweede begrotingswijziging 2026 vast te stellen. De heer Op de Weegh heeft een vraag over mentale gezondheid. Er worden met name suïcidepreventie en verwarde personen genoemd terwijl de

mentale gezondheid onder jongeren afneemt. Scholen geven aan dat er weinig gebruik wordt gemaakt van hetgeen de GGD te bieden heeft en daar ook te weinig kennis over is. Mevrouw Baardman neemt dit punt mee.

De heer Schwebke geeft aan dat deze begroting is opgesteld in het 1e kwartaal op basis van de toen beschikbare cijfers. Intern kwam er een slechter saldo uit en inmiddels zijn er acties uitgezet om te kunnen bijsturen. Er wordt nu een negatief saldo over 2026 verwacht. Dit is gedeeld met de ambtenaren financiën en ambtenaren publieke gezondheid. In het AB op 9 september komt een notitie waarin zal staan wat gedaan is om het saldo te drukken, waar het negatieve saldo vandaan komt, wat de oorzaken zijn en wat structureel is of incidenteel. Hij geeft zodoende een winstwaarschuwing af en verwacht een resultaat van € 400.000 tot € 500.000 in de min. Hierin zitten veel incidentele kosten, maar een belangrijke oorzaak is ziekteverzuim. Intern wordt gerekend met 4% verzuim in productieve uren, plus een bedrag voor langdurige ziekte. Het ziekteverzuim blijkt in de praktijk echter 7%.

De voorzitter wijst erop dat het AB de afgelopen jaren meerdere keren heeft aangegeven dat 4% erg scherp is. Gemeenten hebben een voorkeur voor een reële begroting aan de voorkant, anders moeten ze steeds bijbetalen. Mevrouw Baardman zegt toe dit punt mee te nemen. De heer Schwebke antwoordt dat er een nuance in zit en die staat in de notitie.

Het AB besluit kennis te nemen van de 1e Bestuurs- en managementrapportage 2026 en de 2e begrotingswijziging 2026.

9. Intern controleplan 2026

Dit stuk is ter informatie. Er zijn geen opmerkingen.

Het AB besluit kennis te nemen van het Intern controleplan 2026.

10. Rondvraag en sluiting

De heer Wikkerink merkt op dat de commissies van de VNG weer gevuld gaan worden. Hij ziet graag dat iemand vanuit deze regio zich opgeeft voor de commissie Zorg, omdat de GGD als organisatie onvoldoende aangehaakt is bij de VNG. De voorzitter geeft aan dat de secretaris van de VNG Gelderland daarbij behulpzaam kan zijn.

De voorzitter constateert dat de heer Puijk de vergadering inmiddels heeft verlaten en wenst iedereen een goede zomer. Hierna wordt de vergadering gesloten.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur van GGD Noord- en Oost-Gelderland op 9 september 2026.

J.J. Baardman,

Directeur publieke gezondheid

J. van den Hoorn

Waarnemend voorzitter

Actiepuntenlijst

Nr.	Onderwerp	Wie	Gereed
20260709-1	Voortgangsrapportage RVP: een volgende rapportage zal meer duiding bevatten (proces, financiën en wat daarvoor wordt gedaan).	DPG	
20260709-2	Het verzoek van het AB inzake de overbruggingsperiode PGA bij andere DPG'en aankaarten.	DPG	
20260709-3	Opstellen van een VNG-congresmotie over publieke taken opstellen (n.a.v. PGA).	Mevrouw Goodin	
20260709-4	Scholen geven aan dat er weinig gebruik wordt gemaakt van hetgeen de GGD te bieden heeft en daar ook te weinig kennis over is.	DPG	
20260709-5	Gemeenten hebben een voorkeur voor een reële begroting aan de voorkant, anders moeten ze steeds bijbetalen.	DPG / Concern-controller	
20260709-6	Een wethouder vanuit deze regio geeft zich op voor de commissie Zorg van de VNG.	AB-leden	

Raadsvoorstel

Zaaknummer	:	1475104			
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026			
Onderwerp	:	Benoeming commissielid			
Portefeuillehouder	:	Burgemeester Joost van Oostrum			
Steller	:	Jordi van Andel	tel.	:	0545-250250

Te nemen besluit
De heer F.H.G. ten Berge (Samen D'ran) te benoemen als commissielid.

Waarom dit voorstel en wat is het effect
Volgens het Reglement van Orde Politieke Avonden 2023 mogen fracties maximaal vier commissieleden benoemen. Commissieleden ondersteunen raadsleden en hun fracties bij het voorbereiden van de te nemen raadsbesluiten. De heer F.H.G. ten Berge is door zijn fractie voorgedragen als commissielid. Na het afleggen van de eed of belofte kan hij functioneren als commissielid.

Argumentatie
De heer F.H.G. Ten Berge is door de fractie van Samen D'ran voorgedragen als commissielid. Iedere fractie mag maximaal vier commissieleden voordragen. Met de benoeming van de heer F.H.G. Ten Berge heeft Samen D'ran vier commissieleden.

Kanttekeningen en risico's
Artikel 11 van het Reglement van Orde Politieke Avonden gemeente Berkelland 2023 bepaalt onder andere de voorwaarden voor de benoeming van commissieleden en geeft tevens aan op welke gronden de benoeming van een commissielid kan worden beëindigd.

Zo controleert de commissie geloofsbrieven de voorgestelde kandidaten voor zover mogelijk op artikel 10 tot en met 15 van de Gemeentewet zoals opgenomen in artikel 11 van het Reglement van Orde Politieke Avonden gemeente Berkelland 2023. Commissieleden moeten net als raads- en collegeleden hun nevenfuncties openbaar maken en ook de gedragscode voor de leden van de raad is van overeenkomstige toepassing op commissieleden.

Financiën
Er zijn geen financiële gevolgen. De benoeming past binnen de bestaande budgetten.

VN verdrag rechten van mensen met een beperking
Indien nodig wordt er bij raads- en commissieleden rekening gehouden met structurele functionele beperkingen.

Communicatie
Het besluit wordt op de gebruikelijke wijze bekend gemaakt via de rubriek "als de hamer valt" in BerkelBericht en op onze website. De namen, e-mailadressen en de nevenfuncties van de commissieleden worden bekend gemaakt op onze gemeentelijke website. Overige communicatie is aan de fractie.

Initiatief, participatie en rol gemeente
Het initiatief c.q. de voordracht is op verzoek van de fractie van Samen D'ran.

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

Planning en evaluatie
Artikel 11 van het Reglement van Orde Politieke Avonden gemeente Berkelland 2023 geeft duidelijkheid over de gronden waarop de benoeming van een commissielid kan worden beëindigd.

Alternatieven
Niet van toepassing.

Het presidium,	
de griffier,	de voorzitter,
drs. J.A. Satijn.	drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkelland;

gelezen het voorstel van het presidium van 22 september 2026;

b e s l u i t :

De heer F.H.G. ten Berge (Samen D’ran) te benoemen als commissielid.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp: Benoeming commissielid

Niet van toepassing.

Raadsvoorstel

Zaaknummer	:	1475054			
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026			
Onderwerp	:	Benoeming vertrouwenscommissie			
Portefeuillehouder	:	Burgemeester Joost van Oostrum			
Steller	:	Jordi van Andel	tel.	:	0545-250250

Te nemen besluit

1. Mevrouw E.J. Veldhuis namens SvB te benoemen als lid van de vertrouwenscommissie.

Waarom dit voorstel en wat is het effect

Mevrouw E.J. Veldhuis heeft per 1 september 2026 de rol van fractievoorzitter van Samen voor Berkelland van de heer B.R. Winters overgenomen. Volgens de Verordening op de vertrouwenscommissie benoeming, klankbordgesprekken, herbenoeming burgemeester gemeente Berkelland 2019 draagt iedere fractie uit haar midden een lid voor ter benoeming door de raad. Daarbij heeft het de voorkeur dat de fractievoorzitter lid is van deze commissie. Mevrouw E.J. Veldhuis wordt door de fractie Samen voor Berkelland voorgedragen als lid van de vertrouwenscommissie.

Argumentatie

1.1 Op grond van de Verordening vertrouwenscommissie benoeming, klankbordgesprekken, herbenoeming burgemeester Berkelland 2019 bestaat de commissie uit maximaal zoveel leden als er fracties in de gemeenteraad vertegenwoordigd zijn, te benoemen door en uit de gemeenteraad. Het is wenselijk dat iedere fractie in de vertrouwenscommissie vertegenwoordigd is. Iedere fractie draagt uit haar midden een lid voor ter benoeming door de raad. Daarbij heeft het de voorkeur dat de fractievoorzitter zitting neemt in de vertrouwenscommissie.

1.2 Namens de fractie van SvB heeft de heer B.R. Winters zitting in de vertrouwenscommissie. Nu mevrouw E.J. Veldhuis de rol van fractievoorzitter heeft overgenomen is het wenselijk dat zij namens deze fractie plaatsneemt in de vertrouwenscommissie en de plaats van de heer B.R. Winters overneemt. Daarom wordt zij voorgedragen. De raad neemt hierover een besluit.

1.3 Volgens de verordening kan de samenstelling van de commissie tussentijds worden aangepast. De vertrouwenscommissie kent geen plaatsvervangende leden.

Kanttekeningen en risico's

De samenstelling van de vertrouwenscommissie kan tijdens de raadsperiode veranderen.

Financiën

Er zijn geen financiële gevolgen.

VN verdrag rechten van mensen met een beperking

Indien nodig worden er voorzieningen getroffen.

Communicatie

Het besluit wordt via de gebruikelijke wijze gepubliceerd en bekend gemaakt.

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

Initiatief, participatie en rol gemeente
Het betreft de uitvoering van de verordening vertrouwenscommissie benoeming, klankbordgesprekken, herbenoeming burgemeester gemeente Berkelland 2019.

Planning en evaluatie
De benoemingen gelden (onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen) voor de zittingsduur van de raad.

Alternatieven
Niet van toepassing.

Het presidium,
de griffier, de voorzitter,

drs. J.A. Satijn. drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkelland;

gelezen het voorstel van het presidium van 22 september 2026;

b e s l u i t :

1. Mevrouw E.J. Veldhuis namens SvB te benoemen als lid van de vertrouwenscommissie.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp: Benoeming vertrouwenscommissie

Niet van toepassing.

Raadsvergadering

Dossiernummer 4551
Vertrouwelijk Nee
Vergaderdatum 6 oktober 2026
Agendapunt 9.c
Titel Afhandeling fractievergoedingen 2025

Geagendeerd	Vergaderdatum
Raadsvergadering	**6 oktober 2026**

Voorgesteld besluit

Besluit

1. In te stemmen met de door de fracties afgelegde verantwoording over de besteding van hun fractievergoeding over 2025; 2.
2. De vergoedingen en de terug te betalen bedragen, conform het overzicht in bijlage 1 dat onderdeel uitmaakt van dit besluit, als zodanig vast te stellen

Raadsvoorstel

gemeente Berkelland

Zaaknummer	:	1453264
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026
Onderwerp	:	Afhandeling fractievergoedingen 2025
Portefeuillehouder	:	Burgemeester J.H.A. van Oostrum
Steller	:	Laura Lenting tel. : 0545-250250

Te nemen besluit

1. In te stemmen met de door de fracties afgelegde verantwoording over de besteding van hun fractievergoeding over 2025;
2. De vergoedingen en de terug te betalen bedragen, conform het overzicht in bijlage 1 dat onderdeel uitmaakt van dit besluit, als zodanig vast te stellen.

Waarom dit voorstel en wat is het effect

Op grond van artikel 12 lid 2 van de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2019 stelt uw raad de fractievergoedingen vast. De fractievergoedingen, dat wil zeggen de uitgaven van een fractie die in 2025 zijn gedaan, de wijziging van de reserve, de reserve en de terug te betalen bedragen worden met dit voorstel vastgesteld.

Argumentatie

1.1 Er is een onderzoek gedaan naar de verantwoording van de fractievergoeding over 2025. Iedere fractie heeft op aanwijzing een tweetal posten nader onderbouwd met bescheiden (nota's, bankafschriften, etc.). Dit betekent dat niet alle posten onderbouwd zijn met bescheiden. De onderzochte posten achten wij representatief voor de gehele verantwoording.

1.2 Op basis van de afgelegde verantwoordingen zijn een aantal uitgaven niet goedgekeurd (zie toelichting op dit raadsvoorstel).

2.1 Fracties met een reserve boven €2500,- dienen het overschot boven dit bedrag terug te storten.

Kanttekeningen en risico's

Gezien het feit we niet alle posten controleren maar een steekproef doen, is er een risico dat niet alle declaraties voldoen aan de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2019.

Financiën

Alle fracties die vertegenwoordigd zijn in de gemeenteraad hebben recht (mits zij voldoen aan de vereisten zoals vastgesteld in de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2019) op een fractievergoeding van €5000,- per jaar. Fracties mogen een maximale reserve van €2500,- hebben. Als de berekende eindreserve (eind 2025) hoger is dan €2500,- moet het verschil worden terugbetaald. Dit geldt voor zes van de acht fracties (zie bijlage 1).

VN verdrag rechten van mensen met een beperking

Niet van toepassing

Communicatie

De vaststelling van de fractievergoedingen zijn besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Daartegen staat bezwaar en beroep open.

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

Initiatief, participatie en rol gemeente
Op grond van artikel 33 van de Gemeentewet moet de raad met betrekking tot de ambtelijke bijstand en de ondersteuning van de in de raad vertegenwoordigde groeperingen een verordening vaststellen. De verordening bevat ten aanzien van de ondersteuning regels over de besteding en de verantwoording. In die zin is het vaststellen van de fractievergoedingen een uitvloeisel uit de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning Berkelland 2019.

Planning en evaluatie
De fracties die het betreft ontvangen een nota voor het terugbetalen van de te veel ontvangen vergoeding.

Alternatieven
Niet van toepassing.

Het presidium,
de griffier, de voorzitter,

drs. J.A. Satijn. drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkelland;

gelezen het voorstel van het presidium van 16 september 2026;

overwegende dat op grond van artikel 12 van de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning Berkelland 2019 elke fractie verantwoording moet afleggen aan de raad over de besteding van de fractievergoeding in het voorgaande kalenderjaar (in dit geval 2025);

elke fractie deze verantwoording over 2025 heeft afgelegd;

gelet op het bepaalde in de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning Berkelland 2019;

b e s l u i t :

1. In te stemmen met de door de fracties afgelegde verantwoording over de besteding van hun fractievergoeding over 2025;
2. De vergoedingen en de terug te betalen bedragen, conform het overzicht in bijlage 1 dat onderdeel uitmaakt van dit besluit, als zodanig vast te stellen

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp: Verantwoording fractievergoedingen 2025

Verslag intern onderzoek fractiekosten vergoeding 2025 gemeente Berkelland
De fracties in de gemeenteraad van Berkelland krijgen een vergoeding voor de fractiekosten. Dit zijn de kosten die de fracties moeten maken om hun fractiewerk goed te kunnen doen. De fracties krijgen jaarlijks een voorschot. Geld dat aan het eind van het jaar niet gebruikt is, moet gedeeltelijk terug naar de gemeente. Niet al het geld, fracties mogen een bepaald bedrag als reserve achter de hand houden. In de Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning Berkelland 2019 staat onder meer:

- hoeveel de fracties jaarlijks krijgen.
- waaraan het geld wel/niet besteed mag worden.
- hoe groot de reserves mogen zijn.
- hoe de fractievergoedingen gecontroleerd moeten worden.

De griffier heeft gevraagd om een onderzoek naar de fractievergoeding 2025. In dit rapport staan de resultaten.

Hoe is de controle uitgevoerd?
Eerst zijn de verantwoordingsgegevens 2025 van de fracties gecontroleerd middels de door de fracties aangeleverde verslagformulieren. Op basis van het aangeleverde verslagformulier is voor elke fractie een voorlopige berekening gemaakt en van ten minste twee posten een onderbouwing van deze uitgaven opgevraagd. Tenslotte zijn de opgevraagde gegevens gecontroleerd en is vastgesteld of de uitgaven besteed zijn aan het fractiewerk volgens de regels in de verordening. Hierover is overleg geweest met de vertegenwoordigers van de fracties.

Hoe hebben we de uitgaven gecontroleerd?
Voor elke fractie hebben we van twee posten de uitgaven gecontroleerd. We hebben gecontroleerd of de opgegeven uitgaven corresponderen met de bijbehorende facturen of betalingsbewijzen. Vervolgens hebben we gecontroleerd of deze uitgaven besteed zijn aan het fractiewerk, zoals beschreven in de verordening.

Hoe hebben we de terugbetaling berekend?
Als de berekende eindreserve (eind 2025) groter is dan 50% van de bijdrage die de fractie in het voorgaande kalenderjaar toekwam moet het verschil worden terugbetaald. Zo is dat afgesproken in de verordening. Zie voor berekening de bijlage ‘berekening definitieve fractievergoedingen 2025’.

Hoe verloopt de terugbetaling?
De fracties die het betreft ontvangen een nota voor het terugbetalen van de te veel ontvangen vergoeding. Zie bijlage 1.

Berekening definitieve fractievergoeding 2025

	vergoeding	uitgaven	saldo	reserve 1/1	reserve 31/12	restitutie	nieuwe reserve 31/12	Max reserve 50%
CDA	€ 5.000,00	€ 2.772,29	€ 2.227,71	€ 2.500,00	€ 4.727,71	€ 2.227,71	€ 2.500,00	€ 2.500,00
D66	€ 5.000,00	€ 4.723,05	€ 276,95	€ 1.823,96	€ 2.100,91	€ -	€ 2.100,91	€ 2.500,00
VVD	€ 5.000,00	€ 3.462,55	€ 1.537,45	€ 2.500,00	€ 4.037,45	€ 1.537,45	€ 2.500,00	€ 2.500,00
PvdA	€ 5.000,00	€ 4.253,49	€ 746,51	€ 2.500,00	€ 3.246,51	€ 746,51	€ 2.500,00	€ 2.500,00
BBBB	€ 5.000,00	€ 2.195,24	€ 2.804,76	€ 2.500,00	€ 5.304,76	€ 2.804,76	€ 2.500,00	€ 2.500,00
GL	€ 5.000,00	€ 4.732,81	€ 267,19	€ 2.500,00	€ 2.767,19	€ 267,19	€ 2.500,00	€ 2.500,00
OBL	€ 5.000,00	€ 4.350,22	€ 649,78	€ 673,30	€ 1.323,08	€ -	€ 1.323,08	€ 2.500,00
BP	€ 5.000,00	€ 1.074,43	€ 3.925,57	€ 2.500,00	€ 6.425,57	€ 3.925,57	€ 2.500,00	€ 2.500,00
Totaal	€ 40.000,00	€ 27.564,08	€ 12.435,92	€ 17.497,26	€ 29.933,18	€ 11.509,19	€ 18.423,99	€ 20.000,00

Raadsvergadering

Dossiernummer 4686
Vertrouwelijk Nee
Vergaderdatum 6 oktober 2026
Agendapunt 9.d
Titel Vergaderrooster 2027

Geagendeerd	Vergaderdatum
Raadsvergadering	**6 oktober 2026**

Voorgesteld besluit

Besluit
Het vergaderrooster 2027 van de gemeenteraad vaststellen.

Raadsvoorstel

Zaaknummer	:	1475117			
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026			
Onderwerp	:	Vergaderrooster gemeenteraad 2027			
Portefeuillehouder	:	Burgemeester Joost van Oostrum			
Steller	:	Laura Lenting	tel.	:	0545-250250

Te nemen besluit
Het vergaderrooster 2027 van de gemeenteraad vaststellen.

Waarom dit voorstel en wat is het effect
Het presidium biedt u het vergaderrooster 2027 ter vaststelling aan. Het vergaderrooster is een overzicht van de vaste vergaderdata voor de gemeenteraad, de verschillende commissies en bevat daarnaast de recesperiodes waarin geen vergaderingen zijn gepland.

Argumentatie
Naast de reguliere raadsvergaderingen en Politieke Avonden is in het rooster rekening gehouden met de verschillende activiteiten van uw raad zoals vergaderingen van vaste commissies en mogelijkheden voor werkbezoeken. Daarnaast zijn in het vergaderrooster nationale feestdagen en vakantieperiodes die overeenkomen met de regio Midden opgenomen.

Kanttekeningen en risico's
Het rooster is mede gemaakt op basis van de schoolvakantieroosters voor 2027 voor de regio Midden. Uiteraard kunnen er redenen zijn om af te wijken van het formeel vastgestelde vergaderrooster. Via de website en het raadsinformatiesysteem Ibabs vindt u de meest actuele planning.

Financiën
Niet van toepassing.

VN verdrag rechten van mensen met een beperking
Niet van toepassing.

Communicatie
Het vergaderrooster wordt op de website van de gemeente gepubliceerd. Na vaststelling van het vergaderrooster worden alle vergaderingen ingepland in Ibabs en – in het geval van openbare vergadering – gepubliceerd op de website zodat deze data ook zichtbaar zijn voor inwoners en andere belangstellenden.

Initiatief, participatie en rol gemeente
Niet van toepassing.

Planning en evaluatie
Het vergaderrooster wordt ieder jaar opnieuw in afstemming met belanghebbenden opgesteld. Zo is er dit jaar extra aandacht besteed aan de planning van vergaderingen van de auditcommissie zodat deze goed aansluiten op de behandeling van de verschillende P&C-stukken door de gemeenteraad.

Alternatieven
Niet van toepassing.

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

Het presidium,
de griffier, de voorzitter,

drs. J.A. Satijn. drs. J.H.A. van Oostrum.

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkelland;

gelezen het voorstel van het presidium van 22 september 2026;

b e s l u i t :

Het vergaderrooster 2027 van de gemeenteraad vaststellen.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp: Vergaderrooster gemeenteraad 2027

Niet van toepasing

2027

JANUARI 1				FEBRUARI 2				MAART 3				APRIL 4				MEI 5				JUNI 6			
												Q2											
53	Kerstvakantie	1	vr		1	ma		RWG BV	1	ma			1	do		17	Meivakantie	1	za	22	PresA/PolAv Jaarstukken B	1	di
		2	za	RIB/Werkbezoek	2	di		RIB/Werkbezoek	2	di	13		2	vr				2	zo			2	wo
		3	zo		3	wo			3	wo			3	za				3	ma			3	do
1	Nieuwjaarsreceptie ?	4	ma	5	4	do	9		4	do			4	zo				4	di			4	vr
	RIB/Werkbezoek	5	di		5	vr			5	vr			5	ma				5	wo			5	za
		6	wo		6	za			6	za		PresA/PolAv	6	di		18		6	do			6	zo
		7	do		7	zo			7	zo		Presidium B/C	7	wo				7	vr		RWG BV	7	ma
	Met Raod en Daod	8	vr	Carnaval	8	ma			8	ma	14		8	do				8	za		RIB/Werkbezoek	8	di
		9	za	Carnaval	9	di		PresA/PolAv	9	di			9	vr				9	zo		Presidium B/C	9	wo
		10	zo	Auditcie	10	wo		Presidium B/C	10	wo			10	za		19		10	ma	23		10	do
2		11	ma	6	11	do	10		11	do			11	zo				11	di			11	vr
	PresA/PolAv	12	di		12	vr			12	vr	15	RWG BV	12	ma		Presidium B/C		12	wo			12	za
		13	wo		13	za			13	za		RIB/Werkbezoek	13	di				13	do			13	zo
		14	do		14	zo			14	zo			14	wo				14	vr			14	ma
		15	vr		15	ma			15	ma			15	do				15	za		PresA/PolAv	15	di
		16	za	PresA/PolAv	16	di		RIB/Werkbezoek	16	di			16	vr		Pinksteren		16	zo		Auditcie PPN	16	wo
		17	zo	Presidium B/C	17	wo		Prov./waterschapsverkiezingen	17	wo			17	za				17	ma	24		17	do
3	RWG BV	18	ma	7	18	do	11		18	do			18	zo		PresA/PolAv		18	di			18	vr
	RIB/Werkbezoek	19	di		19	vr			19	vr	16		19	ma				19	wo			19	za
	Presidium B/C	20	wo		20	za			20	za		PresA/PolAv	20	di	20			20	do			20	zo
		21	do		21	zo			21	zo		Werkgeverscie	21	wo				21	vr			21	ma
		22	vr		22	ma			22	ma			22	do				22	za		VNG Congres / RIB / Vragenronde PPN	22	di
		23	za	Voorjaarsvakantie	23	di		PresA/PolAv	23	di			23	vr				23	zo		VNG Congres	23	wo
		24	zo		24	wo			24	wo			24	za				24	ma	25		24	do
4		25	ma	8	25	do	12		25	do			25	zo		RIB / Vragenronde Jaarstukken		25	di			25	vr
	PresA/PolAv	26	di		26	vr			26	vr	17	Meivakantie	26	ma		Auditcie Jaarstukken		26	wo			26	za
	Werkgeverscie	27	wo		27	za			27	za			27	di	21			27	do			27	zo
		28	do		28	zo		Pasen	28	zo			28	wo				28	vr			28	ma
		29	vr						29	ma			29	do				29	za	26	PresA/PolAv? (Jaarstukken en PPN B)	29	di
		30	za				13	RIB/Werkbezoek	30	di			30	vr				30	zo			30	wo
		31	zo						31	wo					22			31	ma				

JULI 7				AUGUSTUS 8				SEPTEMBER 9				OKTOBER 10				NOVEMBER 11				DECEMBER 12			
																Q4							
		1	do	30		1	zo	Werkgeverscie / Auditcie	1	wo			1	vr			1	ma			1	wo	
		2	vr			2	ma		2	do	39		2	za		Raad Begroting	2	di			2	do	
26		3	za			3	di	35	3	vr			3	zo		Reserve Raad Begroting	3	wo	48		3	vr	
		4	zo			4	wo		4	za			4	ma	44		4	do			4	za	
		5	ma	31		5	do		5	zo		PresA/PolAv	5	di			5	vr			5	zo	
	Raad PPN	6	di			6	vr		6	ma		Auditcie (Begroting)	6	wo			6	za			6	ma	
	Reserve Raad PPN	7	wo			7	za	PresA/PolAv	7	di	40		7	do			7	zo		RIB/Werkbezoek	7	di	
		8	do			8	zo	Presidium B/C	8	wo			8	vr		RWG BV	8	ma		Presidium B/C	8	wo	
	Met Raod en Daod	9	vr			9	ma	36	9	do			9	za		RIB/Werkbezoek	9	di	49		9	do	
		10	za			10	di		10	vr			10	zo		Presidium B/C	10	wo			10	vr	
		11	zo			11	wo		11	za			11	ma	45		11	do			11	za	
		12	ma	32		12	do		12	zo		Vragenronde Begr	12	di			12	vr			12	zo	
	RIB/Werkbezoek	13	di			13	vr	RWG BV	13	ma		Presidium B/C	13	wo			13	za			13	ma	
	Presidium B/C	14	wo			14	za	RIB/Werkbezoek	14	di	41		14	do			14	zo		PresA/PolAv	14	di	
28		15	do			15	zo		15	wo			15	vr			15	ma			15	wo	
		16	vr		Zomervakantie	16	ma	37	16	do			16	za		PresA/PolAv	16	di	50		16	do	
		17	za			17	di		17	vr			17	zo			17	wo			17	vr	
		18	zo			18	wo		18	za		Herfstvakantie	18	ma	46		18	do			18	za	
	Zomervakantie	19	ma	33		19	do		19	zo			19	di			19	vr			19	zo	
		20	di			20	vr		20	ma			20	wo			20	za			20	ma	
		21	wo			21	za	PresA/PolAv	21	di	42		21	do			21	zo		RIB/Werkbezoek	21	di	
29		22	do			22	zo		22	wo			22	vr			22	ma			22	wo	
		23	vr			23	ma	38	23	do			23	za		RIB/Werkbezoek	23	di	51		23	do	
		24	za			24	di		24	vr			24	zo		Auditcie	24	wo			24	vr	
		25	zo			25	wo		25	za			25	ma	47		25	do		Kerstvakantie	25	za	
		26	ma	34		26	do		26	zo		PresA/PolAv (Begroting (B))	26	di			26	vr			26	zo	
		27	di			27	vr	39	27	ma		Werkgeverscie	27	wo			27	za	52		27	ma	
		28	wo			28	za	RIB/Werkbezoek	28	di	43		28	do			28	zo			28	di	
30		29	do			29	zo		29	wo			29	vr			29	ma			29	wo	
		30	vr	35		30	ma		30	do			30	za	48	PresA/PolAv	30	di			30	do	
		31	za			31	di						31	zo							31	vr	

Opmerkingen:
Vakanties gebaseerd op vakantieperiode regio midden (Rijksoverheid.nl) en Assink lyceum

Raadsvergadering

Dossiernummer	4680
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	6 oktober 2026
Agendapunt	9.e
Titel	Intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025

Geagendeerd	Vergaderdatum
Raadsvergadering	**6 oktober 2026**

Voorgesteld besluit

Besluit

Het besluit van de gemeenteraad van Berkelland van 26 mei 2020 houdende regels omtrent de ‘Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025”, bekendgemaakt in het Gemeenteblad van 11 juni 2020 (nr. 147455), in te trekken.

Raadsvoorstel

Zaaknummer	:	1454122
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026
Onderwerp	:	Intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025
Collegevergadering	:	8 september 2026
Portefeuillehouder	:	Wethouder W. Buunk
Steller	:	G.J. Hans Team Dienstverlening omgeving B
tel.	:	0545-250250

Te nemen besluit:
Intrekken van de “Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025”

Waarom dit voorstel en wat is het effect
Op 17 februari 2026 heeft het college op grond van de Omgevingswet het “Volkshuisvestingsprogramma 2026-2035 gemeente Berkelland” (Volkshuisvestingsprogramma) vastgesteld. Dit omgevingsprogramma is op 5 maart 2026 in werking getreden en geldt als opvolger van de “Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025” (Woonvisie) die de gemeenteraad op 26 mei 2020 vaststelde.

Door het formeel intrekken van de (verlopen) Woonvisie blijft het geheel aan gemeentelijke beleidskaders (voortaan: beleidshuis) actueel.

Argumentatie:

1.1 De Woonvisie is opgevolgd door het Volkshuisvestingsprogramma
De gemeenteraad stelde op 20 mei 2020 de “Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025” vast. Deze Woonvisie is inmiddels opgevolgd door het “Volkshuisvestingsprogramma 2026-2035 gemeente Berkelland” dat op 5 maart 2026 in werking trad. Dit omgevingsprogramma stelden wij vast binnen de kaders over het woonbeleid die uw raad vaststelde in de Omgevingsvisie Berkelland (raadsbesluit 28 mei 2024).

1.2 Het moet duidelijk zijn welk beleid actueel is.
Om het gemeentelijk beleidshuis op te schonen, is het wenselijk om formeel te besluiten tot intrekking van de Woonvisie. Omdat de Woonvisie in 2020 werd vastgesteld door de gemeenteraad, komt de bevoegdheid tot intrekking daarvan ook alleen aan de gemeenteraad toe. Door het besluit daartoe vervolgens bekend te maken via het Gemeenteblad, wordt ook bij online raadpleging van het gemeentelijk beleid duidelijk dat de Woonvisie uit 2020 niet meer geldig is.

1.3 Het Volkshuisvestingsprogramma is vastgesteld.
Met de raadsbrieven van 25 november 2025 en 24 februari 2026 is de raad geïnformeerd over de ter inzagelegging van het ontwerp-Volkshuisvestingsprogramma en over de uiteindelijke vaststelling van het Volkshuisvestingsprogramma. Dit omgevingsprogramma stelde het college vast binnen de kaders voor het woonbeleid die de raad benoemde in de op 28 mei 2024 vastgestelde Omgevingsvisie Berkelland.

1.4 Het Woonbeleid is actueel en op orde.
Met het vaststellen van het Volkshuisvestingsprogramma is het gemeentelijk beleidshuis voor het thema ‘wonen’ op orde gebracht volgens de lijn die de Omgevingswet daarvoor heeft uitgezet. Nu dit omgevingsprogramma in werking is getreden, kan de Woonvisie formeel worden ingetrokken. Daarmee wordt het beleidshuis opgeschoond en actueel

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

gehouden.

1.5 Het raadsprogramma wordt uitgewerkt in een collegeprogramma.
Wanneer de uitvoering van het raadsprogramma het nodig maakt dat de Omgevingsvisie en/of het daarop gebaseerde Volkshuisvestingsprogramma wordt aangepast, dan kan dit worden opgenomen in het collegeprogramma. Daarbij is de gemeenteraad bevoegd tot aanpassing van de Omgevingsvisie als kaderstellend document, en zal het college de raad betrekken bij eventuele aanpassingen van het daarop gebaseerde omgevingsprogramma.

Kanttekeningen en risico's
Aan het intrekken van een beleidsregel zoals de Woonvisie zijn geen specifieke risico's verbonden. Daarbij is met de vaststelling van het Volkshuisvestingsprogramma als omgevingsprogramma inmiddels voorzien in een inhoudelijke opvolger.

Financiën
Het intrekken van de Woonvisie heeft geen financiële gevolgen.

VN verdrag rechten van mensen met een beperking
Niet van toepassing.

Duurzaamheid
Niet van toepassing.

Communicatie
De intrekking van de Woonvisie wordt op de gebruikelijke manier bekendgemaakt zodat (juist daardoor) bij online raadpleging van het gemeentelijk beleid duidelijk wordt dat deze is komen te vervallen.

Initiatief, participatie en rol gemeente
De raad besloot in 2020 tot vaststelling van de Woonvisie en is daarom ook als enig bestuursorgaan bevoegd om deze ook weer in te trekken.

Planning en evaluatie
De digitale bekendmaking van het besluit over dit voorstel volgt aansluitend op dat besluit.

Alternatieven
Wanneer de Woonvisie niet wordt ingetrokken, blijft de voorgestelde opschoning van het gemeentelijk beleidshuis achterwege. Er blijft in die situatie sprake van twee verschillende beleidsdocumenten die zich richten op hetzelfde beleidsterrein. Ook bij online raadpleging van het woonbeleid komt dan niet naar voren dat de Woonvisie inmiddels is opgevolgd door het Volkshuisvestingsprogramma.

Burgemeester en wethouders van Berkelland,
de secretaris, de burgemeester,

drs. J. Jonker drs. J.H.A. van Oostrum

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkeland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 september 2026

b e s l u i t:

het besluit van de gemeenteraad van Berkelland van 26 mei 2020 houdende regels omtrent de ‘Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025”, bekendgemaakt in het Gemeenteblad van 11 juni 2020 (nr. 147455), in te trekken.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

drs. J.A. Satijn drs. J.H.A. van Oostrum

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp : intrekken van de Woonvisie gemeente Berkelland 2020-2025

n.v.t.

Raadsvergadering

Dossiernummer	4662
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	6 oktober 2026
Agendapunt	11.a
Titel	Bestuursrapportage 2026

Geagendeerd	Vergaderdatum
Raadsvergadering	**6 oktober 2026**

Voorgesteld besluit

Besluit

1. De bestuursrapportage 2026 vaststellen.
2. Het resultaat van de bestuursrapportage van € 1.361.000 toevoegen aan het resultaat van 2026.
3. De begroting 2026 wijzigen zoals weergegeven in bijlage 1.
4. De kredieten zoals weergegeven in bijlage 2 wijzigen.
5. Bij de jaarrekening 2026:
a. het resultaat van afval verrekenen met de egalisatievoorziening afval.
b. het resultaat van riolering verrekenen met de voorziening riolering.
c. de nog niet bestede budgetten voor projecten overhevelen naar 2027.
d. het resultaat van wegen verrekenen met de reserve onderhoud wegen.
e. een voordelig resultaat van ICT verrekenen met de reserve bestuurlijke claims.
f. het resultaat van de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
g. de te betalen Vennootschapsbelasting over de winst op de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
6. Een bedrag van € 148.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor het Busplein Neede.
7. De afschrijvingstermijn voor het Busplein Neede vaststellen op 20 jaar.
8. Een bedrage van € 237.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor openbare verlichting langs de oude N18.
9. De afschrijvingstermijn voor de openbare verlichting vaststellen langs de oude N18 op 35 jaar.
10. Een bedrag € 895.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijk claims ter dekking van de voorbereidingskosten in Neede Noord Oost,
11. Een bedrag van € 180.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijke claims ter dekking van de voorbereidingskosten van sporthal bij ’t Timpke.
12. De afschrijvingstermijn voor de voorbereidingskosten van Neede Noord Oost en ’t Timpke vaststellen op 1 jaar.
13. Een bedrag van € 748.000 onttrekken aan de reserve onderwijshuisvesting ter dekking van het afschrijven van de boekwaarde van de panden aan de Wheemerstraat 15A in Neede.
14. Een krediet van € 300.000 beschikbaar stellen voor de aanschaf van elektrische dienstauto’s en de aanpassing van de parkeerplaats.
15. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo. De raad wordt via een raadsbrief geïnformeerd over het verloop van het proces en de gemaakte keuzes en de besteding van het krediet voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo.
16. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een vitaal

sportpark in Neede. De raad wordt via een raadsbrief geïnformeerd over het verloop van het proces en de gemaakte keuzes en de besteding van het krediet voor de realisatie van een vitaal sportpark in Neede.
17. Het college legt een afzonderlijk raadsvoorstel voor aan de raad over de reservering van gelden uit het voordelig resultaat van de bestuursrapportage 2026 voor het programma Nieuw Energie.

Raadsvoorstel

gemeente Berkelland

Zaaknummer	:	1464184
Raadsvergadering	:	6 oktober 2026
Onderwerp	:	Bestuursrapportage 2026
Collegevergadering	:	11 augustus 2026
Portefeuillehouder	:	Wethouder H. Boer
Steller	:	Eric Gussekloo Team Financieel beleid

tel. : 0545-250250

Te nemen besluit

1. De bestuursrapportage 2026 vaststellen.
2. Het resultaat van de bestuursrapportage van € 1.361.000 toevoegen aan het resultaat van 2026.
3. De begroting 2026 wijzigen zoals weergegeven in bijlage 1.
4. De kredieten zoals weergegeven in bijlage 2 wijzigen.
5. Bij de jaarrekening 2026:
   a. het resultaat van afval verrekenen met de egalisatievoorziening afval.
   b. het resultaat van riolering verrekenen met de voorziening riolering.
   c. de nog niet bestede budgetten voor projecten overhevelen naar 2027.
   d. het resultaat van wegen verrekenen met de reserve onderhoud wegen.
   e. een voordelig resultaat van ICT verrekenen met de reserve bestuurlijke claims.
   f. het resultaat van de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
   g. de te betalen Vennootschapsbelasting over de winst op de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
6. Een bedrag van € 148.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor het Busplein Neede.
7. De afschrijvingstermijn voor het Busplein Neede vaststellen op 20 jaar.
8. Een bedrage van € 237.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor openbare verlichting langs de oude N18.
9. De afschrijvingstermijn voor de openbare verlichting vaststellen langs de oude N18 op 35 jaar.
10. Een bedrag van € 895.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijk claims ter dekking van de voorbereidingskosten in Neede Noord Oost,
11. Een bedrag van € 180.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijke claims ter dekking van de voorbereidingskosten van sporthal bij ’t Timpke.
12. De afschrijvingstermijn voor de voorbereidingskosten van Neede Noord Oost en ’t Timpke vaststellen op 1 jaar.
13. Een bedrag van € 748.000 onttrekken aan de reserve onderwijshuisvesting ter dekking van het afschrijven van de boekwaarde van de panden aan de Wheemerstraat 15A in Neede.
14. Een krediet van € 300.000 beschikbaar stellen voor de aanschaf van elektrische dienstauto’s en de aanpassing van de parkeerplaats.
15. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo.
16. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een vitaal sportpark in Neede.
17. Van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000 reserveren voor nieuwe energie.

In te vullen door Griffie:

Raadsvergadering
0 zonder hoofdelijke stemming
0 met algemene stemmen
0 stemmen voor, stemmen tegen
0 aangenomen
0 verworpen

Waarom dit voorstel en wat is het effect
Met de bestuursrapportage informeren wij u over de stand van zaken in het begrotingsjaar per 1 juli. We vragen u de begroting aan te passen. Hierdoor neemt de kans op begrotingsonrechtmatigheid af. De bestuursrapportage beperkt zich tot 2026. Een doorkijk voor 2027 en de komende jaren staat in de Perspectiefnota 2027.

Argumentatie
1. De bestuursrapportage leidt tot een aanpassing van de begroting. Aanpassingen van de begroting vallen onder het budgetrecht van de raad, zoals vermeld in de Gemeentewet.
2. Het resultaat van de bestuursrapportage is een tussenstand. Het werkelijke resultaat weten we pas bij de jaarrekening. Om ook het tussentijdse resultaat bij het werkelijke resultaat te betrekken voegen we het resultaat toe aan het resultaat voor 2026.
3. De gemeenteraad stelt de begroting en wijzigingen van de begroting vast. Door expliciet te besluiten hoe de begroting er na de bestuursrapportage uitziet neemt de kans op begrotingsonrechtmatigheid af.
4. De gemeenteraad stelt ook de kredieten beschikbaar. Wijzigingen in de kredieten moeten ook door de gemeenteraad worden vastgesteld.
5.
    a. We mogen voor afval niet meer rechten heffen dan dat we kosten maken. Doen we dit wel dan moeten we het meerdere (op termijn) terugbetalen. Door overschotten en tekorten te verrekenen met de voorziening doen we dit.
    b. We mogen voor riolering niet meer rechten heffen dan dat we kosten maken. We mogen wel sparen voor toekomstige investeringen. Heffen we wel meer dan dat we kosten hebben dan moeten we het meerdere (op termijn) terugbetalen. Door overschotten en tekorten te verrekenen met de voorziening doen we dit.
    c. In de begroting hebben we een aantal projecten opgenomen. Deze projecten lopen over meerdere jaren. Het uitgeven van het budget van een project loopt niet gelijk met de begrotingsjaren. Daarom willen we restantbudgetten van projecten overhevelen. Projecten maken we in de begroting en jaarrekening afzonderlijk inzichtelijk.
    d. Het uitgavenpatroon van groot onderhoud wegen is grillig. Mede door weersomstandigheden is het lastig of gepland onderhoud dit jaar plaatsvindt of net in het andere dienstjaar. Door de ingezette bezuinigingen is het budget krap. Om het onderhoud niet verder onder druk te zetten, is het gewenst de budgetten meerjarig te benutten.
    e. Uitgaven op het gebied van ICT worden door allerlei ontwikkelingen zoals veiligheidsmaatregelen deels anders ingezet dan begroot. Dit zorgt voor een verschuiving van andere geplande investeringen. Om de oorspronkelijke investeringen toch zoveel mogelijk waar te kunnen maken, zijn we gebaat om een eventueel voordelig saldo over te hevelen naar 2027.
    f. Resultaten op grondexploitaties verrekenen we met de reserve grondexploitaties. Tot 2021 deden we dit ná bestemming van het resultaat. Deze werkwijze leidde mede tot grote jaarrekeningresultaten. Door de verrekening vóór resultaatbestemming te doen, schetsen we een beter beeld van de realisatie van de gemeentebegroting.
    g. Over de winst die we maken op de grondexploitaties zijn we vennootschapsbelasting verschuldigd. De Vennootschapsbelasting drukt de winst. Daarom verrekenen we de Vennootschapsbelasting met de reserve grondexploitaties.
6. In de reserve bestuurlijke claims is een bedrag gereserveerd voor de dekking van de afschrijvingslasten van de investeringen in het Busplein in Neede. Afschrijvingslasten dekken we uit de reserve investeringen. Door het bedrag over te hevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen volgen we deze gedragslijn.
7. In lijn met de financiële verordening laten we u de afschrijvingstermijn bevestigen.
8. In de reserve bestuurlijke claims is een bedrag gereserveerd voor de dekking van de afschrijvingslasten van de investeringen in de openbare verlichting langs de oude N18. Afschrijvingslasten dekken we uit de reserve investeringen. Door het bedrag over te hevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen volgen we deze gedragslijn.
9. In lijn met de Financiële verordening Berkelland 2025 laten we u de afschrijvingstermijn bevestigen.

10. In de reserve bestuurlijke claims is een bedrag gereserveerd voor de dekking van de lasten voor Neede Noord Oost. De voorbereiding van het project is afgerond. De lasten die hier uit voortvloeien dekken we conform raadsbesluit uit de reserve bestuurlijk claims.
11. In de reserve bestuurlijke claims is een bedrag gereserveerd voor de dekking van de afschrijvingslasten van de voorbereidingskosten van de bouw van de sporthal bij ’t Timpke. De voorbereiding is afgerond. De lasten die hier uit voortvloeien dekken we conform raadsbesluit uit de reserve bestuurlijke claims.
12. Voorbereidingskosten schrijven we normaal gesproken af in 5 jaar. Zo worden de lasten verspreid over enkele jaren. Omdat de lasten gedekt worden uit de reserve is afschrijving in 1 jaar ook mogelijk. Dit mag ook volgens de richtlijnen van het BBV. Hiervoor is volgens de financiële verordening Berkelland 2025 wel een besluit van de gemeenteraad noodzakelijk.
13. De schoolpanden aan de Wheemerstraat 15A in Neede zijn gesloopt. De restant boekwaarde moeten we in een keer afschrijven. Deze last dekken we volgens afspraak uit de reserve onderwijshuisvesting. Het onttrekken van een bedrag aan de reserve is een bevoegdheid van de gemeenteraad. Door het afboeken ontstaat er vrijval van afschrijvingslasten in de exploitatie. Deze vrijval vloeit terug naar de reserve onderwijshuisvesting of kan ingezet worden als dekking voor nieuwe investeringen in onderwijshuisvesting.
14. In het kader van duurzame mobiliteit van medewerkers gaan we over tot de aanschaf van elektrische dienstauto’s. De dienstauto’s dragen ook bij aan de veiligheid van de medewerkers. De lasten van dit krediet worden opgevangen vanuit de bestaande budgetten. De gemeenteraad moet wel een krediet beschikbaar stellen voor de investering.
15. Een pumptrackbaan voorziet in laagdrempelige en toegankelijke rolsport met bijvoorbeeld fiets, inlineskate, step of skateboard en is daarmee een voorziening die verschillende doel- en leeftijdsgroepen kan bedienen. Hierdoor is het een efficiënte voorziening die een groot publiek aanspreekt en op verschillende niveaus kan worden beleefd. Het stimuleert sportiviteit, behendigheid, avontuur, sociale contacten en gezond tijdverdrijf in de buitenlucht. De lasten van dit krediet worden gedekt uit een provinciale subsidie. De gemeenteraad moet wel een krediet beschikbaar stellen voor de investering.
16. De entree van het sportpark in Neede vraagt om fysieke aanpassingen. De entree vormt het visitekaartje van het sportpark en is cruciaal voor de uitstraling, veiligheid en toegankelijkheid van het terrein. Een groot deel van de investeringen kunnen verenigingen op het sportpark zelf dragen. De gemeentelijke bijdrage richt zich op niet alleen op het aanpassen van de entree, maar ook om de toegankelijkheid en de veiligheid van de openbare ruimte grenzend aan het sportpark op enkele onderdelen her in te richten. De lasten van dit krediet worden gedekt uit een provinciale subsidie. De gemeenteraad moet wel een krediet beschikbaar stellen voor de investering.
17. In 2026 en 2027 is de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE) als doeluitkering onderdeel van de algemene uitkering van het gemeentefonds. Bij de vaststelling van de programmabegroting 2024 is erbij het programma Nieuwe Energie door de raad voor gekozen een nieuw speerpunt toe te voegen (innovatie en ontwikkelagenda energietransitie) waar de verschillende subsidies en rijksgelden landen. En van daaruit programmatisch worden ingezet. Bij het opstellen van de programmaplanning en aangegane verplichtingen is geen rekening gehouden met het wegvallen van de volledige jaartranche 2026. Er is uitgegaan van bestendige financiering vanuit het Rijk. De in 2026 ontvangen middelen zullen pas in 2027 en 2028 daadwerkelijk ingezet gaan worden. Om uitvoering te kunnen geven aan dit speerpunt, kan een deel van de hogere algemene uitkering van nieuwe energie worden gereserveerd binnen de reserve bestuurlijke claims.

Kanttekeningen en risico’s
De bestuursrapportage is een momentopname. De ontwikkelingen na 1 juli 2026 kunnen uiteindelijk een ander beeld geven van het jaar.

Financiën
De bestuursrapportage laat een voordeel zien van € 1.361.000. Dit is vooral het gevolg van extra inkomsten uit de algemene uitkering en rentevoordelen. Hiertegenover staan met name hogere lasten als gevolg van de nieuwe collegesamenstelling en de aanpassing van de begroting van de Omgevingsdienst Achterhoek.

VN verdrag rechten van mensen met een beperking
Niet van toepassing.

Duurzaamheid
Door de aanschaf van elektrische dienstauto's dringen we de CO2 uitstoot van de medewerkers die een dienstreis maken terug.

Communicatie
Niet van toepassing.

Initiatief, participatie en rol gemeente
De bestuursrapportage is een document waarin wij de stand van zaken over 2026 vermelden. Jaarlijks maken we een bestuursrapportage met een tussenstand over het begrotingsjaar. In de bestuursrapportage geven we een toelichting op afwijkingen in beleid en afwijkingen in budget. Het initiatief ligt volledig bij de gemeente.

Planning en evaluatie
Niet van toepassing.

Alternatieven
Niet van toepassing.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Berkelland,
de secretaris, de burgemeester,

drs. J. Jonker drs. J.H.A. van Oostrum

Raadsvergadering : 6 oktober 2026

De raad van de gemeente Berkeland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 11 augustus 2026

b e s l u i t:

1. De bestuursrapportage 2026 vaststellen.
2. Het resultaat van de bestuursrapportage van € 1.361.000 toevoegen aan het resultaat van 2026.
3. De begroting 2026 wijzigen zoals weergegeven in bijlage 1.
4. De kredieten zoals weergegeven in bijlage 2 wijzigen.
5. Bij de jaarrekening 2026:
   a. het resultaat van afval verrekenen met de egalisatievoorziening afval.
   b. het resultaat van riolering verrekenen met de voorziening riolering.
   c. de nog niet bestede budgetten voor projecten overhevelen naar 2027.
   d. het resultaat van wegen verrekenen met de reserve onderhoud wegen.
   e. een voordelig resultaat van ICT verrekenen met de reserve bestuurlijke claims.
   f. het resultaat van de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
   g. de te betalen Vennootschapsbelasting over de winst op de grondexploitaties verrekenen met de reserve bouwgrondexploitaties.
6. Een bedrag van € 148.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor het Busplein Neede.
7. De afschrijvingstermijn voor het Busplein Neede vaststellen op 20 jaar.
8. Een bedrage van € 237.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor openbare verlichting langs de oude N18.
9. De afschrijvingstermijn voor de openbare verlichting vaststellen langs de oude N18 op 35 jaar.
10. Een bedrag € 895.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijk claims ter dekking van de voorbereidingskosten in Neede Noord Oost,
11. Een bedrag van € 180.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijke claims ter dekking van de voorbereidingskosten van sporthal bij ’t Timpke.
12. De afschrijvingstermijn voor de voorbereidingskosten van Neede Noord Oost en ’t Timpke vaststellen op 1 jaar.
13. Een bedrag van € 748.000 onttrekken aan de reserve onderwijshuisvesting ter dekking van het afschrijven van de boekwaarde van de panden aan de Wheemerstraat 15A in Neede.
14. Een krediet van € 300.000 beschikbaar stellen voor de aanschaf van elektrische dienstauto’s en de aanpassing van de parkeerplaats.
15. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo. De raad wordt via een raadsbrief geïnformeerd over het verloop van het proces en de gemaakte keuzes en de besteding van het krediet voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo.
16. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een vitaal sportpark in Neede. De raad wordt via een raadsbrief geïnformeerd over het verloop van het proces en de gemaakte keuzes en de besteding van het krediet voor de realisatie van een vitaal sportpark in Neede.
17. Het college legt een afzonderlijk raadsvoorstel voor aan de raad over de reservering van gelden uit het voordelig resultaat van de bestuursrapportage 2026 voor het programma Nieuw Energie.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 6 oktober 2026

de griffier, de voorzitter,

drs. J.A. Satijn drs. J.H.A. van Oostrum

Toelichting raadsvoorstel

Onderwerp : Bestuursrapportage 2026

Niet van toepassing.

gemeente Berkelland

Persbericht

11 augustus 2026

College presenteert bestuursrapportage 2026

Het college van Berkelland biedt de gemeenteraad de bestuursrapportage 2026 aan. Die laat een gezonde financiële situatie zien over het lopende jaar 2026. Hoewel de kosten voor de Omgevingsdienst Achterhoek hoger uitvallen dan begroot, zijn er ook meevallers

Een hogere bijdrage uit het gemeentefonds en hogere rente-inkomsten dragen bij aan een positief financieel resultaat. Door actief op zoek te gaan naar subsidie kan er met inzet van een provinciale leefbaarheidssubsidie een pumptrackbaan (een circuit voor BMX'ers en skaters) worden gerealiseerd. Op dezelfde wijze kunnen, door gebruik te maken van provinciale subsidie, verbeteringen aan de entree en de veiligheid van het sportpark in Neede worden gerealiseerd.

Wethouder Financiën, Economische Zaken, Werk & Inkomen Han Boer: "Voor inwoners is het belangrijk dat hun gemeente financieel gezond blijft. Voor dit jaar liggen we op koers en kunnen we blijven investeren in onze dorpen en wijken. Maar de financiële vooruitzichten voor 2028 en verder zijn minder gunstig. Daarom maken we na de zomer bewuste keuzes, zodat voorzieningen ook in de toekomst betaalbaar en toegankelijk blijven voor onze inwoners."

Tussentijdse stand van zaken
De bestuursrapportage laat zien of de inkomsten en uitgaven in 2026 volgens de begroting en of de doelen worden behaald. Hierover informeert het college de gemeenteraad eens per jaar. Dit gebeurt op basis van de gegevens op 1 juli van dit jaar, met een zo goed mogelijke vooruitblik. De gemeenteraad bespreekt de bestuursrapportage na het zomerreces.

Noot voor de redactie:
Nadere informatie bij: Communicatie gemeente Berkelland, T: 0545-250 466.

Bestuursrapportage 2026

gemeente Berkelland

INHOUDSOPGAVE

Bestuursrapportage 2026 1
Inhoudsopgave 3
Inleiding 4
Leeswijzer 5
Onze aantrekkelijke leefomgeving 6
Passend wonen 9
Vitaal platteland 13
Nieuwe Energie 15
Een toekomstbestendig sociaal domein 17
Sport en cultuur bewegen je! 23
Werken en leren 26
Veiligheid 29
Algemeen bestuur en bedrijfsvoering 31
Overzicht van algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien 34
Bijlagen 37
Bijlage 1: Reserves en voorzieningen 38
Bijlage 2: Overzicht kredieten 39
Bijlage 3: Subsidies 41

INLEIDING

De bestuursrapportage is het tussentijdse rapportagemoment voor het begrotingsjaar. Net als vorig jaar geven wij in de bestuursrapportage een stand van zaken op basis van de ons bekende gegevens per 1 juli. De bestuursrapportage richt zich ook alleen op het begrotingsjaar, niet op de daaropvolgende jaren. De afwijkingen met een structureel karakter die in deze bestuursrapportage staan, zijn al opgenomen in de Perspectiefnota 2027 en op die manier al verwerkt in het meerjarenperspectief.
Zoals ieder jaar wijzigen we in deze bestuursrapportage ook de budgetten voor indexatie. Op de programma's zijn daarom drie soorten wijzigingen te vinden:

1. Wijziging van de lasten of baten die invloed hebben op het resultaat. Bijvoorbeeld extra lasten waarvoor geen dekking is of extra inkomsten die niet begroot waren.
2. Wijzigingen die budgettair neutraal zijn. Bijvoorbeeld een stijging van de lasten waar ook een inkomst tegenover staat, of een stijging van de lasten waartegenover een onttrekking uit de reserve staat. Dit laatste is vooral het geval bij overheveling van budgetten voor projecten. Een andere wijziging die budgettair neutraal is, is een verschuiving van loonkosten tussen programma's. Dit is bijvoorbeeld bij Een toekomstbestendig Sociaal domein en bij Veiligheid het geval.
3. Wijzigingen die op een programma zorgen voor een stijging van de lasten, maar over de hele begroting neutraal zijn. Dit zijn stijgingen die gedekt worden uit de stelpost loon/prijscompensatie die in het programma algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien is opgenomen.

Overzicht per programma

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
010 Onze aantrekkelijke leefomgeving	**-10.887**	**-8.988**	**-550**	**-239**	**-9.777**
020 Passend wonen	**-2.812**	**-3.194**	**0**	**543**	**-2.650**
030 Vitaal platteland	**-494**	**-825**	**0**	**-8**	**-834**
040 Nieuwe energie	**-60**	**-416**	**0**	**31**	**-386**
050 Een toekomstbestendig sociaal domein	**-40.719**	**-41.233**	**28**	**-923**	**-42.128**
060 Sport en Cultuur	**-6.053**	**-5.525**	**-34**	**-18**	**-5.577**
070 Werken en leren	**-17.338**	**-19.294**	**284**	**210**	**-18.800**
080 Veiligheid	**-6.225**	**-6.229**	**0**	**-614**	**-6.844**
090 Algemeen bestuur en bedrijfsvoering	**-25.337**	**-23.429**	**0**	**-807**	**-24.236**
100 Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien	**118.405**	**110.958**	**0**	**3.187**	**114.145**
Gerealiseerd resultaat	**8.479**	**1.825**	**-272**	**1.361**	**2.914**

LEESWIJZER

Opzet bestuursrapportage

De opzet van de bestuursrapportage 2026 volgt de opzet van de begroting 2026 in negen programma's en is daarmee gelijk aan de opzet van voorgaande jaren. Elk programma is vervolgens uitgewerkt in speerpunten en elk speerpunt vervolgens in activiteiten. In de bestuursrapportage zijn alleen die activiteiten opgenomen waarop een afwijking ten opzichte van de begroting 2026 te melden is.
Bij elk programma is in een tabel aangegeven wat er financieel wijzigt ten opzichte van de begroting 2026. In de kolom raadsbesluiten zijn de raadsbesluiten opgenomen die sinds het vaststellen van de begroting 2026 zijn genomen. In de kolom bestuursrapportage zijn de wijzigingen opgenomen die in deze bestuursrapportage zijn verwerkt. In de kolom 2026 (na bestuursrapportage) vindt u de aangepaste begroting voor 2026.

Bij de activiteiten is een toelichting opgenomen hoe het tot 1 juli met deze activiteiten is gegaan. Hierbij maken we gebruik van twee indicatoren. Kwaliteit en Geld. We presenteren in deze bestuursrapportage alleen die activiteiten waarbij minimaal een van de indicatoren niet groen is. Om snel te zien hoe het met de indicator kwaliteit is gesteld maken we gebruik van drie kleuren, hierna geven we per kleur aan wat dit betekent:

De indicator kwaliteit geeft aan hoe het gaat met de activiteit. Afwijkingen in de planning worden ook bij dit onderdeel benoemd.
G Geen bijzonderheden ten opzichte van de begroting. In de meeste gevallen zal er ook geen verdere toelichting staan.
O Kleine aanpassing.
R Wijziging met impact.

De indicator geld geeft aan hoe het met de uitputting van de budgetten staat. Ook hier gebruiken we de drie kleuren. Voor geld hebben we de volgende criteria gehanteerd.
G Afwijkingen van minder dan € 50.000.
O Afwijkingen tussen € 50.000 en € 100.000.
R Een afwijking groter dan €100.000.

ONZE AANTREKKELIJKE LEEFOMGEVING

Een aantrekkelijke, klimaatbestendige en biodiverse leefomgeving

Wat gaan we daarvoor doen?

We beheren en onderhouden het openbaar groen en de gemeentelijke begraafplaatsen. (010.030.010)

Kwaliteit (indicator)

Er is sprake van achterstand in het bomenonderhoud. Er is extra onderhoud nodig om de veiligheid te kunnen waarborgen.

Geld (indicator)

Er is op verschillende onderdelen van deze activiteit extra budget (€ 486.000) nodig. Dit komt o.a. door hogere brandstofprijzen (€ 6.000) en de noodzaak voor extra onderhoud aan bomen (€ 180.000). Daarnaast zijn in 2025 niet bestede bedragen voor projecten onder deze activiteit overgeheveld naar 2026. Een is nog een bedrag van € 300.000 voor bodemverontreiniging de Kronenkamp beschikbaar.

We onderhouden onze infrastructuur (wegen en paden). (010.040.010)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Er zijn niet vermijdbare tekorten op de posten:

- Openbare verlichting € 100.000; door gestegen exploitatiekosten (w.o. energie en onderhoud) is het budget niet meer toereikend; zie Besluit beleidsplan openbare verlichting 2025-2034 d.d. 8 juli 2025)
- Gladheidsbestrijding € 53.000; er zijn afgelopen winter door meer uitrukken meer kosten gemaakt dan in een gemiddelde winter.

Daarnaast is in 2025 het niet bestede bedrag voor het project Publieke mobiliteit (Regiodeal) van € 79.000 overgeheveld naar 2026.

We voeren het watertakenplan uit. (010.030.030)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Voor het uitvoeren van de rioolreiniging en -inspectie in de kern Eibergen zijn middelen nodig. De laatste volledige ronde vond plaats in 2014, terwijl de reguliere cyclus 8 tot 10 jaar bedraagt. Om dit bij te trekken en de continuïteit van afvalwatertransport en de kwaliteit van ons rioolstelsel te waarborgen, voeren we in 2026 de benodigde werkzaamheden uit. Daarnaast is een verdiepingsonderzoek in het systeemoverzicht stedelijk water nodig. Het gaat hierbij totaal om een incidenteel bedrag van € 380.000 dat gedekt kan worden uit de voorziening riolering. Daarnaast is er aan de lastenkant een toevoeging aan de voorziening riolering van ongeveer € 106.000. Deze wordt voornamelijk veroorzaakt door een lagere rente op rioleringsinvesteringen. Zie ook activiteit 010.700.010).

Wat mag het kosten?

010.020.010 Ontwikkeling wijken, buurten en kernen
De in 2025 niet bestede bedragen voor projecten onder deze activiteit zijn overgeheveld naar 2026. Bij het Naoberfonds is vanaf 2026 nog een bedrag beschikbaar van € 94.250 en voor het project Gebiedsgericht werken is nog € 172.000 beschikbaar (samen € 266.250).

Rente en afschrijving:
De extra lasten die geraamd zijn voor 2026 worden veroorzaakt door het (in één keer) afboeken van de voorbereidingskosten van Neede Noord Oost. Tegenover deze lasten van € 895.000 staat een even hoge onttrekking aan de reserve. Per saldo verloopt deze mutatie dus budgettair neutraal.

Door voordelen op de rente worden de investeringen van dit programma voor ongeveer € 200.000 lager belast.

Daarnaast is er een eenmalige besparing van € 55.000 door vrijval van afschrijvingslasten doordat investeringen later gereed zijn gekomen dan gepland.

Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 010.030.010 Lasten: In 2025 hadden we meer onderhoud aan onze voertuigen en aan het onderhoud van bomen dan verwacht. Bij het opstellen van de begroting 2026 was er geen reden om aan te nemen dat de stijging van de lasten een structureel karakter had.
Activiteit 010.030.030: In de begroting 2026 is rekening gehouden met minder onderzoekskosten dan in 2025 gemaakt zijn. Daarnaast zijn in 2025 lasten gemaakt voor inhuur. Deze lasten zijn in 2026 niet begroot. Aan de batenkant is sprake van aanpassing van het rioolrecht volgens de gemaakte afspraken in het watertakenplan (indexatie + 2%)
Activiteit 010.040.010: In 2025 is het project openhouden niet actief beveiligde overgang Loorsteeg afterond. Dit project komt daarom niet meer terug in de primitieve begroting 2026. Dit werkt zowel door aan de lastenkant, als aan de batenkant waar de bijbehorende subsidie niet meer is geraamd.
Activiteit 010.050.010: In 2025 heeft de afrekening van het oud papier met de verenigingen plaatsgevonden. Dit leidt tot eenmalige hogere lasten in 2025. Aan de batenkant is sprake van de aanpassing van de afvalstoffenheffing volgens de afspraak (Inflatie en extra verhoging in verband met kostendekkendheid).
Activiteit 010.500.010: Bij de begroting 2026 is de doorverdeling van de loonkosten geactualiseerd. Dit leidt bij dit programma tot lagere loonkosten.
Activiteit 010.700.010: De lasten nemen toe door nieuwe investeringen in wegen en riolering.
Activiteit 010.710.010: De werkelijke ontrekkingen aan reserves zijn afhankelijk van de gerealiseerde lasten. Onttrekkingen aan reserves zijn dekking voor gemaakte lasten. Voor 2025 hebben de onttrekkingen betrekking op werkelijk gerealiseerde lasten, terwijl voor 2026 geld dat de onttrekkingen zijn gebaseerd op een inschatting van de verwachte lasten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
010.020.010 Ontwikkeling wijken, buurten en kernen	**-240**	**-76**	**0**	**-266**	**-342**
010.030.010 We beheren ons openbaar groen, speelvoorzieningen en begraafplaatsen	**-1.938**	**-1.685**	**0**	**-486**	**-2.171**
010.030.030 We beheren onze waterhuishouding	**-3.447**	**-3.178**	**0**	**-484**	**-3.662**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
010.040.010 We onderhouden onze infrastructuur	**-6.753**	**-5.902**	**-550**	**-212**	**-6.664**
010.050.010 Afval scheiden	**-4.114**	**-3.639**	**0**	**-1**	**-3.639**
010.050.020 Zwerfafval	**-15**	**-41**	**0**	**0**	**-41**
010.500.010 Loonkosten	**-6.417**	**-5.477**	**0**	**-76**	**-5.552**
010.700.010 Rente en afschrijving	**-2.834**	**-3.763**	**0**	**-640**	**-4.403**
Totaal Lasten	**-25.757**	**-23.760**	**-550**	**-2.165**	**-26.476**
Baten					
010.020.010 Ontwikkeling wijken, buurten en kernen	**118**	**0**	**0**	**0**	**0**
010.030.010 We beheren ons openbaar groen, speelvoorzieningen en begraafplaatsen	**443**	**341**	**0**	**0**	**341**
010.030.030 We beheren onze waterhuishouding	**7.807**	**8.088**	**0**	**386**	**8.474**
010.040.010 We onderhouden onze infrastructuur	**908**	**343**	**0**	**0**	**343**
010.050.010 Afval scheiden	**4.384**	**4.657**	**0**	**0**	**4.657**
010.050.020 Zwerfafval	**169**	**150**	**0**	**0**	**150**
Totaal Baten	**13.829**	**13.579**	**0**	**386**	**13.965**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-11.929**	**-10.182**	**-550**	**-1.779**	**-12.511**
Onttrekkingen					
010.710.010 Reserves	**1.420**	**1.194**	**0**	**1.540**	**2.734**
Totaal Onttrekkingen	**1.420**	**1.194**	**0**	**1.540**	**2.734**
Stortingen					
010.710.010 Reserves	**-379**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Stortingen	**-379**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mutaties reserves	**1.041**	**1.194**	**0**	**1.540**	**2.734**
Gerealiseerd resultaat	**-10.887**	**-8.988**	**-550**	**-239**	**-9.777**

Kaders die de raad heeft vastgesteld

- Van Afval Naar Grondstof 2023-2027
- Watertakenplan Berkelland 2024-2034
- Beleidsplan spelen en bewegen 2022-2031
- Groenbeleidsplan 2024-2033
- Wegenbeleidsplan 2025-2029
- Beleidsplan Openbare Verlichting 2025-2034
- Beheerplan ecologische wegbermen 2025-2034

PASSEND WONEN

Speerpunten

Passend wonen in Berkelland. (020.010)

Wat gaan we daarvoor doen?

We voegen nieuwe woningen toe. (020.020.040)

Kwaliteit (indicator)



- In 2026-2027 verwachten wij circa 700 woningen toe te voegen.

Geld (indicator)



Het verschil wordt veroorzaakt door budgetten die zijn overgeheveld vanuit 2025. Het betreft middelen voor doorlopende woningbouwprojecten van derden. Via kostenverhaal worden de gemaakte kosten voor planbegeleiding in een later stadium voorzover mogelijk verhaald op de initiatiefnemers. Daarmee wordt deze post in zeker mate revolverend.

WBI-projecten (020.010.070)

Kwaliteit (indicator)



Voor het WBI-project is naast de rijks- en provinciale bijdrage € 1,75 miljoen beschikbaar gesteld door de gemeente. Er bestaat een risico dat een van de drie deelprojecten - RWZI Borculo - geen doorgang vindt. Dat heeft effect op de WBI-subsidie (max € 700.000 lagere subsidie). Ook als dit deelproject wel doorgang vindt, staat de financiële haalbaarheid onder druk door extra investeringen in de bodemsanering als gevolg van PFAS verontreiniging. Voor een deel kan dit waarschijnlijk worden opgevangen door meer woningen te realiseren en meer gronden uit te geven.
Daarnaast valt de actuele raming voor realisatie Leusinkbrink Zuid beduidend minder positief uit dan in 2023 verwacht. Voor een deel is dit binnen de reserve grondexploitatie op te vangen, maar mogelijk moet ook een beroep gedaan worden op de Algemene reserve.

Geld (indicator)



Het nog beschikbare budget voor de drie drie WBI-projecten uit 2025 wordt hier toegevoegd aan de begroting. Dat doen we bij de bestuursrapportage omdat de restantbudgetten nog niet bekend zijn bij het opstellen van de begroting. Die zijn pas bekend bij de jaarrekening. De bestuursrapportage is het eerste P&C document dat we gebruiken voor het aanpassen van de begroting. Tekorten op de projecten worden gedekt door de ontvangen subsidies en gevormde reserve.

We gebruiken onze gemeentelijke grondpositie om adaptief te kunnen programmeren. (020.010.060)

Kwaliteit (indicator)



In de medio 2025 vastgestelde nota grondbeleid is de inzet van actief grondbeleid nader uitgewerkt.
Tot 2025 is de grondexploitatie budgettair neutraal in de begroting opgenomen. Met ingang van 2025 is - op grond van de Perspectiefnota 2025 - een jaarlijkse winstverwachting van € 400.000 in de begroting opgenomen op basis van ervaringscijfers. In 2025 is deze winst inderdaad gerealiseerd, maar gelet op het beperkte aantal actieve grondexploitaties en de eisen aan de betaalbaarheid van het woningbouwprogramma staan de resultaten onder druk. Het structureel inboeken van € 400.000 winstverwachting is daarom onzeker en waarschijnlijk te ambitieus. Daarbij moet ook vermeld worden dat het afromen van de reserve grondexploitatie tot het ingestelde plafond (ratio 2) betekent dat de buffer om risico's op te vangen verlaagd is.

Geld (indicator)



De investeringen en opbrengsten in het jaar worden gemuteerd via de boekwaarde van de complexen grondexploitatie en beïnvloeden het resultaat van de algemene dienst in principe niet. Voor grondexploitaties beoordelen we de begroting en realisatie over de looptijd van de gebiedsontwikkeling. Jaarlijks actualiseren we de begrotingen per complex en leggen deze via het Meerjaren Perspectief Grondexploitaties ter vaststelling voor aan de gemeenteraad, parallel aan de verantwoording in de jaarrekening.
Het resultaat over 2026 valt mogelijk lager uit dan begroot. De hoogte van de winst is met name afhankelijk van het realiseren van opbrengsten in de plannen Elbrink Leenkamer Borculo en bedrijventerrein Kiefte Eibergen. Het is nog onbekend hoeveel van de 7 verlote kavels in het plan Elbrink in 2026 via de notaris zullen worden overgedragen. De geraamde opbrengst voor Kiefte hangt nauw samen met de afwikkeling van de grondtransactie met RWS in het kader van de N18. Daarbij is ook een grondaankoop door de gemeente voorzien. Dit traject verloopt zeer moeizaam. Beide aspecten kunnen ertoe leiden dat de (tussentijdse) winst over 2026 beduidend lager uitvalt dan begroot (€ 400.000). De geraamde winstneming hebben we in deze rapportage nog niet verlaagd.

Speerpunten

We blijven ons inzetten voor een goede dienstverlening rondom wonen. (020.020)

Wat gaan we daarvoor doen?

We blijven ons inzetten voor een goede dienstverlening rondom wonen. (020.020.030)

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



Het begroten van de legesinkomsten uit verleende omgevingsvergunningen is elk jaar een inschatting. De te ontvangen leges zijn immers gerelateerd aan het aantal en het soort vergunningaanvragen dat jaarlijks wordt gedaan. Daar heeft de gemeente geen invloed op. Begin dit jaar zijn een aantal grote plannen vergund. De inkomsten over de eerste 5 maanden zijn ongeveer € 365.000 hoger dan over die periode was geraamd. Of er in de loop van het jaar nog veel grote plannen (extra leges) volgen, is lastig aan te geven. Voor nu kunnen de geschatte inkomsten in ieder geval met € 365.000 worden bijgesteld.

Speerpunten

We werken door aan de integrale wijkontwikkeling in Neede Noordoost. (020.030)

Wat gaan we daarvoor doen?

Wijkaanpak Neede Noord Oost

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



Het nog beschikbare budget voor het project Neede Noord Oost uit 2025 wordt hier toegevoegd aan de begroting. Dat doen we bij de bestuursrapportage omdat de restantbudgetten nog niet bekend zijn bij het opstellen van de begroting. Die zijn pas bekend bij de jaarrekening. De bestuursrapportage is het eerste P&C document dat we gebruiken voor het aanpassen van de begroting. Tekorten op de projecten worden gedekt door de ontvangen subsidies en gevormde reserve.

Wat mag het kosten

Rente en afschrijving:
De verkoop van de kavel grond bij het Busplein in Neede is hoger geweest dan waarbij bij de projectopzet van was uitgegaan. Hierdoor ontstaat er een negatieve boekwaarde van € 134.000 en die komt ten goede aan het exploitatieresultaat van 2026. Naast deze extra opbrengst hebben we hier een rentevoordeel op investeringen in de grondexploitaties en verder zijn de afschrijvingslasten op de investering van de tiny houses lager dan geraamd. De lagere investeringskosten voor de tiny houses hebben geleid tot een bijstelling in de huurvergoeding.

Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 020.010.060: In de jaarrekening 2025 zijn de werkelijke lasten over 2025 verantwoord. In de begroting is een inschatting gemaakt van de te verwachten lasten in 2026.
Activiteit 020.020.030: In 2025 zijn lasten gemaakt voor het project Geluidsanering. In 2026 worden voor dit project geen lasten verwacht. Daarnaast zijn lasten gemaakt voor inhuur. In 2026 zijn hier geen lasten voor geraamd. Aan de batenkant is de raming voor leges aangepast naar een niveau zoals verwacht werd bij het opstellen van de begroting.
Activiteit 020.020.040: Bij deze activiteit horen projectbudgetten voor woningbouw. Jaarlijks wordt bij de bestuursrapportage het restantbudget projectbudget van vorig jaar weer toegevoegd aan de begroting. De toevoeging vindt plaats bij de bestuursrapportage omdat dit het eerste document voor aanpassing van de begroting is na vaststelling van de jaarrekening. Op dat moment zijn ook de restantbudgetten bekend.
Activiteit 020.710.010: De onttrekkingen aan de reserves zijn de gedeeltelijke dekking voor projecten in dit programma. De lasten voor de projecten worden pas bij de bestuursrapportage toegevoegd aan de begroting. Hier staat dan ook de onttrekking van de reserve tegenover. Om die reden is er in de primitieve begroting nog geen sprake van een onttrekking aan de reserve.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
020.010.010 we zetten voor alle doelgroepen in op goed wonen in duurzame en toekomstbestendige woningvoorraad	**-17**	**-3**	**0**	**0**	**-3**
020.010.040 We vernieuwen en optimaliseren themabreed ons beleid en strategie	**-24**	**-50**	**0**	**0**	**-50**
020.010.060 We gebruiken onze gemeentelijke grondpositie om adaptief te kunnen programmeren	**-502**	**-107**	**0**	**0**	**-107**
020.010.070 WBI-projecten	**-151**	**0**	**0**	**-5.149**	**-5.149**
020.020.030 Goede dienstverlening rondom wonen	**-469**	**-105**	**0**	**0**	**-105**
020.020.040 We voegen nieuwe woningen toe	**-363**	**0**	**0**	**-1.049**	**-1.049**
020.030.010 integrale wijkontwikkeling Neede Noordoost	**-188**	**0**	**0**	**-2.426**	**-2.426**
020.500.010 Loonkosten	**-4.747**	**-4.700**	**0**	**-2**	**-4.702**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
020.700.010 Rente en afschrijving	**-140**	**-236**	**0**	**337**	**101**
Totaal Lasten	**-6.602**	**-5.202**	**0**	**-8.289**	**-13.491**
Baten					
020.010.010 we zetten voor alle doelgroepen in op goed wonen in duurzame en toekomstbestendige woningvoorraad	**64**	**32**	**0**	**20**	**52**
020.010.060 We gebruiken onze gemeentelijke grondpositie om adaptief te kunnen programmeren	**1.260**	**652**	**0**	**-170**	**482**
020.010.070 WBI-projecten	**88**	**0**	**0**	**3.462**	**3.462**
020.020.030 Goede dienstverlening rondom wonen	**1.902**	**1.323**	**0**	**365**	**1.688**
020.020.040 We voegen nieuwe woningen toe	**826**	**0**	**0**	**521**	**521**
020.030.010 integrale wijkontwikkeling Neede Noordoost	**135**	**0**	**0**	**1.551**	**1.551**
Totaal Baten	**4.275**	**2.008**	**0**	**5.749**	**7.757**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-2.327**	**-3.194**	**0**	**-2.540**	**-5.734**
Onttrekkingen					
020.710.010 Reserves	**491**	**0**	**0**	**3.090**	**3.090**
Totaal Onttrekkingen	**491**	**0**	**0**	**3.090**	**3.090**
Stortingen					
020.710.010 Reserves	**-976**	**0**	**0**	**-7**	**-7**
Totaal Stortingen	**-976**	**0**	**0**	**-7**	**-7**
Mutaties reserves	**-485**	**0**	**0**	**3.083**	**3.083**
Gerealiseerd resultaat	**-2.812**	**-3.194**	**0**	**543**	**-2.650**

Kaders die de raad heeft vastgesteld

- Regionale Woonagenda 2023 - 2030
- Omgevingsvisie Berkelland

VITAAL PLATTELAND

Wat mag het kosten

Dit programma kent hoofdzakelijk projectbudgetten. Dekking geschiedt met name door reserves. Middelen die in 2025 niet zijn uitgegeven, worden in 2026 bij de bestuursrapportage, vanwege begrotingsrechtmatigheid, opnieuw geraamd.

Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 030.030.010: Bij deze activiteit horen projectbudgetten voor recreatie en toerisme. Jaarlijks wordt bij de bestuursrapportage het restantbudget projectbudget van vorig jaar weer toegevoegd aan de begroting. De toevoeging vindt plaats bij de bestuursrapportage omdat dit het eerste document voor aanpassing van de begroting is na vaststelling van de jaarrekening. Op dat moment zijn ook de restantbudgetten bekend. In dit geval wordt voor een aantal projecten geen uitgaven verwacht in 2026.
Activiteit 030.500.010: Bij de begroting 2026 is de doorverdeling van de loonkosten geactualiseerd. Dit leidt bij dit programma tot lagere loonkosten.
Activiteit 030.710.010: De werkelijke ontrekkingen aan reserves zijn afhankelijk van de gerealiseerde lasten. Onttrekkingen aan reserves zijn dekking voor gemaakte lasten. Voor 2025 hebben de onttrekkingen betrekking op werkelijk gerealiseerde lasten, terwijl voor 2026 geld dat de onttrekkingen zijn gebaseerd op een inschatting van de verwachte lasten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
030.010.020 We onderzoeken mogelijkheden voor stimulering van meer verbinding tussen agrariërs en inwoners	**-66**	**-41**	**0**	**-17**	**-57**
030.010.030 We doorlopen een kavelruilproces om een betere landbouwstructuur te organiseren	**-6**	**0**	**0**	**0**	**0**
030.020.010 stimuleren aanleg nieuwe natuur en landschap	**-182**	**-41**	**0**	**-162**	**-203**
030.020.020 We ondersteunen projecten en initiatieven in het kader van Leader	**-8**	**0**	**0**	**-427**	**-427**
030.020.030 Biodiversiteitsplan uitvoeren	**-73**	**0**	**0**	**-536**	**-536**
030.030.010 de uitvoeringsagenda "beleef het in Berkelland" uitvoeren	**-638**	**-262**	**0**	**-28**	**-290**
030.040.020 We voeren het plan voor de stimulering van de sanering van asbestdaken uit	**-50**	**0**	**0**	**-650**	**-650**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
030.500.010 Loonkosten	**-176**	**-479**	**0**	**0**	**-479**
030.700.010 Rente en afschrijving	**-3**	**-4**	**0**	**0**	**-3**
Totaal Lasten	**-1.201**	**-826**	**0**	**-1.818**	**-2.645**
Baten					
030.010.010 We zetten het project korte ketens door	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
030.010.020 We onderzoeken mogelijkheden voor stimulering van meer verbinding tussen agrariërs en inwoners	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**
030.010.030 We doorlopen een kavelruilproces om een betere landbouwstructuur te organiseren	**35**	**0**	**0**	**0**	**0**
030.020.010 stimuleren aanleg nieuwe natuur en landschap	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**
030.020.030 Biodiversiteitsplan uitvoeren	**15**	**0**	**0**	**149**	**149**
030.030.010 de uitvoeringsagenda "beleef het in Berkelland" uitvoeren	**408**	**1**	**0**	**0**	**1**
030.040.010 We voeren het plan van aanpak voor de aanpak van vrijkomende agrarische bebouwing uit	**146**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Baten	**634**	**1**	**0**	**149**	**150**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-567**	**-825**	**0**	**-1.669**	**-2.495**
Onttrekkingen					
030.710.010 Reserves	**375**	**0**	**0**	**1.661**	**1.661**
Totaal Onttrekkingen	**375**	**0**	**0**	**1.661**	**1.661**
Stortingen					
030.710.010 Reserves	**-302**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Stortingen	**-302**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mutaties reserves	**73**	**0**	**0**	**1.661**	**1.661**
Gerealiseerd resultaat	**-494**	**-825**	**0**	**-8**	**-834**

NIEUWE ENERGIE

Wat mag het kosten?

Dit programma kent hoofdzakelijk projectbudgetten. Dekking geschiedt met name door reserves. Middelen die in 2025 niet zijn uitgegeven, worden in 2026 bij de bestuursrapportage, vanwege begrotingsrechtmatigheid, opnieuw geraamd. Er resteert een voordelig saldo van € 31.000 doordat de gevormde reserve voor het project Achterhoek bespaart vrijvalt. Deze regeling is beëindigd.
Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 040.010.050: Bij deze activiteit is in de begroting rekening gehouden met het hele bedrag dat beschikbaar is vanuit de uitkering CDOKE (Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie).

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
040.010.050 A. Extra uitvoeringsmiddelen ETD	**-412**	**-1.500**	**0**	**0**	**-1.500**
040.040.040 D. Subsidiëren maatschappelijke initiatieven	**-86**	**0**	**0**	**0**	**0**
040.050.010 F. Regionale samenwerking Achterhoek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
040.060.020 B. Informeren Wonen	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**
040.060.030 B. Adviseren Wonen (KVH)	**-19**	**-105**	**0**	**0**	**-105**
040.060.040 B. Subsidiëren Wonen	**-906**	**-1.000**	**0**	**-207**	**-1.207**
040.070.010 E. vaststellen RODE	**-1**	**0**	**0**	**-455**	**-455**
040.500.010 Loonkosten	**-235**	**-404**	**0**	**0**	**-404**
040.700.010 Rente en afschrijving	**-7**	**-7**	**0**	**0**	**-7**
Totaal Lasten	**-1.636**	**-3.016**	**0**	**-662**	**-3.678**
Baten					
040.010.050 A. Extra uitvoeringsmiddelen ETD	**407**	**1.500**	**0**	**0**	**1.500**
040.020.022 C. Controleren bedrijven	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**
040.060.030 B. Adviseren Wonen (KVH)	**139**	**100**	**0**	**0**	**100**
040.060.040 B. Subsidiëren Wonen	**905**	**1.000**	**0**	**0**	**1.000**
Totaal Baten	**1.463**	**2.600**	**0**	**0**	**2.600**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-172**	**-416**	**0**	**-662**	**-1.078**
Onttrekkingen					
040.060.030 B. Adviseren Wonen (KVH)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
040.710.010 Reserves	**112**	**0**	**0**	**693**	**693**
Totaal Onttrekkingen	**112**	**0**	**0**	**693**	**693**
Stortingen					
040.710.010 Reserves	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Stortingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mutaties reserves	**112**	**0**	**0**	**693**	**693**
Gerealiseerd resultaat	**-60**	**-416**	**0**	**31**	**-386**

EEN TOEKOMSTBESTENDIG SOCIAAL DOMEIN

Speerpunt

Gelijke kansen en toegankelijkheid. (050.010)

Wat gaan we daarvoor doen?

Er is een integraal programma dat richting geeft aan de koers voor inburgering. (050.010.020)

Kwaliteit (indicator)

De kwaliteit is nog niet in alle gevallen voldoende. Wij zien dat er verbeterpunten zijn in de afstemming en samenwerking met onze externe partners. Zo kunnen we afspraken concreter maken, zodat we nog beter kunnen monitoren en tijdig bijsturen (waaronder op uitgaven). Hier gaan we mee aan de slag.
Voor de AMV in Rekken is incidenteel budget beschikbaar. Daarom kunnen we daar wel eenmalig extra inzetten op activiteiten.

Geld (indicator)

Na de wijzigingen van deze Bestuursrapportage zijn de uitgaven voor Inburgering € 250.000 hoger dan de specifieke uitkering die we ter dekking ontvangen. Het saldo op Inburgering was in de primitieve begroting nadelig voor een bedrag van € 90.000. Door de bovenstaande wijzigingen stijgt het nadeel met € 157.000.
We zetten extra in op de opvang van de alleenstaande minderjarige vreemdelingen in Rekken en Eibergen (€ 50.000). We hebben hiervoor deels dekking gevonden in een decentrale uitkering (€ 25.000), het restant wordt gedekt uit de reserve bestuurlijke claims
(€ 25.000).
Fijnder heeft in haar Bestuursrapportage een verlaging van € 35.000 opgenomen voor Inburgering.
Voor de HAR+ (regeling stimuleren uitstroom vergunninghouders uit de asielopvang) ontvangen we € 240.000. We zetten deze middelen in voor extra begeleiding die deze woonvorm vraagt en aanvullende trainingen. Het betreft een eenmalige uitkering van het Rijk.

We ondersteunen nieuwkomers binnen een brede sociale basis. (050.010.010)

Kwaliteit (indicator)

Met betrekking tot de kwaliteit constateren we dat er mogelijkheden zijn om de borging binnen de huidige processen verder te versterken. De specifieke kenmerken van de doelgroep nieuwkomers maken daarbij een meer op maat gerichte aanpak wenselijk.

Geld (indicator)

Vanuit de stelpost Inburgering binnen de Algemene Baten en Lasten wordt een bedrag van € 234.800 en vanuit de reserve Bestuurlijke Claims een bedrag van € 5.000 overgeheveld naar de Vrijwillige Pijler. Deze middelen zorgen voor het borgen van de zwemlessen, taalondersteuning, inzet van vluchtelingenwerk en het leveren van maatwerk bij de inburgering.

We dragen zorg voor vluchtelingen uit de regio.

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

We zijn in afwachting van een nieuwe bekostigingsregeling van de rijksoverheid. De verwachting is dat we over 2026 een aanvullende declaratie bij het Rijk moeten indienen. Voor kosten die daar niet onder vallen, hevelen we € 681.500 over vanuit de reserve Oekraïne. Het grootste deel van dit bedrag is bestemd voor re-integratiekosten Oekraïense ontheemden en een verbouwingsbudget voor het eventueel gebruiksklaar maken van nieuwe, tijdelijke gemeentelijke opvanglocaties ontheemden.
Dit jaar willen we gebruik maken van een deel van de decentralisatie-uitkering meerkosten Oekraïne Sociaal domein tot een bedrag van € 40.000.

Speerpunt

Een sterke sociale basis gericht op preventie en gezondheid. (050.020)

Wat gaan we daarvoor doen?

We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze inwoners. (050.020.030)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Voor de dekking van de kosten van de dorpskamers wordt er structureel € 145.000 van de WMO overgeheveld naar dit speerpunt. Daarnaast zijn de kosten van GALA geraamd voor € 510.000. Tegenover de GALA-kosten staat aan de batekant een specifieke uitkering voor hetzelfde bedrag.

Speerpunt

Uitvoering van de WMO. (050.030)

Wat gaan we daarvoor doen?

Wij bieden onze inwoners maatschappelijke ondersteuning indien zij niet op eigen kracht en/of met hulp van hun omgeving voldoende zelfredzaam zijn of kunnen participeren in de samenleving. (050.030.010)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De contractuele indexering van de Wmo huishoudelijke verzorging leidt tot een stijging van de lasten met € 85.000.
Tegenover deze last staat een voordeel van € 58.000 op de besteding van het PGB Huishoudelijke verzorging en PGB Begeleiding en een structurele verlaging van het budget dagbesteding en begeleiding met € 145.000. Deze laatste post dient als dekking voor de hogere kosten dorpskamers. (Zie 050.020.030).
Per saldo noteren we een voordeel van € 118.000 op dit speerpunt.

We ontwikkelen met ZOOV een nieuw concept voor vraagafhankelijk vervoer. (050.030.020)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De begroting 2026 van ZOOV leidt op het onderdeel vraagafhankelijk vervoer WMO tot een toename van de lasten met € 184.000. Er wordt een toename van het aantal ritten, reizigers en gereserveerde kilometers verwacht. De totale begroting van ZOOV 2026 inclusief leerlingenvervoer en dergelijke laat een beperkte stijging zien (zie ook Jeugd leerlingenvervoer).

Speerpunt

Uitvoering van de Jeugdwet. (050.040)

Wat gaan we daarvoor doen?

Wij bieden onze jonge inwoners en hun ouders/verzorgers jeugdhulp. (050.040.010)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Op basis van een prognose van de Sociale Verzekeringsbank worden de bestedingen van het PGB verhoogd met € 33.000.
Als gevolg van toegenomen zorgvraag en als gevolg van indexering wordt de raming voor Dyslexie verhoogd met € 42.000.

Leerlingenvervoer en vraagafhankelijk jeugdvervoer zijn beschikbaar binnen onze gemeente. (050.040.030)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De begroting 2026 van ZOOV leidt op het onderdeel leerlingenvervoer en vraagafhankelijk vervoer Jeugd tot een afname van de lasten met 165.000. De totale begroting van ZOOV 2026 inclusief vraagafhankelijk vervoer WMO en dergelijke laat een beperkte stijging zien (zie ook vraagafhankelijke vervoer WMO hier boven).

Wat mag het kosten?

Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 050.010.050: De opvang vluchtelingen Oekraïne behandelen we administratief als een project. Jaarlijks wordt bij de bestuursrapportage het restantbudget projectbudget van vorig jaar weer toegevoegd aan de begroting. Het restantbudget bestaat hier uit de bijdrage van Rijk die pas in het begrotingsjaar beschikt wordt.
Activiteit 050.030.010: Op basis van het VNG voorspelmodel is een inschatting gemaakt van de lasten voor 2026. De lasten vallen daardoor in 2026 lager uit dan in 2025.
Activiteit 050.040.010: Op basis van het VNG voorspelmodel is een inschatting gemaakt van de lasten voor 2026. De lasten vallen daardoor in 2026 lager uit dan in 2025.
Activiteit 010.500.010: Bij de begroting 2026 is de doorverdeling van de loonkosten geactualiseerd. Dit leidt bij dit programma tot lagere loonkosten.
Activiteit 010.700.010: De lasten nemen toe door nieuwe investeringen in wegen en riolering.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
050.010.010 Flankerend beleid nieuwkomers	**-60**	**-149**	**20**	**-310**	**-439**
050.010.020 Er is een integraal programma dat richting geeft aan de koers voor inburgering	**-1.574**	**-976**	**8**	**-517**	**-1.485**
050.010.030 Toegankelijkheid, kansengelijkheid en inclusie	**-552**	**-490**	**0**	**-128**	**-618**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
050.010.050 Opvang vluchtelingen Oekraine	**-5.391**	**-18**	**0**	**-5.499**	**-5.517**
050.020.010 We ondersteunen mantelzorgers en vrijwilligers	**-49**	**-134**	**0**	**0**	**-134**
050.020.020 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze jeugd	**-2.095**	**-2.201**	**0**	**-69**	**-2.270**
050.020.030 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze inwoners	**-1.656**	**-1.132**	**0**	**-660**	**-1.792**
050.030.010 We bieden onze inwoners maatschappelijke ondersteuning	**-13.391**	**-13.142**	**0**	**118**	**-13.024**
050.030.020 We ontwikkelen met ZOOV een nieuw concept voor vraagafhankelijk vervoer	**-882**	**-982**	**0**	**-194**	**-1.177**
050.030.030 We verbinden waar nodig zorg en veiligheid voor passende ondersteuning van inwoners	**-43**	**-43**	**0**	**0**	**-43**
050.040.010 We bieden onze jonge inwoners en hun ouders/verzorgers jeugdhulp	**-16.258**	**-15.747**	**0**	**-75**	**-15.822**
050.040.020 We verbeteren de samenwerking tussen ouders, school, politie en hulpverleners	**-62**	**-64**	**0**	**-1**	**-66**
050.040.030 Leerlingenvervoer en vraagafhankelijk jeugdvervoer zijn beschikbaar binnen onze gemeente	**-958**	**-1.147**	**0**	**165**	**-982**
050.500.010 Loonkosten	**-6.290**	**-6.196**	**0**	**-302**	**-6.498**
050.500.020 We versterken onze region. samenwerking en zoeken verbanden wanneer dit onze effectiviteit verbetert	**-657**	**-415**	**0**	**-164**	**-579**
050.500.030 We hebben oog voor de tevredenheid van onze inwoners	**-13**	**-15**	**0**	**0**	**-15**
Totaal Lasten	**-49.931**	**-42.851**	**28**	**-7.637**	**-50.460**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Baten					
050.010.010 Flankerend beleid nieuwkomers	**0**	**0**	**0**	**70**	**70**
050.010.020 Er is een integraal programma dat richting geeft aan de koers voor inburgering	**961**	**601**	**0**	**345**	**946**
050.010.030 Toegankelijkheid, kansengelijkheid en inclusie	**488**	**333**	**0**	**107**	**440**
050.010.050 Opvang vluchtelingen Oekraine	**4.816**	**68**	**0**	**4.778**	**4.846**
050.020.020 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze jeugd	**114**	**0**	**0**	**0**	**0**
050.020.030 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze inwoners	**771**	**0**	**0**	**510**	**510**
050.030.010 We bieden onze inwoners maatschappelijke ondersteuning	**1.064**	**500**	**0**	**0**	**500**
050.030.020 We ontwikkelen met ZOOV een nieuw concept voor vraagafhankelijk vervoer	**81**	**74**	**0**	**10**	**84**
050.500.020 We versterken onze region. samenwerking en zoeken verbanden wanneer dit onze effectiviteit verbetert	**-37**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Baten	**8.257**	**1.575**	**0**	**5.820**	**7.395**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-41.674**	**-41.276**	**28**	**-1.817**	**-43.065**
Onttrekkingen					
050.710.010 Reserves	**980**	**43**	**0**	**894**	**937**
Totaal Onttrekkingen	**980**	**43**	**0**	**894**	**937**
Stortingen					
050.710.010 Reserves	**-25**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Stortingen	**-25**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mutaties reserves	**955**	**43**	**0**	**894**	**937**
Gerealiseerd resultaat	**-40.719**	**-41.233**	**28**	**-923**	**-42.128**

Kaders die de raad heeft vastgesteld

- Visienota 'Meedoen naar vermogen'
- Beleidskader Participatiewet
- Koersdocument Doorontwikkeling Voormekaar
- Beleidskader volksgezondheid 2017-2020 'Positieve gezondheid en preventie'
- Regiovisie Opvang en Bescherming in de Achterhoek
- Beleidskader Samen Denken Samen Doen
- Uitvoeringsprogramma Sociaal Domein 2018-2020
- Beleidskader preventie 2021-2025
- Lokale inclusie agenda 2020-2022

SPORT EN CULTUUR BEWEGEN JE!

Speerpunt

Sport en Cultuur dragen bij aan een sterke sociale basis. (060.010)

Wat gaan we daarvoor doen?

060.010.060 Transformatiefonds cultuur

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



Bij het transformatiefonds cultuur kregen subsidiegerechtigden een deel van het bedrag bij de eerste subsidie beschikking. Daarna een deel bij een mijlpaal en een deel (vaak 10%) achteraf bij het aanvragen van de vaststelling. Als gevolg moeten we dus wachten tot een project helemaal is afgerond en de complete verantwoording is ingediend voordat we de laatste bedragen kunnen uitbetalen. De € 83.000 stond in de reserve en moet nog uitgekeerd worden. Deze activiteit is een projectnummer. Dat betekent dat het bedrag wordt meegenomen naar volgend jaar als het dit jaar (nog) niet (allemaal) wordt uitgekeerd.

Speerpunt

Toekomstbestendige accommodaties. (060.020)

Wat gaan we daarvoor doen?

Sportaccommodaties. (060.020.020)

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



In 2025 is niet al het groot onderhoud uitgevoerd aan onze sporthallen en gymzalen. In 2026 zijn deze werkzaamheden wel uitgevoerd, met een overschrijding van € 74.000 tot gevolg. De afwijking wordt gedekt uit de reserve bestuurlijke claims. Hierin is een reservering opgenomen voor niet uitgevoerd onderhoud in huisvesting.-

Wat mag het kosten?

Rente en afschrijving:
De extra lasten die geraamd zijn voor 2026 worden veroorzaakt door het afboeken van de voorbereidingskosten van de bouw van het 4e en 5e zaaldeel van 't Timpke. Tegenover deze lasten van € 180.000 staat een even hoge onttrekking aan de reserve. Per saldo verloopt deze mutatie budgettair neutraal. Door voordelen op de rente worden de investeringen van dit programma voor ongeveer € 26.000 lager belast.
Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 060.010.050: In 2025 is extra subsidie verleend aan de bibliotheek voor de verplaatsing. Deze lasten verwachten we in 2026 niet meer. Aan de batenkant verwachten we in 2026 minder inkomsten van het Rijk.
Activiteit 060.020.020: In 2026 verwachten we minder geld aan onderhoud van accommodaties te besteden dan in 2025. Het onderhoud aan de kunststof atletiekbaan zorgde in 2025 voor hogere lasten dan gebruikelijk.
Activiteit 060.710.010: De werkelijke ontrekkingen aan reserves zijn afhankelijk van de gerealiseerde lasten. Onttrekkingen aan reserves zijn dekking voor gemaakte lasten. Voor 2025 hebben de onttrekkingen betrekking op werkelijk gerealiseerde lasten, terwijl voor 2026 geld dat de onttrekkingen zijn gebaseerd op een inschatting van de verwachte lasten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
060.010.010 Strategie, beleid en innovatie	**-88**	**-59**	**0**	**10**	**-49**
060.010.020 Heel Berkelland beweegt	**-259**	**-243**	**-34**	**-2**	**-279**
060.010.030 Educatie en -participatie	**-375**	**-420**	**0**	**0**	**-420**
060.010.040 Cultureel erfgoed	**-483**	**-458**	**0**	**0**	**-458**
060.010.050 Taal en Media	**-1.504**	**-980**	**0**	**0**	**-980**
060.010.060 Transformatiefonds cultuur	**-18**	**0**	**0**	**-83**	**-83**
060.010.070 Transformatiefonds sport	**0**	**0**	**0**	**-38**	**-38**
060.010.090 Evenementen	**-173**	**-133**	**0**	**0**	**-133**
060.010.100 We zetten combinatiefunctionarissen in	**-416**	**-434**	**0**	**-1**	**-435**
060.020.010 Culturele accommodaties	**-358**	**-286**	**0**	**-14**	**-300**
060.020.020 Sportaccommodaties	**-936**	**-657**	**0**	**-74**	**-731**
060.020.030 Zwembaden	**-1.680**	**-1.495**	**0**	**-25**	**-1.520**
060.500.010 Loonkosten	**-675**	**-523**	**0**	**0**	**-523**
060.700.010 Rente en afschrijving	**-321**	**-328**	**0**	**-154**	**-482**
Totaal Lasten	**-7.286**	**-6.013**	**-34**	**-381**	**-6.429**
Baten					
060.010.020 Heel Berkelland beweegt	**34**	**0**	**0**	**0**	**0**
060.010.040 Cultureel erfgoed	**26**	**0**	**0**	**0**	**0**
060.010.050 Taal en Media	**291**	**6**	**0**	**0**	**6**
060.010.100 We zetten combinatiefunctionarissen in	**215**	**260**	**0**	**0**	**260**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
060.020.010 Culturele accommodaties	**66**	**21**	**0**	**0**	**21**
060.020.020 Sportaccommodaties	**252**	**191**	**0**	**0**	**191**
060.020.030 Zwembaden	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Baten	**882**	**478**	**0**	**0**	**478**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-6.403**	**-5.535**	**-34**	**-381**	**-5.951**
Onttrekkingen					
060.710.010 Reserves	**593**	**30**	**0**	**363**	**393**
Totaal Onttrekkingen	**593**	**30**	**0**	**363**	**393**
Stortingen					
060.710.010 Reserves	**-243**	**-19**	**0**	**0**	**-19**
Totaal Stortingen	**-243**	**-19**	**0**	**0**	**-19**
Mutaties reserves	**350**	**11**	**0**	**363**	**374**
Gerealiseerd resultaat	**-6.053**	**-5.525**	**-34**	**-18**	**-5.577**

Beleidskaders die de raad heeft vastgesteld

- Sport- en Beweegvisie Berkelland 2033
- Uitvoeringsagenda Sportvastgoed 2033
- Cultuur- & Erfgoedvisie 'Cultuur & Erfgoed: de smeerolie van Berkelland
- Uitvoeringsprogramma Verder met Cultuur en Erfgoed 2023-2026
- Museumvisie Berkelland
- Visie op religieus erfgoed Berkelland
- Startnotitie Scenario-onderzoek toekomstbestendig binnenzwemlandschap
- Startnotitie herijking subsidies

WERKEN EN LEREN

Een warm welkom voor werk

Speerpunt

Goede onderwijshuisvesting en onderwijs dat aansluit op de lokale en regionale arbeidsmarkt. (070.010)

Wat gaan we daarvoor doen?

We investeren in passende toekomstbestendige huisvesting van scholen en houden rekening met onder andere demografische ontwikkelingen. (070.010.020)

Kwaliteit (indicator)



De nieuwe onderwijsvoorziening in Neede Oost en de renovatie van de St. Jozefschool in Rietmolen zijn in voorbereiding, maar nog niet gerealiseerd (conform planning IHP Onderwijs). De renovatie van de St. Jozef zal in 2026 plaatsvinden en de nieuwe onderwijsvoorziening in Neede Oost zal vermoedelijk in 2027 starten. Voor wat betreft de realisatie van de 3-in-1 school voor openbaar onderwijs aan de Beukenlaan in Borculo is goede voortgang geboekt. Sloop wordt in de zomer van 2027 en oplevering in de zomer van 2028 voorzien.

Geld (indicator)



Speerpunt

Actieve deelname aan de arbeidsmarkt voor iedereen die dat kan. (070.020)

Wat gaan we daarvoor doen?

Wij ondersteunen inwoners in re-integratie en toeleiding naar (betaald) werk. (070.020.010)

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



Op basis van de eerste bestuursrapportage 2026 van Fijnder passen we onze begroting aan. De bestuursrapportage van Fijnder laat een voordeel zien, maar doordat wij als grootste gemeente een bijdrage ontvangen via de algemene uitkering voor de twee andere deelnemende gemeenten hebben we toch te maken met extra uitgaven. Deze extra uitgaven worden gedekt door een hogere algemene uitkering.

Wat mag het kosten?

De extra lasten die geraamd zijn voor 2026 worden veroorzaakt door het afboeken van de boekwaarden van de schoolgebouwen Wheemenstraat 15A in Neede. De panden zijn gesloopt en moeten daarom uit de boeken. Tegenover deze lasten van € 748.000 staat een even hoge onttrekking aan de reserve Onderwijshuisvesting. Per saldo verloopt deze mutatie budgettair neutraal. (Door de vrijval van de boekwaarden ontstaat er wel structurele investeringsruimte voor nieuwe onderwijshuisvestingsinvesteringen). Door voordelen op de rente worden de investeringen van dit programma voor ongeveer € 73.000 lager belast.

Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)

Activiteit 070.020.010: De afwijking op deze activiteit moet in samenhang worden gezien met de afwijking op activiteit 070.060.010. Uit de verantwoording 2025 van Fijnder was de uitsplitsing zoals wij deze in onze begroting hebben staan niet volledig te herleiden. Hierdoor ontstaat er een verschil tussen de jaarrekening 2025 en de begroting 2026.

Activiteit 070.030.030: De hogere lasten in 2025 houden verband met de afname van de boekwaarde van bedrijventerreinen door verkoop van grond. Voor 2026 verwachten we minder verkopen. Dit leidt zowel tot lagere lasten (minder afname boekwaarde) als tot lagere baten (minder inkomsten uit verkoop).

Activiteit 070.060.010: De afwijking op deze activiteit moet in samenhang worden gezien met de afwijking op activiteit 070.020.010. Uit de verantwoording 2025 van Fijnder was de uitsplitsing zoals wij deze in onze begroting hebben staan niet volledig te herleiden. Hierdoor ontstaat er een verschil tussen de jaarrekening 2025 en de begroting 2026.

Activiteit 070.710.010: De lagere boekwaarde voor terreinen leidt tot lagere lasten.

Activiteit 010.710.010: De werkelijke ontrekkingen aan reserves zijn afhankelijk van de gerealiseerde lasten. Onttrekkingen aan reserves zijn dekking voor gemaakte lasten. Voor 2025 hebben de onttrekkingen betrekking op werkelijk gerealiseerde lasten, terwijl voor 2026 geld dat de onttrekkingen zijn gebaseerd op een inschatting van de verwachte lasten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
070.010.020 Huisvesting	**-1.058**	**-962**	**0**	**-11**	**-973**
070.020.010 Wij ondersteunen inwoners in re-integratie en toeleiding naar (betaald) werk.	**-18.320**	**-21.787**	**-586**	**-5**	**-22.378**
070.020.020 Wij stimuleren inwoners om maximaal te participeren in de samenleving.	**-128**	**-139**	**0**	**23**	**-116**
070.030.030 Stimuleren ontwikkelingen bedrijven	**-637**	**-194**	**0**	**0**	**-194**
070.040.010 Faciliteren van ondernemersfonds	**-229**	**-218**	**0**	**0**	**-218**
070.040.020 Aan de slag met de revitalisering van de centra	**-52**	**-35**	**0**	**0**	**-35**
070.060.010 We bieden aanvullende inkomensondersteunende regelingen voor inwoners	**-2.525**	**-585**	**-51**	**13**	**-622**
070.060.030 We investeren in de lokale aanpak schuldhulpverlening	**-24**	**-85**	**75**	**0**	**-10**
070.500.010 Loonkosten	**-7.035**	**-7.022**	**0**	**35**	**-6.987**
070.700.010 Rente en afschrijving	**-1.598**	**-1.273**	**0**	**-672**	**-1.945**
Totaal Lasten	**-31.604**	**-32.300**	**-562**	**-616**	**-33.478**
Baten					
070.010.020 Huisvesting	**20**	**16**	**0**	**-7**	**9**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
070.020.010 Wij ondersteunen inwoners in re-integratie en toeleiding naar (betaald) werk.	**12.646**	**12.477**	**787**	**0**	**13.264**
070.020.020 Wij stimuleren inwoners om maximaal te participeren in de samenleving.	**2**	**8**	**0**	**0**	**8**
070.030.030 Stimuleren ontwikkelingen bedrijven	**629**	**255**	**0**	**0**	**255**
070.040.010 Faciliteren van ondernemersfonds	**219**	**203**	**0**	**0**	**203**
070.040.020 Aan de slag met de revitalisering van de centra	**58**	**59**	**0**	**0**	**59**
070.060.010 We bieden aanvullende inkomensondersteunende regelingen voor inwoners	**66**	**80**	**0**	**0**	**80**
070.500.010 Loonkosten	**101**	**0**	**0**	**85**	**85**
Totaal Baten	**13.742**	**13.097**	**787**	**78**	**13.962**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-17.863**	**-19.203**	**224**	**-538**	**-19.516**
Onttrekkingen					
070.710.010 Reserves	**710**	**0**	**59**	**748**	**808**
Totaal Onttrekkingen	**710**	**0**	**59**	**748**	**808**
Stortingen					
070.710.010 Reserves	**-185**	**-91**	**0**	**0**	**-91**
Totaal Stortingen	**-185**	**-91**	**0**	**0**	**-91**
Mutaties reserves	**525**	**-91**	**59**	**748**	**717**
Gerealiseerd resultaat	**-17.338**	**-19.294**	**284**	**210**	**-18.800**

VEILIGHEID

Veilig zijn in Berkelland? Daar zorgen we samen voor!

Wat mag het kosten?

De begrotingswijzing 2026 van de ODA is bij het vaststellen van de begroting van de ODA, goedgekeurd door de gemeenteraad. De wijziging, een verhoging van € 485.000 wordt in de Berap doorgevoerd.
Verder zijn middelen die in 2025 niet zijn uitgegeven (w.o. aanpak onbegrepen gedrag, activiteit 080.030.020), in 2026 bij de bestuursrapportage, vanwege begrotingsrechtmatigheid, opnieuw geraamd.
Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 080.010.020: Voor de begroting 2026 moeten we uitgaan van de begroting van de Omgevingsdienst 2026. Na het vaststellen van de begroting van de Omgevingsdienst bleken er voor Berkelland nog extra lasten te zijn in 2025 (zie hiervoor ook de jaarstukken 2025).
Activiteit 080.500.010: Bij de begroting 2026 is de doorverdeling van de loonkosten geactualiseerd. Dit leidt bij dit programma tot hogere loonkosten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
080.010.010 Gemeentelijke handhaving	**-14**	**-27**	**0**	**0**	**-27**
080.010.020 Omgevingsdienst Achterhoek	**-2.141**	**-1.824**	**0**	**-485**	**-2.309**
080.020.010 Integrale veiligheid	**-474**	**-354**	**0**	**-87**	**-441**
080.020.020 Veiligheidsregio Noord Oost Gelderland	**-2.912**	**-3.046**	**0**	**9**	**-3.037**
080.030.010 Informatieveiligheid	**0**	**-15**	**0**	**15**	**0**
080.030.020 Aanpak onbegrepen gedrag	**-153**	**0**	**0**	**-303**	**-303**
080.500.010 Loonkosten	**-819**	**-1.226**	**0**	**-154**	**-1.380**
080.700.010 Rente en afschrijving	**-50**	**-50**	**0**	**3**	**-47**
Totaal Lasten	**-6.564**	**-6.542**	**0**	**-1.002**	**-7.543**
Baten					
080.010.010 Gemeentelijke handhaving	**5**	**18**	**0**	**0**	**18**
080.010.020 Omgevingsdienst Achterhoek	**11**	**150**	**0**	**0**	**150**
080.020.010 Integrale veiligheid	**170**	**130**	**0**	**0**	**130**
080.020.020 Veiligheidsregio Noord Oost Gelderland	**0**	**15**	**0**	**0**	**15**
080.030.020 Aanpak onbegrepen gedrag	**153**	**0**	**0**	**303**	**303**
Totaal Baten	**339**	**312**	**0**	**303**	**615**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-6.225**	**-6.229**	**0**	**-699**	**-6.928**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Onttrekkingen					
080.710.010 Reserves	**0**	**0**	**0**	**85**	**85**
Totaal Onttrekkingen	**0**	**0**	**0**	**85**	**85**
Mutaties reserves	**0**	**0**	**0**	**85**	**85**
Gerealiseerd resultaat	**-6.225**	**-6.229**	**0**	**-614**	**-6.844**

ALGEMEEN BESTUUR EN BEDRIJFSVOERING

Speerpunt

Algemeen bestuur en bedrijfsvoering.

Wat gaan we daarvoor doen?

Bestuur. (090.010.010)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De lasten op dit onderdeel nemen toe door de raming voor wachtgeldverplichtingen van de voormalig wethouders. Het gaat om een bedrag van € 723.000 waarmee de totale wachtgeldverplichting voor de voormalig wethouders is gedekt.

Speerpunt

Klantgerichte dienstverlening.

Wat gaan we daarvoor doen?

Dienstverlening. (090.020.010) en 090.020.030)

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

We werken verder aan het verbeteren van de dienstverlening aan inwoners en ondernemers. We richten ons daarbij op: inclusieve dienstverlening, sturen op kwaliteit en voorspelbaarheid, dienstverlening als gezamenlijke verantwoordelijkheid. Hiervoor hebben we in 2026 incidentele lasten van € 130.000 voor de verdere verbetering van de dienstverlening, monitoring en dashboarding en de benodigde projectbegeleiding hiervan.

Speerpunt

Moderne bedrijfsvoering.

Wat gaan we daarvoor doen?

090.030.030 Huisvesting

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Op het budget huisvesting is een incidentele overschrijding van €64.700 in huidig boekjaar:
Door verplaatsing huisvesting VMK Eibergen naar gemeentehuis Borculo is een bedrag van €33.000 benodigd.
De invoering van de multifunctionele medewerkerspas is hoger uitgevallen met €25.000.
Door tegenvaller in aanbesteding toegangscontrole gemeentewerven is een bedrag benodigd van €6.700.
Ten slotte stijgen de lasten voor schoonmaak door uitbreiding van het aantal schoon te maken locaties en loonontwikkeling in de schoonmaaksector. De stijging gaat om € 75.000. Deze stijging wordt gedekt uit de stelpost prijscompensatie.

090.030.050 ICT

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

Vanuit de activiteit algemeen is € 192.000 overgeheveld naar deze activiteit voor activiteiten op het gebied van databeheer. Daarnaast is € 177.000 overgeheveld van de activiteit personeel naar deze activiteit in verband met het onderhoud, beheer en gebruik van het personeelsadministratiesysteem. Dit doen we omdat we alle contractbeheer van applicaties bij ICT onderbrengen.

Wat mag het kosten?

De activiteiten Algemeen en Personeel hangen gedeeltelijk met elkaar samen. De stijging op de activiteit Algemeen heeft te maken van het verschuiven inhuur budget van de activiteit personeel naar de activiteit algemeen. Hier worden de werkelijke inhuurlasten geboekt. Dat de verschillen op beide activiteiten niet tegen elkaar wegvallen heeft te maken met het toevoegen van nog niet bestede projectbudgetten uit 2025. Hierdoor nemen op beide activiteiten de lasten toe. Deze projectbudgetten worden gedekt uit de reserve
Activiteit 090.500.010 Loonkosten: Het grootste gedeelte van de stijging van de loonkosten heeft te maken met het verdelen van nog niet verdeeld personeelsbudget. Een gedeelte heeft te maken met de hogere loonkosten door uitbreiding van het aantal wethouders en de uitbreiding van de ondersteuning van de wethouders.
Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 090.010.010: Bij de jaarrekening is een extra toevoeging aan de voorziening pensioenen wethouders gedaan voor 2026 is deze extra toevoeging niet voorzien.
Activiteit 090.020.010: De verwachting voor 2026 was dat er minder reisdocumenten zouden moeten worden verstrekt dan in 2025. Hierdoor zijn zowel de lasten als de baten lager dan de realisatie in 2025.
Activiteit 090.020.020: De verschillende dienstverleningsovereenkomsten zijn volgens de afspraken in de DVO's geïndexeerd. Daarnaast zijn met Fijnder nieuwe afspraken gemaakt over de dienstverlening en de daarbij behorende vergoeding.
Activiteiten 090.030.010 en 090.030.020: In de begroting worden lasten voor inhuur begroot op de post personeel. De werkelijke lasten worden verantwoord op de post algemeen. Hierdoor ontstaat de situatie dat de werkelijke lasten op de post algemeen hoger zijn dan de begrote lasten en de werkelijke lasten op personeel lager zijn dan de begrote lasten.
Activiteit 090.500.010: Bij de begroting 2026 is de doorverdeling van de loonkosten geactualiseerd. Dit leidt bij dit programma tot hogere loonkosten.
Activiteit 090.700.010: In 2025 is een aantal investeringen in ICT gedaan die onder de afschrijvingsgrens van € 20.000 blijven. Deze investeringen worden in een keer afgeschreven wat tot hogere afschrijvingslasten leidt in 2025. Voor 2026 verwachtten we minder van dit soort investeringen.
Activiteit 090.710.010: De werkelijke ontrekkingen aan reserves zijn afhankelijk van de gerealiseerde lasten. Onttrekkingen aan reserves zijn dekking voor gemaakte lasten. Voor 2025 hebben de onttrekkingen betrekking op werkelijk gerealiseerde lasten, terwijl voor 2026 geld dat de onttrekkingen zijn gebaseerd op een inschatting van de verwachte lasten.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
090.010.010 Bestuur	**-971**	**-403**	**0**	**-723**	**-1.126**
090.010.020 Ondersteuning	**-390**	**-426**	**0**	**0**	**-426**
090.020.010 Burgerzaken	**-521**	**-246**	**0**	**-211**	**-457**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
090.020.030 Visie op dienstverlening	**-26**	**0**	**0**	**0**	**0**
090.030.010 Algemeen	**-3.760**	**-1.978**	**0**	**-2.035**	**-4.013**
090.030.020 Personeel	**-2.600**	**-3.219**	**0**	**147**	**-3.072**
090.030.030 Huisvesting	**-820**	**-650**	**0**	**-301**	**-951**
090.030.040 Facilitair	**-467**	**-419**	**0**	**0**	**-419**
090.030.050 ICT	**-3.470**	**-3.673**	**0**	**-369**	**-4.042**
090.500.010 Loonkosten	**-13.955**	**-14.344**	**0**	**-809**	**-15.152**
090.700.010 Rente en afschrijving	**-1.287**	**-903**	**0**	**19**	**-884**
Totaal Lasten	**-28.266**	**-26.260**	**0**	**-4.282**	**-30.543**
Baten					
090.010.010 Bestuur	**28**	**0**	**0**	**0**	**0**
090.020.010 Burgerzaken	**1.006**	**557**	**0**	**146**	**703**
090.020.020 DVO's	**637**	**889**	**0**	**0**	**889**
090.030.010 Algemeen	**1.190**	**657**	**0**	**0**	**657**
090.030.020 Personeel	**142**	**0**	**0**	**0**	**0**
090.030.040 Facilitair	**6**	**4**	**0**	**0**	**4**
090.030.050 ICT	**637**	**410**	**0**	**0**	**410**
Totaal Baten	**3.646**	**2.517**	**0**	**146**	**2.663**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**-24.619**	**-23.744**	**0**	**-4.136**	**-27.880**
Onttrekkingen					
090.710.010 Reserves	**918**	**315**	**0**	**3.329**	**3.644**
Totaal Onttrekkingen	**918**	**315**	**0**	**3.329**	**3.644**
Stortingen					
090.710.010 Reserves	**-1.636**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal Stortingen	**-1.636**	**0**	**0**	**0**	**0**
Mutaties reserves	**-717**	**315**	**0**	**3.329**	**3.644**
Gerealiseerd resultaat	**-25.337**	**-23.429**	**0**	**-807**	**-24.236**

OVERZICHT VAN ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN EN ONVOORZIEN

Treasury. (100.010)

Maatregelen

We zorgen voor voldoende liquiditeit.

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

In de begroting is rekening gehouden met een stevige investeringsbehoefte. Echter lopen een aantal grote projecten achter op de geplande uitvoering. Hierdoor hoeven we minder geld aan te trekken. Daarnaast zijn we als gemeente zelf nog steeds behoorlijk liquide en ontvangen we een mooie vergoeding op onze middelen die we bij de BNG en de schatkist hebben gestald. Deze bouwstenen bij elkaar leveren voor 2026 een voordeel op van € 880.000 euro. Doordat we minder kunnen doorbelasten naar m.n. de kostendekkende producten riolering en grondexploitatie, is het voordeel voor de algemene dienst per saldo € 600.000. € 322.000 wordt binnen dit programma verantwoord. De overige 278.000 levert een voordeel op bij de overige programma's (m.n. waar wegen, onderwijs en sportaccommodaties worden verantwoord).

We beheren onze financiële middelen.

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De te ontvangen dividenden staan onder druk. Vitens keert al een aantal jaren geen dividend uit en ook bij Alliander is de dividenduitkering gemaximeerd. Dit komt omdat beide bedrijven voor grote investeringen in hun netwerken staan waarvoor zij veel geld nodig hebben. Het op peil houden van het eigen vermogen is voor deze bedrijven noodzakelijk om relatief voordelig te kunnen blijven lenen. Dit gaat wel ten koste van de dividenduitkering aan de aandeelhouders. Twence keert nagenoeg hetzelfde bedrag uit als vorig jaar. De BNG keert echter veel minder dividend uit dan afgelopen jaren. Door marktomstandigheden, het bieden van lagere tarieven aan de klanten en het afstoten van niet-strategische onderdelen is de winst van BNG € 122 miljoen (±40%) lager. Het totaal dividend voor 2026 valt € 68.000 lager uit dan begroot.

Dekkingsmiddelen. (100.020)

Maatregelen

We ontvangen algemene uitkering.

Kwaliteit (indicator)

Geld (indicator)

De meicirculaire 2026 laat voor 2026 een klein voordeel zien ten opzichte van de septembercirculaire 2025. In de septembercirculaire was al bekend dat we voor 2026 € 2.036.000 extra kregen. Hiervan wordt € 1.400.000 veroorzaakt door de toevoeging van de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE). Om uitvoering aan het lopende programma nieuwe energie te kunnen blijven geven, gaan we voorstellen € 1.000.000 van deze inkomst voor dit doeleinde te reserveren. De overige wijzigingen hebben vooral te maken met wijzigingen in aantallen en de aanpassing van bedragen die we per eenheid krijgen.

We innen belastingen.

Kwaliteit (indicator)



Geld (indicator)



We verwachten dat de in 2025 geconstateerde lagere lasten voor proceskostenvergoeding ook in 2026 doorzetten.

Wat mag het kosten?

Activiteit 100.030.010 Onvoorzien: De daling van de lasten heeft te maken met de herverdeling van prijscompensatie naar andere programma(onderdelen) en de verdeling van nog niet verdeeld onderhoudsbudget naar andere programma's.
Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief)
Activiteit 100.010.010: In de begroting 2026 is rekening gehouden met een extra financieringsbehoefte op basis van onze investeringsambities. Hierdoor stijgen de rentelasten in 2026 ten opzichte van de werkelijke lasten in 2025.
Activiteit 100.010.020: Het verschil tussen de werkelijke lasten 2025 en de begrote lasten 2026 wordt veroorzaakt doordat de lasten voor beheer en onderhoud van leegstaande gebouwen in 2025 hoger uitvielen dan verwacht.
Activiteit 100.020.020: In 2025 hebben we extra middelen ontvangen als compensatie voor in eerder jaar gedane uitgaven in de jeugdzorg. Dit was een incidentele extra bijdrage. Hierdoor zijn de werkelijke inkomsten in 2025 hoger dan de verwachte inkomsten in 2026. De inkomsten voor 2026 zijn geraamd op basis van de meicirculaire 2025.
Activiteit 100.030.010: Op deze activiteiten worden uitgaven geraamd die nog verdeeld moeten worden over de verschillende programma's. Zoals bijvoorbeeld loon- en prijscompensatie. Bij de begroting zijn er hoge lasten, in werkelijkheid worden hier slechts bij uitzondering lasten verantwoord.

Bedragen x €1.000

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
Lasten					
100.010.010 We zorgen voor voldoende liquiditeit	**-1.258**	**-1.045**	**0**	**-200**	**-1.245**
100.010.020 We beheren onze financiële middelen	**-257**	**-135**	**0**	**0**	**-135**
100.020.010 We innen belastingen	**-554**	**-672**	**0**	**100**	**-572**
100.020.020 We ontvangen algemene uitkering	**-200**	**0**	**0**	**0**	**0**
100.020.030 We betalen vennootschapsbelasting	**82**	**-25**	**0**	**0**	**-25**
100.030.010 Onvoorzien	**-11**	**-3.085**	**0**	**573**	**-2.512**
100.500.010 Loonkosten	**-88**	**-122**	**0**	**0**	**-122**
100.700.010 Rente en afschrijving	**0**	**-42**	**0**	**42**	**0**
Totaal Lasten	**-2.287**	**-5.126**	**0**	**515**	**-4.611**
Baten					
100.010.010 We zorgen voor voldoende liquiditeit	**1.510**	**776**	**0**	**522**	**1.298**
100.010.020 We beheren onze financiële middelen	**1.866**	**1.392**	**0**	**-68**	**1.324**
100.020.010 We innen belastingen	**12.630**	**12.508**	**0**	**0**	**12.508**

Overzicht van baten en lasten per activiteit	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Raadsbesluiten	Bestuursrapportage	2026 (na bestuursrapportage)
100.020.020 We ontvangen algemene uitkering	**104.672**	**101.319**	**0**	**2.218**	**103.537**
100.030.010 Onvoorzien	**14**	**88**	**0**	**0**	**88**
Totaal Baten	**120.692**	**116.084**	**0**	**2.672**	**118.756**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	**118.405**	**110.958**	**0**	**3.187**	**114.145**
Gerealiseerd resultaat	**118.405**	**110.958**	**0**	**3.187**	**114.145**

Kaders die de raad heeft vastgesteld

- Financiële verordening
- Treasurystatuut

BIJLAGEN

Bijlage 1: Reserves en voorzieningen

Wat speelt er?

Bij de nota reserves en voorzieningen zijn de reserves herschikt. Daarbij zijn nog 7 reserves in stand gebleven, waarvan 6 bestemmingsreserves. De bestemmingsreserves zijn ingesteld om toekomstige lasten te kunnen dekken. De reserves zijn een spaarpot voor uitgaven die we verwachten. Dit betekent niet dat er concrete plannen zijn. Als er een concreet plan is hevelen we het benodigde bedrag over van de betreffende bestemmingsreserve naar de bestemmingsreserve bestuurlijke claims. De werkelijke kosten worden vervolgens gedekt uit de reserve bestuurlijke claims. Hierna is per reserve de situatie weergegeven van 2026 inclusief de mutaties van deze rapportage.
Na de reserves is ook een overzicht opgenomen van voorzieningen.

Overzicht reserves

Bedragen x € 1.000	Stand 1-1-2026	Bestemming resultaat	Toevoegingen	Onttrekkingen	Vermindering door afschrijving	Stand 31-12-2026
Algemene reserve	28.938	589				29.527
Bestuurlijke claims	34.448	785	7	12.946		22.293
Egalisatiereserve investeringen	11.318		385	0	266	11.437
Algemene reserve bouwgrond-exploitatie	1.890	-589				1.301
Onderhoud wegen	1.583			1.194		389
Onderwijshuisvesting	19.274	3.848	91		748	22.464
Sportvastgoed	7.349	3.848	19			11.216
Totaal	**104.801**	**8.480**	**502**	**14.140**	**1.014**	**98.628**

Voorzieningen

	Saldo 1-1-2026	Toevoegingen	Vrijval	Aanwending	Saldo 31-12-2026
Voorziening pensioenen wethouders	5.083				5.083
Wachtgeld wethouders	49	723		210	562
Voorziening RVU	236				236
Voorziening RVU SW	109				109
Voorziening spaarverlof	703				703
Voorziening riolering	6.883	281			7.164
Voorziening afval	300			300	0
Totaal	**13.363**	**1.004**		**510**	**13.857**

Bijlage 2: Overzicht kredieten

Omschrijving (toelichting)
In de bestuursrapportage volgen we ook de voortgang van de investeringen. Projecten die in de pas lopen met de raming, vermelden we niet. Hieronder treft u alleen de kredieten aan waarin een bijstelling van de raming gewenst is of nieuwe kredieten waarvan de kapitaallasten zijn gedekt, maar waarvoor nog geen krediet beschikbaar is gesteld. Onder het schema wordt een toelichting op de kredietmutaties en -aanvragen gegeven.

Omschrijving	**(Extra)Krediet**	**Mutatie exploitatie**
Busplein Neede	-/- 134.000	Eenmalig voordeel
Gronden nabij gemeentewerf	-/- 27.500	N.v.t.
Borculoseweg	75.000	Dekking rioolfonds
Lochemseweg	100.000	Dekking rioolfonds
Relinen riolering	4.000	Dekking rioolfonds
4e en 5e zaaldeel Timpke	-/- 750.000	Structureel voordeel
Materieel buitendienst	65.000	Nadeel

010 Wegen (of openbare ruimte)

Busplein Neede
De werkzaamheden aan dit project zijn afgerond. Voor 2026 staat er alleen nog een onderhoudsronde gepland en daarna kan het krediet definitief worden afgesloten. Het project pakt € 134.000 voordeliger uit dan was geraamd. Dit komt doordat een hogere verkoopopbrengst is gerealiseerd dan waar bij de raming van was uitgegaan. Dit eenmalige voordeel maakt onderdeel uit van deze Bestuursrapportage (programma passend wonen).

Gronden nabij gemeentewerf Borculo
In 2025 hebben we een stuk grond aangekocht aan de Korenbree in Borculo voor opslag van materialen en materieel. Deze aankoop was net iets goedkoper dan geraamd. Daarnaast verkopen wij van dit perceel in 2026 een stukje grond. Deze 2 factoren bij elkaar leveren een voordeel op van ongeveer € 27.500.

020 Gecombineerde projecten: riolering en openbare ruimte

Borculoseweg
Bij de herinrichting van deze weg worden tevens enkele verkeersmaatregelen getroffen. Deze aanpassingen kosten € 390.570. De maatregelen waren niet geraamd bij de kredietaanvraag. Het rijk draagt voor 50% bij in de kosten, met een maximum van € 195.285. Onze bijdrage voor de maatregelen kan binnen het krediet worden opgevangen. Hierdoor verloopt deze bijstelling budgettair neutraal.
Wel vragen wij € 75.000 extra voor de renovatie van de riolering in de Willem Sluyterstraat. Bij inspectie is gebleken dat de riolering in deze straat veel schadepunten kent. Aangezien deze straat grenst aan het projectgebied is het handig c.q. efficiënt om de uitvoering van deze werkzaamheden bij het project Borculoseweg te betrekken. De extra jaarlijkse lasten worden gedekt uit het rioolfonds.
Lochemseweg

Aan het noordelijke deel van de Spoorstraat wordt veel wateroverlast ervaren. Met het aanbrengen van een hemelwaterriool ter waarde van € 100.000 kunnen we dit verhelpen. Aangezien de Spoorstraat grenst aan het projectgebied van de herinrichting Lochemseweg is het handig c.q. efficiënt om de uitvoering van deze werkzaamheden bij dit project te betrekken. De extra jaarlijkse lasten worden gedekt uit het rioolfonds.

030 Riolering en afval

Relinen riolering
De werkzaamheden zijn begin dit jaar met een klein overschrijding afgerond.

050 Onderwijs en sport

4e en 5e zaaldeel Timpke
Lange tijd was onzeker of wij voor de investering in de zaaldelen voor een specifieke uitkering van het rijk in aanmerking kwamen. Inmiddels weten we dat de regeling tot en met 2026 loopt. De planning is dat eind van dit jaar het project gereedkomt en dat betekent dat we de investering kunnen opvoeren voor een bijdrage. Deze uitkering zal ongeveer € 750.000 bedragen. Bij de kredietaanvraag is, uit het voorzichtigheidsbeginsel, geen rekening gehouden met deze uitkering. Deze inkomst leidt tot een jaarlijks structureel voordeel van € 15.000, die weer beschikbaar komt voor nieuwe sportprojecten.

090 Bedrijfsvoering

Materieel buitendienst
Op 9 september 2025 heeft de gemeenteraad het beheerplan ecologische wegbermen 2025-2034 vastgesteld. Eén van de doelen uit dit beleidsplan is de inkoop en in gebruik nemen van nieuwe maaimachines waarmee we de bermen maaien en het maaisel afzuigen. Hiervoor zijn een drietal planscenario’s voorgelegd waarbij is gekozen voor planscenario 2 waarbij een extra investering van € 140.000 is toegekend. Dit naast de investering voor de vervanging van een tractor en een zuigwagen ter waarde van € 180.000. De aanbesteding van het materieel valt hoger uit dan ingeschat. Dit vraagt om een ophoging van het krediet met € 65.000.

Bijlage 3: Subsidies

Excel-tabel

Onze aantrekkelijke leefomgeving	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag
	62100000	Aanleg en onderhoud infrastructuur	42550	Bijdrage commissie BTB	Stichting Gehandicapten Platform Berkelland	€ 250

Een toekomstbestendig sociaal domein	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag
	60610057	Preventieplatform Jeugd	42550	GGD Nu niet Zwanger	GGD NOG	€ 19.400
	60610070	Dorpskamers	42550	Openstelling dorpskamer Eibergen en Neede	Stichting Stadskamer	€ 190.000
	60672100	Yunio: Voorzorg en Thuisbegeleiding	42550	Thuisbegeleiding	Yunio Jeugdgezondheidszorg	€ 69.000
	60672200	Verbinding Zorg en Onderwijs	42550	Trajectbegeleiding, SRW en School-ex	ROC Graafschapcollege	€ 25.000
			42550	Trajectbegeleiding en schoolmaatschappelijk werk	Zone college Borculo	€ 6.000
	66700600	Jeugd- en Jongerenwerk: preventief jeugdbeleid	42550	Begeleide omgangsregeling	Humanitas District Oost	€ 24.000
			42250	Preventie	GGNet	€ 13.000
	67140008	Gidsgelden	42550	Verslavingszorg	Tactus	€ 76.000
	66715000	Jeugdgezondh.zorg 0-4jr + preventie jeugd en gezin	42550	0-4 Jaar, rijksvaccinatieprogramma, home start, prenatale	Yunio Jeugdgezondheidszorg	€ 910.000
			42550	Integrale voorlichting aan zwangeren	Verloskundig Samenwerkingsverband	€ 4.000
			42550	Coordinatie integrale vroeghulp	Stichting MEE Samen	41.000
	60140000	Bureau Halt	42550	Bureau Halt	Bureau Halt	€ 26.000
	66200420	Algemene voorzieningen en preventief beleid	42550	Eenzaamheid	Humanitas	€ 37.000
			42550	Terminale zorg aan huis	Hospice de Lelie	€ 3.000
			42550	Gespreksmaatjes	Ruimte voor anders zijn	€ 11.000
			42550	Meldpunt Beltrum 2018	Meldpunt Beltrum	€ 1.000
			42550	Netwerk ouderen Ouderen	NOVA - Markenheem	5.000
	66700001	Algemeen maatschappelijke werk	42550	Slachtofferhulp	Stichting Slachtofferhulp Nederland	€ 16.000
	60682000	Bijdrage Veilig Thuis Noord Oost Gelderland	42300	Bijdrage VTNOG	Stichting Veilig Thuis Noord Oost Gelderland	€ 360.000

Werken en leren	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag
	64800600	Overige baten en lasten bijzonder onderwijs	42550	Inkomensoverdrachten aan overheid(niet - Rijk)ASV Begroting	Stichting Bevordering Techniekonderwijs	€ 7.500
	60630005	Subsidie armoedebestrijding	42550	Bijdrage voedselbank	Voedselbank Oost Achterhoek	€ 13.050
			42550	Bijdrage formulierenbrigade /Thuisadministratie	Humanitas District Oost	€ 29.394
			42550	Maatschappelijk werk	Sensire	€ 87.047
			42550	Bijdrage financiële thuisadministratie	Schuld Op Maat	€ 10.354
			42550	Maatschappelijk werk	Stg. Leergeld	€ 10.000
	60340000	Faciliteren ondernemersfonds	42560	Doorbetaling reclamebelasting	Stichting Ondernemersfonds Berkelland	€ 205.000

Onze aantrekkelijke leefomgeving	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag

Sport en cultuur bewegen je	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag
	66700550	Combinatiefuncties(K)	42550	Combinatiefunctionaris brede sport impuls	Beweeg Wijs Detachering B.V.	€ 40.000
				Combinatiefunctionaris brede sport impuls	Stichting Sport Federatie Berkelland	€ 240.000
				Combinatiefunctionaris brede sport impuls	Stichting Culturije	€ 161.000
				Combinatiefunctionaris brede sport impuls	Stichting Sportaccommodatie 't Timpke	€ 10.500
	65300410	Sport: ondersteuning en stimulering(K)	42550	Exploitatiesubsidie Stichting Achterhoek in beweging	Stichting Achterhoek in beweging	81.900
			42550	Sport en bewegen	Stichting Sport Federatie Berkelland	€ 102.000
	65300210	Zwembaden: subsidies(K)	42550	Exploitatiebijdrage zwembaden	Stichting Zwembad Ruurlo	€ 286.000
					Stichting Sportaccommodatie 't Timpke	€ 615.000
	60510000	Natuurbad Rekken(K)	42550	Exploitatiebijdrage natuurbad Rekken	Zwembad Rekken	€ 20.000
	65100000	Openbare bibliotheek	42550	Exploitatiebijdrage	Bibliotheek Oost Achterhoek	€ 830.000
	65110000	Kunstzinnige vorming	42550	Exploitatiebijdrage	Stichting Culturije	€ 276.000
	65410010	Kunstzinnige vorming	42550	Exploitatiebijdrage	Stichting Museum de Scheper	€ 89.000
			42550	Exploitatiebijdrage	Museum de Lebbenbrugge	€ 5.000
			42550	Subsidie Brandweer en Stormrampmuseum	Brandweer- en Stormrampmuseum	€ 5.000
			42550	Exploitatiebijdrage	Stichting Eibergse Molens	€ 7.000
	65800200	Gemeentelijk en regionaal mediabeleid	42550	Bekostiging ogv Mediawet	RMC Oost Nederland	30.500
	65800200	Gemeentelijk en regionaal mediabeleid	42550	Bekostiging ogv Mediawet	Stichting Berkelland Lokaal	€ 32.000
	66700510	Wijkcentra en dorpshuizen, subsidies	42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Stichting Kulturhus 't Stieltjen	€ 18.000
			42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Dorpshuis De Zunnekamp	€ 14.750
			42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Stichting Dorpshoes Gelster	2.500
			42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Stichting Kulturhus Beltrum	€ 12.600
			42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Stichting 't Haarhoes Noordijk	€ 17.600
			42550	Subsidie maatwerk dorpshuizen	Stichting Dorpsaccommodatie Rietmolen	€ 40.000
	65410100	Monumenten (in eigendom)	42550	Monumentensubsidie (Hollandse Mölle)	Overman	€ 2.000
			42550	Monumentensubsidie (Molen De Ster)	Mensink	€ 2.000

Vitaal Platteland	Grootboeknr	Omschrijving	kostensoort	Omschrijving	ontvanger	bedrag
	65600200	toerisme en recreatie regionaal	42550	Inkomensoverdrachten aan overheid (niet-Rijk)	Stichting Achterhoek Toerisme	€ 103.000

Exploitatie	2026 (primitief)					Gewijzigde begroting					2e Begrotingswijziging: Bestuursrapportage					Gewijzigde begroting				
	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo	Lasten	Baten	Onttrekkingen	Stortingen	Saldo
010 Onze aantrekkelijke leefomgeving																				
010.020.010 Ontwikkeling wijken, buurten en kernen	-76				-76	-76	0	0	0	-76	-266				-266	-342	0	0	0	-342
010.030.010 We beheren ons openbaargroen en de begraafplaatsen	-1.685	341			-1.344	-1.685	341	0	0	-1.344	-646				-646	-2.331	341	0	0	-1.990
010.030.030 We beheren onze waterhuishouding	-3.178	8.088			4.910	-3.178	8.088	0	0	4.910	-484	386			-98	-3.662	8.474	0	0	4.812
010.040.010 We onderhouden onze infrastructuur	-5.902	343			-5.559	-6.452	343	0	0	-6.109	-59				-59	-6.511	343	0	0	-6.168
010.050.010 Afval scheiden	-3.639	4.657			1.018	-3.639	4.657	0	0	1.018	-1				-1	-3.640	4.657	0	0	1.017
010.050.020 Zwerfafval	-41	150			109	-41	150	0	0	109					0	-41	150	0	0	109
010.500.010 Loonkosten	-5.477				-5.477	-5.477	0	0	0	-5.477	-76				-76	-5.553	0	0	0	-5.553
010.700.010 Rente en afschrijving	-3.763				-3.763	-3.763	0	0	0	-3.763	-640				-640	-4.403	0	0	0	-4.403
010.710.010 Reserves			1.194		1.194	0	0	1.194	0	1.194			1.540		1.540	0	0	2.734	0	2.734
Totaal 010 Onze aantrekkelijke leefomgeving	**-23.761**	**13.579**	**1.194**	**0**	**-8.988**	**-24.311**	**13.579**	**1.194**	**0**	**-9.538**	**-2.172**	**386**	**1.540**	**0**	**-246**	**-26.483**	**13.965**	**2.734**	**0**	**-9.784**
020 Passend wonen										0										
020.010.010 we zetten voor alle doelgroepen in op goed wonen in duurzame en toekomstbestendige woningvoorraad	-3	32			29	-3	32	0	0	29		20			20	-3	52	0	0	49
020.010.040 We vernieuwen en optimaliseren themabreed ons beleid en strategie	-50				-50	-50	0	0	0	-50					0	-50	0	0	0	-50
020.010.060 We gebruiken onze gemeentelijke grondpositie om adaptief te kunnen programmeren	-107	652			545	-107	652	0	0	545		-170			-170	-107	482	0	0	375
020.010.070 WBI projecten										0	-5.149	3.462			-1.687	-5.149	3.462	0	0	-1.687
020.020.030 Goede dienstverlening rondom wonen	-105	1.323			1.218	-105	1.323	0	0	1.218		365			365	-105	1.688	0	0	1.583
020.020.040 We voegen nieuwe woningen toe					0	0	0	0	0	0	-1.049	521			-528	-1.049	521	0	0	-528
020.030.010 integrale wijkontwikkeling Neede Noordoost					0	0	0	0	0	0	-2.426	1.551			-875	-2.426	1.551	0	0	-875
020.500.010 Loonkosten	-4.700				-4.700	-4.700	0	0	0	-4.700	-2				-2	-4.702	0	0	0	-4.702
020.700.010 Rente en afschrijving	-236				-236	-236	0	0	0	-236	337				337	101	0	0	0	101
020.710.010 Reserves					0	0	0	0	0	0			3.090	-7	3.083	0	0	3.090	-7	3.083
Totaal 020 Passend wonen	**-5.201**	**2.007**	**0**	**0**	**-3.194**	**-5.201**	**2.007**	**0**	**0**	**-3.194**	**-8.289**	**5.749**	**3.090**	**-7**	**543**	**-13.490**	**7.756**	**3.090**	**-7**	**-2.651**
030 Vitaal platteland										0										
030.010.020 We onderzoeken mogelijkheden voor stimulering van meer verbinding tussen agrariërs en inwoners	-41				-41	-41	0	0	0	-41	-17				-17	-58	0	0	0	-58
030.010.030 We doorlopen een kavelruilproces om een betere landbouwstructuur te organiseren					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
030.020.010 stimuleren aanleg nieuwe natuur en landschap	-41				-41	-41	0	0	0	-41	-162				-162	-203	0	0	0	-203
030.020.020 We ondersteunen projecten en initiatieven in het kader van Leader					0	0	0	0	0	0	-427	149			-278	-427	149	0	0	-278
030.020.030 Biodiversiteitsplan uitvoeren					0	0	0	0	0	0	-536				-536	-536	0	0	0	-536
030.030.010 de uitvoeringsagenda "beleef het in Berkelland" uitvoeren	-262	1			-261	-262	1	0	0	-261	-28				-28	-290	1	0	0	-289
030.040.010 We voeren het plan van aanpak voor de aanpak van vrijkomende agrarische bebouwing uit					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
030.040.020 We voeren het plan voor de stimulering van de sanering van asbestdaken uit					0	0	0	0	0	0	-650				-650	-650	0	0	0	-650
030.500.010 Loonkosten	-479				-479	-479	0	0	0	-479					0	-479	0	0	0	-479
030.700.010 Rente en afschrijving	-4				-4	-4	0	0	0	-4					0	-4	0	0	0	-4
030.710.010 Reserves					0	0	0	0	0	0			1.661		1.661	0	0	1.661	0	1.661
Totaal 030 Vitaal platteland	**-826**	**1**	**0**	**0**	**-825**	**-826**	**1**	**0**	**0**	**-825**	**-1.820**	**149**	**1.661**	**0**	**-10**	**-2.646**	**150**	**1.661**	**0**	**-835**
040 Nieuwe energie										0										
040.010.050 A. Extra uitvoeringsmiddelen ETD	-1.500	1.500			0	-1.500	1.500	0	0	0					0	-1.500	1.500	0	0	0
040.040.040 D. Subsidiëren maatschappelijke initiatieven					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
040.050.010 F. Regionale samenwerking					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
040.060.020 B. Informeren Wonen					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
040.060.030 B. Adviseren Wonen (KVH)	-105	100			-5	-105	100	0	0	-5					0	-105	100	0	0	-5
040.060.040 B. Subsidiëren Wonen	-1.000	1.000			0	-1.000	1.000	0	0	0	-207				-207	-1.207	1.000	0	0	-207
040.070.010 E. vaststellen RODE					0	0	0	0	0	0	-455				-455	-455	0	0	0	-455
040.500.010 Loonkosten	-404				-404	-404	0	0	0	-404					0	-404	0	0	0	-404
040.700.010 Rente en afschrijving	-7				-7	-7	0	0	0	-7					0	-7	0	0	0	-7
040.710.010 Reserves					0	0	0	0	0	0			693		693	0	0	693	0	693
Totaal 040 Nieuwe energie	**-3.016**	**2.600**	**0**	**0**	**-416**	**-3.016**	**2.600**	**0**	**0**	**-416**	**-662**	**0**	**693**	**0**	**31**	**-3.678**	**2.600**	**693**	**0**	**-385**
050 Een toekomstbestendig sociaal domein										0										
050.010.010 Flankerend beleid nieuwkomers	-149				-149	-149	0	0	0	-149	-290	70			-220	-439	70	0	0	-369
050.010.020 Er is een integraal programma dat richting geeft aan de koers voor inburgering	-976	601			-376	-968	601	0	0	-368	-492	345			-147	-1.460	946	0	0	-515
050.010.030 Toegankelijkheid, kansengelijkheid en inclusie	-490	333			-158	-490	333	0	0	-158	-128	107			-21	-618	440	0	0	-179
050.010.050 Opvang vluchtelingen Oekraine	-18	68			50	-18	68	0	0	50	-5.499	4.778			-721	-5.517	4.846	0	0	-671
050.020.010 We ondersteunen mantelzorgers en vrijwilligers	-134				-134	-134	0	0	0	-134					0	-134	0	0	0	-134
050.020.020 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze jeugd	-2.201				-2.201	-2.201	0	0	0	-2.201	-69				-69	-2.270	0	0	0	-2.270
050.020.030 We zetten in op het welzijn en de gezondheid van onze inwoners	-1.132				-1.132	-1.132	0	0	0	-1.132	-660	510			-150	-1.792	510	0	0	-1.282
050.030.010 We bieden onze inwoners maatschappelijke ondersteuning	-13.142	500			-12.643	-13.142	500	0	0	-12.643	118				118	-13.024	500	0	0	-12.525
050.030.020 We ontwikkelen met ZOOV een nieuw concept voor vraagafhankelijk vervoer	-982	74			-908	-982	74	0	0	-908	-194	10			-184	-1.176	84	0	0	-1.092
050.030.030 We verbinden waar nodig zorg en veiligheid voor passende ondersteuning van inwoners	-43				-43	-43	0	0	0	-43					0	-43	0	0	0	-43
050.040.010 We bieden onze jonge inwoners en hun ouders/verzorgers jeugdhulp	-15.747				-15.747	-15.747	0	0	0	-15.747	-75				-75	-15.822	0	0	0	-15.822
050.040.020 We verbeteren de samenwerking tussen ouders, school, politie en hulpverleners	-64				-64	-64	0	0	0	-64	-1				-1	-65	0	0	0	-65
050.040.030 Leerlingenvervoer en vraagafhankelijk jeugdvervoer zijn beschikbaar binnen onze gemeente	-1.147				-1.147	-1.147	0	0	0	-1.147	165				165	-982	0	0	0	-982
050.500.010 Loonkosten	-6.196				-6.196	-6.196	0	0	0	-6.196	-328				-328	-6.524	0	0	0	-6.524
050.500.020 We versterken onze region. samenwerking en zoeken verbanden wanneer dit onze effectiviteit verbetert	-415				-415	-415	0	0	0	-415	-164				-164	-579	0	0	0	-579
050.500.030 We hebben oog voor de tevredenheid van onze inwoners	-15				-15	-15	0	0	0	-15					0	-15	0	0	0	-15
050.710.010 Reserves			43		43	0	0	43	0	43			894		894	0	0	937	0	937

Totaal 050 Een toekomstbestendig sociaal domein	**-42.851**	**1.575**	**43**	**0**	**-41.233**	**-42.843**	**1.575**	**43**	**0**	**-41.225**	**-7.617**	**5.820**	**894**	**0**	**-903**	**-50.460**	**7.395**	**937**	**0**	**-42.128**
060 Sport en Cultuur										0										
060.010.010 Strategie, beleid en innovatie	-59				-59	-59	0	0	0	-59	10				10	-49	0	0	0	-49
060.010.020 Heel Berkelland beweegt	-243				-243	-243	0	0	0	-243	-36				-36	-279	0	0	0	-279
060.010.030 Educatie en -participatie	-420				-420	-420	0	0	0	-420					0	-420	0	0	0	-420
060.010.040 Cultureel erfgoed	-458				-458	-458	0	0	0	-458					0	-458	0	0	0	-458
060.010.050 Taal en Media	-980	6			-974	-980	6	0	0	-974					0	-980	6	0	0	-974
060.010,060 Transformatiefonds cultuur										0	-83				-83	-83	0	0	0	-83
060.010.070 Transformatiefonds sport					0	0	0	0	0	0	-38				-38	-38	0	0	0	-38
060.010.090 Evenementen	-133				-133	-133	0	0	0	-133					0	-133	0	0	0	-133
060.010.100 We zetten combinatiefunctionarissen in	-434	260			-174	-434	260	0	0	-174	-1				-1	-435	260	0	0	-175
060.020.010 Culturele accommodaties	-286	21			-265	-286	21	0	0	-265	-26				-26	-312	21	0	0	-291
060.020.020 Sportaccommodaties	-657	191			-466	-657	191	0	0	-466	-74				-74	-731	191	0	0	-540
060.020.030 Zwembaden	-1.495				-1.495	-1.495	0	0	0	-1.495	-25				-25	-1.520	0	0	0	-1.520
060.500.010 Loonkosten	-523				-523	-523	0	0	0	-523					0	-523	0	0	0	-523
060.700.010 Rente en afschrijving	-328				-328	-328	0	0	0	-328	-154				-154	-482	0	0	0	-482
060.710.010 Reserves			30	-19	11	0	0	30	-19	11			363		363	0	0	393	-19	374
Totaal 060 Sport en Cultuur	**-6.013**	**478**	**30**	**-19**	**-5.525**	**-6.013**	**478**	**30**	**-19**	**-5.525**	**-427**	**0**	**363**	**0**	**-64**	**-6.440**	**478**	**393**	**-19**	**-5.589**
070 Werken en leren										0										
070.010.020 Huisvesting	-962	16			-946	-962	16	0	0	-946	-11	-7			-18	-973	9	0	0	-964
070.020.010 Wij ondersteunen inwoners in re-integratie en toeleiding naar (betaald) werk.	-21.787	12.477			-9.311	-22.304	13.264	0	0	-9.041	-74				-74	-22.378	13.264	0	0	-9.115
070.020.020 Wij stimuleren inwoners om maximaal te participeren in de samenleving.	-139	8			-131	-139	8	0	0	-131	23				23	-116	8	0	0	-108
070.030.030 Stimuleren ontwikkelingen bedrijven	-194	255			61	-194	255	0	0	61	-1				-1	-195	255	0	0	60
070.040.010 Faciliteren van ondernemersfonds	-218	203			-15	-218	203	0	0	-15					0	-218	203	0	0	-15
070.040.020 Aan de slag met de revitalisering van de centra	-35	59			24	-35	59	0	0	24					0	-35	59	0	0	24
070.060.010 We bieden aanvullende inkomensondersteunende regelingen voor inwoners	-585	80			-505	-585	80	0	0	-505	-37				-37	-622	80	0	0	-542
070.060.030 We investeren in de lokale aanpak schuldhulpverlening	-85				-85	-85	0	0	0	-85	75				75	-10	0	0	0	-10
070.500.010 Loonkosten	-7.022				-7.022	-7.022	0	0	0	-7.022	35	85			120	-6.987	85	0	0	-6.902
070.700.010 Rente en afschrijving	-1.273				-1.273	-1.273	0	0	0	-1.273	-672				-672	-1.945	0	0	0	-1.945
070.710.010 Reserves				-91	-91	0	0	0	-91	-91			807		807	0	0	807	-91	716
Totaal 070 Werken en leren	**-32.300**	**13.097**	**0**	**-91**	**-19.294**	**-32.817**	**13.884**	**0**	**-91**	**-19.024**	**-662**	**78**	**807**	**0**	**223**	**-33.479**	**13.962**	**807**	**-91**	**-18.801**
080 Veiligheid										0										
080.010.010 Gemeentelijke handhaving	-27	18			-9	-27	18	0	0	-9					0	-27	18	0	0	-9
080.010.020 Omgevingsdienst Achterhoek	-1.824	150			-1.674	-1.824	150	0	0	-1.674	-485				-485	-2.309	150	0	0	-2.159
080.020.010 Integrale veiligheid	-354	130			-224	-354	130	0	0	-224	-87				-87	-441	130	0	0	-311
080.020.020 Veiligheidsregio Noord Oost Gelderland	-3.046	15			-3.031	-3.046	15	0	0	-3.031	23				23	-3.023	15	0	0	-3.008
080.030.010 Informatieveiligheid	-15				-15	-15	0	0	0	-15	15				15	0	0	0	0	0
080.030.020 Aanpak onbegrepen gedrag										0	-303	303			0	-303	303	0	0	0
080.500.010 Loonkosten	-1.226				-1.226	-1.226	0	0	0	-1.226	-154				-154	-1.380	0	0	0	-1.380
080.700.010 Rente en afschrijving	-50				-50	-50	0	0	0	-50	3				3	-47	0	0	0	-47
080.710.010 Reserves					0	0	0	0	0	0			85		85	0	0	85	0	85
Totaal 080 Veiligheid	**-6.542**	**313**	**0**	**0**	**-6.229**	**-6.542**	**313**	**0**	**0**	**-6.229**	**-988**	**303**	**85**	**0**	**-600**	**-7.530**	**616**	**85**	**0**	**-6.829**
090 Algemeen bestuur en bedrijfsvoering										0										
090.010.010 Bestuur	-403				-403	-403	0	0	0	-403	-723				-723	-1.126	0	0	0	-1.126
090.010.020 Ondersteuning	-426				-426	-426	0	0	0	-426					0	-426	0	0	0	-426
090.020.010 Burgerzaken	-246	557			311	-246	557	0	0	311	-211	146			-65	-457	703	0	0	246
090.020.020 DVO's		889			889	0	889	0	0	889					0	0	889	0	0	889
090.020.030 Visie op dienstverlening					0	0	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0
090.030.010 Algemeen	-1.978	657			-1.321	-1.978	657	0	0	-1.321	-2.035				-2.035	-4.013	657	0	0	-3.356
090.030.020 Personeel	-3.219				-3.219	-3.219	0	0	0	-3.219	133				133	-3.086	0	0	0	-3.086
090.030.030 Huisvesting	-650				-650	-650	0	0	0	-650	-392				-392	-1.042	0	0	0	-1.042
090.030.040 Facilitair	-419	4			-415	-419	4	0	0	-415					0	-419	4	0	0	-415
090.030.050 ICT	-3.673	410			-3.263	-3.673	410	0	0	-3.263	-369				-369	-4.042	410	0	0	-3.632
090.500.010 Loonkosten	-14.344				-14.344	-14.344	0	0	0	-14.344	-809				-809	-15.153	0	0	0	-15.153
090.700.010 Rente en afschrijving	-903				-903	-903	0	0	0	-903	19				19	-884	0	0	0	-884
090.710.010 Reserves			315		315	0	0	315	0	315			3.329		3.329	0	0	3.644	0	3.644
Totaal 090 Algemeen bestuur en bedrijfsvoering	**-26.260**	**2.517**	**315**	**0**	**-23.429**	**-26.260**	**2.517**	**315**	**0**	**-23.429**	**-4.387**	**146**	**3.329**	**0**	**-912**	**-30.647**	**2.663**	**3.644**	**0**	**-24.341**
100 Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien										0										
100.010.010 We zorgen voor voldoende liquiditeit	-1.045	776			-269	-1.045	776	0	0	-269	-200	522			322	-1.245	1.298	0	0	53
100.010.020 We beheren onze financiële middelen	-135	1.392			1.257	-135	1.392	0	0	1.257	-80	-68			-148	-215	1.324	0	0	1.109
100.020.010 We innen belastingen	-672	12.508			11.836	-672	12.508	0	0	11.836	100				100	-572	12.508	0	0	11.936
100.020.020 We ontvangen algemene uitkering		101.319			101.319	0	101.319	0	0	101.319		2.218			2.218	0	103.537	0	0	103.537
100.020.030 We betalen vennootschapsbelasting	-25				-25	-25	0	0	0	-25					0	-25	0	0	0	-25
100.030.010 Onvoorzien	-3.085	88			-2.997	-3.085	88	0	0	-2.997	764				764	-2.321	88	0	0	-2.233
100.500.010 Loonkosten	-122				-122	-122	0	0	0	-122					0	-122	0	0	0	-122
100.700.010 Rente en afschrijving	-42				-42	-42	0	0	0	-42	42				42	0	0	0	0	0
Totaal 100 Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien	**-5.126**	**116.084**	**0**	**0**	**110.958**	**-5.126**	**116.084**	**0**	**0**	**110.958**	**626**	**2.672**	**0**	**0**	**3.298**	**-4.500**	**118.756**	**0**	**0**	**114.256**
Gerealiseerd resultaat	**-151.895**	**152.250**	**1.581**	**-110**	**1.826**	**-152.954**	**153.037**	**1.581**	**-110**	**1.554**	**-26.398**	**15.303**	**12.462**	**-7**	**1.360**	**-179.352**	**168.340**	**14.043**	**-117**	**2.914**

Bijlage 2: Overzicht kredieten

In de bestuursrapportage volgen we ook de voortgang van de investeringen. Projecten die in de pas lopen met de raming, vermelden we niet. Hieronder treft u alleen de kredieten aan waarin een bijstelling van de raming gewenst is of nieuwe kredieten waarvan de kapitaallasten zijn gedekt, maar waarvoor nog geen krediet beschikbaar is gesteld. Onder het schema wordt een toelichting op de kredietmutaties en -aanvragen gegeven.

Omschrijving	**(Extra)Krediet**	**Mutatie exploitatie**
Busplein Neede	-/- 134.000	Eenmalig voordeel
Gronden nabij gemeentewerf	-/- 27.500	N.v.t.
Borculoseweg	75.000	Dekking rioolfonds
Lochemseweg	100.000	Dekking rioolfonds
Relinen riolering	4.000	Dekking rioolfonds
Materieel buitendienst	65.000	Nadeel

010 Wegen (of openbare ruimte)

Busplein Neede
De werkzaamheden aan dit project zijn afgerond. Voor 2026 staat er alleen nog een onderhoudsronde gepland en daarna kan het krediet definitief worden afgesloten. Het project pakt € 134.000 voordeliger uit dan was geraamd. Dit komt doordat een hogere verkoopopbrengst is gerealiseerd dan waar bij de raming van was uitgegaan. Dit eenmalige voordeel maakt onderdeel uit van deze Bestuursrapportage (programma passend wonen).

Gronden nabij gemeentewerf Borculo
In 2025 hebben we een stuk grond aangekocht aan de Korenbree in Borculo voor opslag van materialen en materieel. Deze aankoop was net iets goedkoper dan geraamd. Daarnaast verkopen wij van dit perceel in 2026 een stukje grond. Deze 2 factoren bij elkaar leveren een voordeel op van ongeveer € 27.500.

020 Gecombineerde projecten: riolering en openbare ruimte

Borculoseweg
Bij de herinrichting van deze weg worden tevens enkele verkeersmaatregelen getroffen. Deze aanpassingen kosten € 390.570. De maatregelen waren niet geraamd bij de kredietaanvraag. Het rijk draagt voor 50% bij in de kosten, met een maximum van € 195.285. Onze bijdrage voor de maatregelen kan binnen het krediet worden opgevangen. Hierdoor verloopt deze bijstelling budgettair neutraal.
Wel vragen wij € 75.000 extra voor de renovatie van de riolering in de Willem Sluyterstraat. Bij inspectie is gebleken dat de riolering in deze straat veel schadepunten kent. Aangezien deze straat grenst aan het projectgebied is het handig c.q. efficiënt om de uitvoering van deze werkzaamheden bij het project Borculoseweg te betrekken. De extra jaarlijkse lasten worden gedekt uit het rioolfonds.

Lochemseweg
Aan het noordelijke deel van de Spoorstraat wordt veel wateroverlast ervaren. Met het aanbrengen van een hemelwaterriool ter waarde van € 100.000 kunnen we dit verhelpen. Aangezien de Spoorstraat grenst aan het projectgebied van de herinrichting Lochemseweg is het handig c.q. efficiënt om de uitvoering van deze werkzaamheden bij dit project te betrekken. De extra jaarlijkse lasten worden gedekt uit het rioolfonds.

030 Riolering en afval

Relinen riolering
De werkzaamheden zijn begin dit jaar met een klein overschrijding afgerond.

090 Bedrijfsvoering

Materieel buitendienst
Op 9 september 2025 heeft de gemeenteraad het beheerplan ecologische wegbermen 2025-2034 vastgesteld. Eén van de doelen uit dit beleidsplan is de inkoop en in gebruik nemen van nieuwe maaimachines waarmee we de bermen maaien en het maaisel afzuigen. Hiervoor zijn een drietal planscenario's voorgelegd waarbij is gekozen voor planscenario 2 waarbij een extra investering van € 140,000,00 is toegekend. Dit naast de investering voor de vervanging van een tractor en een zuigwagen ter waarde van € 180.000,00. De aanbesteding van het materieel valt hoger uit dan ingeschat. Dit vraagt om een ophoging van het krediet met € 65.000.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Indiener: A. Stoltenberg, B.R. Winters (Samen Voor Berkelland
Datum indiening vraag: 07.09.2026
Datum verzending antwoord: 08-09-2026

Politieke Avond van: 8-9-2026
Raadsvergadering van: Klik of tik om een datum in te voeren.

Onderwerp: Bestuursrapportage 2026

Op een aantal punten in het raadsvoorstel hebben wij een aantal vragen.

Vraag:
"8. Een bedrage van € 237.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor openbare verlichting langs de oude N18."

Op 23.10.2025 heeft SVB de schriftelijke vragen "Smart City Eibergen" ingediend. Hierbij de inleiding van de schriftelijke vragen:

Samen Voor Berkelland heeft op 8 Juli 2025 tegen het Beleidsplan Openbare Verlichting gestemd.
Dit was omdat er Smart City elementen inzitten. Dit kan leiden tot onwenselijke controle door de overheid.
Wij zijn van mening dat lichtmasten gewoon licht moeten geven en snappen niet dat het verbonden moet worden met Internet of Things en dat er 5G hotspots in worden gecreëerd.
In het Beleidsplan Openbare Verlichting staan ook allemaal SDG's benoemd vanuit de VN Agenda 2030.
Zo bepaald de VN in feite gemeentelijk beleid en dit vinden wij zeer onwenselijk.

Uit het Beleidsplan Openbare Verlichting:

"Met een dergelijke connector kan een armatuur eenvoudig verbonden worden met het internet (Internet of Things (IOT)", "Het is waarschijnlijk dat providers lichtmasten zullen willen gebruiken om daar 5G netwerken mee te realiseren", "Het zou ongeveer kunnen gaan om 15% van de lichtmasten waarmee 5G gerealiseerd kan worden. Voor de gemeente Berkelland betekent dit ongeveer 237 lichtmasten in de nabije toekomst.", "In den lande is er weerstand tegen 5G, de gemeente Berkelland gaat dit de komende tijd op de voet volgen."

Gemeente Berkelland: "Oude N18 krijgt nieuwe lantaarnpalen

Tot en met vrijdag 14 november vervangen we de lichtmasten, armaturen en kabels langs de oude

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

N18 in Eibergen (Groenloseweg, Burgemeester Wilhelmweg en Haaksbergseweg).
De nieuwe LED-verlichting zorgt voor minder storingen én een lager energieverbruik. We sluiten geen wegen af, maar werken met halve rijbaanafzetting. Houd rekening met enige overlast."

https://www.facebook.com/share/p/15m5QSi5EG/

De lantaarnpalen aan de oude N18 zijn dus in November '25 vervangen.

8.1 Waarom is er, ná realisatie van het project, alsnog € 237.000 nodig vanuit de reserve bestuurlijke claims om de afschrijvingslasten van de reeds geplaatste openbare verlichting te dekken? Was er bij de start van het project geen toereikende dekking voorzien, en zo nee, wat is daarvan de reden?

Zodra de raad een besluit neemt om kosten te dekken uit een reserve dan worden die middelen overgeheveld naar de reserve bestuurlijke claims. Voordeel van deze systematiek is dat de meeste reserves dan een duidelijk beeld geven van nog vrij te besteden bedragen, omdat er geen claims op rusten. Nu de investering, binnen het gestelde krediet is/wordt gerealiseerd, hevelen we het bedrag van de bestuurlijke claims over naar de egalisatiereserve investeringen. Vanuit deze reserve dekken we de jaarlijkse afschrijvingslasten. Kortom er is geen sprake van extra lasten, maar van een administratief technisch proces.

8.2 Op welk moment en via welk besluit is gekozen voor dekking via de reserve bestuurlijke claims, en is de raad hierover voorafgaand aan de uitvoering geïnformeerd?

Vanuit het coalitieakkoord 2018-2022 Samen investeren in Berkelland is 5 miljoen in de reserve bestuurlijke claims gestort voor "Duurzaamheid, gemeente als voorbeeld". Binnen dit project is € 237.000 ingezet voor de vervanging van de openbare verlichting van de oude N18. In de programmabegroting van 2022 heeft de raad ingestemd met deze investering.

8.3 Welke garanties en eigendomsrechten heeft de gemeente vastgelegd over de data die door de IoT-geschikte armaturen en connectors wordt gegenereerd, en is geborgd dat er geen externe of buitenlandse partijen betrokken zijn bij de financiering of exploitatie van deze data?

We hebben 63 lichtmasten uitgevoerd met een connector, enkel voor het instellen van lichtsterkte en kleur door de gemeente zelf. Hiervoor is zodoende geen garantie of eigendomsrecht opgesteld.

Vraag:
13. Een bedrag van € 748.000 onttrekken aan de reserve onderwijshuisvesting ter dekking van het afschrijven van de boekwaarde van de panden aan de Wheemerstraat 15A in Neede.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Op deze locatie komen 13 flexwoningen. De helft van de flexwoningen (95 totaal; 62 Leusinkbrink-Noord te Ruurlo, 20 Wildbaan te Borculo, 13 Wheemerstraat te Neede) gaat naar statushouders en ontheemden uit Oekranië, zoals bekend, SVB vindt dit buitenproportioneel.

Zie bijvoorbeeld de schriftelijke vragen ingediend op 05.02.2026:
“Opvang asielzoekers en huisvesting statushouders en ontheemden uit Oekraïne”

13.1 Is de afboeking en sloop van de schoolgebouwen aan de Wheemerstraat (€ 748.000) een noodzakelijke voorwaarde voor het bouwrijp maken van deze locatie ten behoeve van de flexwoningen?

Ja, op 6 december 2022 heeft de gemeenteraad besloten tot het beschikbaar stellen van een krediet voor de sloop, die in 2023 is uitgevoerd.

13.2 Welk deel van de 13 flexwoningen aan de Wheemerstraat wordt gereserveerd voor reguliere woningzoekenden uit Neede/Berkelland, en welk deel is geoormerkt voor statushouders en Oekraïense ontheemden? Hoe verhoudt deze verdeling zich tot de in het raadsprogramma toegezegde eerlijke en evenwichtige verdeling van woonkansen?

Van de 13 modulaire woningen in Neede zijn 7 woningen bedoeld voor reguliere woningzoekenden, 4 woningen voor statushouders en 2 woningen voor Oekraïense ontheemden.

13.3 Hoe verantwoordt het college het onttrekken van driekwart miljoen euro aan de reserve onderwijshuisvesting voor deze locatie, ten opzichte van eventuele nog openstaande onderhouds- en vernieuwingsopgaven bij overige scholen in de gemeente?

Ongeacht de nieuwe functie van de locatie aan de Wheemerstraat waren sloop en afboeken noodzakelijk.

Vraag:
14. Een krediet van € 300.000 beschikbaar stellen voor de aanschaf van elektrische dienstauto’s en de aanpassing van de parkeerplaats.

De productie van lithium-ion-accu's vereist enorme hoeveelheden metalen zoals lithium, kobalt en nikkel. De winning hiervan leidt lokaal tot ernstige ecologische schade, zoals grootschalige watervervuiling en ontbossing. Het produceren van een elektrische auto stoot in de fabriek aanzienlijk meer CO2 uit dan een brandstofauto. Vooral bij de winning van kobalt is er vaak sprake van gevaarlijke werkomstandigheden en ernstige mensenrechtenschendingen, waaronder kinderarbeid. De branden door de chemische reactie in lithium-ion-batterijen is het veel moeilijker te blussen. Ze vereisen speciale blusmethoden, zoals het uren- of dagenlang onderdompelen van de auto in een container met water. De snelle toename van elektrische

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

auto's zorgt ook voor een enorme piekbelasting op het elektriciteitsnet (netcongestie), wat in veel regio's nu al tot capaciteitsproblemen leidt.

14.1 Betreft dit een uitgave die voortvloeit uit dwingende landelijke wet- of regelgeving waartoe Berkelland in 2026 verplicht is, of betreft dit een autonome, bovenwettelijke beleidskeuze van het college?

Er zijn diverse aanleidingen voor de aanschaf van elektrische dienstauto's en de daarmee noodzakelijke aanpassing van de parkeerplaats:

1. Ondernemingsraad en Lokaal Overleg
Gedurende gesprekken met de Ondernemingsraad en het Lokaal Overleg over de huidige 'Regeling reis- en verblijfskostenvergoeding gemeente Berkelland 2022' (RAP), is afgesproken dat de werkgever het gebruik van de fiets, OV en/of elektrisch vervoer stimuleert en hiervoor voorzieningen aanbiedt aan de medewerkers. Daarnaast is het aan zowel werknemer als de werkgever om te doen wat redelijkerwijs mogelijk is om de CO2 uitstoot te minimaliseren tijdens de voor het werk te maken reizen.

2. Wet- en regelgeving
In het nationale Klimaatakkoord (2019) is afgesproken dat de Rijksoverheid regels opstelt voor werkgevers met 100 of meer werknemers om negatieve klimaateffecten van werkgebonden personenmobiliteit (zowel dienstreizen als woon-werkverkeer) terug te dringen. Vanaf juli 2025 moet de Gemeente Berkelland hiervoor jaarlijks een rapportage aanleveren.

3. Duurzame mobiliteit in Cao Gemeenten
De Nederlandse gemeenten hebben zich als doel gesteld om hun co2- voetafdruk te verkleinen. Daarom is onder andere in de 'Cao Gemeenten 2025 – 2026' het volgende opgenomen:

'De werkgever moet een regeling vaststellen voor een vergoeding voor reiskosten woon-werkverkeer. Bij het bepalen van de onkostenvergoeding(en) in de lokale regeling moet aandacht zijn voor verschillende vervoersmodaliteiten (fiets, auto, OV, etc.) en de co2-reductie doelstelling.'

Deze uiteenlopende aanleidingen leggen een toenemende druk op de werkgever om op dit thema iets te organiseren. Dit besluit is daarom door het college genomen, mede vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap, duurzaamheid en het bieden van moderne arbeidsvoorwaarden.

14.2 Voor welke functies of afdelingen worden deze dienstauto's precies beschikbaar gesteld (ambtelijk personeel, college, een specifieke buitendienst)?

De elektrische deelauto's gaan een gedeelte van de dienstreizen, die nu door het ambtelijk personeel met een eigen auto gemaakt worden, vervangen. Ambtelijk personeel dat risicoritten maakt (bijv. huisbezoeken

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

vanuit sociaal of fysiek domein) krijgen voorrang in reserveren van de elektrische dienstauto's vanuit veiligheidsoogpunt.

De buitendienst maakt gebruik van de huidige, eigen wagens en maken geen gebruik van de elektrische dienstauto's. De elektrische dienstauto's worden niet beschikbaar gesteld voor het college.

14.3 Gelet op de netcongestieproblematiek die het raadsprogramma zelf benoemt: welke concrete garanties of onderzoeken liggen eraan ten grondslag dat de benodigde laad- en netcapaciteit op de parkeerplaats beschikbaar is, zonder dat dit tot substantiële meerkosten leidt of ten koste gaat van netcapaciteit elders in de gemeente?

Onze huidige leverancier (o.a. van de laadpalen bij de huidige parkeerplaatsen vlak voor het gemeentehuis) heeft dit uitgezocht en onderzocht. Binnen de huidige capaciteit van het gemeentehuis zit voldoende ruimte om de benodigde laadpalen voor de elektrische dienstauto's aan te leggen. De capaciteit wordt niet uitgebreid en gaat niet ten koste van netcapaciteit elders in de gemeente.

14.4 Hoe verantwoordt het college het vrijmaken van € 300.000 voor "verduurzaming" van het eigen wagenpark, in een periode waarin tegelijkertijd reserves worden ingezet of aangesproken om andere verplichtingen te dekken (zie vraag 8 en 13), terwijl er ook onderhoudsopgaven bij kernen, wegen en groen openstaan?

Zie antwoord op vraag 14.1.

Vraag:
17. Van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000 reserveren voor nieuwe energie.

SVB wil geen windturbines in Berkelland en SVB wil ook geen nieuwe zonneparken. De zonneparken die er al liggen wil SVB na de instandhoudingstermijn terug naar de oorspronkelijk staat. Dat is in de meeste gevallen: landbouwgrond.

17.1 Waar wordt deze € 1.000.000 concreet aan besteed, en welk deel hiervan gaat op aan interne/externe ambtelijke organisatie, adviesbureaus en procesbegeleiding, en welk deel komt rechtstreeks en aantoonbaar ten goede aan de inwoners van Berkelland?

Het volledige bedrag wordt besteed aan de inzet van capaciteit of uitvoeringsopdrachten die volledig ten goede komen aan onze inwoners. Bijvoorbeeld via advies en ondersteuning bij het aanvragen van subsidies via het Energieloket Achterhoek. Het ondersteunen van lokale initiatieven om te komen tot een energiegemeenschap. Of advies en begeleiding om te komen tot verduurzaming van maatschappelijk vastgoed zoals een sportvereniging.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

17.2 Is deze post (deels) bedoeld als dekking voor het wegvallen van een aflopende of inmiddels vervallen specifieke rijkssubsidie? Zo ja, hoe verantwoordt het college de keuze om het wegvallen van deze landelijke middelen op te vangen met lokale middelen?

Nee. Het Rijk geeft sinds 2023 CDOKE (tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid) als een specifieke uitkering (spuk). Vanwege de hoge kosten en verantwoordingsdruk wil het Rijk het aantal spuks verminderen. Dit moet gebeuren via een wetswijziging. Deze is nog niet voltooid. Daarom ontvangen gemeenten de CDOKE middelen in 2026 en 2027 via het gemeentefonds (Doeluitkering (DU)). Daarmee zijn de CDOKE gelden 2026 en 2027 algemene middelen waar de raad een besluit over moet nemen. Het betreft dus geen verhoging of extra geld, maar een andere manier van uitkeren van al geplande middelen. De huidige regeling loopt tot en met 2030. In het regeerakkoord wordt uitgegaan van een verlenging van deze inzet en middelen tot 2040

17.3 Welke rendements- en haalbaarheidsanalyses liggen ten grondslag aan de projecten binnen dit programma, en in hoeverre zijn deze projecten voor hun financiële zelfstandigheid afhankelijk van permanente subsidie?

De gemeenteraad heeft de opdracht voor het programma Nieuwe Energie vastgelegd in het EUP, het Energie Uitvoeringsprogramma. Het eerste EUP komt uit 2015. De laatste versie van het EUP loopt van 2023 tot 2030 en moet in 2027 geëvalueerd worden.
Vanuit het EUP is de afgelopen jaren het programma opgebouwd in de programmabegroting. De thema's komen daarin terug en de raad is steeds meegenomen/heeft richting gegeven aan onze inzet. Hierbij is ook de nodige flexibiliteit ingebouwd om in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen.
Bij de jaarrekening is hier steeds verantwoording over afgelegd in onder andere de factsheets. Daar waar wij zagen dat onze inzet niet het beoogde effect/resultaat opleverde hebben wij hierop bijgestuurd.
Omdat het hier gaat om de inzet van capaciteit en uitvoeringsopdrachten is er geen sprake van een permanente subsidie, afhankelijkheid of verlies van financiële zelfstandigheid. Met de inzet van kennis en kunde stellen wij onze inwoners, verenigingen en ondernemers in staat de juiste keuzes te maken. Keuzes om hun energiekosten betaalbaar te houden en minder afhankelijk te worden van duur gas.

17.4 Gelet op de netcongestieproblematiek die het raadsprogramma zelf benoemt: welke concrete garanties heeft het college dat investeringen vanuit deze reservering niet stranden op het overbelaste stroomnet in Berkelland en de Achterhoek?

Deze middelen worden, zoals gezegd, ingezet voor ondersteuning, en advisering. Juist in deze situatie is het inzetten op het (gezamenlijk) maken van de juiste keuzes essentieel.

17.5 Hoe verhoudt deze reservering van € 1.000.000 zich tot de in het raadsprogramma toegezegde 'structureel financieel gezonde gemeente', gegeven de nog openstaande onderhoudsopgaven op basistaken zoals riool, bomen en wegen?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Zie ons antwoord op vraag 17.2.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Indiener: Jan Peters CDA
Datum indiening vraag: 2 september 2026
Datum verzending antwoord: 8 september 2026

Politieke Avond van: 08 september 2026
Raadsvergadering van: Beeldvorming Bestuursrapportage 2026

Onderwerp: Bestuursrapportage 2026

De Bestuursrapportage is voor de gemeenteraad een belangrijk instrument om gedurende het jaar zicht te houden op de financiële positie, de voortgang van beleid en de ontwikkeling van risico's. De Berap is daarmee niet alleen een financieel overzicht, maar ook een wezenlijk onderdeel van de kaderstellende en controlerende taak van de raad.

De CDA-fractie waardeert de inspanning die in deze Berap is gestoken, maar constateert dat het document op onderdelen minder inzichtelijk is dan in voorgaande jaren: de onderbouwing en presentatie van financiële en beleidsmatige informatie verschillen per onderdeel, waardoor de ontwikkeling van de begroting en de structurele gevolgen lastiger te beoordelen zijn. De raad heeft het college vorig jaar bovendien meegegeven dat de Berap geen instrument is om nieuw beleid in op te nemen.

Met onderstaande vragen wil de CDA-fractie niet alleen duidelijkheid over losse mutaties, maar vooral over de onderlinge samenhang, de structurele gevolgen en de mate waarin de raad zijn kaderstellende en controlerende rol kan blijven vervullen.

Vraag 1: Nieuwe kredieten en beleidskeuzes via de Berap

De Bestuursrapportage is naar haar aard bedoeld om de raad te informeren over de voortgang en financiële afwijkingen van reeds vastgesteld beleid. In deze Berap vraagt het college de raad echter tegelijkertijd om een reeks nieuwe of aanvullende besluiten te nemen, waaronder: nieuwe investeringskredieten (onder meer €300.000 voor elektrische dienstauto's inclusief parkeerplaats, €100.000 voor de pumptrack Borculo en €100.000 voor het vitaal sportpark Neede), nieuw vast te stellen afschrijvingstermijnen (onder meer 20 jaar voor het Busplein Neede, 35 jaar voor verlichting van de oude N18 en 1 jaar voor de voorbereidingskosten Neede Noord-Oost/'t Timpke), forse onttrekkingen aan reserves en een reservering van €1 miljoen voor Nieuwe Energie die feitelijk pas in 2027/2028 wordt besteed. Bij het bijbehorende raadsvoorstel staat onder "Alternatieven" steeds "Niet van toepassing".

Wij vragen het college daarom, per beslispunt van deze Berap (beslispunten 6 tot en met 17):

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

a. aan te geven of het gaat om uitsluitend technische/administratieve verwerking van een eerder raadsbesluit (met vermelding van dát besluit, inclusief datum en besluitnummer), of om een feitelijk nieuwe inhoudelijke of financiële keuze;

b. voor elk beslispunt dat een nieuwe keuze bevat, per krediet of investering de noodzaak, de daadwerkelijk onderzochte alternatieven, de investeringsraming, de structurele lasten en de beheer- en onderhoudskosten te specificeren;

c. aan te geven of er vóór beschikbaarstelling van deze kredieten al verplichtingen zijn aangegaan, en zo ja: welke, met wie en voor welk bedrag;

d. helder te maken welk criterium het college hanteert om te bepalen of een nieuw financieel besluit via de Berap, via een afzonderlijk raadsvoorstel of raadsbrief aan de raad, of via de Begroting/Perspectiefnota wordt voorgelegd; en

e. gemotiveerd aan te geven waarom deze kredieten en keuzes nu via de Berap aan de raad worden voorgelegd, en niet als zelfstandige kredietaanvragen via een afzonderlijk raadsvoorstel of raadsbrief aan de raad — zodat de raad een eigenstandige afweging over nut en noodzaak kan maken, los van de bredere Berap-besluitvorming.

Antwoord:

De bestuursrapportage is een document in de planning en controlcyclus. In hoofdzaak is de bestuursrapportage een document waarin de stand van zaken in het lopende begrotingsjaar wordt weergegeven. De bestuursrapportage bieden wij u aan met een voorstel. Dit voorstel bevat beslispunten voor uw raad, die voortvloeien uit de opgemaakte stand van zaken en waar u apart op kunt besluiten.

Het beschikbaar stellen van een krediet betekent niet dat er sprake is van nieuw beleid. Een krediet is noodzakelijk om uitgaven te doen waarvan de lasten over een langere periode via afschrijving in de begroting komen. Dit betekent dat voor budgetten die de raad al heeft geautoriseerd in de begroting toch nog een kredietaanvraag nodig is. Hierna geven we voor de beslispunten 6 tot en met 17 antwoord op uw deelvragen.

6. Een bedrag van € 148.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor het Busplein Neede.

a. *Dit is een technisch/administratieve wijziging.*
   Als afschrijvingslasten worden gedekt uit een reserve loopt die via de reserve investeringen. Afschrijvingslasten ontstaan in het jaar na gereedkoming van een investering. Tot die tijd staat

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

het benodigde bedrag voor dekking in de reserve bestuurlijke claims.
Dit is beleid op basis van de nota reserve en voorzieningen.

7. *De afschrijvingstermijn voor het Busplein Neede vaststellen op 20 jaar.*

    a. *Dit is een nieuwe keuze*

    b. *De investering in het Busplein Neede valt niet goed te vatten onder een van de bestaande categorieën voor afschrijving in de financiële verordening. Volgens de verordening kan de gemeenteraad een afwijkende termijn vaststellen. De voorgestelde termijn past het best bij de investering.*

    e. *Dit benodigde financieel technische besluit kwam naar voren bij het opstellen van de bestuursrapportage. Dit is was het eerste moment om dit besluit voor te leggen.*

8. *Een bedrage van € 237.000 overhevelen van de reserve bestuurlijke claims naar de reserve investeringen ter dekking van de afschrijvingslasten voor openbare verlichting langs de oude N18.*

    a. *Dit is een technisch/administratieve wijziging.*
    Als afschrijvingslasten worden gedekt uit een reserve loopt die via de reserve investeringen. Afschrijvingslasten ontstaan in het jaar na gereedkoming van een investering. Tot die tijd staat het benodigde bedrag voor dekking in de reserve bestuurlijke claims.

    Dit is beleid op basis van de nota reserve en voorzieningen.

9. *De afschrijvingstermijn voor de openbare verlichting vaststellen langs de oude N18 op 35 jaar.*

    a. *Dit is een technische/administratieve verwerking van een eerder raadsbesluit. (Financiële verordening 2025, 15 oktober 9d.)*

10. *Een bedrag van € 895.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijk claims ter dekking van de voorbereidingskosten in Neede Noord Oost,*

    a. *Dit is een technisch/administratieve verwerking. (Ontwerpscenario en sociale wijkontwikkeling Neede Noord Oost, 4 juli 2023, 5c)*

    Onttrekkingen aan reserves moeten op basis van de financiële verordening door de raad worden besloten.

11. *Een bedrag van € 180.000 onttrekken aan de reserve bestuurlijke claims ter dekking van de voorbereidingskosten van sporthal bij 't Timpke.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

a. *Dit is een technisch/administratieve verwerking. (Businesscase uitbreiding 't Timpke met 2 zaaldelen, 15 april 2025, 9a)*

   Onttrekkingen aan reserves moeten op basis van de financiële verordening door de raad worden besloten.

12. *De afschrijvingstermijn voor de voorbereidingskosten van Neede Noord Oost en 't Timpke vaststellen op 1 jaar.*

    a. *Dit is een nieuwe keuze;*

    b. *Voorbereidingskosten schrijven we volgens de financiële verordening in 5 jaar af. Volgens het Besluit Begroting en Verantwoording mag dit ook in een keer. Omdat deze voorbereidingskosten gedekt worden uit een reserve is het handiger om de lasten in een keer te verrekenen met de reserve. De lasten zijn daarmee ook gelijk uit de begroting.*

    e. *Dit benodigde financieel technische besluit kwam naar voren bij het opstellen van de bestuursrapportage. Dit is was het eerste moment om dit besluit voor te leggen.*

13. *Een bedrag van € 748.000 onttrekken aan de reserve onderwijshuisvesting ter dekking van het afschrijven van de boekwaarde van de panden aan de Wheemerstraat 15A in Neede.*

    a. *Dit is een technisch/administratieve verwerking. Op basis van de Nota reserves en voorzieningen.*

       Onttrekkingen aan reserves moeten op basis van de financiële verordening door de raad worden besloten.

14. *Een krediet van € 300.000 beschikbaar stellen voor de aanschaf van elektrische dienstauto's en de aanpassing van de parkeerplaats.*

    a. *Dit is een technische/administratieve verwerking van een eerder raadsbesluit (Begroting 2026 en meerjarenbegroting 2027-2029).*

       Op basis van de financiële verordening moet de raad een investeringskrediet beschikbaar stellen. Het krediet is benodigd om dienstreizen duurzamer te maken. De lasten die voortvloeien uit dit krediet zijn opgenomen in de begroting en leiden niet tot extra lasten.

    c. *Er zijn nog geen verplichtingen aangegaan.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

d. Het betreft hier het beschikbaar stellen van een gedekt krediet om een andere invulling van bestaand beleid mogelijk te maken. Het eerstvolgende P&C document is dan een goede mogelijkheid.

15. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo.

a. Dit is een nieuwe keuze.

b. Er is hier sprake van een inwonersinitiatief waar geen middelen voor beschikbaar waren tot er een provinciale subsidie beschikbaar kwam. De aanvraagtermijn hiervoor was beperkt. De investering bedraagt naar verwachting € 100.000. Onderhoudslasten worden in het totale onderhoud van de openbare ruimte opgevangen.

c. Er zijn nog geen verplichtingen aangegaan.

d. Het betreft hier het beschikbaar stellen van een door een subsidie gedekt krediet. Dit subsidie is in de loop van 2026 ontvangen. De bestuursrapportage is dan het eerst volgende moment om het krediet te formaliseren.

16. Een krediet van € 100.000 beschikbaar stellen voor de realisatie van een vitaal sportpark in Neede.

a. Dit is een nieuwe keuze.

b. Er is hier sprake van een inwonersinitiatief waar geen middelen voor beschikbaar waren tot er een provinciale subsidie beschikbaar kwam. De aanvraagtermijn hiervoor was beperkt. De investering bedraagt naar verwachting € 100.000. Onderhoudslasten worden in het totale onderhoud van de openbare ruimte opgevangen.

c. Er zijn nog geen verplichtingen aangegaan.

d. Het betreft hier het beschikbaar stellen van een door een subsidie gedekt krediet. Dit subsidie is in de loop van 2026 ontvangen. De bestuursrapportage is dan het eerst volgende moment om het krediet te formaliseren.

17. Van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000 reserveren voor nieuwe energie.
a. Dit is een nieuwe keuze.
Zie het antwoord op vraag 9.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 2. Niet-bestede middelen, doorschuiven naar 2027 en restant woningbouwbudgetten 2025

Wanneer middelen die de raad voor een specifiek doel beschikbaar heeft gesteld niet worden besteed, blijven deze dan voor datzelfde doel gereserveerd? Zo nee, op grond van welk raadsbesluit of welke bevoegdheid wordt daarvan afgeweken? Kan het college een totaaloverzicht geven van alle posten die van 2025/2026 naar 2027 doorschuiven, met het totaalbedrag en het deel daarvan dat beslag legt op de begrotingsruimte van 2027?

Een concreet voorbeeld hiervan is woningbouw: voor het toevoegen van nieuwe woningen wordt in deze Berap ruim €1 miljoen aan lasten toegevoegd, grotendeels bestaande uit restantbudgetten van woningbouwprojecten uit 2025. Kan het college per project aangeven om welk project het gaat, hoeveel woningen ermee worden gefaciliteerd, waarom de middelen niet in 2025 zijn besteed, en welke gevolgen dit heeft voor de planning van het betreffende project?

Antwoord:

Het basisprincipe bij een begroting is dat budgetten beschikbaar worden gesteld voor het begrotingsjaar. De raad stelt immers ieder jaar opnieuw een begroting vast. Budgetten die overblijven in een jaar vallen daarmee in het resultaat van het boekjaar. Er zijn enkele uitzonderingen op deze basisregel

1. *Er is sprake van dekking uit een reserve*
   De raad heeft een besluit genomen om bepaalde lasten te dekken uit een reserve. Bij de jaarrekening wordt bekeken hoeveel lasten er gemaakt zijn. Deze worden dan gedekt uit de reserve. Als er daarna nog dekking in de reserve zit voor meer lasten wordt het restantbudget in het jaar erna bij de bestuursrapportage opgevoerd.
2. *Er is sprake van dekking uit een subsidie en of specifieke uitkering*
   De dekking voor de uitgaven moeten verantwoord worden aan de subsidieverstrekker of het Rijk. In veel gevallen mag hier meer dan een jaar over gedaan worden. Restantbudgetten worden bij de jaarrekening in de reserve bestuurlijke claims gestort en bij de volgende bestuursrapportage weer opgevoerd.
3. *Er is sprake van resultaatbestemming*
   Als het wenselijk is andere budgetten dan budgetten die gedekt worden uit reserves of uit subsidies/specifieke uitkeringen over te hevelen naar het volgende jaar gebeurt dit bij de resultaatbestemming van de jaarrekening.

Op dit moment is nog niet duidelijk welke budgetten doorschuiven naar 2027. Bij de slotwijziging wordt een eerste inschatting gemaakt, bij de jaarrekening wordt dit exact duidelijk.

De specificatie van de vermelde bedragen voor het toevoegen van nieuwe woningen in deze Berap luidt:

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Omschrijving		BERAP
PRJCT ondersteuning initiatieven nieuwbouw	€	222.387
PRJCT Woningbouw <20 Neede, Noordijk, Rietmolen	€	119.620
PRJCT Woningbouw <20 Ruurlo, Beltrum en Leo stichting.	€	116.235
PRJCT Woningbouw <20 Borculo, Geesteren Gelselaar Haarlo	€	107.411
PRJCT Woningbouw <20 Eibergen, Rekken	€	75.913
PRJCT Sleutelproject Vrijersmaat, Eibergen	€	740
PRJCT Patrimoniumbuurt Eibergen	€	406.391
Lasten	**€**	**1.048.697**
PRJCT Patrimoniumbuurt Eibergen	€	520.712
Baten	**€**	**520.712**
Saldo	**€**	**527.985**

In 2023-2024 is incidenteel budget beschikbaar gesteld voor het toevoegen van nieuwe woningen. Met deze middelen wordt de voorbereiding en begeleiding van diverse initiatieven opgepakt. Bij realisatie van de plannen kan (een deel van) de gemaakte kosten worden doorbelast aan de ontwikkelende partij. Destijds is bepaald dat deze budgetten – voor zover ze niet nodig zijn gebleken in enig jaar – doorschuiven naar een volgend jaar.

Daarnaast heeft een fors deel van het doorgeschoven budget betrekking op de herinrichting van de Patrimoniumbuurt in Eibergen. Hiervoor is investeringskrediet beschikbaar gesteld waarbij is bepaald dat de woningbouwcorporatie hieraan ook een bijdrage levert. Deze bijdrage is onder de baten opgenomen.

De overige budgetten zijn administratief ingedeeld op kernniveau en niet direct gekoppeld aan individuele projecten of faseringen. In die zin is er ook geen sprake van vertragingen in de planning. Over de voortgang van de woningbouwplannen wordt de gemeenteraad jaarlijks via een afzonderlijke notitie geïnformeerd.

Vraag 3. Sportvastgoed: €750.000 bij sporthal Borculo

Volgens Bijlage bij de Berap lijkt voor zaaldelen 4 en 5 van sporthal Borculo circa €750.000 minder nodig te zijn. Kan het college dit bedrag cijfermatig onderbouwen (waaruit bestaat de besparing, op welke post) en aangeven hoe zeker deze besparing is? Indien het bedrag inderdaad niet nodig is: waarom vloeit het niet

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

terug naar de reserve sportvastgoed, zodat het beschikbaar blijft voor sportvoorzieningen in andere kernen?

Antwoord:

Bij het opstellen van de bestuursrapportage is aanvankelijk uitgegaan van een voordeel op de zaaldelen 4 en 5 van sporthal Borculo van €750.000, in de veronderstelling dat dit gedekt zou kunnen worden vanuit de SPUK Sport. Na nader overleg met onze belastingadviseur is gebleken dat deze regeling dit jaar (nog) niet van toepassing is op deze post. Naar aanleiding hiervan is het bedrag geschrapt in de afzonderlijke bijlage. Per abuis is deze wijziging niet doorgevoerd in de bijlage die onderdeel uitmaakt van de bestuursrapportage zelf, waardoor het bedrag daar nog wel zichtbaar is. Dit betreft dus een technische fout in de verwerking.

Vraag 4. RWZI Borculo: WBI-subsidie, PFAS en gevolgen voor de woningbouw

Bij het WBI-project RWZI Borculo bestaat volgens de Berap het risico dat het project geen doorgang vindt, met mogelijk maximaal €700.000 minder WBI-subsidie tot gevolg en spelen daarnaast onzekerheden rond PFAS-verontreiniging en bodemsanering. Kan het college aangeven:

a. wat de actuele stand van zaken is rond dit project;

b. welke afspraken met het waterschap zijn gemaakt over de overname van het terrein, en wie de financiële en juridische risico's van PFAS-verontreiniging en bodemsanering draagt;

c. welke gevolgen het eventueel niet doorgaan van het project heeft voor de woningbouwopgave, de WBI-subsidie en de gemeentelijke financiën; en

d. waarom deze onzekerheid vooralsnog niet financieel is verwerkt in de Berap?

Antwoord:

a. *In juni 2026 heeft het college een finaal bod uitgebracht voor de aankoop van de gronden. Het waterschap heeft hier in beginsel positief op gereageerd maar er moeten nog diverse zaken nader worden uitgewerkt om te komen tot een overeenkomst die ter besluitvorming aan de gemeenteraad (voor het beschikbaar stellen van krediet voor de aankoop) en het Algemeen Bestuur van het waterschap kan worden voorgelegd. Het streven is dit zeer moeizame traject uiterlijk in het eerste kwartaal van 2027 af te ronden.*
b. *Zie hiervoor. Het uitgebrachte bod is gebaseerd op overname van het terrein na sloop en sanering voor rekening van het waterschap.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

c. *Met betrokken partijen is een programma van circa 150 woningen afgesproken. Een deel hiervan zou op de gemeentelijke gronden binnen het plangebied kunnen worden gerealiseerd. Daarnaast verkennen we de mogelijkheden om een deel van de opgave op alternatieve locaties in of rond Borculo te realiseren.*
Wij zijn met de subsidieverstrekker in gesprek over de gevolgen als woningbouwontwikkeling op het voormalige RWZI terrein binnen de gestelde termijnen niet haalbaar is. De WBI subsidie heeft betrekking op totaal 352 woningen in drie deelprojecten. In het uiterste geval zal deze subsidie naar rato worden verminderd. De mogelijke verlaging van de WBI subsidie bedraagt zoals in de Berap aangegeven € 700.000. De gemeente zal dit bedrag dan moeten aanvullen ten behoeve van de andere deelprojecten.
d. *Het uitgebrachte finale bod en de eerste reactie daarop bieden de basis voor het voeren van verdere gesprekken over de uitwerking van een koopovereenkomst. Met het sluiten van de overeenkomst doet dit financiële risico zich niet voor.*

Vraag 5. Leusinkbrink-Zuid: verslechterde raming en gevolgen

De actuele raming voor Leusinkbrink-Zuid valt beduidend minder positief uit dan bij vaststelling in 2023 werd verwacht en de Berap meldt dat mogelijk een beroep op de Algemene reserve nodig is. Kan het college aangeven:

a. wat de oorzaak van deze verslechtering is;

b. hoe groot het financiële effect is, in euro's, en de omvang van het beoogde beroep op de Algemene reserve; en

c. wat de gevolgen zijn voor het aantal te realiseren woningen, de planning en de betaalbaarheid van het project?

Antwoord:

a. *De raming uit 2023 was gebaseerd op een onafhankelijke berekening van de complexwaarde als basis voor de aanvraag WBI subsidie. Op dat moment was de stedenbouwkundige uitwerking van het plangebied nog niet bekend en is gerekend met kengetallen. Inmiddels is het bestemmingsplan vastgesteld en zijn op basis daarvan de civiele bestekken en ramingen opgesteld. Deze werken wij*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

op korte termijn uit tot een grondexploitatiebegroting die aan uw raad ter vaststelling zal worden voorgelegd.

b. *Zie a. Bij het raadsvoorstel zullen wij nader ingaan op de financiële effecten in relatie tot de beschikbare middelen vanuit de WBI subsidie.*
c. *Het aantal te realiseren woningen is vastgelegd in het bestemmingsplan. De planning is met name vertraagd als gevolg van ingesteld beroep bij de Raad van State. Voor de betaalbaarheid van het plan blijven de WBI subsidievoorwaarden het uitgangspunt vormen.*

Vraag 6. Grondexploitatie: winstneming €400.000 en financiële ruimte voor woningbouw

De Berap constateert zelf dat de structureel geraamde winstneming uit grondexploitaties van €400.000 per jaar onzeker en waarschijnlijk te ambitieus is, terwijl deze prognose voor 2026 vooralsnog ongewijzigd blijft. Kan het college aangeven waarom deze raming niet al in deze Berap is bijgesteld, en wat volgens het college op basis van de huidige inzichten de meest realistische winstverwachting is voor de periode 2026-2030, graag per jaar?

Antwoord:

In het vastgestelde Meerjaren Perspectief Grondexploitaties 2026 [MPG] is totaal een nog te verwachten winst uit de lopende grondexploitaties vermeld van € 1.300.000. Hiervan wordt € 600.000 verwacht in 2026 en € 700.000 in 2027. In de Berap is erop gewezen dat de winstverwachting met name afhankelijk is van de verkooptransacties in het plan Elbrink Borculo en de afwikkeling van een langdurig traject met Rijkswaterstaat. Het is daarom niet uitgesloten dat de winst pas in een later jaar kan worden verantwoord.

Naast de lopende grondexploitaties die in het MPG zijn opgenomen werken we ook aan nieuwe gebiedsontwikkelingen. Denk aan 't Simmelink en de Vrijersmaat in Eibergen, Leusinkbrink Zuid in Ruurlo (zie vraag 5) en de realisatie van modulaire woningen in Neede, Borculo en Ruurlo. Per ontwikkeling stelt de gemeenteraad een exploitatiebegroting vast. De eisen aan betaalbaarheid en opgelopen kosten voor de bouw van woningen drukken de grondwaarde. Daarnaast stijgen door macro economische ontwikkelingen de kosten voor het bouw- en woonrijp maken van plangebieden. Deze ontwikkelingen temperen de winstverwachting voor de middellange termijn.

Via de Paragraaf Grondbeleid in de jaarrekening en het MPG bieden we inzicht in het geheel van de resultaten van de grondexploitaties.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 7. Sociaal domein: ontwikkeling en uitsplitsing

De Berap laat een aanzienlijke extra last binnen het sociaal domein zien. Kan het college dit uitsplitsen naar Wmo, jeugd, participatie en overige onderdelen, in euro's per onderdeel en per onderdeel aangeven welk deel incidenteel en welk deel structureel is? Welke concrete maatregelen neemt het college om de structurele ontwikkeling beheersbaar te houden en welk financieel effect wordt van deze maatregelen verwacht?

Antwoord:

In onderstaande tabel is de totale lastenstijging van het Programma: "een Toekomstbestendig sociaal domein" overgenomen uit de bestuursrapportage (€ 7.631 K) en vervolgens in de kolommen met de gele koppen daarnaast uitgesplitst in Structurele lastenstijgingen, lastenstijging door indexering en incidentele lastenstijgingen. Onder de tabel wordt een toelichting gegeven.

Speerpunten	Begroting Primitief	bestuursrapportage	Waarvan Structureel	Waarvan indexering (struct)	Waarvan Incidenteel
Gelijke kansen en toegankelijkheid	1.632	6.409		1	6.408
Een sterke sociale basis gericht op preventie	3.467	728	159	59	510
Uitvoering van de WMO	14.167	76	-9	85	
Uitvoering van de Jeugdwet	16.959	-89	-132	44	
Robuuste uitvoering en toegang	6.626	492	328	11	153
Reserves	-	-	-	-	-
	42.851	7.617	346	200	7.071

Toelichting:
Veruit het grootste deel van de lastenstijging (€ 6.408 K onder "Gelijke kansen en toegankelijkheid" en € 510 K onder "Een sterke sociale basis gericht op preventie") komt voort uit aanpassingen van de begroting door het opnemen van de definitieve bedragen van specifieke uitkeringen. Binnen het speerpunt "Gelijke kansen en toegankelijkheid" voor:

- *Opvang ontheemde Oekraïners*
- *Inburgering*
- *Onderwijsachterstandenbeleid*

Binnen het speerpunt "Een sterke Sociale Basis gericht op Preventie".

- *Gezond en Actief Leven Akkoord (Gala) en het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord (AZWA).*

Bij het opmaken van de begroting 2026 is de definitieve omvang van deze specifieke uitkeringen nog niet bekend. Op het moment dat de beschikking met de definitieve uitkering is ontvangen kunnen de bedragen in de begroting worden gezet door deze wijzigingen op te nemen in de bestuursrapportage. Erg belangrijk is hierbij dat deze aanpassing zowel wordt toegepast op de inkomsten als de uitgaven en dat het effect op het saldo van de begroting budgettair neutraal is.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Alle andere aanpassingen op de begroting door de bestuursrapportage zijn het gevolg van indexering of administratieve wijzigingen waarbij het effect op de begroting vrijwel nihil is.

Participatie.
In de vraagstelling wordt ook participatie genoemd. Participatie maakt onderdeel uit van het programma Werken en Leren en adresseren we hier afzonderlijk.
Onder dit programma vallen een tweetal speerpunten. De mutaties op deze speerpunten zijn minimaal. Bij "Actieve deelname aan de arbeidsmarkt voor iedereen die dat kan" dalen de lasten met € 17.000 en bij het speerpunt "gerichte armoedebestrijding" dalen de lasten met€ 13.000.

Het college heeft in afstemming met u de Sturingsmaatregelen vastgesteld en rapporteert hier periodiek op. Daarbij is geen concreet beoogd financieel effect vastgesteld anders dan het beheersen van de lastenontwikkeling.

Het sociaal domein vertegenwoordigt een systeem met veel variabelen, die ieder op zich invloed hebben op de het gebruik en de financiële lasten van zorg. Financiële uitkomsten van sturing in het sociaal domein zijn daarom niet eenvoudig concreet te voorspellen.

Vraag 8. ZOOV en dorpskamers

Welke financiële ontwikkeling verwacht het college bij ZOOV en welk bedrag heeft dit voor 2026 en 2027?

Kan het college daarnaast de volledige financiering van de dorpskamers inzichtelijk maken, inclusief de exacte omvang van de overheveling vanuit de Wmo en de afzonderlijke subsidiebedragen per bron? Voor wat betreft de dorpskamers staat nl. in de bijlage van de subsidies bedragen verantwoord en tevens wordt in de toelichting gesproken over het onttrekken van gelden van de WMO ten gunste van de dorpskamers.

Antwoord:

Op 18 mei 2026 heeft de raad het Jaarverslag ZOOV 2025 ontvangen. In paragraaf 9.4 van dit jaarverslag is de meerjarenraming van ZOOV opgenomen. Voor Berkelland bedroegen de totale kosten voor ZOOV in 2025 € 1.782.352. De geraamde kosten bedragen € 1.882.000 in 2026 en € 1.963.000 in 2027. Deze ramingen zijn afhankelijk van verschillende factoren, waaronder indexatie en de ontwikkeling van de vervoervraag.

Op 4 december 2025 heeft de raad het Plan van Aanpak Dorpskamers Berkelland ontvangen. Voor de uitvoering wordt jaarlijks een structurele subsidie van € 190.000 verstrekt voor de dorpskamers in Eibergen en Neede. Daarnaast is € 145.000 beschikbaar gesteld voor de uitbreiding naar Borculo en, waar nodig, het versterken van de dorpskamerfunctie. Deze uitbreiding wordt bekostigd door een structurele verlaging van het Wmo-budget voor dagbesteding en begeleiding.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 9. CDOKE: opbouw en bestedingsruimte van €1 miljoen

Hoe is het bedrag van circa €1 miljoen dat voor CDOKE wordt geraamd precies opgebouwd, nu de specifieke uitkering is gewijzigd in een onderdeel van de algemene uitkering? In hoeverre zijn deze middelen juridisch geoormerkt en in hoeverre is de gemeente vrij om ze anders te besteden? Waarom worden de ontvangen middelen grotendeels pas in 2027 en 2028 uitgegeven en welke concrete verplichtingen bestaan er richting het Rijk over de besteding en verantwoording hiervan?

Er wordt benoemd dat er ca. 1,4 miljoen extra verhoging vanuit het Rijk in de algemene uitkering wordt meegenomen en deze is al wel meegenomen in het nieuwe resultaat. U vraagt apart om een krediet te verstrekken van 1 miljoen ten laste van het resultaat. Bent u het met ons eens dat hierdoor een onjuist beeld wordt geschetst van het voorlopige resultaat over 2026 doordat de inkomsten al wel zijn verantwoord en de uitgave nog niet ?

Antwoord:

Gemeenten hebben de afgelopen jaren nieuwe en geïntensiveerde taken in de energietransitie gekregen van het Rijk. Voor het dekken van aanvullende capaciteit of uitvoeringsopdrachten heeft het Rijk ook geld beschikbaar gesteld. Dit zijn de zogenaamde CDOKE gelden (tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid). In deze regeling zijn de bestedingsdoelen vastgelegd. Er is geen specifieke opbouw of raming van de CDOKE gelden vanuit het Rijk. De verdeling over de gemeenten gaat op basis van inwoneraantal.

In totaal ontving de gemeente Berkelland voor 2023, en 2024 ongeveer € 800.000 per jaar. Voor 2025 tot en met 2030 zal dit gaan om minimaal € 1.4 miljoen per jaar. In het regeerakkoord wordt uitgegaan van een verlenging van deze inzet en middelen tot 2040.
Het Rijk geeft sinds 2023 CDOKE als een specifieke uitkering (spuk). Vanwege de hoge kosten en verantwoordingsdruk wil het Rijk het aantal spuks verminderen. Dit moet gebeuren via een wetswijziging. Deze is nog niet voltooid. Daarom ontvangen gemeenten de CDOKE middelen in 2026 en 2027 via het gemeentefonds (Doeluitkering (DU)). Daarmee zijn de CDOKE gelden 2026 en 2027 algemene middelen waar de raad een besluit over moet nemen. Het betreft dus geen verhoging of extra geld, maar een andere manier van uitkeren van al geplande middelen.

De gemeenteraad heeft de opdracht voor het programma Nieuwe Energie vastgelegd in het EUP, het Energie Uitvoeringsprogramma. Het eerste EUP komt uit 2015. De laatste versie van het EUP loopt van 2023 tot 2030 en moet in 2027 geëvalueerd worden.
Vanuit het EUP is de afgelopen jaren het programma opgebouwd in de programmabegroting. De thema's komen daarin terug en de raad is steeds meegenomen/heeft richting gegeven aan onze inzet.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Bij de start van de rijksgelden in 2023 en 2024 was er weliswaar geld, maar waren en nog geen mensen en was het beleid hier niet op ingericht. Het heeft even tijd gekost om ons te organiseren en op te schalen. Het Rijksgeld van een jaarschijf mag in drie jaar uitgegeven worden. Om die reden hebben we nog middelen uit eerdere jaren in de reserve en zetten we het geld slim in zodat we geen -niet besteed- geld hoeven terug te storten. De middelen staan wel in onze planning en op onderdelen zijn hiervoor meerjarige afspraken gemaakt. Bijvoorbeeld met het Energieloket of het aantrekken van eigen medewerkers met een contract voor bepaalde tijd die betaald worden uit de CDOKE gelden.

In de Berap 2026 stellen wij voor € 400.000,- naar de algemene middelen te boeken en niet beschikbaar te stellen voor het programma Nieuwe energie. Deze middelen waren wel opgenomen in de programmaplanning en er waren nog geen verplichtingen op aangegaan. Gelet op de programmaplanning vinden wij dit verantwoord. Een voorbeeld is de ondersteuning die wij gepland hadden voor het begeleiden van lokale energiegemeenschappen. Een nieuwe ontwikkeling waar we tot nu toe minder vragen op binnen krijgen dan begroot.

Tot slot uw vraag over het effect op het resultaat. Zoals aangegeven is het geen extra geld, maar een andere manier van uitkeren door het Rijk die maakt dat de raad hier expliciet over moet beslissen. Bij de begroting 2026 en de perspectiefnota zijn wij uitgegaan van de ontvangst en besteding van deze CDOKE-middelen.
In de programmabegroting heeft u sinds drie jaar een specifieke 'landingsplek' opgenomen bij het speerpunt Innovatie- en ontwikkelagenda in het programma Nieuwe Energie. Inkomsten en uitgaven vallen, zoals aangegeven, niet altijd in hetzelfde boek jaar, vandaar dat we boekhoudkundig werken met een reserve. Mocht er meer CDOKE -geld door de raad anders worden ingezet (2026 en 2027) dan heeft dit direct gevolgen voor de uitvoering van het programma. Een voorbeeld is grootschalige opwek/windenergie. We hebben CDOKE-geld van 2026, 2027 en 2028 gereserveerd voor de inhuur van een projectleider en deskundige begeleiding van het gebiedsproces. Als dit wegvalt zullen wij met een los kredietverzoek bij u moeten komen.
Bij de geplande evaluatie van het EUP houden we ook onze geplande inzet opnieuw tegen het licht en zullen wij u hierover informeren.

Vraag 10. Infrastructuur: €550.000 en het onderliggende raadsbesluit

Op welk concreet raadsbesluit is de €550.000 voor infrastructuur in deze Berap gebaseerd? Betreft dit een resultaatbestemming uit 2025? Zo ja, waarom wordt dit bedrag op deze wijze in de Berap verwerkt, en niet via de daarvoor bestemde reserve?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Antwoord:

De € 550.000 zoals opgenomen in de kolom 'Raadsbesluiten' komt voort uit het raadsbesluit van 26 mei 2026 over de 'Aanpak van staalslakken in recreatieve fietspaden' waarbij onder punt 2 door de gemeenteraad besloten is om een uitvoeringsbudget van € 800.000 beschikbaar stellen voor de voorbereiding, begeleiding en uitvoering van dat project (aanpak staalslakken recreatieve fietspaden), bestaande uit:
a. een krediet van € 250.000 voor het aandeel reconstructie, waarbij de afschrijvingslasten worden gedekt uit de nog beschikbare vrijgevallen afschrijvingslasten, en
b. een aanvullend exploitatiebudget van € 550.000 voor het aandeel sanering, te dekken uit het begrotingsresultaat 2026.

Vraag 11. ICT: budgetverschuivingen en doorschuiven

Welke ICT-budgetten en -investeringen worden in deze Berap ten opzichte van de primitieve begroting verschoven of doorgeschoven en om welke bedragen gaat het per post? Wat zijn hiervan de financiële gevolgen voor 2027 en verder en welke maatregelen treft het college om te voorkomen dat door verschuivingen tussen exploitatie en investeringen het totaaloverzicht van de ICT-kosten verloren gaat?

Antwoord:

Vanuit de activiteit algemeen is € 192.000 overgeheveld naar deze activiteit voor activiteiten op het gebied van databeheer. Daarnaast is € 177.000 overgeheveld van de activiteit personeel naar deze activiteit in verband met het onderhoud, beheer en gebruik van het personeelsadministratiesysteem. Dit waren al ICT budgetten en dat blijven ICT budgetten. De overheveling vindt plaats om het ICT budget beter in beeld te houden. Er worden geen investeringen doorgeschoven.

Vraag 12. Inhuur en personeel

Waarom worden begrote personeelskosten en de werkelijke kosten van externe inhuur op verschillende plaatsen in de begroting verantwoord? Kan het college de totale kosten van externe inhuur over 2024 en 2025, en de verwachting voor 2026, in euro's per jaar aangeven? Welke structurele en welke incidentele kosten brengt de nieuwe organisatiestructuur met zich mee, en zijn deze volledig en op de juiste plek in de begroting verwerkt?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Antwoord:
Volgens het BBV moeten de loonkosten en inhuurkosten toegerekend worden aan de taakvelden waarop ze betrekking hebben. Daarmee komen de lasten op verschillende plekken in de begroting en jaarrekening terecht.

Vraag 13. Kosten uitbreiding college: van 3,6 naar 5 fte wethouders

Wat zijn de totale extra kosten, structureel per jaar van de uitbreiding van 3,6 naar 5 fte wethouders, uitgesplitst naar salarissen, pensioenlasten, wachtgeld, ambtelijke ondersteuning, facilitaire kosten en overige overhead? Wat betekent dit structureel voor de jaren 2027 tot en met 2030?

Antwoord:

Op 9 juni 2026 zijn door de fractie van het CDA eerder schriftelijke vragen gesteld over o.a. loonkosten inclusief pensioenlasten en vergoedingen. Zoals toen aangegeven bedragen deze lasten bij 1,4 fte op jaarbasis € 250.000 (salariskosten inclusief vaste toelagen en pensioenlasten bedragen € 234.500. Rest betreft diverse kosten zoals reiskosten, studiekosten etc.). Deze kosten zijn opgenomen in de bestuursrapportage en structureel in de begroting vanaf 2027. Wachtgeldverplichtingen worden niet vooraf geraamd.

In de beantwoording van de vragen van 9 juni j.l. is ook aangeven dat er in de organisatie meer ondersteuning en afstemming nodig is. Denk daarbij aan secretariële ondersteuning, communicatie, bestuursadvisering en mogelijk beleidsadvisering. Bij een uitbreiding in wethouders en de organisatie komen ook extra kosten voor overhead en facilitair. Deze te verwachten kosten laten zich op dit moment nog niet in bedragen uitdrukken. Hiervoor was ten tijde van het opstellen van de begroting 2027 nog niet alle informatie beschikbaar. Wij verwachten deze kosten mee te kunnen nemen in de begrotingswijzing die bij het collegeprogramma zal worden ingediend.

Vraag 14. Bibliotheek en taal/media

Welke rijksmiddelen voor taal en media vallen weg en om welk bedrag gaat het? Kan het college voor 2024, 2025 en 2026 de reguliere exploitatiekosten, eenmalige kosten, ontvangen subsidies en de gemeentelijke bijdrage in één overzicht naast elkaar zetten, en aangeven wat het structurele effect vanaf 2027 is?

Antwoord:

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Onder 'taal en media' verstaan we de rijksmiddelen voor leesbevordering en taalvaardigheid (taal) én de middelen voor digitale geletterdheid, mediawijsheid en het bibliotheekstelsel, die op de rijksbegroting onder Media en Cultuur vallen. In de beantwoording van deze schriftelijke vraag wordt onder rijksbijdrage verstaan: alle financiering die uiteindelijk ten goede komt aan de bibliotheek en haar activiteiten. Dit betreft niet alleen middelen die door het Rijk aan de gemeente worden verstrekt en vervolgens via de gemeentelijke bijdrage bij de bibliotheek terechtkomen, maar ook rijksmiddelen die via andere organisaties/stichtingen fondsen bij de bibliotheek terechtkomen. Deze brede benadering is van belang om een volledig beeld te geven van de beschikbare rijksfinanciering voor bibliotheekwerk.

1. Middelen die aflopen per 31 december 2026

De Impulsregeling Masterplan basisvaardigheden (de Bibliotheek op school en BoekStart) lopen af per 2027. De bibliotheek ontving uit deze regeling een bedrag van € 81.713 in 2026. Deze middelen gaan niet via de gemeente, maar komen via Stichting Lezen rechtstreeks bij de bibliotheek terecht. De regeling ondersteunde zowel bestaande als nieuwe locaties van de Bibliotheek op school en BoekStart. Vooral voor nieuwe locaties waren aanvullende middelen beschikbaar voor onder meer collectieopbouw, activiteiten en de inzet van leesconsulenten. Landelijk was er voorheen voor bibliotheken circa € 25 miljoen per jaar beschikbaar in deze regeling, in 2027 is dat € 19 miljoen en vanaf 2028 weer structureel € 25 miljoen. De verdeelsystematiek verandert. Hoe die er precies uit komt te zien is nog niet duidelijk, het ministerie van OCW moet de regeling voor 2027 en 2028 nog publiceren.

2. Middelen die per 2025/2026 zijn weggevallen

Middel	Laatste jaar	Bedrag
NPO-middelen (onderwijsprojecten, digitale geletterdheid, BIEBlabs)	2025	€ 18.600
Naschools aanbod	2025	€ 4.133
Tel mee met Taal	2025	€ 7.650
SPUK Bieb (eenmalig, regeling 2023–2024)	2025/2026	€ 396.000 (€ 220.000 Borculo + € 176.000 Neede)

De NPO-middelen voor 2026 zijn door de raad opgevangen: bij het raadsbesluit van 15 april 2025 is € 30.000 per jaar bestemd voor voortzetting van de onderwijsprojecten (2026 uit de decentralisatie-uitkering). De SPUK Bieb was een eenmalige investeringsregeling die niet terugkeert.

3. Middelen die van vorm veranderen.

Middel	2025	2026	Vanaf 2027

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Versterking bibliotheekstelsel en wettelijke zorgplicht	*€ 129.602 (decentralisatie-uitkering, € 2,95 p.i.)*	*€ 129.602 (decentralisatie-uitkering, 2,95 p.i.)*	*circa € 134.000 via de algemene uitkering gemeentefonds (€ 3,05 per inwoner, jaarlijks geïndexeerd).*
Informatiepunt Digitale Overheid (IDO)	*€ 43.815,50 (SPUK)*	*€ 43.815,50 (decentralisatie-uitkering)*	*€ 43.815,50 (structureel via het gemeentefonds)*
Spuk GOAB (Specifieke uitkering onderwijsachterstanden beleid)	*€ 44.354,00 (SPUK)*	*€ 51.214,00 (SPUK)*	*€ 51.214,00 + indexatie (bijzondere fondsuitkering of SPUK)*

De middelen voor de versterking van het bibliotheekstelsel en voor het IDO komen vanaf 2027 in de algemene middelen. De gemeenteraad heeft op 15 april 2025 besloten om vanaf 2027 het bedrag van € 129.602,00 voor de versterking van het bibliotheekstelsel per jaar structureel beschikbaar te stellen voor de verhoging van de subsidie aan de bibliotheek, gedekt uit precies deze middelen die aan het gemeentefonds worden toegevoegd. De sturing loopt via de nieuwe zorgplicht in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen en het verplichte gemeentelijk meerjarenplan dat wij opstellen samen met de gemeenten Oost-Gelre en Winterswijk. De SPUK GOAB (Gemeentelijk Onderwijsachterstandenbeleid) is een rijksbijdrage voor onder meer voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Gemeenten kunnen een deel van deze middelen ook inzetten voor leesbevordering en taalontwikkeling. De huidige regeling loopt tot en met 2026. Het Rijk is voornemens deze uitkering vanaf 2027 om te zetten naar een Bijzondere Fondsuitkering, maar hiervoor is nog een wetswijziging nodig waardoor de eventuele ingangsdatum nog niet definitief is.

Overzicht 2024, 2025 en 2026

Tabel 1: Kosten en dekking bibliotheekwerk Berkelland			
	2024 (realisatie)	**2025 (realisatie)**	**2026 (begroting)**
KOSTEN			
Reguliere exploitatiekosten BOA, vestigingen Berkelland	1.094.333	1.194.400	1.226.979
Eenmalige kosten huisvesting (verbouwing/inrichting Borculo en Neede)	0	530.265	0

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Totale kosten	**1.094.333**	**1.995.026**	**1.226.979**
DEKKING van de gemeentelijke bijdrage			
Structurele subsidie (begrotingspost, incl. OZB-compensatie)	722.041	747.273	850.118
Gemeentelijke subsidies: voorschoolse educatie, VoorleesExpress, IDO	79.416	88.170	95.030
Incidentele subsidie huisvesting (Borculo € 602.626 + Neede € 198.000)	0	800. 626 (waarvan 270.361 in 2026 nog mag worden besteed aan vestiging Borculo)	0
Totaal gemeentelijke bijdrage aan de BOA	**801.457**	**1.640.069**	**945.148**
DEKKING – overige			
Landelijke doelsubsidies rechtstreeks aan de BOA (Impulsregeling, tel mee met taal, bieblabs)	51.057	47.628	81.713
Eigen inkomsten BOA in Berkelland (contributies, verhuur, dienstverlening aan scholen)	149.500	189.344	200.805
NPO middelen	24.800	18.600	0
Totaal dekking	**1.069.674**	**1.895.115**	**1.227.666**

Tabel 2: Dekking van de gemeentelijk bijdrage			
Dekkingsbron	**2024**	**2025**	**2026**
Rijk – SPUK Bieb (Borculo € 220.000, Neede € 176.000)	0	396.000	0

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Rijk – decentralisatie-uitkering versterking bibliotheekstelsel	0	100.000	129.602
Rijk – decentralisatie-uitkering 2026, in 2025 al belegd (laatste termijn Borculo)	0	42.500	–
Rijk – SPUK/DU Informatiepunt Digitale Overheid	43.815	43.815	43.815
Rijk – onderwijsachterstandenmiddelen (voorschoolse educatie/GOA)	35.600	44.353	51.214
Gemeente – algemene reserve (incidenteel)	0	240.126	0
Gemeente – incidenteel	0	26.302	0
Gemeente – begrotingspost	722.041	747.243	720.518
Totaal	**801.457**	**1.640.069**	**945.147**

Tabel 3: Structureel effect vanaf 2027			
	2026	**Vanaf 2027**	**Verschil**
Rijksbijdrage versterking bibliotheekstelsel	129.602 (decentralisatie-uitkering)	± 134.000 (gemeentefonds, geïndexeerd)	+ 4.400
Rijksbijdrage IDO	43.815,50	± 43.815,50	± 0
Indicatieve begrotingspost BOA (excl. indexering)	850.118	868.140	+ 18.600
Impulsregelingen	81.713	onbekend	Onbekend
Spuk GOAB	€ 51.214,00	€ 51.214,00 + indexering	Nog onbekend

Tegenover de structurele verhoging van de subsidie van € 129.602 staat een structurele rijksbijdrage van circa € 134.000 via het gemeentefonds. Het wegvallen van de impulsregelingen per 2027 (€ 81.713 in 2026) raakt de gemeente niet, de bibliotheek wordt hier mogelijk wel rechtstreeks door geraakt. In dat geval vraagt het in stand houden van zowel de bestaande dienstverlening als de beoogde uitbreiding van de Bibliotheek op school en BoekStart om extra middelen. Dit vraagt om een afweging van ambities, opgaven en beschikbare middelen. Er is vanaf 2027 geen eenmalige rijksregeling meer voor bibliotheekhuisvesting.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 15. Financiële afwijkingen: beleid versus omstandigheden, eigen prioriteiten college

Kan het college aangeven welke substantiële financiële afwijkingen ten opzichte van de begroting het gevolg zijn van gewijzigd beleid, en welke uitsluitend het gevolg zijn van gewijzigde omstandigheden, graag met per afwijking een duidelijke labeling? Waar heeft het college binnen de bestaande begroting zelf nieuwe prioriteiten aangebracht en op basis van welke afweging?

Antwoord:

De afwijkingen in de bestuursrapportage zijn allemaal het gevolg van gewijzigde omstandigheden. Het voorstel om een bedrag te bestemmen voor nieuwe energie is de enige prioriteit die dit college heeft gesteld.

Vraag 16. Voortgang woningbouw: 700 woningen 2026-2027

De Berap noemt circa 700 te verwachten woningen in 2026-2027. Kan het college dit uitsplitsen naar 2026 en 2027 én naar status (gerealiseerd, in aanbouw, vergund, in planfase), met de bijbehorende aantallen per categorie? Hoe verhoudt deze actuele planning zich tot de eerder door de raad vastgestelde woningbouwambities, en op welke onderdelen wijkt de planning daarvan af?

Antwoord:

Volgens ons Volkshuisvestingprogramma willen we 1320 woningen toevoegen voor 2036. Hierbij sturen we op 30% sociale huur en 66% betaalbare koop (incl. sociale huur). Met extra opgave voor een buffer voor de eventuele uitval streven we totaal naar 1716 plannen. Op onze planvoorraad staan voor de jaren tot 2032 al 1387 met harde en zachte plannen. We willen zeker nog ongeveer 330 nieuwbouwplannen toevoegen om onze opgave te halen.

Voor de jaren 2026 en 2027 verwachten we 703 woningen toe te voegen. Naar verwachting worden in 2026 hiervan ongeveer 332 woningen opgeleverd en start de bouw van 216 woningen.

	Sociale huurwoningen	*Betaalbare woningen (sociale huur+ koopwoningen)*	*'Dure' woningen*	*Totaal aantal woningen*
2026	*138 (40%)*	*244 (70%)*	*105 (30%)*	*349*
2027	*117 (33%)*	*220 (62%)*	*134 (38%)*	*354*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

In de planning werd uitgegaan van de oplevering van 100 tot 120 woningen in deze jaren. Ondanks dat enkele initiatieven doorschuiven, lijkt deze opgave ruimschoots gerealiseerd te worden.

Let op; De laatste cijfers zijn van medio mei 2026. Een volledig overzicht volgt in de nieuwe versie van de "Staat van de woningbouw". De ambities van het raadsprogramma zijn hierin nog niet verwerkt.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

ADVIES AUDITCOMMISSIE

Aan: Gemeenteraad, t.b.v. behandeling Bestuursrapportage 2026
Datum: 11 september 2026
Betreft: Raadsvoorstel Bestuursrapportage 2026
Afschrift: College

Geachte leden van de gemeenteraad,

In de auditcommissie van 9 september jl. is de bestuursrapportage 2026 besproken in aanwezigheid van de ambtelijke organisatie. In dit overleg is wederom de opmerking gemaakt dat de volgorde waarin de bestuursrapportage behandeld wordt in de raad en de auditcommissie niet aansluit bij de afspraken die daarover gemaakt zijn. De auditcommissie vertrouwt erop dat dit is opgelost voor de behandeling van de begroting en dat hier in de toekomst beter rekening mee wordt gehouden.

Daarnaast heeft de auditcommissie aandacht gevraagd voor de leesbaarheid van de rapportage en de toelichtingen op de achtergrond van ontwikkelingen en afwijkingen. De auditcommissie ziet liever kleinere tabellen waarin zowel lasten als baten per speerpunt overzichtelijk gepresenteerd worden. Daarnaast vraagt de auditcommissie om verwijzingen naar eerder genomen raadsbesluiten of raadsinformatiebrieven in de toelichting op te nemen om de rapportage sneller begrijpend te kunnen lezen. Hier is in het verleden ook al aandacht voor gevraagd.

Verder is gesproken over het opnemen van nieuw beleid in de bestuursrapportage. Daarvoor verwijst de auditcommissie ook naar het advies dat zij in de vorige raadsperiode (d.d. 29 januari 2026) heeft gegeven over het ‘budgetrecht van de raad in relatie tot Financiële verordening Berkelland 2025’. Hoewel de auditcommissie begrijpt dat sommige beleidskeuzes onder tijdsdruk staan vanwege bijvoorbeeld de aanvraag van subsidies, adviseert de auditcommissie om bij twijfel toch te kiezen om de raad te laten besluiten met een apart raadsvoorstel zodat de inhoudelijke discussie gevoerd kan worden. Hierdoor wordt de behandeling van een financieel product zoals de bestuursrapportage niet vertroebeld door een beleidsinhoudelijke discussie.

Op basis van de gesprekken die zijn gevoerd, adviseert de auditcommissie de gemeenteraad om het college te verzoeken de adviezen van de auditcommissie over te nemen bij het opstellen van toekomstige P&C-producten en hierop te blijven monitoren.

Met vriendelijke groet,

(is getekend)

R.J.P. (Rob) Hofman
Namens de Auditcommissie Berkelland

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Indiener: Jan Peters CDA
Datum indiening vraag: 15 september 2026
Datum verzending antwoord: 21 september 2026

Politieke Avond van: 22 september 2026
Raadsvergadering van: Oordeelsvorming Bestuursrapportage 2026

Onderwerp: RWZI Borculo – aanvullende vragen n.a.l.v. Bestuursrapportage 2026 en beeldvormende vergadering van 8 september jl.

CDA wil de woningbouw op de RWZI-locatie mogelijk maken. De inwoners van Borculo willen extra woningen, geen vertraging. Voordat de gemeenteraad instemt met de voorgenomen overeenkomst, wil onze fractie duidelijkheid over de subsidieverplichtingen, financiële risico's, aansprakelijkheid en de daadwerkelijke beslissingsruimte van de raad. Dit om te voorkomen dat financiële risico's of verplichtingen die nu onvoldoende in beeld zijn, later alsnog bij toekomstige bewoners of de Berkellandse samenleving terechtkomen.

In de schriftelijke beantwoording van vraag 4 bij de Bestuursrapportage 2026 (8 september 2026) is ingegaan op de actuele stand van zaken rond het WBI-deelproject RWZI Borculo, de afspraken met het waterschap over overname van het terrein en de mogelijke gevolgen voor de WBI-subsidie. In de aansluitende beeldvormende raadsvergadering van diezelfde avond heeft onze fractie de portefeuillehouder aanvullend gevraagd naar het risico dat de toegekende subsidie uiteindelijk niet (volledig) wordt verkregen als er geen tijdige overeenkomst tot stand komt en of dat gevolgen heeft voor het verkrijgen van de subsidie. De wethouder kon hierover ter vergadering nog geen uitsluitsel geven. Daarom stellen wij onderstaande vragen schriftelijk, zodat deze zorgvuldig kunnen worden beantwoord, aangevuld met voor ons andere relevante vragen.

Onze fractie onderschrijft en ondersteunt de inzet van het college om het waterschap te houden aan oplevering van een schoon terrein, zodat de woningbouw op een verantwoorde wijze kan starten. Inwoners van Berkelland betalen waterschapsbelasting en daarmee dient het waterschap in staat te zijn om mogelijke vervuiling op (voormalige) terreinen te saneren, ook als deze niet meer in gebruik zijn. Het kan niet zo zijn dat de gemeente en indirect daarmee onze inwoners, hier een tweede keer voor moet opdraaien.

Vraag 1. Moment van totstandkoming van de overeenkomst en het subsidierisico

In de beantwoording van vraag 4 geeft het college aan dat "met het sluiten van de overeenkomst" het financiële risico van een lagere WBI-subsidie zich niet voordoet. Tegelijkertijd moet de voorgenomen overeenkomst nog

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

afzonderlijk ter besluitvorming worden voorgelegd aan zowel het Algemeen Bestuur van het waterschap als de gemeenteraad van Berkelland.

a. Wat verstaat het college (en voor zover bekend, de subsidieverstrekker van de WBI-subsidie) onder “het sluiten van de overeenkomst”: het moment waarop het college en het dagelijks bestuur van het waterschap een overeenkomst ondertekenen (eventueel onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door het Algemeen Bestuur en de gemeenteraad), of pas het moment waarop zowel het Algemeen Bestuur van het waterschap als de gemeenteraad van Berkelland daarmee hebben ingestemd?

b. Beschouwt de subsidieverstrekker een overeenkomst die door het college en het dagelijks bestuur van het waterschap is ondertekend onder opschortende voorwaarden van instemming door het Algemeen Bestuur en de gemeenteraad als tijdig gesloten voor het behoud van de subsidie? Zo nee, welke consequentie heeft dit voor het subsidierisico en de haalbaarheid van het streven om de overeenkomst uiterlijk in het eerste kwartaal van 2027 af te ronden?

c. Hanteert de subsidieverstrekker een harde datum waarna de subsidie in één keer (gedeeltelijk of geheel) vervalt? Gelden er voor de andere deelprojecten andere sluitingstermijnen en zo ja, spelen hier soortgelijke risico’s ? Is deze termijn al formeel bevestigd door de subsidieverstrekker voor het specifieke deelproject RWZI Borculo?

d. Is er bij de subsidieverstrekker ruimte voor uitstel of verlenging van de termijn, gelet op de bestuurlijke complexiteit van dit traject (twee afzonderlijke democratische besluitvormingsprocessen) en heeft het college hierover al (informele) gesprekken gevoerd?

e. In welke mate kan het college zich laten ondersteunen of een beroep doen op versnelde voortgang door het versnellingsteam wat eerder dit jaar onderzoek heeft gedaan naar de verschillende woningbouwtrajecten in Berkelland ?

Antwoord (door college):

a. *De overeenkomst komt niet eerder tot stand dan nadat beide partijen hiermee hebben ingestemd. Omdat voor de aankoop van de gronden krediet benodigd is zal het college hiertoe een voorstel aan de gemeenteraad voorleggen, waarbij de gemeenteraad in de gelegenheid gesteld wordt om haar wensen en bedenkingen (artikel 169.4 Gemeentewet) ten aanzien van de overeenkomst te uiten. Pas daarna zal de burgemeester tot ondertekening van de overeenkomst overgaan. Een vergelijkbare werkwijze geldt voor het Waterschap.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

b. *Het moment van sluiten of ondertekenen van de overeenkomst heeft geen directe gevolgen voor de WBI subsidie. De subsidievoorwaarden zien vooral op het woningbouwprogramma, de betaalbaarheid, de realisatietermijn en er moet sprake zijn van een publiek tekort. We verwijzen ook naar de informatie bij het raadsbesluit Woningbouwimpuls WBI Tranche 5 (RuNeBo) dat op 15 april 2025 is behandeld.*
c. *Het ministerie heeft in de toekenningsbeschikking bepaald dat de realisatietermijn voor de nieuwbouw van 352 woningen op 30 juni 2033 afloopt. De bouw van de laatste woningen moet dan gestart zijn. Deze termijn geldt voor het RuNeBo project als geheel, er wordt door de subsidieverstrekker geen onderscheid op deelprojectniveau gemaakt.*
d. *Ambtelijk worden er periodiek voortgangsgesprekken met de beleidsmedewerkers van het ministerie en de dienst RVO (uitvoeringsinstantie) gevoerd. De vertraging als gevolg van juridische procedures en problematiek rond bodemsanering is nadrukkelijk onderwerp van gesprek. Een formeel verzoek tot wijziging van de startdatum is in voorbereiding. De subsidieverstrekker houdt wel vast aan de einddatum.*
   Daarnaast heeft op initiatief van de wethouder Wonen eind 2025/begin 2026 een bemiddelingstraject plaatsgevonden onder leiding van het landelijke versnellingsteam. Doel was om de impasse in de onderhandelingen tussen gemeente en WRIJ over de aankoop in relatie tot de bodemverontreiniging te doorbreken. Dit heeft echter niet tot een concreet resultaat geleid.
e. *Zie onder d.*

Vraag 2. Keuzevrijheid van de gemeenteraad

Zowel het Algemeen Bestuur van het waterschap als de gemeenteraad van Berkelland moet nog instemmen met de uiteindelijke overeenkomst. Gelet op het aanzienlijke subsidiebedrag dat hiermee gemoeid is en het feit dat het college al een finaal bod heeft uitgebracht, wil onze fractie voorkomen dat de raad achteraf voor een voldongen feit komt te staan.

a. Welke financiële of andere verplichtingen is het college tot nu toe al aangegaan richting het waterschap, de subsidieverstrekker of derden (bijvoorbeeld in het kader van het uitgebrachte finale bod), en in hoeverre beperken deze de feitelijke ruimte van de raad om de overeenkomst straks nog af te wijzen of op onderdelen (prijs, sanerings- en aansprakelijkheidsafspraken) te amenderen?

b. Op welk moment en op welke wijze wordt de raad, vóórdat de overeenkomst wordt ondertekend, in de gelegenheid gesteld kaders en randvoorwaarden mee te geven, zodat de raad niet pas bij een kant-en-klare overeenkomst voor een enkel go/no-go besluit komt te staan? Wanneer krijgt de raad gelegenheid om invloed uit te oefenen vóórdat het onderhandelingsresultaat definitief is?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

c. Wat zijn de gevolgen voor het project, de planning en de subsidie indien het Algemeen Bestuur van het waterschap wel instemt met de overeenkomst maar de gemeenteraad van Berkelland niet, of omgekeerd? Moet er dan opnieuw worden onderhandeld en welk effect heeft een eventuele nieuwe onderhandelingsronde op het halen van de subsidietermijn?

d. Onderschrijft het college dat de raad, ondanks het gevoerde traject en de subsidiedruk, een volwaardige en reële beslissingsvrijheid behoudt over het al dan niet aangaan van de grondaankoop?

Antwoord (door college):

a. *De financiële uitgaven hebben zich voornamelijk beperkt tot voorbereidingskosten voor de gebiedsontwikkeling. Denk aan ureninzet van de ambtelijke organisatie, inwinnen juridisch advies en het opzetten van een tenderprocedure voor het selecteren van partners voor de gebiedsontwikkeling. Met een zorgpartij, een woningbouwcorporatie en het WRIJ is een intentieovereenkomst gesloten. Er zijn geen andere bestaande contractuele verplichtingen jegens derden die relevant zijn voor een zelfstandige beoordeling van de koopovereenkomst door de gemeenteraad.*
   Ten overvloede: zoals in de BERAP vermeld bestaat er wel een risico ten aanzien van de verleende WBI subsidie als dit deelproject niet gerealiseerd wordt.
b. *Zie beantwoording bij vraag 1a. De raad wordt overigens ook na de besluitvorming over de aankoop betrokken bij de uitwerking van de plannen via het vaststellen van de wijziging van het omgevingsplan en het vaststellen van de betreffende grondexploitatiebegroting.*
c. *Deze gevolgen zijn niet op voorhand te duiden, ze zullen vooral afhankelijk zijn van de redenen waarom de overeenkomst niet kon worden gesloten. Zoals geantwoord bij vraag 1b en 1c heeft een uitstel van het sluiten van de overeenkomst geen direct gevolg voor de subsidie, maar nog meer vertraging kan er wel toe leiden dat het deelproject niet binnen de subsidietermijn kan worden afgerond.*
d. *Ja. Zie ook beantwoording bij vraag 1a en 2b.*

Vraag 3. Reikwijdte en inzetbaarheid van de subsidie

In de beantwoording van vraag 4 geeft het college aan dat een verlaging van de subsidie voor het RWZI-deelproject door de gemeente zou moeten worden aangevuld.

a. Is de WBI-subsidie die is toegekend voor het deelproject RWZI Borculo uitsluitend gekoppeld aan woningbouw op het RWZI-terrein, of kan het niet-benutte deel van de subsidie, binnen de voorwaarden van de subsidiebeschikking, worden ingezet voor woningbouw op een andere locatie in of rond Borculo? Indien dit mogelijk is: welke voorwaarden en termijnen gelden daarvoor?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

b. In hoeverre is de omvang van het bij vraag 4 genoemde woningbouwprogramma (circa 150 woningen, deels op gemeentelijke gronden binnen het plangebied, deels op alternatieve locaties) bepalend voor de hoogte van de subsidie en geldt dit aantal als een minimum waaraan voldaan moet worden om (een deel van) de subsidie te behouden?

Antwoord (door college):

a. *De subsidie is verleend voor een gedifferentieerd betaalbaar woningbouwprogramma voor drie deellocaties gezamenlijk waarbij op totaalniveau sprake is van een publiek tekort. Daarbij zijn de drie deellocaties door een onafhankelijk deskundige getaxeerd. Overhevelen van de subsidie naar andere locaties is daarom niet zomaar mogelijk. Hiervoor zal een geheel nieuwe aanvraag moeten worden ingediend of een wijzigingsverzoek van de bestaande WBI subsidie die opnieuw door de subsidieverstrekker beoordeeld zal worden.*
b. *De subsidie is verleend voor een programma van 352 woningen in drie deelprojecten gezamenlijk. In de toekenningsbeschikking staat: "Indien de realisatie van het aantal woningen, de samenstelling van het woningbouwprogramma of de fasering van de realisatie afwijkt van de projectaanvraag kan de minister op basis van de wijzigingen besluiten om de uitkering aan te passen." Uit overleggen met de subsidieverstrekker hebben wij begrepen dat de subsidie naar rato wordt gekort als er minder woningen worden gerealiseerd. De WBI subsidie bedraagt afgerond € 2 miljoen ofwel circa € 5.700 per woning. Als er 150 minder woningen gerealiseerd worden betekent dit een korting van € 850.000. Daar staat echter tegenover dat in de overige twee deelprojecten binnen het RuNeBo project per saldo meer woningen gepland zijn, waardoor het in de Berap vermelde risico per saldo € 700.000 bedraagt.*

Vraag 4. Saneringskosten, aansprakelijkheid en waarborgen in de overeenkomst

a. Kan het college aangeven of, en zo ja hoe, in de (voorgenomen) overeenkomst wordt vastgelegd dat het waterschap volledig verantwoordelijk en aansprakelijk blijft voor de kosten van sloop en sanering, inclusief eventuele verontreiniging (bijvoorbeeld PFAS) die pas na de overdracht - bijvoorbeeld tijdens het bouwrijp maken - aan het licht komt?

b. Wordt er gewerkt met een door het bevoegd gezag (omgevingsdienst/provincie) goedgekeurd saneringsplan en een aantoonbare verklaring dat de grond schoon is, vóórdat het terrein aan de gemeente wordt overgedragen, of aanvaardt de gemeente het terrein op basis van een inspanningsverplichting van het waterschap?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Antwoord (door college):

a. *Voor het college blijft het principiële uitgangspunt dat de sloop en sanering van het terrein van de voormalige rioolwaterzuivering de primaire verantwoordelijkheid is van het WRIJ. Op grond van de voorwaarden die verbonden waren aan de ingetrokken milieuvergunning ligt hier ook een toezichthoudende rol bij de omgevingsdienst. In het aanbod is daarom ook opgenomen dat de gemeente bereid is het gebied na sloop en saneren - volledig tot het niveau dat geschikt is voor woningbouw – in eigendom over te nemen. Op dat moment moet aantoonbaar zijn dat aan de saneringsopgave is voldaan. Het moge duidelijk zijn dat het college deze afspraken zeer zorgvuldig zal uitwerken in de overeenkomst die ook ter beoordeling aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.*
b. *Zie antwoord bij a.*

Vraag 5. Vergelijkbare trajecten elders

Landelijk zijn de afgelopen jaren, in het kader van schaalvergroting binnen de zuiveringstaak, meerdere rioolwaterzuiveringsinstallaties gesloten of samengevoegd, waarbij vrijkomende terreinen aan gemeenten zijn overgedragen voor herontwikkeling, waaronder woningbouw. Onze fractie beschikt niet over een eigen overzicht van dergelijke trajecten en de daarbij gemaakte afspraken, maar gaat ervan uit dat het college en het waterschap o.m. via de Unie van Waterschappen, de VNG en collega-gemeenten hier wel zicht op hebben.

a. Is het college bekend met vergelijkbare trajecten - bij het waterschap Rijn en IJssel of bij andere waterschappen in Nederland - waarbij een voormalig zuiveringsterrein met mogelijke bodem- of grondwaterverontreiniging is of wordt overgedragen aan een gemeente ten behoeve van woningbouw? Kan het college deze kort benoemen, zonder dat wij het college vragen deze casussen in de beantwoording uitgebreid uit te werken?

b. Zo ja, welke afspraken zijn daar gemaakt over de verdeling van saneringskosten en -risico's, de aansprakelijkheid voor eventuele restverontreiniging, en het moment van eigendomsoverdracht in relatie tot subsidietermijnen? Welke knelpunten of vertragingen deden zich daarbij voor, en hoe zijn deze opgelost?

c. Welke lessen trekt het college uit deze - of andere bij het college bekende - vergelijkbare casussen voor het voorliggende traject rond RWZI Borculo, met name voor de wijze waarop sanerings- en aansprakelijkheidsafspraken en de bescherming van de subsidie in de overeenkomst worden vormgegeven?

d. Is het college bereid deze vergelijkbare casussen en de daaruit te trekken lessen, voor zover bekend, met de raad te delen voordat de definitieve overeenkomst ter besluitvorming aan de raad wordt voorgelegd?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Antwoord (door college):

a. *Het college is ervan op de hoogte dat enkele rioolwaterzuiveringsinstallaties zijn gesloten maar heeft geen inzicht in de locatie specifieke omstandigheden. Wel hebben we begrepen dat de problematiek rond PFAS-verontreiniging in combinatie met een beoogde woningbouwontwikkeling nog relatief onbekend terrein is. Er is geen relevante jurisprudentie bekend over de reikwijdte van de zorgplicht op grond van bodembescherming en/of milieubeheer.*
b. *Zie a.*
c. *In algemene zin geldt dat de beoordeling van de bodemkwaliteit bij alle grond aan- en verkopen een rol speelt. Dat geldt des te meer als er gelet op het (voormalige) gebruik van de gronden aanleiding is om bodemonderzoek te verrichten. Daarom is daar in deze situatie ook uitgebreid onderzoek naar gedaan in nauwe samenwerking met de omgevingsdienst. Ook is beoordeeld in hoeverre eenduidig vastligt waar de wettelijke aansprakelijkheid rond PFAS-verontreiniging ligt. Dat is juridisch zeer complex.*
In deze situatie heeft het college zich als mede-overheid maximaal ingespannen om met het WRIJ tot overeenstemming te komen. Met de kennis van nu zouden we in volgende situaties vroegtijdiger concrete afspraken over het proces en tijdpad maken, zeker wanneer sprake is van subsidietermijnen.
d. *Zie a.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Indiener: Jan Peters CDA
Datum indiening vraag: 9 september 2026
Datum verzending antwoord: 21 september 2026

Politieke Avond van: 22 september 2026
Raadsvergadering van: Oordeelsvorming Bestuursrapportage 2026

Onderwerp: Bestuursrapportage 2026

In de Bestuursrapportage 2026 (t.b.v. raadsvergadering 6 oktober 2026) vraagt het college twee kredieten van elk €100.000:

- besluitpunt 15: voor de realisatie van een pumptrackbaan in Borculo;
- besluitpunt 16: voor de entree en veiligheid van sportpark 't Haantje in Neede.

Voor beide kredieten geldt volgens de argumentatie dat de lasten worden gedekt uit een provinciale subsidie.

Wij hebben op dit moment onvoldoende inzicht in welke regeling het precies gaat, welke voorwaarden daaraan verbonden zijn, hoe beide initiatieven tot stand zijn gekomen en waarom de raad hier niet vooraf een rol of een keuze in heeft gehad. Wij stellen deze vragen niet om de realisatie van de pumptrackbaan of de aanpassingen aan sportpark 't Haantje tegen te houden, wij zien op zichzelf het nut van beide voorzieningen, maar omdat wij als raad onze controlerende taak willen kunnen uitoefenen op het proces dat hieraan voorafging en willen weten welke alternatieven er mogelijk (geweest) zijn.

Wij verzoeken het college onze vragen puntsgewijs te beantwoorden, en daarbij steeds voor beide projecten (pumptrackbaan Borculo en sportpark 't Haantje Neede) afzonderlijk aan te geven of het antwoord gelijk is of verschilt.

Vraag 1:

Van welke provinciale subsidieregeling is precies gebruikgemaakt voor de pumptrackbaan Borculo en van welke voor sportpark 't Haantje in Neede (officiële naam en, indien van toepassing, het artikel of de paragraaf waarop de toekenning is gebaseerd)? Betreft het voor beide projecten dezelfde subsidieregeling?

Antwoord (door college):

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Het betreft voor beide projecten de provinciale subsidieregeling 'Ondersteuning leefbaarheidsinitiatieven gemeenten.'

Vraag 2:

Kunt u de toekenningsbeschikking(en) (of -brief/-brieven) van de provincie voor beide projecten, inclusief de daarin genoemde voorwaarden, met de raad delen?

Antwoord (door college):

Ja, zie bijlage.

Vraag 3:

Wat zijn de belangrijkste voorwaarden die aan deze subsidie(s) verbonden zijn (bijvoorbeeld: bestedingsdoel, realisatietermijn, verantwoordingsplicht, terugvorderingsgronden bij niet-nakoming)?

Antwoord (door college):

- *Het initiatief heeft een duidelijke link met sport, cultuur of sociale verbondenheid*
- *Het initiatief wordt binnen 24 maanden gerealiseerd*
- *Er is een concreet projectplan*
- *Uiterlijk 1 augustus 2028 een inhoudelijke eindrapportage.*

Zie verder de toekenningsbeschikking (vraag 2)

Vraag 4:

Is dit een structurele, doorlopende regeling van de provincie, of een eenmalige/incidentele bijdrage of toezegging? Zo eenmalig: op basis van welk besluit van Gedeputeerde Staten of welke afspraak is dit toegekend?

Antwoord (door college):

De subsidieregeling Ondersteuning leefbaarheidsinitiatieven gemeenten stond éénmalig open van 1 januari 2026 tot en met 30 juni 2026. Deze regeling is door Gedeputeerde Staten van Gelderland via een wijzigingsbesluit vastgesteld op 18 november 2025 en opgenomen als paragraaf 10.6 van de Regels Subsidieverlening Gelderland 2023.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 5:

Geldt voor deze subsidie een minimum- of maximumbedrag, en waarom is zowel voor Borculo als voor Neede specifiek voor €100.000 gekozen? Was er in totaal een groter bedrag beschikbaar waarvan dit twee deelbedragen zijn, en zo ja, hoeveel?

Antwoord (door college):

Voor de gemeente Berkelland was op basis van het inwonertal een maximaal subsidiebedrag van € 250.000 beschikbaar. Op basis van de geraamde projectkosten heeft het college ervoor gekozen voor zowel Neede als Borculo € 100.000 beschikbaar te stellen. Deze bedragen waren voldoende om de uitvoering van de projecten financieel zeker te stellen, zodat de uitvoering financieel was geborgd en de projecten binnen de provinciale uitvoeringstermijn van 24 maanden kunnen worden gerealiseerd.

Het resterende bedrag van € 50.000 is beschikbaar gesteld aan Stichting Natuurbad Rekken voor het vernieuwen en daarmee toekomstbestendig maken van de accommodatie. Dit bedrag sloot aan bij het financieringstekort in de projectbegroting. De gemeente onderschreef de maatschappelijke en duurzaamheidsdoelstellingen van het plan, maar binnen de bestaande begroting was hiervoor geen budget beschikbaar. De provinciale subsidieregeling bood de mogelijkheid om dit tekort op te vangen, waardoor de financiële dekking voor het project kon worden gerealiseerd.

Vraag 6:

Wanneer heeft de provincie deze subsidiemogelijkheid(en) onder de aandacht van de gemeente gebracht, en wanneer heeft de gemeente de aanvra(a)g(en) ingediend? Is dit voor beide projecten gelijktijdig gegaan of via aparte trajecten?

Antwoord (door college):

Op 26 november 2025 heeft de provincie de gemeente per e-mail gewezen op deze subsidiemogelijkheid. Op 7 april 2026 heeft het vorige college besloten voor welke projecten een aanvraag zou worden ingediend. De aanvraag is vervolgens op 13 april 2026 bij de provincie ingediend.

De drie projecten maakten onderdeel uit van één aanvraag. De provinciale regeling bood geen mogelijkheid om hiervoor afzonderlijke aanvragen per project in te dienen. Daarom zijn alle projecten gelijktijdig ingebracht.

Vraag 7:

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Waarom moest dit “relatief snel” worden aangevraagd en verwerkt? Was er sprake van een sluitingsdatum of een “wie het eerst komt, wie het eerst maalt”-principe?

Antwoord (door college):

Er was inderdaad sprake van zowel een sluitingsdatum als een subsidieplafond. Daarnaast hanteerde de provincie het principe dat volledige aanvragen op volgorde van binnenkomst en eventueel loting werden behandeld. Wanneer het subsidieplafond zou worden bereikt, konden later ingediende aanvragen buiten de boot vallen.

Daarom was het van belang om tijdig een complete en uitvoerbare aanvraag in te dienen. Tegelijkertijd moest de gemeente ervoor zorgen dat de subsidie doelmatig kon worden ingezet. In theorie had de gemeente hiervoor eerst een eigen subsidieregeling kunnen opstellen en openstellen. Dat zou echter een aanzienlijke inzet van ambtelijke capaciteit vragen voor het opstellen van de regeling, publicatie, behandeling van aanvragen en beoordeling van initiatieven, met het risico dat deadline van de provinciale regeling mogelijk zou worden overschreden.

Om de beschikbare provinciale middelen toch zorgvuldig en transparant te benutten, is gekozen voor projecten die al eerder door inwoners of verenigingen/stichting waren aangedragen, waarvoor concrete plannen beschikbaar waren en die pasten binnen zowel de provinciale als gemeentelijke beleidsdoelen. Deze initiatieven konden tot dan toe niet worden uitgevoerd vanwege een tekort aan financiering.

Met deze aanpak kon de gemeente tijdig een complete aanvraag indienen, werd voldaan aan de provinciale voorwaarden en was de uitvoering van de projecten binnen de voorgeschreven termijn van 24 maanden voldoende geborgd. Bij de selectie is bovendien gekeken naar maatschappelijke meerwaarde, uitvoerbaarheid en het voorkomen van afhankelijkheid van structurele vervolgsubsidies.

Vraag 8:

U geeft aan dat bij beide aanvragen er inwonersinitiatieven aan ten grondslag liggen. Kunt u aangeven van welke inwoner(s), vereniging of organisatie in Borculo is dit initiatief oorspronkelijk afkomstig? En geldt voor sportpark 't Haantje in Neede eveneens dat dit vanuit inwoners, een sportvereniging of een andere lokale partij is aangedragen? Zo ja, door wie?

Antwoord (door college):

Pumptrackbaan Borculo
Dit initiatief vindt zijn oorsprong in diverse signalen en wensen uit de Borculose samenleving, waaronder van

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

jeugd en jongeren. In gesprekken met inwoners is herhaaldelijk aandacht gevraagd voor extra sport- en ontmoetingsvoorzieningen voor jongeren in de openbare ruimte. De pumptrackbaan sluit aan bij deze behoefte.

Entree Sportpark 't Haantje Neede
Dit initiatief is aangedragen en verder uitgewerkt door de gebruikers van het sportpark. Hierbij waren met name Sportclub Neede, Survival D'r An en Tennis- en padelvereniging Smash Neede betrokken. Het project sluit aan bij de gezamenlijke ambitie om het sportpark verder te ontwikkelen tot een vitaal, inclusief en toekomstbestendig sportpark.

Vernieuwen accommodatie Natuurbad Rekken
Dit initiatief is afkomstig van Stichting Natuurbad Rekken, die plannen heeft opgesteld voor het vernieuwen van de accommodatie op het terrein.

Vraag 9:

Zijn er vanuit inwoners van Berkelland nog andere ideeën of wensen naar voren gebracht voor de besteding van (leefbaarheids)middelen? Zo ja, welke, en hoe zijn deze afgewogen ten opzichte van de uiteindelijk gekozen projecten?

Antwoord (door college):

Vanuit inwoners, verenigingen en maatschappelijke organisaties worden regelmatig ideeën aangedragen die bijdragen aan de leefbaarheid in Berkelland. Voor deze subsidieregeling is een ambtelijke inventarisatie gemaakt van projecten die op dat moment voldoende concreet waren uitgewerkt.

De projecten zijn beoordeeld aan de hand van zowel de provinciale voorwaarden als aanvullende door het college vastgestelde criteria. Daarbij is onder meer gekeken naar de aansluiting op gemeentelijke beleidsdoelen, de maatschappelijke meerwaarde, de uitvoerbaarheid binnen de gestelde termijn en de mate waarin sprake was van een concreet uitgewerkt initiatief waarvoor nog financiering ontbrak.

Gezien de korte doorlooptijd van de regeling is ervoor gekozen aan te sluiten bij initiatieven die al eerder waren aangedragen, concreet waren uitgewerkt en op korte termijn uitvoerbaar waren. Op basis daarvan is voorgesteld voor drie projecten subsidie aan te vragen.

Dit betekent niet dat andere initiatieven minder waardevol zijn. Via onder meer de gebiedscontactpersonen en het Berkellands Naoberfonds blijft de gemeente inwoners en organisaties ondersteunen bij nieuwe leefbaarheidsinitiatieven.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Vraag 10:

Welke andere bestedingsmogelijkheden zijn overwogen binnen de kaders van deze subsidie(s) en waarom is uiteindelijk voor deze twee specifieke bestemmingen gekozen? Welke criteria of afwegingen (bijvoorbeeld kosten, uitvoerbaarheid, snelheid, aansluiting bij bestaand beleid, spreiding over de kernen) hebben bij deze keuzes de doorslag gegeven?

Antwoord (door college):

Er is overwogen om de beschikbare middelen via een afzonderlijke gemeentelijke subsidieregeling beschikbaar te stellen. Gezien de korte doorlooptijd van de provinciale regeling, het subsidieplafond en de beschikbare ambtelijke capaciteit is hier niet voor gekozen.

Uiteindelijk is gekozen voor enkele projecten die voldeden aan de provinciale voorwaarden én de door het college vastgestelde aanvullende criteria. Daarbij is onder meer gekeken naar aansluiting op gemeentelijk beleid, maatschappelijke meerwaarde, uitvoerbaarheid binnen de gestelde termijn, spreiding over de kernen en de aanwezigheid van een concreet uitgewerkt initiatief waarvoor nog financiering ontbrak.

Zie ook de antwoorden bij vraag 7 en 9.

Vraag 11:

Was het besluit om deze subsidie(s) aan te vragen en de bestemmingen te bepalen een bevoegdheid van het college of had hiervoor naar uw oordeel (ook) een rol voor de raad moeten zijn weggelegd, gelet op de omvang van het totale bedrag (€200.000) en de keuzevrijheid die de regeling kennelijk liet?

Antwoord (door college):

Het college was bevoegd om de subsidie aan te vragen en te besluiten over de inzet van de middelen. Daarbij is gehandeld binnen de kaders van de Algemene subsidieverordening Berkelland 2022 en artikel 160, eerste lid, onder a, van de Gemeentewet.

Op het moment van aanvragen was nog niet zeker of de subsidie zou worden verleend. Daarnaast kende de regeling een beperkte doorlooptijd, een subsidieplafond en een belang bij tijdige indiening. Daarom heeft het college binnen zijn bevoegdheid een afwegingskader vastgesteld en gekozen voor projecten die aansloten bij bestaand gemeentelijk beleid en al uitgewerkte initiatieven.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Gelet op deze omstandigheden zag het college geen aanleiding om vooraf een aparte rol voor de raad te organiseren. Welke betrokkenheid van de raad wenselijk is, hangt af van de specifieke omstandigheden van een regeling.

Vraag 12:

Zijn er op dit moment nog andere provinciale of andere externe subsidies in voorbereiding of reeds toegekend, al dan niet uit dezelfde bron als deze twee, waarvan de bestemming nog niet aan de raad is voorgelegd? Bent u bereid om bij toekomstige, vergelijkbare subsidieaanvragen de raad standaard vooraf te informeren of te consulteren over de te kiezen bestemming(en), ook wanneer snelheid geboden is?

Antwoord (door college):

Er zijn regelmatig aanvragen voor provinciale en andere externe subsidieregelingen in voorbereiding of in uitvoering. Of en wanneer de raad hierover wordt geïnformeerd, hangt af van de aard van de regeling, de beleidsmatige en financiële impact en de mate van bestuurlijke afwegingsruimte.
Het college maakt hierin steeds een afweging vanuit de kaderstellende en controlerende rol van de raad. Wij kunnen daarom niet toezeggen dat de raad in alle gevallen vooraf wordt geïnformeerd of geconsulteerd over toekomstige subsidieaanvragen of de bestemming daarvan.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Datum
19 juni 2026

Zaaknummer
2026-006422

Onderwerp
Besluit subsidieverlening

Projectnaam
Leefbaarheidsinitiatieven gemeente [redacted]

Inlichtingen bij
Provincieloket
[redacted]

Blad
1 van 5

Gemeente Berkelland
T.a.v. [redacted]
Postbus 200
7270 HA BORCULO

Beste [redacted],

Wij hebben op 13 april 2026 uw subsidieaanvraag ontvangen voor het project 'Leefbaarheidsinitiatieven gemeente Berkelland'. Deze aanvraag heeft u ingediend onder de subsidieregeling Ondersteuning leefbaarheidsinitiatieven gemeenten.

Ons besluit op uw subsidieaanvraag
Voor dit project verlenen wij u een subsidie van maximaal € 250.000.
U krijgt dit bedrag in één keer als voorschot uitbetaald. Wij streven ernaar om het bedrag binnen één week na start van uw project aan u over te maken.

Hoe wij tot ons besluit zijn gekomen, leest u in de bijlage. Deze is onderdeel van dit besluit. Hierin staat ook waarvoor u subsidie ontvangt en wat wij van u verwachten.

Indiening eindrapportage
U hoeft na afloop van uw project geen aanvraag voor het vaststellen van de subsidie in te dienen. Ondanks dat u geen verzoek tot vaststellen van de subsidie hoeft in te dienen, verzoeken wij u wel om uiterlijk op **1 augustus 2028** een eindrapportage te sturen naar [redacted] onder vermelding van het zaaknummer. Deze rapportage bestaat uit een inhoudelijk verslag waarbij u beschrijft op welke wijze u lokale initiatieven/projecten binnen uw gemeente door middel van de provinciale subsidie heeft ondersteund. Deze eindrapportage is goedgekeurd door uw college van B&W.

Belangrijk om te weten
Bij deze subsidie gelden verplichtingen. U vindt deze in de bijlage van de subsidieverlening onder punt 3. Lees dit onderdeel goed door. Zo voorkomt u dat wij de subsidie later misschien moeten verlagen.

Meer informatie
Neem gerust contact op met het Provincieloket als u vragen heeft. Het telefoonnummer en e-mailadres staan bovenaan deze brief. Geef daarbij altijd zaaknummer 2026-006422 op.

Wij wensen u veel succes toe bij de uitvoering van de activiteiten.

Met vriendelijke groet,
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,

5.1.2e

5.1.2e

Bijlage(n)
- Uitwerking besluit

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Richt uw bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.
U kunt uw bezwaarschrift ook elektronisch indienen op het portaal Rechtsbescherming. Hiervoor gebruikt u DigiD, eHerkenning of eIDAS.
Meer informatie vindt u op www.gelderland.nl/bezwaren en bij het Provincieloket 5.1.2e.
Als u een bezwaarschrift indient en u wilt niet dat een besluit in werking treedt, kunt u bij de rechter een verzoek indienen voor een voorlopige voorziening. Zie www.rechtspraak.nl.

provincie Gelderland

Bijlage – Uitwerking besluit
Leefbaarheidsinitiatieven gemeente Berkelland

1 Projectomschrijving

1.1 Activiteiten/beoogde resultaten

De subsidie is bestemd voor het stimuleren van activiteiten op het gebied van sport, cultuur of sociale verbondenheid.
De uitwerking van deze activiteiten heeft u beschreven in uw projectplan van 13 april 2026.

1.2 Looptijd project

Uw project loopt volgens uw planning van 1 september 2026 tot en met 20 december 2027. U krijgt van ons de tijd om het project af te ronden tot uiterlijk 1 juni 2028. Blijft u binnen deze periode, dan zien wij dat niet als een verandering in uw project.

2 Toelichting op besluit

2.1 Berekening subsidiebedrag

Wij verstrekken een subsidie van € 250.000.
Dit bedrag is als volgt bepaald: op basis van het inwonersaantal van de gemeente op 1 januari 2024.

2.2 Onderbouwing besluit

Uw subsidieaanvraag voldoet aan de subsidiecriteria. Wij verstrekken daarom het bedrag aan subsidie dat u heeft aangevraagd.

3 Verplichtingen

3.1 Uitvoering gesubsidieerde activiteiten

Voor deze subsidie voert u de activiteiten uit zoals aangegeven onder 1.1.
Deze activiteiten moeten binnen de onder 1.2 aangegeven projectperiode zijn afgerond.

3.2 Vergunningen / ontheffingen

Mogelijk heeft u een (omgevings)vergunning of een ontheffing nodig voor de uitvoering van uw project. U bent er zelf verantwoordelijk voor om deze op tijd aan te vragen. Deze subsidieverlening betekent niet dat eventueel al aangevraagde vergunningen of ontheffingen hiermee automatisch zijn goedgekeurd of dat u deze niet meer hoeft aan te vragen.

3.3 Wijzigingen melden

Als er iets verandert in uw project, kan dit gevolgen hebben voor de subsidie. Geef (voorgenomen) wijzigingen daarom binnen twee weken aan ons door via het Subsidieportaal. Kies daar bij uw subsidie de actie 'melden'.
Doe dit in ieder geval:

- als de activiteiten voor meer dan 20% wijzigen;
- als de uitvoering niet lukt voor het einde van de projecttermijn;
- als de wijziging significant is, zoals:
  - een wijziging van de rechtspersoon;
  - wijziging van de contactpersoon, adresgegevens of IBAN.

Als wij uw melding niet binnen twee weken ontvangen nadat u redelijkerwijs op de hoogte kon zijn van de wijziging, heeft dit in principe tot gevolg dat de subsidie wordt verlaagd. Zie hiervoor ook onder 4.2.

3.4 Instandhouding

Denkt u erom dat u de resultaten van uw project in stand moet houden voor een periode van minstens vijf jaar na vaststelling van de subsidie (na afronding project).

3.5 Administratie bijhouden en bewaren

U bent verplicht alle administratie over deze subsidie minstens 10 jaar te bewaren nadat de subsidie is vastgesteld. Denk hierbij aan rapportages, facturen, betaalbewijzen en andere belangrijke documenten.
Wij vinden het belangrijk dat onze subsidies goed worden besteed. Daarom voeren wij steekproefsgewijs, of als er aanleiding toe is, controles uit. Bij een controle moet u laten zien dat u de gesubsidieerde activiteiten echt heeft uitgevoerd en dat u zich heeft gehouden aan verplichtingen. Wij kunnen u dan vragen om extra informatie. Een bezoek op locatie kan ook onderdeel zijn van deze controle.

4 Financiële aspecten

4.1 Betaling subsidie

Wij betalen de subsidie uit op rekeningnummer 5.1.2f op naam van Gemeente Berkelland en onder vermelding van zaaknummer 2026-006422.

4.2 Verlaging subsidie

Als u niet voldoet aan één of meerdere verplichtingen zoals genoemd onder 3, kan de subsidie worden verlaagd. U moet dan de subsidie (deels) terugbetalen.
Wij verwijzen u hiervoor onder meer naar ons beleid 'Misbruik en Oneigenlijk gebruik subsidies', te vinden via onze internetpagina www.gelderland.nl/subsidies/Informatie-over-subsidies.

5 Overige aspecten

5.1 Subsidieportaal

Gebruik het Subsidieportaal (https://mijn.gelderland.nl/subsidies) als u iets aan ons wilt doorgeven of toesturen over deze subsidie. Bijvoorbeeld als er iets wijzigt. Nadat u bent ingelogd, vindt u onder 'Mijn subsidies' deze subsidie terug. Klik op de naam van uw subsidie en selecteer daarna de actie die nodig is. U komt dan in een formulier waar u informatie kwijt kunt en documenten kunt uploaden en verzenden. In het Subsidieportaal kunt u ook de behandelstatus van uw subsidie volgen.

5.2 Communicatie over het project

Wij vertrouwen erop dat u in uw communicatie duidelijk maakt dat de provincie dit project mede mogelijk heeft gemaakt. Daarmee maakt u de rol van de provincie in de samenleving zichtbaar. Op www.gelderland.nl/downloads vindt u materialen die u hiervoor kunt gebruiken.

5.3 Vragen over uw subsidie

Heeft u vragen over deze brief of over het vervolg van het subsidieproces? Of zijn er ontwikkelingen in het project waarvan u eerst de eventuele gevolgen wilt bespreken? Neemt u dan contact op met ons Provincieloket. Het telefoonnummer en e-mailadres vindt u bovenaan op de eerste pagina van de brief. Vermeld daarbij altijd het zaaknummer 2026-006422 van deze subsidie.

6 Juridische grondslagen

Voor dit besluit gelden:

- de Algemene wet bestuursrecht
- de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016
- de Regels Subsidieverlening Gelderland 2023 (hoofdstuk 1 Algemene bepalingen en paragraaf 10.6)
- de Beleidsregel misbruik en oneigenlijk gebruik subsidies Gelderland 2022

Deze subsidie verlenen wij op grond van artikel 10.6.1 van de Regels Subsidieverlening Gelderland 2023.

Het voorschot verlenen wij op grond van artikel 21, derde lid, van de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016.

Staatssteun

De activiteiten die u met deze subsidie uitvoert, zien wij als niet-economisch of zuiver lokaal van aard. Op dit soort activiteiten zijn de staatssteunregels niet van toepassing (artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie).
Kijk voor meer informatie op www.europadecentraal.nl.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub f	De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens	1, 4

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Aanvullende agendavragen: de CDOKE-uitkering en het programma Nieuwe Energie

Vervolgvragen naar aanleiding van de meicirculaire 2026, de Bestuursrapportage 2026 en de beantwoording van eerdere agendavragen (Politieke Avond 8 september 2026)

Indiener: J. Peters/CDA

Datum indiening vraag: 15 september 2026

Datum verzending antwoord: 21 september 2026

Politieke Avond van: 8 september 2026 (behandeling Bestuursrapportage 2026; deze vragen zijn vervolgvragen op de toen gegeven beantwoording) en 22 september 2026 – oordeelsvorming.

Raadsvergadering van: 6 oktober 2026 (vaststelling Bestuursrapportage 2026)

Onderwerp: Bestuursrapportage 2026 - verduidelijking verwerking CDOKE-uitkering en programma Nieuwe Energie

Inleiding

In de raadsbrief over de meicirculaire 2026 (23 juni 2026) meldt het college dat de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE) met ingang van 2027 vervalt en wordt overgeheveld naar de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Daarmee ontstaat voor de gemeente in beginsel meer vrijheid van besteding, maar ook het risico dat oormerking en overzicht verloren gaan.

Bij de Bestuursrapportage 2026 (aangeboden 11 augustus 2026) blijkt dat deze systeemwijziging in de praktijk al vanaf 2026 speelt: in het hoofdstuk 'Overzicht van algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien' meldt het college dat van de extra algemene uitkering 2026 een bedrag van € 1.400.000 wordt veroorzaakt door de toevoeging van CDOKE en dat wordt voorgesteld hiervan € 1.000.000 te reserveren voor het programma Nieuwe Energie, te besteden in 2027 en 2028 (onder meer aan een projectleider en activiteiten voor de energietransitie). Het verschil van ca. € 400.000 blijft daarmee in 2026 als algemeen dekkingsmiddel beschikbaar.

Tegelijkertijd bevat het afzonderlijke programmahoofdstuk 'Nieuwe Energie' nog de oorspronkelijke, hogere cijfers: een primitieve begroting 2026 met € 1,5 miljoen aan baten en € 1,5 miljoen aan lasten voor dit programma (in 2025 gerealiseerd voor circa vier ton), naast loonkosten van eveneens circa vier ton. Per saldo lijkt het programma in 2026 alleen nog de loonkosten (circa vier ton) te kosten, terwijl het overige deel van de uitkering vrijvalt.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Onze fractie heeft hierover bij de voorbereiding van de Politieke Avond van 8 september jl. al vragen gesteld (agendavraag 9 en onderdeel 17 van agendavraag 1). Het college heeft deze vragen beantwoord, maar naar het oordeel van onze fractie blijft onvoldoende inzichtelijk of en in hoeverre het voorlopige resultaat van de bestuursrapportage (circa € 1.361.000.) al volledig de bate van € 1.400.000 bevat, terwijl het bijbehorende krediet/reservering van € 1.000.000 daar nog los van staat en apart door de raad moet worden vastgesteld. Voor meerdere raadsleden is de systematiek en daarmee het werkelijke effect op het resultaat 2026 en op de jaren 2027-2029 hierdoor niet meer goed te volgen. Om die reden bevragen wij het college hieronder opnieuw, ditmaal met een compleet overzicht van de tot nu toe bekende teksten als basis.

Overzicht van de relevante teksten en bronvermelding

1. Raadsbrief Meicirculaire 2026

> *"€ 1,4 miljoen Overheveling van de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE) naar de algemene uitkering.*
>
> *Voor **2027** is de specifieke uitkering CDOKE toegevoegd aan de algemene uitkering. Hierdoor stijgt de algemene uitkering en vervalt de specifieke uitkering. De lasten die we eerder dekten uit de specifieke uitkering moeten we nu dekken uit de algemene uitkering."*
>
> *Bron: Raadsbrief Meicirculaire 2026, gemeente Berkelland, 23 juni 2026, blz. 1 (onderdeel 'Ontwikkelingen algemene uitkering', jaarschijf 2027).*

2. Raadsvoorstel Bestuursrapportage 2026 - beslispunt en argumentatie 17

> *Beslispunt 17: "Van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000 reserveren voor nieuwe energie."*
>
> *Argumentatie 17: "In **2026 en 2027** is de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE) als doeluitkering onderdeel van de algemene uitkering van het gemeentefonds. Bij de vaststelling van de programmabegroting 2024 is erbij het programma Nieuwe Energie door de raad voor gekozen een nieuw speerpunt toe te voegen waar de verschillende subsidies en rijksgelden en van daaruit programmatisch worden ingezet. Bij het opstellen van de programmaplanning en aangegane verplichtingen is geen rekening gehouden met het wegvallen van de volledige jaartranche 2026. Er is uitgegaan van bestendige financiering vanuit het Rijk. De in 2026 ontvangen middelen zullen pas in 2027 en 2028 daadwerkelijk ingezet gaan worden. Om uitvoering te kunnen geven aan dit speerpunt, kan een deel van de hogere algemene uitkering van nieuwe energie worden gereserveerd binnen de reserve bestuurlijke claims."*
>
> *Bron: Raadsvoorstel Bestuursrapportage 2026 (zaaknr. 1464184), Agendabundel Politieke Avond 8 september 2026, blz. 1 (te nemen besluit, punt 17) en blz. 3 (argumentatie, punt 17).*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

3. Bestuursrapportage 2026 - Overzicht van algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien

> *"We ontvangen algemene uitkering. […] De meicirculaire 2026 laat voor 2026 een klein voordeel zien ten opzichte van de septembercirculaire 2025. In de septembercirculaire was al bekend dat we voor 2026 € 2.036.000 extra kregen. Hiervan wordt € 1.400.000 veroorzaakt door de toevoeging van de specifieke uitkering Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie (CDOKE). Om uitvoering aan het lopende programma nieuwe energie te kunnen blijven geven, gaan we voorstellen € 1.000.000 van deze inkomst voor dit doeleinde te reserveren. De overige wijzigingen hebben vooral te maken met wijzigingen in aantallen en de aanpassing van bedragen die we per eenheid krijgen."*
>
> *Bron: Bestuursrapportage 2026, hoofdstuk 'Overzicht van algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien', blz. 34 (onderdeel Dekkingsmiddelen 100.020, 'We ontvangen algemene uitkering').*

4. Bestuursrapportage 2026 - programmahoofdstuk Nieuwe Energie

> *"Dit programma kent hoofdzakelijk projectbudgetten. Dekking geschiedt met name door reserves. Middelen die in 2025 niet zijn uitgegeven, worden in 2026 bij de bestuursrapportage, vanwege begrotingsrechtmatigheid, opnieuw geraamd. Er resteert een voordelig saldo van € 31.000 doordat de gevormde reserve voor het project Achterhoek bespaart vrijvalt. Deze regeling is beëindigd.*
>
> *Toelichting verschillen groter dan € 250.000 tussen realisatie 2025 en 2026 (primitief): Activiteit 040.010.050: Bij deze activiteit is in de begroting rekening gehouden met het hele bedrag dat beschikbaar is vanuit de uitkering CDOKE (Capaciteit Decentrale Overheden Klimaat en Energie)."*
>
> *Bron: Bestuursrapportage 2026, hoofdstuk 'Nieuwe Energie', blz. 15.*

Ter illustratie de onderliggende relevante cijfers uit dit hoofdstuk (bedragen x € 1.000):

Programma Nieuwe Energie (bedragen x € 1.000)	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Bestuursrapportage	2026 (na berap)
040.010.050 Baten Extra uitvoeringsmiddelen ETD (CDOKE)	407	1.500	0	1.500
040.010.050 Lasten Extra uitvoeringsmiddelen ETD	-412	-1.500	0	-1.500
040.500.010 Loonkosten programma Nieuwe Energie	-235	-404	0	-404
Totaal lasten programma	**-1.636**	**-3.016**	**-662**	**-3.678**
Totaal baten programma	**1.463**	**2.600**	**0**	**2.600**

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Programma Nieuwe Energie (bedragen x € 1.000)	Realisatie 2025	2026 (primitief)	Bestuursrapportage	2026 (na berap)
Gerealiseerd resultaat programma (na reservemutaties)	**-60**	**-416**	**31**	**-386**

Bron: Bestuursrapportage 2026, hoofdstuk 'Nieuwe Energie', overzicht van baten en lasten per activiteit, blz. 15-16.

5. Eerdere agendavragen en beantwoording (Politieke Avond 8 september 2026)

Vraag 1, onderdeel over beslispunt 17 (reservering € 1 miljoen nieuwe energie) en het antwoord van het college:

> *"Van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000 reserveren voor nieuwe energie. a. Dit is een nieuwe keuze. Zie het antwoord op vraag 9."*

Vraag 9 (CDOKE: opbouw en bestedingsruimte van € 1 miljoen) en het antwoord van het college:

> *Vraag: "Hoe is het bedrag van circa € 1 miljoen dat voor CDOKE wordt geraamd precies opgebouwd, nu de specifieke uitkering is gewijzigd in een onderdeel van de algemene uitkering? In hoeverre zijn deze middelen juridisch geoormerkt en in hoeverre is de gemeente vrij om ze anders te besteden? Waarom worden de ontvangen middelen grotendeels pas in 2027 en 2028 uitgegeven en welke concrete verplichtingen bestaan er richting het Rijk over de besteding en verantwoording hiervan? Er wordt benoemd dat er ca. 1,4 miljoen extra verhoging vanuit het Rijk in de algemene uitkering wordt meegenomen en deze is al wel meegenomen in het nieuwe resultaat. U vraagt apart om een krediet te verstrekken van 1 miljoen ten laste van het resultaat. Bent u het met ons eens dat hierdoor een onjuist beeld wordt geschetst van het voorlopige resultaat over 2026 doordat de inkomsten al wel zijn verantwoord en de uitgave nog niet?"*
>
> *Antwoord: "Gemeenten hebben de afgelopen jaren nieuwe en geïntensiveerde taken in de energietransitie gekregen van het Rijk. […] Dit zijn de zogenaamde CDOKE gelden (tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid). In deze regeling zijn de bestedingsdoelen vastgelegd. Er is geen specifieke opbouw of raming van de CDOKE gelden vanuit het Rijk. De verdeling over de gemeenten gaat op basis van inwoneraantal.*
>
> *In totaal ontving de gemeente Berkelland voor 2023 en 2024 ongeveer € 800.000 per jaar. Voor 2025 tot en met 2030 zal dit gaan om minimaal € 1,4 miljoen per jaar. In het regeerakkoord wordt uitgegaan van een verlenging van deze inzet en middelen tot 2040.*
>
> *Het Rijk geeft sinds 2023 CDOKE als een specifieke uitkering (spuk). […] Daarom ontvangen gemeenten de CDOKE middelen in 2026 en 2027 via het gemeentefonds (Doeluitkering (DU)). Daarmee zijn de CDOKE gelden 2026 en 2027 algemene middelen waar de raad een besluit over moet nemen. Het betreft dus geen verhoging of extra geld, maar een andere manier van uitkeren van al geplande middelen.*

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

> *[…] Het Rijksgeld van een jaarschijf mag in drie jaar uitgegeven worden. Om die reden hebben we nog middelen uit eerdere jaren in de reserve en zetten we het geld slim in zodat we geen -niet besteed- geld hoeven terug te storten. […]*
>
> *In de Berap 2026 stellen wij voor € 400.000,- naar de algemene middelen te boeken en niet beschikbaar te stellen voor het programma Nieuwe energie. Deze middelen waren wel opgenomen in de programmaplanning en er waren nog geen verplichtingen op aangegaan. […]*
>
> *Tot slot uw vraag over het effect op het resultaat. Zoals aangegeven is het geen extra geld, maar een andere manier van uitkeren door het Rijk die maakt dat de raad hier expliciet over moet beslissen. Bij de begroting 2026 en de perspectiefnota zijn wij uitgegaan van de ontvangst en besteding van deze CDOKE-middelen.*
>
> *[…] Mocht er meer CDOKE-geld door de raad anders worden ingezet (2026 en 2027) dan heeft dit direct gevolgen voor de uitvoering van het programma. […] We hebben CDOKE-geld van 2026, 2027 en 2028 gereserveerd voor de inhuur van een projectleider en deskundige begeleiding van het gebiedsproces. Als dit wegvalt zullen wij met een los kredietverzoek bij u moeten komen. […]"*
>
> *Bron: Beantwoording agendavragen J. Peters, CDA-fractie - Bestuursrapportage 2026, verzonden 8 september 2026, vraag 1 (beslispunt 17) en vraag 9 (antwoord verkort weergegeven, […] geeft weggelaten tekst aan).*

Vraag 15 (financiële afwijkingen: beleid versus omstandigheden) en het antwoord van het college:

> *"De afwijkingen in de bestuursrapportage zijn allemaal het gevolg van gewijzigde omstandigheden. Het voorstel om een bedrag te bestemmen voor nieuwe energie is de enige prioriteit die dit college heeft gesteld."*
>
> *Bron: Beantwoording agendavragen J. Peters, CDA-fractie - Bestuursrapportage 2026, verzonden 8 september 2026, vraag 15.*

Vragen

Gelet op het bovenstaande verzoeken wij het college onderstaande vragen te beantwoorden, bij voorkeur ruim voor de beeldvormende vergadering van 22 september 2026 waarin de Bestuursrapportage 2026 en de daaraan gekoppelde reservering van € 1.000.000 ter bespreking voorliggen.

Vraag 1: Rijksbijdrage energietransitie 2026-2029

Kan het college (ter bevestiging) voor de jaren 2026, 2027, 2028 en 2029 afzonderlijk en concreet aangeven wat de bijdrage van het Rijk voor de energietransitie (CDOKE, dan wel de opvolgende systematiek binnen de algemene uitkering) zal zijn, zowel in euro's als het jaar waarin dit bedrag boekhoudkundig als bate wordt verantwoord?

Antwoord (door college):

2026: 1,4 miljoen Algemene uitkering als inkomst te verantwoorden in 2026

2027: 1,4 miljoen Algemene uitkering als inkomst te verantwoorden in 2027

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

2028: 1,4 miljoen (waarschijnlijk in de vorm van een specifieke doeluitkering) afhankelijk van de verantwoording voor de doeluitkering. Mogelijk vindt verantwoording plaats in het jaar van ontvangst, mogelijk verantwoording van de inkomst op het moment dat er uitgaven zijn.

2029: 1,4 miljoen (waarschijnlijk in de vorm van een specifieke doeluitkering) afhankelijk van de verantwoording voor de doeluitkering. Mogelijk vindt verantwoording plaats in het jaar van ontvangst, mogelijk verantwoording van de inkomst op het moment dat er uitgaven zijn.

Vraag 2a: Verwerking van bate en krediet 2026 en effect op het resultaat

Klopt het dat het bedrag van € 1.400.000 in 2026 al volledig als bate is verwerkt in het (voorlopige) resultaat van de Bestuursrapportage, terwijl de daartegenover staande reservering/het krediet van € 1.000.000 pas via een separaat raadsbesluit (beslispunt 17) beschikbaar wordt gesteld en dus nog niet in het resultaat is verdisconteerd? Indien het college dit bevestigt: is het college dan met ons eens dat het gepresenteerde resultaat per 30 juni 2026 (circa € 1.361.000) hierdoor een vertekend beeld geeft van het werkelijk beschikbare resultaat, zolang de raad nog niet definitief heeft besloten over de bestemming van dit krediet?

Vraag 2b: Verdeling van voorlopig resultaat 2026

In de tekst van het “Te nemen besluit’ wordt onder punt 2 voorgesteld om het resultaat van de bestuursrapportage van € 1.361.000,= toe te voegen aan het resultaat 2026. Onder punt 17 wordt voorgesteld om ‘van het voordelig resultaat van deze bestuursrapportage € 1.000.000,= te reserveren voor Nieuwe Energie.

Dat wekt minimaal de indruk dat er tussentijds al aan een vorm van verdeling van het jaarresultaat wordt gedaan, terwijl jaarresultaatverdeling pas aan het einde van het boekjaar dient plaats te vinden, dan wel pas bij de behandeling van de jaarstukken 2026. Dit lijkt ook in strijd met het bestemmingsbeleid.

Hoe ziet het college deze gang van zaken en hoe valt deze werkwijze te rechtvaardigen in relatie tot de gemaakte afspraken en werkwijze over resultaatsbestemming? In hoeverre wijkt dit af of komt dit overeen met hetgeen het college vorig jaar al heeft aangegeven betreffende resultaatsbestemming?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

Antwoord (door college):

2a Uw aanname klopt en het college is het niet met u eens. Het resultaat van de bestuursrapportage is € 1.361.000. Vervolgens wordt een voorstel gedaan om van het resultaat € 1.000.000 te bestemmen. Als de gemeenteraad dit voorstel niet volgt blijft het resultaat € 1.361.000.

2b Er is hier inderdaad sprake van tussentijdse resultaatbestemming. We doen dit vanuit de bestendige lijn van het programma Nieuwe Energie. De middelen tot 2026 en vanaf 2028 zijn/worden specifiek voor dit doel uitgekeerd. De middelen 2026 en 2027 ook, maar zonder het specifieke label. Vanuit deze bestendige lijn vinden wij het logisch naast de inkomst ook de bestemming te melden. Voor 2026 en 2027 is dat een keuze die we uw raad duidelijk moeten voorleggen. Om die reden hebben wij gekozen voor tussentijdse resultaatbestemming en niet voor een verwerking in het resultaat van de jaarrekening.

Vraag 3: Bestemming van de rijksbijdrage 2027 (en verder)

Het krediet van € 1.000.000 wordt volgens het college pas in 2027 en 2028 besteed. Voor 2027 zal de gemeente volgens de meicirculaire, opnieuw een vergelijkbare rijksbijdrage (circa € 1,4 miljoen) voor de energietransitie ontvangen via de algemene uitkering. Als de voorziene kosten voor 2027 en 2028 al worden gedekt uit de reservering van 2026, welk doel en welke besteding stelt het college dan voor de rijksbijdrage van 2027 voor? Vloeit dit bedrag dan volledig toe aan de algemene middelen, of wordt hiervoor een nieuwe reservering c.q. kredietaanvraag voorgesteld? En hoe ziet het college dit voor 2028 en 2029?

Antwoord (door college):

In de begroting 2027 houden we rekening met de volledige algemene uitkering, dus inclusief de bijdrage voor CDOKE. Hoe we hier mee omgaan bepalen we bij de uitwerking van het raadsprogramma. Voor 2028 en 2029 gaan wij uit van een specifieke uitkering zoals bij ons antwoord op uw eerste vraag aangegeven.

Vraag 4: Activiteiten en kosten programma Nieuwe Energie 2025-2026

Voor 2026 lijken vooralsnog alleen de loonkosten (circa € 400.000) netto te drukken op het resultaat van het programma Nieuwe Energie, terwijl gelijktijdig circa € 400.000 van de uitkering vrijvalt naar de algemene middelen. In 2025 zijn naast de loonkosten wel degelijk substantiële specifieke uitvoeringskosten voor nieuwe energie gemaakt. Betekent dit dat er in 2026 geen noemenswaardige inhoudelijke activiteiten of uitvoeringskosten voor nieuwe energie meer worden voorzien, met andere woorden: zijn er in 2026 alleen nog loonkosten te verwachten binnen dit programma? Kan het college daarnaast een overzicht geven van de activiteiten waaraan in de voorgaande jaren (2023, 2024 en 2025) naast de loonkosten concreet is besteed, en aangeven welke van deze activiteiten in 2026 worden voortgezet respectievelijk stopgezet?

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Antwoord (door college):

Hierbij een overzicht van de activiteiten over 2023, 2024 en 2025

	Eigen personeel	Ingeleend personeel	Overige goederen en diensten	Overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Totaal
2023		134.655	29.049	306.387	470.091
2024	87.923	42.683	409.630	11.221	463.534
2025	159.034	99.236	447.550	20.531	567.317

In totaal hebben wij de afgelopen drie jaar € 1.500.942 via de SiSa verantwoord aan het Rijk. SiSa staat voor Single information, Single audit en wordt inhoudelijk gecontroleerd door de accountant. Wij hebben in deze periode € 3.000.000 ontvangen als specifieke uitkering CDOKE (afgerond in 2023 € 800.000, 2024 € 800.000, 2025 €1,4 mln). Daarnaast hebben we van het Rijk binnen CDOKE verschillende bedragen ontvangen voor Btw correctie energiearmoede, specifieke bijdrage uitvoering maatregelen energiearmoede (beide 2025) en indexatie CDOKE (2024, 2025 en 2026).

Bij onze beantwoording van uw eerdere vragen hebben wij aangegeven dat een ontvangen jaartranche binnen drie jaar uitgegeven moet worden of anders moet worden terugbetaald (bij een specifieke uitkering). De jaartranche 2023 is volledig uitgegeven en verantwoord. Van de jaartranche 2024 is nog grofweg de helft over die we in 2026 gaan besteden. Ook hebben wij daarbij aangegeven nu 'op stoom' te komen en in de komende jaren meer uitgaven gepland te hebben dan er per jaartranche binnen komt. In onderstaand overzicht hebben wij onze geplande uitgaven opgenomen. Uitgaven die hun basis vinden in het Energie Uitvoeringsprogramma.

Voor nu laat het programma een tekort zien van € 296.009. We denken dit tekort op te vangen door onderuitputting. Zo verwachten wij pas per 1-1-2027 twee trainees in dienst te kunnen nemen waardoor de reservering hiervoor in 2026 niet uitgegeven wordt. Ook zijn enkele bedragen schattingen en staan hier nog geen verplichting tegenover. Bijvoorbeeld de participatie bij de uitvoeringsplannen voor de warmtetransitie. Zoals in onze eerdere beantwoording aangegeven vindt er conform afspraak met de raad, in 2027 een evaluatie plaats. Dan kunnen eventueel andere accenten gezet worden.

Bij onze planning en programmatische aanpak houden wij rekening met de kans dat de financiering na 2029 vanuit het rijk stopt of minder wordt. Wij gaan voor de periode na 2029 daarom geen verplichtingen aan tot het moment dat er zekerheid bestaat over de dekking.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Tot slot uw vraag over de activiteiten 2026 in de begroting. Veel activiteiten zijn als project vormgegeven. Deze projectbudgetten worden gedurende de looptijd van een project overgeheveld naar de volgende jaarschijf. In de begroting 2026 ziet u daarom bij veel lopende projecten geen geld opgenomen. Dit wordt bij de Berap 2026 overgeheveld. Ook in 2026 zetten wij vol in op de energietransitie.
De door u genoemde bedragen van circa € 400.000 zijn verschillende bedragen en hebben niets met elkaar gemeen.

2026-2029									
Speerpunt	**Omschrijving**		**2026**		**2027**		**2028**		**2029**
Innovatie en ontwikkelagenda	Overschrijving balans	€	-1.748.824	€	-1.504.334	€	-769.453	€	-197.822
	Doeluitkering CDOKE	€	-1.000.000	€	-1.471.169	€	-	€	-
	Specifieke uitkering CDOKE			€	-	€	-1.471.169	€	-1.471.169
Slimmer energieverbruik	Energieloket 2027 (uitvoeringstaken: Energiearmoede, LAI, Loketfunctie, Uitvoering leningen en subsidies)	€	570.000	€	798.000	€	850.000	€	900.000
	Opdracht Soorten management plan (2026-2028)	€	217.800	€	217.800	€	217.800	€	-
	Compensatie gebouw gebonden soorten	€	100.000	€	100.000	€	40.000	€	40.000
	Monitoring Soorten management plan			€	-	€	-	€	50.000
	Uitvoering ondersteuning Maatschappelijke Gebouwen			€	25.000	€	25.000	€	25.000
	Uitvoeringsplannen warmtetransitie (participatie)			€	100.000	€	100.000	€	120.000
	Subsidie Soorten management plan vanuit Provincie	€	-208.310						
	Kosten Warmte Koude Project (Gelselaar, Platteland, Beltrum, Smart Twin)	€	150.000						
Energiesysteem en ruimte	Wind Lokaal Eigendom	€	125.000	€	125.000	€	-	€	-
	Ondersteuning kleine collectieven en energiegemeenschappen			€	50.000	€	50.000	€	50.000
	Participatie wind			€	50.000	€	50.000	€	50.000
Regio en governance	onvoorzien	€	50.000	€	50.000	€	50.000	€	50.000
	Regionale versterking	€	30.000	€	30.000	€	30.000	€	30.000
Verduurzaming bedrijven	project duurzaamheidscoordinator gemeentelijke gebouwen			€	50.000				
	Financiering Duurzaam Ondernemerscentrum Achterhoek			€	30.250	€	40.000	€	50.000
Personeel	2 fte bezetting team Nieuwe energie	€	180.000	€	190.000	€	200.000	€	210.000
	Trainees Q4	€	30.000	€	80.000	€	80.000	€	80.000
	Projectondersteuner warmte			€	80.000	€	80.000	€	80.000
	Projectleider gebiedsgerichte aanpak warmte			€	110.000	€	110.000	€	110.000
	Projectleider Wind			€	120.000	€	120.000	€	120.000
		€	**-1.504.334**	**€**	**-769.453**	**€**	**-197.822**	**€**	**296.009**
									tekort

Overzicht van geplande uitgaven en dekking CDOKE binnen het programma Nieuwe energie. Positieve bedragen zijn uitgaven, negatieve bedragen inkomsten.

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.

gemeente Berkelland

Agendavragen (vragen ter voorbereiding van een vergadering) art. 34

Toelichting:
1. Agenda vragen (art. 34) zijn alleen bedoeld voor vragen over punten die op de agenda staan.
2. Schriftelijke vragen (art. 33) zijn vragen die niet bedoeld zijn voor punten die op de agenda staan.
3. Voor de overzichtelijkheid uw vragen in de daarvoor bestemde vakken plaatsen.